

ZARZĄDZENIE Nr 151/2019
BURMISTRZA STRZELEC OPOLSKICH
z dnia 29 lipca 2019r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków w formie otwartego konkursu ofert
z zakresu sportu

Na podstawie § 7 ust.1 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelec Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Op. poz. 2719) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam nabór wniosków w formie otwartego konkursu ofert z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dyscypliny sportu – piłka siatkowa, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1, zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich www.strzelceopolskie.pl

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Strzelec Opolskich

Tadeusz Goc

BURMISTRZ STRZELEC OPOLSKICH

działając na podstawie Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW W FORMIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

**z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu:
– piłka siatkowa**

I. RODZAJ ZADANIA

- 1. Propagowanie piłki siatkowej poprzez szkolenia i udział w rozgrywkach, w turniejach i zawodach sportowych na terenie całego kraju.**
- W konkursie mogą brać udział kluby sportowe nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność na terenie Gminy Strzelce Opolskie.
- Warunki, które muszą spełniać podmioty, o których mowa w ust. 2 :
 - wnioskodawca musi posiadać możliwości kadrowe oraz dostęp do bazy sportowej na terenie Gminy Strzelce Opolskie niezbędne do realizacji zadania.
 - wnioskodawca musi posiadać możliwości organizacyjne niezbędne do realizacji zadania.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

- Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania objętego konkursem (dotacji) wynosi nie więcej niż **161.000 zł**
- Wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe, wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji) i inne).
- Udzielona dotacja może być, zgodnie z § 5 ust.1 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r., przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie w szczególności:
 - udziału drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym,
 - bieżącego utrzymania obiektów oraz wynajmu obiektów sportowych,
 - delegacji sędziowskich i kosztów ich obsługi wraz z pochodnymi,
 - transportu na treningi i zawody,

- 5) zabezpieczenia medycznego,
 - 6) ubezpieczenia zawodników,
 - 7) ochrony zawodów,
 - 8) wyżywienia zawodników biorących udział w zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po ich zakończeniu,
 - 9) spraw administracyjnych (związane z obsługą do 20%),
 - 10) wynagrodzenia wraz z pochodnymi trenerów i instruktorów,
 - 11) zakupu strojów sportowych,
 - 12) zakupu sprzętu sportowego,
 - 13) badań okresowych zawodników,
 - 14) obozów sportowych,
 - 15) wypłat stypendiów sportowych przyznanych przez klub zawodnikom.
4. Udzielona dotacja nie może być, zgodnie z § 5 ust.2 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r., przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu,
 - 2) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia, itp.,
 - 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy dotacji,
 - 4) wypłat wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
 - 5) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 6) remontów obiektów sportowych,
 - 7) innych wydatków niezwiązanych bezpośrednio z zadaniami określonymi w tytule

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy (tj. nie wcześniej niż po rozstrzygnięciu konkursu) do dnia 15 grudnia 2019r.**
2. Miejscem realizacji zadania jest teren **Gminy Strzelce Opolskie oraz inne ośrodki sportowe na terenie całego kraju.**
3. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zadanie należy realizować w taki sposób by działaniami objęta była jak największa liczba mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie.
5. Zakres i szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.

IV. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy przesać lub złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 sierpnia 2019r.** w kancelarii Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, Pl. Myśliwca 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konkurs – Siatkówka. Wniosek konkursowy – nie otwierać przed posiedzeniem Zespołu do rozpatrywania wniosków**” oraz podaniem pełnej nazwy Podmiotu występującego o dotację. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego.

2. Wniosek powinien być złożony na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Strzelec Opolskich Nr 6/2014 z dnia 10 stycznia 2014r.
3. Koszty przygotowania wniosku ponosi wnioskodawca.

V. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE WNIOSKÓW ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU WNIOSKÓW

1. Zespół do rozpatrywania wniosków powołany przez Burmistrza Strzelec Opolskich rozpatruje złożone wnioski. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych wniosku zespół wzywa wnioskodawcę do bezzwłocznego ich usunięcia lub uzupełnienia.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w tytule IV ust. 1, na formularzu innym niż określonym w tytule IV ust. 2 i wnioski nie zawierające uzupełnienia lub usunięcia uchybień formalno - prawnych nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
4. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca zobowiązany jest do korekty kosztorysu, opisu poszczególnych działań i harmonogramu realizacji zadań w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma informującego o wysokości przyznanej dotacji. Niedokonanie ww. korekty jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku/ów ocenie podlegać będą:

1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę (doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze) <u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniona zostanie analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku wnioskodawcy, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków dotacji z budżetu Gminy Strzelce Opolskie	0 – 10 punktów
2.	poziom sportowy klubu <u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględnione zostaną osiągnięcia sportowe klubu w oparciu o uzyskiwane wyniki sportowe przez zawodników klubu we współzawodnictwie sportowym	0 – 10 punktów
3.	przedstawiona przez wnioskodawcę kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania <u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniona zostanie kalkulacja kosztów ujętych w kosztorysie, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0 – 40 punktów
4.	proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne, spójność wniosku z celem publicznym Gminy (sposób realizacji zadania, rodzaj i ilość proponowanych świadczeń, potencjalna ilość osób objętych zadaniem, posiadane zasoby	0 – 40 punktów

	kadrowe) <u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniony zostanie planowany przez wnioskodawcę wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji wnioskodawcy	
--	---	--

6. Zespół po dokonaniu oceny złożonych wniosków przedstawi je Burmistrzowi wraz z protokołem z posiedzeń zespołu.
7. Ostatecznego wyboru wniosków i przyznania bądź odmowy przyznania dotacji oraz ustalenia jej wysokości dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 30 sierpnia 2019r.**
9. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl

VI. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Gmina Strzelce Opolskie przyznaje dotacje celowe na realizację zadania na podstawie wniosków wyłonionych w otwartym konkursie ofert poprzez zawarcie umowy.
2. Dotacja będzie przekazywana w terminach szczegółowo uzgodnionych przez strony umowy.
3. W przypadku dotacji przekazywanej w transzach, przekazanie kolejnej transzy nastąpi po przyjęciu przez Burmistrza Strzelec Opolskich rozliczenia z wydatkowania transzy poprzedniej.

VII. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- 1) aktualny w dniu złożenia oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
- 2) aktualny statut,
- 3) dokumenty poświadczające spełnienie warunków, o których mowa w tytule I ust. 3 pkt. 1,
- 4) oświadczenie poświadczające spełnienie warunku, o którym mowa w tytule I ust. 3, pkt. 2.

UWAGA:

W przypadku załączenia kserokopii wyżej wymienionych dokumentów wymagane jest potwierdzenie każdej ze stron dokumentów „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do działania z ramienia wnioskodawcy.

Ogłoszenie o konkursie znajduje się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl.

Informacje: tel. 77/ 461-21-81 lub 77/ 404-93-34.