

Zarządzenie Nr I/62/2019
Burmistrza Strzelec Opolskich
z dnia 4 grudnia 2019 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr I/5/2010 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 15 stycznia 2010 roku.

Na podstawie art.33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r, poz.506 z późn.zm.), oraz § 8 ust.2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz.973) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr I/5/2010 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 15 stycznia 2010 roku w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 ust.1 Zarządzenia otrzymuje brzmienie:

„1. Podstawą zwrotu kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika do Referatu Kadr:

- wniosku pracownika o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korekcyjnych zgodnie z Załącznikiem do Zarządzenia,
- kopii zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza sprawującego opiekę profilaktyczną nad pracownikami Urzędu,
- faktury za nabycie okularów wystawionej na pracownika, dla którego okulary były wykonane.”;

2) Załącznik Nr 1 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.

Burmistrz Strzelec Opolskich

Tadeusz Goc

**Wniosek
o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących do pracy
przy obsłudze monitorów ekranowych.**

I. Dane dotyczące pracownika:

1. Imię i nazwisko _____
2. Komórka organizacyjna _____
3. Do wniosku załączam:

- a) kserokopie zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane w dniu _____ przez lekarza sprawującego opiekę profilaktyczną nad pracownikami Urzędu,
- b) fakturę nr _____ z dnia _____
wstawioną na : _____,
dokumentującą zakup okularów korygujących wzrok.

.....
(data i czytelny podpis pracownika)

II. Potwierdzenie przez Referat Kadr:

- 1) Potwierdzam, iż w/w jest zatrudniony/a na stanowisku _____ w Referacie _____ i spełnia warunki dofinansowania kosztów zakupu okularów w wysokości _____ zgodnie z Zarządzeniem Nr _____ Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia _____ .

(data i podpis pracownika Referatu Kadr)