

Regulamin rezerwacji i zajmowania stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim w Strzelcach Opolskich

§ 1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady rezerwacji i zajmowania stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim w Strzelcach Opolskich zlokalizowanym przy ul. Plac Targowy.

§ 2. 1. Przez rezerwację stanowiska handlowego rozumie się przyznanie handlującemu miejsca handlowego na Targowisku Miejskim, o którym mowa w §1, na czas określony, według zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Uprawnionymi do dokonywania czynności związanych z rezerwacją stanowisk handlowych oraz poboru opłaty rezerwacyjnej są osoby/a, z którym/ą Gmina zawarła umowę o zarządzanie Targowiskiem Miejskim, zwanymi dalej Zarządcą.

3. Dane do kontaktu z osobą/ami, o których mowa w ust. 2 zostaną umieszczone na tablicy informacyjnej na Targowisku Miejskim, o którym mowa w §1 oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.gzmk.pl

§ 3. 1. Stanowiska handlowe podlegające rezerwacji są oznakowane i ponumerowane.

2. Dopuszcza się możliwość dokonywania rezerwacji maksymalnie 10 stanowisk przez jednego handlującego.

3. Rezerwacja stanowiska handlowego obowiązuje w dniach wyznaczonych jako dni targowe.

§ 4. 1. Rezerwacji stanowiska handlowego dokonuje się na okres do 12 miesięcy kalendarzowych.

2. Nie dopuszcza się dokonywania rezerwacji stanowisk handlowych z wyprzedzeniem, pomijając ciągłość miesięcy kalendarzowych.

3. W celu dokonania rezerwacji, handlujący zgłasza Zarządcy ustnie lub w innej formie zamiar dokonania rezerwacji stanowiska handlowego.

4. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 3 dokonywane są w terminie do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który ma obowiązywać rezerwacja.

§ 5. 1. Rezerwacja stanowiska handlowego ma charakter odpłatny.

2. Wysokość opłaty za rezerwację stanowiska handlowego ustala się na 15 złotych miesięcznie za jedno stanowisko.

§ 6. 1. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia sprzedającego od uiszczenia opłaty targowej.

2. Opłatę z tytułu rezerwacji stanowiska handlowego wnosi się bezpośrednio u Zarządcy lub na rachunek bankowy Gminnego Zarządu Mienia Komunalnego, w terminie do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc, na który ma obowiązywać rezerwacja zgodnie z zawartą umową.

3. Rezerwacji stanowiska handlowego dokonuje się na podstawie pisemnej umowy, której wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 7. 1. Handlującemu, który dokonał rezerwacji i uiszczył opłatę rezerwacyjną zapewnia się możliwość zajęcia zarezerwowanego stanowiska handlowego do godz. 8:00 każdego dnia, w którym zgodnie z Regulaminem targowiska prowadzony jest handel.

2. W razie nie zajęcia stanowiska przez osobę uprawnioną do godz. 8:00 miejsce to przejdzie do dyspozycji Zarządcy i może zostać udostępnione innemu handlującemu a osobie, która wykupiła rezerwację nie przysługują żadne roszczenia w szczególności o zwrot opłaty rezerwacyjnej.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zajęcia stanowiska handlowego, przez innego handlującego przed godz. 8:00 w sytuacji gdy podmiot, który wykupił rezerwację poinformuje Zarządcę o swojej nieobecności w danym dniu targowym.

§ 8. 1. Zarezerwowane stanowiska handlowe podlegają okresowej kontroli prowadzonej przez pracowników Gminnego Zarządu Mienia Komunalnego w Strzelcach Opolskich lub inne upoważnione osoby.

2. Handlujący korzystający z rezerwacji danego stanowiska handlowego obowiązany jest do posiadania obowiązującej umowy rezerwacji celem okazania na żądanie kontrolujących.

§ 9.1. Niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby.

2. Rezerwacja może być cofnięta przez prowadzącego targowisko w przypadku nie stosowania się do Regulaminu Targowiska oraz Regulaminu rezerwacji i zajmowania stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim w Strzelcach Opolskich.

3. Prowadzący targowisko ma prawo odmówić rezerwacji stanowiska handlowego handlującemu, który:

1) narusza postanowienia Regulaminu Targowiska oraz Regulaminu rezerwacji i zajmowania stanowisk handlowych na Targowisku Miejskim w Strzelcach Opolskich,

2) uchyliła się od uiszczenia opłaty targowej,

3) nie prowadził handlu przez co najmniej 50% dni targowych w danym miesiącu na targowisku.