

Zarządzenie Nr I/22/2023
Burmistrza Strzelec Opolskich
z dnia 19 kwietnia 2023 roku

w sprawie wprowadzenia zasad przyznawania przez pracodawcę dodatkowych świadczeń pracownikom Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich podnoszących kwalifikacje zawodowe

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 103¹ – 103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam zasady przyznawania przez pracodawcę dodatkowych świadczeń pracownikom Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich podnoszących kwalifikacje zawodowe, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr I/39/2011 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 29 września 2011 roku w sprawie zasad przyznawania przez pracodawcę dodatkowych świadczeń pracownikom Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich podnoszących kwalifikacje zawodowe.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Strzelec Opolskich

Tadeusz Goc

ZASADY PRYZNAWANIA PRZEZ PRACODAWCĘ DODATKOWYCH ŚWIADCZEŃ
PRACOWNIKOM URZĘDU MIEJSKIEGO W STRZELCACH OPOLSKICH
PODNOŚĄCYCH KWALIFIKACJE ZAWODOWE

1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych to zdobywanie lub uzupełnianie wiedzy i umiejętności przez pracownika.
2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych może odbywać się z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą.
3. Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe przysługuje:
 - a) urlop szkoleniowy w wymiarze określonym w art. 103² ustawy Kodeks pracy,
 - b) zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
4. Za czas urlopu szkoleniowego oraz za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy, o których mowa w pkt 3 pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.
5. Pracodawca może przyznać pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe dodatkowe świadczenie w formie dofinansowania opłaty za kształcenie w wysokości do 50 % kosztów kształcenia wskazanych przez uczelnię lub instytucję szkoleniową. Burmistrz może w uzasadnionych przypadkach podwyższyć wysokość przyznanego dofinansowania do 75 % kosztów kształcenia, pod warunkiem posiadania na ten cel środków w budżecie gminy.
6. Dofinansowanie udzielane będzie na pisemny wniosek pracownika, zawierający informację o kierunku i formie doksztalcenia oraz przydatności kształcenia dla potrzeb pracodawcy.
7. Wniosek pracownika podlega zaopiniowaniu przez jego bezpośredniego przełożonego pod kątem przydatności doksztalcenia dla wykonywanej pracy oraz wpływu doksztalcenia na organizację pracy pracownika i całej komórki organizacyjnej.
8. Umotywowany i zaopiniowany przez bezpośredniego przełożonego wniosek, pracownik składa Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyrażenia zgody, biorąc pod uwagę posiadane środki budżetowe na ten cel, jak również potrzeby Urzędu.
9. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie uczelni lub instytucji szkoleniowej o rozpoczęciu doksztalcenia, a w przypadku jego kontynuacji zaświadczenie o aktualnym etapie nauki.
10. Dofinansowanie stanowić będzie częściowy zwrot kosztów poniesionych przez pracownika na doksztalcenie, dokonywane na podstawie przedłożonego przez pracownika potwierdzenia zapłaty.
11. Szczegóły określające wzajemne prawa i obowiązki stron określać będzie zawarta pomiędzy pracodawcą i pracownikiem umowa szkoleniowa.
12. Pracownik, który otrzymał świadczenie wymienione w pkt 5, zobowiązany jest do pozostania

w zatrudnieniu w Urzędzie w okresie nie krótszym niż 3 lata od zakończenia kształcenia.

13. Pracownik, podnoszący kwalifikacje zawodowe, który otrzymał dodatkowe świadczenie w formie dofinansowania opłaty za kształcenie:

- 1) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,
- 2) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w umowie szkoleniowej,
- 3) który w okresie określonym w zawartej umowie szkoleniowej rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ ustawy Kodeks pracy,
- 4) który w okresie wskazanym w umowie szkoleniowej rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub 94³ ustawy Kodeks pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach

- jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

14. W uzasadnionych przypadkach, pracodawca może przyznać pracownikowi zdobywającemu lub uzupełniającemu wiedzę i umiejętności, inne dodatkowe świadczenia, takie jak:

- 1) zwolnienie z całości lub części dnia pracy bez zachowania prawa do wynagrodzenia,
- 2) urlop bezpłatny w wymiarze ustalonym w porozumieniu zawieranym między pracodawcą i pracownikiem.

15. Rejestr zawartych umów z pracownikiem podnoszącym swoje kwalifikacje zawodowe oraz ewidencję kosztów ponoszonych przez pracodawcę prowadzi Referat Kadr, Kontroli Zarządczej i Nadzoru Właścicielskiego.