

Zarządzenie Nr I/26/2012
Burmistrza Strzelec Opolskich
z dnia 29 czerwca 2012 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr I/46/2011 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 25 października 2011 roku w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Strzelcach Opolskich Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.¹⁾ zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich nadanym Zarządzeniem Nr I/46/2011 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 25 października 2011 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w spisie treści:

- a) w Rozdziale IV Zadania Referatów i równorzędnych komórek organizacyjnych urzędu skreśla się wyrazy „Referat Bibliotek”,
- b) w Rozdziale V Zadania stanowisk samodzielnych i wieloosobowych po Pionie Ochrony dodaje się wyrazy „Pełnomocnik ds. wdrażania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi”,

2) w § 5 ust.2 skreśla się pkt 7,

3) w § 5 ust.3 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) Pełnomocnik ds. wdrażania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi”,

4) w § 10 ust.2 pkt 1 dodaje się lit. f w brzmieniu:

„f) Pełnomocnik ds. wdrażania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi”,

5) w § 11 ust.2 pkt 1 skreśla się lit. c,

6) skreśla się § 27,

7) w § 22 ust.3 otrzymuje brzmienie:

¹ zmiany tekstu jednolitego ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, oraz z 2012r. poz. 567.

„ 3. Do zakresu działania Referatu Kontroli Zarządczej i Nadzoru Właścicielskiego należy prowadzenie spraw z zakresu kontroli zarządczej i nadzoru właścicielskiego nad spółkami Gminy Strzelce Opolskie, a w szczególności:”

8) w § 22 ust.3 dodaje się pkt 15-20 w brzmieniu:

- 15) współpraca ze spółkami gminy przy realizacji zadań statutowych,
- 16) opiniowanie, uzgadnianie projektów uchwał kierowanych na zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie,
- 17) koordynowanie spójności działalności spółek ze strategią Gminy, budżetem oraz Wieloletnią Prognozą Finansową i Wieloletnim Programem Inwestycyjnym Gminy, w tym podejmowanie decyzji merytorycznych odnośnie zwiększenia lub zmniejszenia udziałów Gminy w spółkach, włącznie z przedłożeniem do Biura Rady Miejskiej projektów uchwał w przedmiotowych sprawach,
- 18) uzyskiwanie kwartalnej informacji o wynikach ekonomiczno – finansowych spółek,
- 19) uzyskanie rocznych sprawozdań finansowych, celem ich zatwierdzenia przez zgromadzenia wspólników lub walne zgromadzenie,
- 20) dokonywanie analizy i oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej spółek poprzez interpretację wskaźników finansowych (m.in. wskaźników rentowności, płynności, sprawności działania, zadłużenia)”

9) po § 42 dodaje się § 42¹ w brzmieniu: PEŁNOMOCNIK DS.WDRAŻANIA SYSTEMU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI (symbol POK)

„§ 42¹ Do zakresu działania Pełnomocnika ds. wdrożenia systemu gospodarowania odpadami komunalnymi należy:

- 1) wdrożenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy,
- 2) opracowanie harmonogramu działań dla wdrożenia systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 3) opracowanie analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi z uwzględnieniem sprawozdań przedsiębiorców zajmujących się odbiorem odpadów komunalnych,
- 4) przygotowanie projektów dokumentów formalno – prawnych do realizacji zadań wynikających ze zmiany ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przedłożenie ich Radzie stosownie do wymagań ustawowych, w tym:
 - a) zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie,
 - b) przygotowanie analizy do podjęcia decyzji w zakresie objęcia odbiorem odpadów komunalnych nieruchomości niezamieszkałych,
 - c) określenie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości,
 - d) ustalenie stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od mieszkańca i pojemnika o określonej pojemności (z określeniem kosztów utrzymania oraz oszacowanie kosztów odbioru i transportu odpadów),
 - e) opracowanie projektu deklaracji,
 - f) przedstawienie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w kwestii odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za opłatę, w szczególności

- ilość odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- g) określenie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 5) utworzenie bazy danych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na podstawie bazy danych Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich:
- a) referatu Ewidencji Ludności,
- b) referatu Podatkowego,
- c) umów na wywóz śmieci oraz odbiór ścieków i dostawę wody.
- 6) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi!

§ 2. Użyte w Regulaminie Organizacyjnym wyrazy „Referat Kontroli Zarządczej” zastępuje się wyrazami „Referat Kontroli Zarządczej i Nadzoru Właścicielskiego”.

§ 3. Załącznik Nr 1 i Nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia .

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Tadeusz Góć

RADCA PRAWNY


Piotr Szynkiewicz