

Zarządzenie Nr I/60/2023
Burmistrza Strzelec Opolskich

z dnia 02 listopada 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania wyborów do rady pracowniczej przy Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm), art. 4-10 ustawy z dnia 7 kwietnia 2006 r. o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji (Dz.U. z 2006 r. Nr 79 poz. 550 z późn. zm.) oraz §7 ust. 2 pkt 10 Zarządzenia Nr I/67/2021 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Strzelcach Opolskich Regulaminu Organizacyjnego z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadzam Regulamin przeprowadzania wyborów do rady pracowniczej przy Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Regulamin został uzgodniony z Radą Pracowniczą przy Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Strzelec Opolskich

Tadeusz Goc

REGULAMIN
przeprowadzania wyborów do rady pracowniczej
przy Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich

I. Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa zasady i tryb wyborów do rady pracowniczej przy Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, zwanej w dalszej części regulaminu „radą”.

§2. W oparciu o liczbę zatrudnionych pracowników, przy uwzględnieniu zasady, iż na 20 uprawnionych do wybierania wybierany jest jeden członek rady pracowniczej, na poszczególne jednostki organizacyjne przypada członków rady:

- 1) Gminny Zarząd Mienia Komunalnego – 1;
- 2) Strzelecki Ośrodek Kultury – 3;
- 3) Ośrodek Pomocy Społecznej – 2;
- 4) Środowiskowy Dom Samopomocy – 1;
- 5) Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich – 5.

§3. Wybory są tajne, bezpośrednie i równe, każdy pracownik może głosować tylko osobiście i przysługuje mu jeden głos.

§4. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu pracownikowi Urzędu Miejskiego zatrudnionemu na czas nieokreślony.

§5. Bierne prawo wyborcze przysługuje pracownikowi, który przepracował w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich nieprzerwanie co najmniej rok i jest zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich na czas nieokreślony.

II. Organizacja wyborów

§6. Wybory organizuje pracodawca.

§7. Wybory odbywają się w dniu roboczym.

§8. Dopuszcza się następujące sposoby głosowania:

- 1) podczas zebrania załogi, w pomieszczeniu zebrania wyborczego;
- 2) indywidualnie w wyznaczonym lokalu na terenie Urzędu Miejskiego.

§9. Prawomocność zebrania, o którym mowa w §8 pkt 1, stwierdza się na podstawie listy obecności.

§10. Pracodawca informuje załogę o terminie przeprowadzenia wyborów do rady pracowniczej oraz terminie zgłoszenia kandydatów na członków rady.

IV. Komisja Wyborcza

§11. 1. W celu przeprowadzenia wyborów, o których mowa w § 3 ust. 2, pracodawca powołuje 3 osobową komisję wyborczą.

2. Pracownik, który kandyduje do rady, nie może być członkiem komisji wyborczej.

§12. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) uzgodnienie z pracodawcą terminu i miejsca przeprowadzenia wyborów;
- 2) zarejestrowanie kandydatów;
- 3) przeprowadzenie głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu wyborów;
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

V. Zgłaszanie kandydatów

§13. 1. Prawo zgłaszania kandydatów na członków rady posiada grupa co najmniej 20 pracowników posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Termin zgłaszania kandydatów na członków rady wynosi 21 dni od powiadomienia o wyborach.

§14. Zgłoszenie kandydata winno zawierać:

- 1) imię i nazwisko kandydata wraz z podaniem jednostki zatrudniającej oraz nazwy komórki organizacyjnej, w której kandydat jest zatrudniony;
- 2) pisemne oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na kandydowanie;
- 3) wykaz pracowników o którym mowa w §13 ust. 1.

§15. Listę kandydatów na członków rady sporządza komisja wyborcza.

§16. Kandydaci umieszczeni są na liście alfabetycznie.

§17. Komisja wyborcza publikuje listę kandydatów w sposób zwyczajowo przyjęty na 5 dni roboczych przed dniem głosowania, umieszczając na liście imię i nazwisko kandydata.

VI. Karty do głosowania

§18. Drukowanie kart do głosowania zarządza i wykonuje komisja wyborcza.

§19. Nazwiska kandydatów umieszczone są na kartach do głosowania alfabetycznie.

§20. Karta do głosowania drukowana jest jednostronnie. Umieszcza się na niej również krótką informację o sposobie głosowania oraz ilości osób wybieranych do rady i opatruje się pieczęcią Urzędu Miejskiego w kolorze czerwonym.

VII. Głosowanie

§21. Głosowanie odbywa się w sposób i w miejscu ustalonym przez komisję wyborczą.

§22. Przeddzień wyznaczonego terminu głosowania, pracodawca sporządza listę pracowników, o których mowa w § 4, którą przekazuje komisji wyborczej.

§23. Przyjęcie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem na liście pracowników.

§24. Karty do głosowania wrzucane są do urny opieczętowanej przez komisję wyborczą.

§25. 1. Głos uznaje się za ważny, jeśli znak „X” jest postawiony w kratce przy nazwiskach kandydatów nie większej niż liczba miejsc określona w §2.

2. Głos uznaje się za nieważny w przypadku, gdy wyborca umieścił znak „X” w kratce przy większej liczbie kandydatów niż liczba miejsc w radzie określona w §2.

3. Jeżeli wyborca na karcie nie umieścił znaku „X” w kratce przy żadnym z kandydatów, głos uznaje się za ważny bez dokonania wyboru.

§26. 1. W przypadku obsadzenia tylko jednego miejsca w radzie w wyborach uzupełniających, przy zgłoszeniu jednego kandydata głosowanie przeprowadza się poprzez umieszczenie znaku „X” w jednej z kratek „za” lub „przeciw” przy nazwisku tego kandydata.

2. Głos uznaje się za ważny, jeśli znak „X” jest postawiony w jednej z dwóch kratek „za” lub „przeciw”.

3. Głos uznaje się za nieważny, w przypadku:

- 1) niepostawienia znaku „X” w żadnej kratce;
- 2) postawienie znaku „X” w obu kratkach.

VIII. Ustalenie wyników wyborów

§27. Po zakończeniu głosowania komisja sporządza protokół, w którym podaje:

- 1) liczbę uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbę głosujących;
- 3) ważność wyborów;
- 4) liczbę głosów ważnych;
- 5) liczbę głosów nieważnych;
- 6) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) wybranych członków rady;
- 8) inne istotne informacje dotyczące przebiegu wyborów.

§28. 1. Wybory są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej 50% zatrudnionych pracowników.

2. W przypadku, gdy w wyborach, o których mowa w § 8 nie wzięło udziału co najmniej 50% pracowników, po upływie 30 dni od dnia tych wyborów przeprowadza się ponowne wybory, które uznaje się za ważne bez względu na liczbę pracowników, którzy wzięli w nich udział.

3. Za wybranych do rady uważa się tych kandydatów, którzy w kolejności otrzymali najwięcej głosów.

4. W razie, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą liczbę głosów, a liczba miejsc pozostających do obsadzenia jest mniejsza od liczby tych kandydatów, wyboru członków rady dokonują ponownie pracownicy spośród tych kandydatów.

§29. Komisja wyborcza publikuje wyniki wyborów bez zbędnej zwłoki.

§30. Komisja wyborcza przyjmuje i rozpatruje odwołania związane z wyborami w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów.

§31. Pełną dokumentację wyborczą przechowuje pracodawca.

IX. Wybory uzupełniające

§32. 1. W przypadku zmniejszenia się liczby członków rady z powodu:

- 1) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) wniosku w sprawie ustania członkostwa podpisanego przez co najmniej 50% pracowników zatrudnionych u pracodawcy co najmniej przez 6 miesięcy

zarządza się wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się na zasadach ogólnych opisanych w regulaminie i są zarządzane przez Pracodawcę.

X. Postanowienia końcowe

§33. Koszty wyborów obciążają pracodawcę.