

REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO

na sprzedaż drewna tartaczego

Część ogólna

§ 1

Organizatorem przetargu jest Gmina Strzelce Opolskie, 47-100 Strzelce Opolskie, Pl. Myśliwca 1

§ 2

Przetarg organizowany przez Gminę Strzelce Opolskie ma charakter przetargu pisemnego nieograniczonego, w którym mogą wziąć udział dowolni oferenci.

§ 3

Przetarg przeprowadzony jest w formie pisemnej w drodze składania przez oferentów pisemnych ofert.

§ 4

O niniejszym przetargu informuje się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu, na stronie internetowej: www.strzelceopolskie.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu.

Przedmiot przetargu

§ 5

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż drewna użytkowego (wałki) w ilości określonej w ogłoszeniu o przetargu, pozyskanego w ramach usuwania skutków trąby powietrznej z dnia 15.08.2008r., będącego własnością Gminy Strzelce Opolskie składowanego w miejscowości Błotnica Strzelecka, ul. Dworcowa – teren parku.

Cena wywoławcza określona będzie w ogłoszeniu o przetargu.

Odbiór z miejsca składowania i załadunek we własnym zakresie.

§ 6

Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w siedzibie Organizatora przetargu, oraz telefonicznie pod numerem 077 404-93-48.

Wadium

§ 7

1. Warunkiem przystąpienia oferenta do przetargu jest wniesienie wadium w kwocie określonej w ogłoszeniu o przetargu, w formie gotówki w kasie Urzędu Miejskiego lub na konto bankowe Organizatora przetargu: **Bank Spółdzielczy Leśnica O / Strzelce Op. nr konta: 98 8907 1089 2002 0090 6878 0001** w terminie określonym w ogłoszeniu do przetargu oraz złożenie oferty spełniającej wymagania określone w § 9 niniejszego Regulaminu. Za dzień wpłaty wadium uważa się dzień uznania konta bankowego Organizatora przetargu.
2. Wadium oferenta, którego oferta nie została wybrana, zostanie zwrócone na wskazany przez oferenta rachunek bankowy w terminie do 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu. Za datę zwrotu wadium uważa się dzień obciążenia konta bankowego Organizatora przetargu. Wadium zwracane jest w wysokości wpłaty dokonanej przez oferenta, bez odsetek.
3. Wadium złożone przez oferenta, którego ofertę wybrano podlega zachowaniu na poczet ceny.
4. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy.

Oferta

§ 8

1. Oferty składa się w formie pisemnej do dnia określonego w ogłoszeniu o przetargu w Kancelarii Urzędu Miejskiego (adres w § 1 Regulaminu) w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z opisem zgodnym z podanym w ogłoszeniu.
2. Do odbycia przetargu wystarcza złożenie jednej ważnej oferty.

§ 9

Oferta winna zawierać:

1. Dokładne oznaczenie oferenta: jego imię i nazwisko, PESEL lub firmę (nazwę) oraz dokładny adres (ze wskazaniem siedziby); numer NIP.
2. Zaoferowaną cenę nabycia.
3. Numer rachunku bankowego, na które powinno być zwrócone wadium w przypadku niewybrania oferty oferenta.
4. Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się przez niego z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu przetargu pisemnego oraz w niniejszym Regulaminie.
5. Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z aktualnym stanem przedmiotu sprzedaży oraz o braku jakichkolwiek zastrzeżeń oferenta w tym względzie.
6. Pokwitowanie wniesienia wadium.

7. Do oferty przedsiębiorcy należy dołączyć odpis aktualny KRS bądź odpis zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej wraz z oświadczeniem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.
8. Pełnomocnik obowiązany jest złożyć odpis pełnomocnictwa udzielonego przez umocowane osoby.
9. Oferta oraz wszystkie zobowiązania i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, które uwidocznione są w aktualnym odpisie KRS lub innego właściwego rejestru.

§ 10

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W takim przypadku wadium podlega zwrotowi według zasad określonych w § 7 pkt 2.

Postępowanie przetargowe

§ 11

Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie sześciu osób.

§ 12

Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe; sprawdza, czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości; dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia Oferentów.

§ 13

1. Oferent jest związany treścią oferty.
2. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać w przypadku odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz gdy zostanie wybrana inna oferta lub, gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Oferent, którego oferta została przez Organizatora przetargu wybrana jest związany ofertą do czasu podpisania umowy.
4. Nie dopuszcza się poprawiania ofert, w tym pomyłek pisarskich i rachunkowych.

§ 14

Otwarcie ofert nastąpi w dniu podanym w ogłoszeniu o przetargu przez Komisję Przetargową w siedzibie Organizatora. Otwarcie ofert stanowi część jawną przetargu. Wybór oferty odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.

§ 15

1. Organizator przetargu odrzuca ofertę, jeżeli jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym lub treścią niniejszego Regulaminu.
2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez jej otwierania.
3. Ofertę uznaje się za nieważną także, jeżeli nie została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta lub przez upoważnionego pełnomocnika.

§ 16

1. Komisja Przetargowa dokonuje otwarcia ofert, stwierdza ich ważność oraz bada, czy oferenci uiszcili wymagane wadium.
2. Komisja Przetargowa wybiera jako ofertę najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ceną.
3. Przetarg może zostać zamknięty bez wyboru którejkolwiek oferty; może zostać również odwołany lub unieważniony bez podania przyczyny.

§ 17

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera informacje o ilości złożonych ofert i oferentach, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.
3. Treść protokołu Komisji Przetargowej z części niejawnego przetargu nie podlega udostępnieniu oferentom.
4. Wyniki przetargu podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza Strzelec Opolskich.

§ 18

W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę (zbieżność ofert) o wyborze oferty decyduje kolejność składania ofert.

§ 19

Termin i miejsce zawarcia umowy wyznaczy Organizator przetargu.

§ 20

W razie odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny bądź zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

§ 21

Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

§ 23

Niniejszy Regulamin obowiązuje wraz z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu o przetargu pisemnym.


BURMISTRZ
Tadeusz Goc

