

ZARZĄDZENIE NR 306/2025
BURMISTRZA STRZELEC OPOLSKICH

z dnia 20 listopada 2025 r.

w sprawie ustalenia wzorów wniosku i sprawozdania o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji celowej na rzecz klubów sportowych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie §6 ust. 2 oraz §18 ust. 2 Uchwały Nr XX/157/2025 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 30 października 2025 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udzielania wsparcia finansowego przez Gminę Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz.U.Woj.Op. poz. 2655) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) wzór wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania publicznego z zakresu sportu- załącznik nr 1,
- 2) wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego z zakresu sportu- załącznik nr 2.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych i Rozwoju Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Strzelce Opolskich
Jan Wróblewski

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr

Burmistrza Strzelec Opolskich

z dnia 20 listopada 2025 r.

Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania publicznego z zakresu sportu

I. Informacje o wnioskodawcy

1. Pełna nazwa wnioskodawcy	
2. Adres siedziby	
3. Adres do korespondencji	
4. Forma prawna	
5. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego)	
6. Numer NIP	
7. Numer Regon	
8. Numer rachunku bankowego	
9. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem)	
10. Osoba upoważniona do składania dokumentów, wyjaśnień i informacji (imię, nazwisko, nr telefonu i e-mail)	

11. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z Gminą Strzelce Opolskie) – w ostatnich 3 latach od dnia złożenia wniosku

rok	
rok	
rok	

12. Poziom sportowy reprezentowany przez klub sportowy, zawodników klubu sportowego tj. miejsce zajmowane w danej klasie rozgrywkowej lub rankingu, miejsca medalowe zajmowane przez zawodników klubu/przez klub, szczególne osiągnięcia (z podaniem rangi zawodów) itp. - w ostatnich 3 latach od dnia złożenia wniosku

rok	
rok	
rok	

II. Opis zadania

1. Rodzaj zadania ^[1]				
2. Tytuł zadania ^[2]				
3. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
4. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem drużyn biorących udział w zadaniu, przewidywanej liczby zawodników, adresatów zadania)				

^[1] W przypadku naboru wniosków w trybie konkursowym, należy wskazać rodzaj zadania wynikający z ogłoszenia.

^[2] Tytuł zadania nadany przez klub.

5. Cele, które klub zamierza osiągnąć: (zaznaczyć właściwe)		
	umożliwienie mieszkańcom gminy Strzelce Opolskie dostępu do jak największej liczby różnorodnych form aktywności sportowej	
	zapewnienie warunków do osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych	
	poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Gminy	
	promocję sportu i aktywnego stylu życia	
6. Harmonogram realizacji zadania publicznego:		
Działania w ramach realizowanego zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Miejsce realizacji zadania
7. Planowane szczegółowe rezultaty zadania		
Nazwa rezultatu	Źródło informacji o osiągnięciu rezultatu (dokument, który dołączony zostanie do sprawozdania)	
8. Planowane działania informacyjne i promocyjne, związane z realizacją zadania (z uwzględnieniem oznaczenia logotypem Gminy oraz informacją: „zadanie publiczne dofinansowane ze środków Gminy Strzelce Opolskie”)		

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów					
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, wpłat i opłat adresatów zadania, i środków finansowych z innych źródeł (w zł)	z tego z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Ogółem					
2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego					
Wnioskowana kwota dotacji				 zł	%
Środki finansowe własne (w tym środki z innych źródeł i od odbiorców zadania)				 zł	%
Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)				 zł	%
Ogółem				 zł	100%
3. Planowane zasoby kadrowe (kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących zadanie) oraz wkład osobowy planowany w realizacji zadania (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)					
4. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu					

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) wnioskodawca składający niniejszy wniosek nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.),
- 3) wnioskodawca posiada dostęp do bazy sportowej na terenie Gminy Strzelce Opolskie,
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją,
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy)

Data.....

Załączniki:

1. Kserokopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
2. Dokument potwierdzający upoważnienie osób do działania w imieniu wnioskodawcy (tylko w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotu niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji),
3. Kserokopia aktualnego statutu,
4. Ewentualne dokumenty i oświadczenia o spełnieniu warunków ogłoszonych w konkursie (w przypadku naboru wniosków w trybie konkursowym).

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr

Burmistrza Strzelce Opolskich

z dnia 20 listopada 2025 r.

Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego z zakresu sportu

Termin realizacji zadania publicznego			
Tytuł zadania publicznego			
Nazwa Wnioskodawcy			
Data zawarcia umowy		Numer umowy	

I. Informacje o przebiegu realizacji zadania

1. Cele, które klub osiągnął: (zaznaczyć właściwe)	
☐	umożliwiono mieszkańcom Gminy Strzelce Opolskie dostęp do jak największej liczby różnorodnych form aktywności sportowej
☐	zapewniono warunki do osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych
☐	poprawiono kondycję fizyczną i zdrowie psychiczne mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie
☐	promowano sport i aktywny styl życia
2. Opis wykonania poszczególnych działań określonych w II.6. wniosku:	
Działania zrealizowane w ramach zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań
3. Jeśli cele i działania nie zostały w pełni zrealizowane, należy wskazać dlaczego:	

II. Szczegółowe rozliczenie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów									
lp.	rodzaj kosztów	zgodnie z umową				zgodnie z rozliczeniem			
		koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, wpłat i opłat adresatów zadania, i środków finansowych z innych źródeł (w zł)	z tego z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)	koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, wpłat i opłat adresatów zadania, i środków finansowych z innych źródeł (w zł)	z tego z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
Ogółem									

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

źródło finansowania	zgodnie z umową		zgodnie z rozliczeniem	
wnioskowana kwota dotacji (w tym odsetki bankowe od dotacji)	 zł	 %	 zł	 %
środki finansowe własne (w tym środki z innych źródeł i od odbiorców zadania)	 zł	 %	 zł	 %
wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	 %	 zł	 %
ogółem	 zł	100 %	 zł	100 %

3. Zestawienie faktur (rachunków)

[illegible]

4. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

W. S. Hoag, whose major interest is in the study of the effects of the environment on the development of the human brain, is the author of the book "The Development of the Human Brain" (New York: McGraw-Hill, 1968). The book is a comprehensive review of the literature on the development of the human brain, and is one of the most authoritative sources on the subject. It is a must-read for anyone interested in the development of the human brain.

Załączniki:

1. kserokopie dokumentów finansowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania wraz z trwałym opisem merytorycznym, który musi zawierać: opis uzasadniający poniesione wydatki na realizację dotowanego zadania, numer i datę umowy dotacyjnej, nazwę zadania, numer pozycji w kosztorysie, wskazanie źródeł finansowania wydatku, opis, że dokument potwierdzono pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, z którego wynika, kto i kiedy sprawdzenia dokonał (tzn. parafka z pieczęcią imienną lub czytelny podpis), sposób płatności (w przypadku przelewu należy dołączyć potwierdzenie),

2. dokumentacja wskazana w cz. II pkt 7 wniosku, a także dokumentacja potwierdzająca spełnienie obowiązku informacyjnego oraz zdjęcia w wersji cyfrowej lub papierowej, kserokopie materiałów prasowych, wydruków internetowych informujących o realizacji i przebiegu poszczególnych działań lub inne dokumenty mogące mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,

3. dokumentacja potwierdzająca zaangażowanie wkładu osobowego.

Oświadczam (-y), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Wnioskodawcy,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
.....
.....

podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu