

UCHWAŁA NR LV/432/10
Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich
z dnia 10 listopada 2010r.

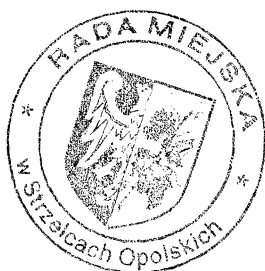
w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.¹) Rada Miejska w Strzelcach Opolskich uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelce Opolskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA RADY

Teresa Smolani

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, z 2005r. Nr 155 poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, z 2006r. Nr 94 poz. 651, z 2008r. Nr 209 poz. 1316, z 2009r. Nr 19 poz. 100, Nr 22 poz. 120, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28 poz. 146.

Program współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011

§ 1. CEL GŁÓWNY PROGRAMU WSPÓŁPRACY

Głównym celem Programu jest rozwój społeczności lokalnej poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Strzelce Opolskie a organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie aktywności tych organizacji w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych i realizacji zadań publicznych.

§ 2. CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych w Gminie Strzelce Opolskie.
2. Tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych.
3. Kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego.
4. Wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu środków finansowych na ich realizację.

§ 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Zasada pomocniczości - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. Zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.
3. Zasada partnerstwa - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.
4. Zasada efektywności - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:
 - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
 - w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

5. Zasada uczciwej konkurencji - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje pozarządowe, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.
6. Zasada jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez Gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

§ 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności:

1. Pielęgnowanie tradycji i patriotyzmu, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności.
2. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego, propagowanie idei demokratycznych, wolności i praw człowieka, solidaryzmu społecznego przez wspieranie aktywności różnorodnych grup społecznych, mniejszości narodowych oraz wspomaganie wolontariatu.
3. Działania w zakresie profilaktyki niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży oraz zwiększania poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.
4. Wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych w celu wzrostu jakości ich działań skierowanych do mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie.
5. Propagowanie idei integracji europejskiej, w tym poznawanie celów i zasad działania Unii Europejskiej.
6. Umożliwianie mieszkańcom Gminy Strzelce Opolskie podnoszenia wiedzy i umiejętności, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
7. Stwarzanie oferty edukacyjnej poszerzającej i uzupełniającej działalność jednostek placówek oświatowych, skierowanej do dzieci i młodzieży.
8. Zwiększanie ilości obiektów i form służących do spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzież i dorosłych.
9. Zwiększanie dostępu mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie do dóbr kultury.
10. Działania proekologiczne, propagujące postawy służące ochronie przyrody i dziedzictwa przyrodniczego.
11. Zwiększanie dostępu mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie do różnych form kultury fizycznej.
12. Wspomaganie współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych.
13. Rozwój współpracy międzynarodowej, ze szczególnym uwzględnieniem miast partnerskich.
14. Wspieranie i organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży szkolnej o wyraźnym odniesieniu profilaktycznym.
15. Działania na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych, promocja i ochrona zdrowia, szczególnie pielęgnacja, w środowisku domowym osób starszych lub chorych oraz integracja tych osób ze środowiskiem.
16. Nowatorskie i innowacyjne działania na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych.
17. Działalność wspierająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, przedsiębiorczości społecznej, zatrudnienia socjalnego i spółdzielczości socjalnej.

§ 5. PODSTAWOWE FORMY WSPÓŁPRACY

1. Zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zadań publicznych, poprzez wspieranie lub powierzanie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultowanie z Radą Działalności Pożytku Publicznego (jeśli zostanie utworzona w Gminie Strzelce Opolskie) projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
6. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

§ 6. DODATKOWE FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych dla liderów, członków oraz wolontariuszy tych organizacji.
2. Udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przy organizowaniu spotkań otwartych z udziałem mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie, m.in. poprzez możliwość nieodpłatnego, doraźnego udostępniania stosownych pomieszczeń Urzędu Miejskiego.
3. Umożliwienie organizacjom pozarządowym dostępu do literatury dotyczącej działalności III sektora zgromadzonej w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich.
4. Przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwościach uczestniczenia w szkoleniach i konferencjach oraz pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Strzelce Opolskie.
5. Opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji.
6. Obejmowanie honorowym patronatem działań i programów realizowanych przez organizacje pozarządowe.
7. Popularyzacja działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku, w tym w szczególności w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl.
8. Wspieranie akcji promujących przekazywanie lokalnym organizacjom pożytku publicznego 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych.
9. Udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej, w tym szczególności z organizacjami pozarządowymi z miast partnerskich.
10. Udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w nawiązywaniu kontaktów z mediami.

§ 7. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Promocja zatrudnienia i działań na rzecz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
2. Przeciwdziałanie patologiom społecznym i wykluczeniu społecznemu.
3. Ochrona porządku i bezpieczeństwa publicznego.
4. Działania na rzecz dzieci, młodzieży i dorosłych niepełnosprawnych, w tym osób niepełnosprawnych dotkniętych bezrobociem.
5. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
6. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz innych uzależnień.
7. Kształtowanie właściwych postaw wśród młodzieży poprzez wspieranie promocji idei honorowego krwiodawstwa w szkołach.
8. Rozwój form pracy z rodziną w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą oraz propagowanie wartości rodziny poprzez organizację innowacyjnych przedsięwzięć.
9. Zapewnianie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez zapewnianie alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego bez używek.
10. Rozwój współpracy międzynarodowej pomiędzy organizacjami pozarządowymi Gminy Strzelce Opolskie a miastami partnerskimi.
11. Działania na rzecz osób starszych, w tym integracja tych osób ze środowiskiem lokalnym.
12. Promowanie i wspieranie wolontariatu.

§ 8. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od dnia uchwalenia do dnia 31 grudnia 2011 roku.

§ 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany we współpracy z podmiotami Programu przez komórki merytoryczne Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - c) w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 2) inne formy współpracy, o których mowa w § 5 i § 6 niniejszego Programu.

§ 10. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w Uchwale Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2011.

§ 11. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena Programu dokonana będzie w oparciu o informacje dot. jego realizacji, a w szczególności:
 - 1) liczbę podmiotów, które wzięły udział w realizacji Programu,
 - 2) liczbę inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu objętych patronatem Burmistrza Strzelce Opolskich,
 - 3) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 4) liczbę podmiotów, które złożyły oferty w otwartych konkursach ofert,
 - 5) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 6) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - 7) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych,
 - 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 9) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
 - 10) liczbę podmiotów Programu, które zwróciły się o finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 11) liczbę wniosków złożonych przez podmioty Programu dot. realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - 12) liczbę wniosków złożonych przez mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotów Programu dot. realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.
2. Burmistrz Strzelce Opolskich złoży Radzie Miejskiej do dnia 30 kwietnia 2012 roku sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011.
3. Na podstawie sprawozdania z realizacji Programu, o którym mowa w ust. 2 i po zebraniu uwag o jego realizacji zostanie przygotowany Program na rok 2012.

§ 12. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU NA ROK 2012 ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

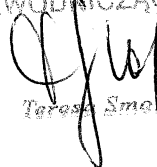
Tworzenie Programu oraz konsultacje przebiegać będą w następujący sposób:

1. Przygotowanie projektu Programu (do 30 września 2011r.)
2. Przeprowadzenie konsultacji projektu Programu na rok 2012 - wysłanie do organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Strzelce Opolskie projektu Programu oraz zaproszeń do udziału w konsultacjach, zamieszczenie projektu Programu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” (do 31 października 2011r.)
3. Zebranie wniosków, uwag i propozycji do projektu Programu oraz zorganizowanie spotkania z podmiotami Programu (do 31 października 2011r.)
4. Rozpatrzenie ww. wniosków, uwag i propozycji oraz przygotowanie ostatecznej wersji projektu Programu (do 15 listopada 2011r.)
5. Podjęcie przez Radę Miejską uchwały w sprawie przyjęcia Programu (do 30 listopada 2011r.)

§ 13. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Strzelec Opolskich w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Strzelec Opolskich (pracownicy Urzędu Miejskiego) oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. W przypadku utworzenia w Gminie Strzelce Opolskie Rady Działalności Pożytku Publicznego przedstawiciele do komisji konkursowych, reprezentujących podmioty Programu, wskazywać będzie ta Rada.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Udział w pracach komisji konkursowej jest bezpłatny (członkom komisji nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży).
7. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
 - 2) wypracowanie wspólnego stanowiska i przedstawienie go Burmistrzowi Strzelec Opolskich w formie listy ocenionych ofert z przypisaną im oceną punktową i propozycją kwot dotacji.
8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji dokonuje Burmistrz Strzelec Opolskich.
10. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Teresa Smoleń