

ZARZĄDZENIE Nr 56/2018
BURMISTRZA STRZELEC OPOLSKICH
z dnia 28 lutego 2018r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków w formie otwartego konkursu ofert
z zakresu sportu

Na podstawie § 7 ust.1 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelec Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Op. poz. 2719) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty nabór wniosków w formie otwartego konkursu ofert z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dyscypliny sportu – piłka siatkowa, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1, zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich www.strzelceopolskie.pl

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Strzelec Opolskich

Tadeusz Goc

BURMISTRZ STRZELEC OPOLSKICH

działając na podstawie Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW W FORMIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

**z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dyscypliny sportu
– piłka siatkowa**

I. RODZAJ ZADANIA

1. **Propagowanie piłki siatkowej poprzez szkolenia i udział w rozgrywkach, w turniejach i zawodach sportowych na terenie całego kraju.**
2. W konkursie mogą brać udział kluby sportowe nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność na terenie Gminy Strzelce Opolskie.
3. Warunki, które muszą spełniać podmioty, o których mowa w ust. 2 :
 - 1) wnioskodawca musi posiadać możliwości kadrowe oraz dostęp do bazy sportowej na terenie Gminy Strzelce Opolskie niezbędne do realizacji zadania.
 - 2) wnioskodawca musi posiadać możliwości organizacyjne niezbędne do realizacji zadania.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania objętym konkursem (dotacji) wynosi nie więcej niż **65.000 zł**
2. Wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe, wkład wolontariatu i inne).
3. Udzielona dotacja może być, zgodnie z § 5 ust.1 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r., przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie w szczególności:
 - 1) udziału drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym,
 - 2) bieżącego utrzymania obiektów oraz wynajmu obiektów sportowych,
 - 3) delegacji sędziowskich i kosztów ich obsługi wraz z pochodnymi,
 - 4) transportu na treningi i zawody,
 - 5) zabezpieczenia medycznego,

- 6) ubezpieczenia zawodników,
 - 7) ochrony zawodów,
 - 8) wyżywienia zawodników biorących udział w zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po ich zakończeniu,
 - 9) spraw administracyjnych (związane z obsługą do 20%),
 - 10) wynagrodzenia wraz z pochodnymi trenerów i instruktorów,
 - 11) zakupu strojów sportowych,
 - 12) zakupu sprzętu sportowego,
 - 13) badań okresowych zawodników,
 - 14) obozów sportowych,
 - 15) wypłat stypendiów sportowych przyznanych przez klub zawodnikom.
4. Udzielona dotacja nie może być, zgodnie z § 5 ust.2 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r., przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu,
 - 2) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia, itp.,
 - 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy dotacji,
 - 4) wypłat wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
 - 5) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 6) remontów obiektów sportowych,
 - 7) innych wydatków niezwiązanych bezpośrednio z zadaniami określonymi w tytule

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy (tj. nie wcześniej niż po rozstrzygnięciu konkursu) do dnia 15 lipca 2018r.**
2. Miejscem realizacji zadania jest teren **Gminy Strzelce Opolskie oraz inne ośrodki sportowe na terenie całego kraju.**
3. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zadanie należy realizować w taki sposób by działaniami objęta była jak największa liczba uczestników.
5. Zakres i szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.

IV. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 marca 2018r. w kancelarii Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, Pl. Myśliwca 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs – Siatkówka. Wniosek konkursowy – NIE OTWIERAĆ!!!” oraz podaniem pełnej nazwy Podmiotu występującego o dotację. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego.**
2. Wniosek powinien być złożony na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Strzelce Opolskich Nr 6/2014 z dnia 10 stycznia 2014r.
3. Koszty przygotowania wniosku ponosi wnioskodawca.

V. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE WNIOSKÓW ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU WNIOSKÓW

1. Zespół do rozpatrywania wniosków powołany przez Burmistrza Strzelce Opolskich rozpatruje złożone wnioski. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych wniosku zespół wzywa wnioskodawcę do bezzwłocznego ich usunięcia lub uzupełnienia.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w tytule IV ust. 1, na formularzu innym niż określonym w tytule IV ust. 2 i wnioski nie zawierające uzupełnienia lub usunięcia uchybień formalno - prawnych nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
4. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca zobowiązany jest do korekty kosztorysu, opisu poszczególnych działań i harmonogramu realizacji zadań w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma informującego o wysokości przyznanej dotacji. Niedokonanie ww. korekty jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku/ów ocenie podlegać będą:

1.	<p>możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawcę (doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze)</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniona zostanie analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku wnioskodawcy, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków dotacji z budżetu Gminy Strzelce Opolskie</p>	0 – 10 punktów
2.	<p>poziom sportowy klubu</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględnione zostaną osiągnięcia sportowe klubu w oparciu o uzyskiwane wyniki sportowe przez zawodników klubu we współzawodnictwie sportowym</p>	0 – 10 punktów
3.	<p>przedstawiona przez wnioskodawcę kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniona zostanie kalkulacja kosztów ujętych w kosztorysie, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego</p>	0 – 40 punktów
4.	<p>proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne, spójność wniosku z celem publicznym Gminy (sposób realizacji zadania, rodzaj i ilość proponowanych świadczeń, potencjalna ilość osób objętych zadaniem, posiadane zasoby kadrowe)</p> <p><u>Uwaga</u> przy ocenie uwzględniony zostanie planowany przez wnioskodawcę wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji wnioskodawcy</p>	0 – 40 punktów

6. Zespół po dokonaniu oceny złożonych wniosków przedstawi je Burmistrzowi wraz z protokołem z posiedzeń zespołu.
7. Ostatecznego wyboru wniosków i przyznania bądź odmowy przyznania dotacji oraz ustalenia jej wysokości dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 28 marca 2018 r.**
9. Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl

VI. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Gmina Strzelce Opolskie przyznaje dotacje celowe na realizację zadania na podstawie wniosków wyłonionych w otwartym konkursie ofert poprzez zawarcie umowy.
2. Dotacja będzie przekazywana w terminach szczegółowo uzgodnionych przez strony umowy.
3. W przypadku dotacji przekazywanej w transzach, przekazanie kolejnej transzy nastąpi po przyjęciu przez Burmistrza Strzelec Opolskich rozliczenia z wydatkowania transzy poprzedniej.

VII. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

- 1) aktualny w dniu złożenia oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
- 2) aktualny statut,
- 3) dokumenty poświadczające spełnienie warunków, o których mowa w tytule I ust. 3 pkt. 1,
- 4) oświadczenie poświadczające spełnienie warunku o którym mowa w tytule I ust. 3, pkt. 2.

UWAGA:

W przypadku załączenia kserokopii wyżej wymienionych dokumentów wymagane jest potwierdzenie każdej ze stron dokumentów „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do działania z ramienia wnioskodawcy.

Ogłoszenie o konkursie znajduje się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym www.strzelceopolskie.pl.

Informacje: tel. 77/ 461-21-81 lub 77/ 404-93-34.