

**ZARZĄDZENIE NR 63/2025**  
**BURMISTRZA STRZELEC OPOLSKICH**

z dnia 5 marca 2025 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dofinansowania w ramach edukacji ekologicznej jednostkom oświatowym z terenu Gminy Strzelce Opolskie**

Na podstawie § 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich (Zarządzenie Nr I/37/2024 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 3 września 2024 roku w sprawie nadania Urzędowi Miejskiemu w Strzelcach Opolskich Regulaminu Organizacyjnego z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania i rozliczania dofinansowania, w tym kryteria weryfikacji i kwalifikowania poszczególnych wniosków oraz sposoby rozliczania projektów w formie „Regulaminu określającego zasady udzielania wsparcia finansowego dla jednostek oświatowych z terenu gminy Strzelce Opolskie w ramach edukacji ekologicznej ze środków budżetu Gminy Strzelce Opolskie”, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Środki finansowe przeznaczone na udzielanie dofinansowania pochodzić będą z budżetu Gminy Strzelce Opolskie.

**§ 3.** Traci moc Zarządzenie nr I/68/2022 Burmistrza Strzelec Opolskich z dnia 10 października 2022 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dofinansowania w ramach edukacji ekologicznej przedszkolom i szkołom podstawowym z terenu Gminy Strzelce Opolskie.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Regulamin określający zasady udzielania wsparcia finansowego dla jednostek oświatowych z terenu gminy Strzelce Opolskie w ramach edukacji ekologicznej ze środków budżetu Gminy Strzelce Opolskie**

Głównym celem udzielanego wsparcia finansowego jest podniesienie świadomości ekologicznej dzieci i młodzieży. Zadanie zostanie zrealizowane poprzez dofinansowanie ze środków gminnych dla najciekawszych projektów i działań w ramach przedszkolnej i szkolnej edukacji ekologicznej, których realizacja przyniesie największe efekty ekologiczne w następujących obszarach tematycznych:

- 1) problematyka ograniczania zanieczyszczeń powietrza oraz ich szkodliwego oddziaływania na zdrowie ludzi;
- 2) zrównoważone korzystanie z zasobów naturalnych, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki ochrony przyrody i krajobrazu;
- 3) różnorodność biologiczna oraz zapewnienie ciągłości istnienia gatunków.

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne i kryteria udziału w naborze do dofinansowania edukacji ekologicznej**

1. Wsparcie finansowe w formie dofinansowania do projektów jest skierowane do przedszkoli, szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych (również tych, które wchodzi w skład zespołów) z terenu gminy Strzelce Opolskie.
2. Wnioski o dofinansowanie projektów ekologicznych należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich lub w Referacie Rolnictwa i Ochrony Środowiska, ul. Marka Prawego 21, 47-100 Strzelce Opolskie, w pokoju 110.
3. Termin naboru ustala Burmistrz Strzelce Opolskich w drodze zarządzenia i podaje go do publicznej wiadomości.

**§ 2.**

**Zasady powołania i działania komisji oceniającej wnioski**

1. Burmistrz Strzelce Opolskich powołuje komisję oceniającą, w skład której wchodzi pracownicy Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Referatu Spraw Społecznych i Promocji Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, a także Gminnego Zarządu Oświaty.
2. Do obowiązków komisji oceniającej należy sprawdzenie, ocena i kwalifikacja wniosków do wsparcia finansowego.
3. Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach edukacji ekologicznej powinien zostać złożony na właściwym formularzu dostępnym na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Kompletny wniosek o dofinansowanie projektu w ramach edukacji ekologicznej winien zostać złożony w terminie wskazanym w Zarządzeniu.
5. Wnioski złożone przed rozpoczęciem naboru będą rozpatrywane po jego zakończeniu.
6. Wnioski złożone po zakończeniu naboru nie będą rozpatrywane.
7. Komisja oceniająca zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosków zawierających braki formalne, które po uprzednim wezwaniu nie zostaną poprawione.

### § 3.

#### Ocena merytoryczna wniosków

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach edukacji ekologicznej pozytywnie ocenione pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej.
2. Ustala się następujące kryteria oceny merytorycznej:
  - 1) wartość merytoryczna projektu:
    - a) poprawność merytoryczna,
    - b) zasadność realizacji projektu,
    - c) jasne i wymierne korzyści,
    - d) racjonalność i zasadność kosztów planowanych do pokrycia ze środków budżetu Gminy Strzelce Opolskie,
    - e) różnorodność form i metod realizacji projektu;
  - 2) określenie odbiorców projektu:
    - a) ilość uczestników,
    - b) ilość klas bądź grup biorących udział w projekcie.
3. W trakcie oceny merytorycznej komisja oceniająca może wezwać Wnioskodawcę do złożenia stosownych wyjaśnień i uzupełnienia wniosku.
4. Komisja oceniająca po przeprowadzeniu oceny merytorycznej wniosku może zakwalifikować do dofinansowania wybraną część projektu.

### § 4.

#### Wysokość dofinansowania z budżetu Gminy Strzelce Opolskie

1. Pula środków przeznaczona na dofinansowanie projektów realizowanych w ramach edukacji ekologicznej zostanie ustalona w uchwale Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Strzelce Opolskie na dany rok budżetowy.
2. Burmistrz Strzelce Opolskich zastrzega sobie prawo do przyznania wsparcia finansowego w wysokości odpowiadającej całości lub części kwoty, o jaką będzie ubiegał się Wnioskodawca.
3. Każda jednostka oświatowa z terenu gminy Strzelce Opolskie może złożyć nieograniczoną liczbę wniosków.
4. Burmistrz Strzelce Opolskich określi w drodze zarządzenia maksymalną kwotę, o którą będzie można się ubiegać w ramach jednego wniosku oraz maksymalną liczbę dofinansowanych projektów przypadających na jedną szkołę, przedszkole oraz zespół szkół lub placówek oświatowych.

### § 5.

#### Rozliczenie projektu

1. Wszystkie poniesione koszty muszą zostać udokumentowane fakturami lub równoważnymi dokumentami księgowymi.
2. Odpowiednie dokumenty winny zostać dostarczone do siedziby Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, Plac Myśliwca 1 lub do Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska, ul. Marka Prawego 21, 47-100 Strzelce Opolskie.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego na co najmniej 7 dni przed datą płatności wskazaną na dokumencie.
4. Faktury i równoważne dokumenty księgowe należy wystawić na Gminę Strzelce Opolskie, Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, NIP 7561858899 (odbiorca: Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie).

## **§ 6.**

### **Pozostałe założenia**

1. W ramach realizacji projektów środki mogą zostać wydatkowane na:
  - 1) tworzenie ścieżek edukacyjno-przyrodniczych;
  - 2) finansowanie zajęć i warsztatów terenowych lub stacjonarnych o tematyce zrównoważonego rozwoju i ekologii;
  - 3) opłacenie transportu na planowane wydarzenia;
  - 4) opłacenie wstępu do obiektów przyrodniczych lub innych instytucji prowadzących zajęcia o tematyce ekologicznej wraz z usługami przewodników podczas wycieczek i warsztatów;
  - 5) zakup materiałów promocyjno-szkoleniowych i pomocy dydaktycznych, w tym zakup nagród w konkursach ekologicznych dla uczestników;
  - 6) inne formy budowania świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży.
2. Nie przewiduje się zakupów materiałów biurowych.
3. Wszystkie zakupione materiały, pomoce dydaktyczne oraz nagrody powinny zostać opatrzone następującą informacją o źródle finansowania: „Zrealizowano z budżetu Gminy Strzelce Opolskie w ramach edukacji ekologicznej”.
4. Informację o zakwalifikowaniu projektu i przyznaniu dofinansowania Wnioskodawca otrzyma w formie pisemnej w terminie do 10 dni od zakończenia naboru.
5. Po zakończeniu projektu Wnioskodawca jest zobligowany do zamieszczenia informacji o otrzymanym wsparciu finansowym z budżetu Gminy Strzelce Opolskie na stronie internetowej jednostki.
6. Wnioskodawca po zrealizowaniu projektu zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytoryczno-finansowego w Referacie Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich na właściwym formularzu, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, w terminie do 10 stycznia kolejnego roku, następującego po tym, w którym realizowany był projekt.

## **§ 7.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Złożenie wniosku o dofinansowanie projektu w ramach edukacji ekologicznej oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie prawo decydowania w poszczególnych kwestiach przysługuje Burmistrzowi Strzelcach Opolskich.

.....  
(nazwa lub pieczęć jednostki)

**Wniosek o przyznanie dofinansowania do projektu realizowanego w ramach edukacji ekologicznej ze środków budżetu Gminy Strzelce Opolskie na rok .....**

Tytuł projektu	
Osoba odpowiedzialna za realizację projektu (imię i nazwisko, dane kontaktowe)	
Czas realizacji projektu (data rozpoczęcia i zakończenia)	
Krótki opis projektu (do 500 znaków)	
Liczba uczestników projektu (liczba uczniów, liczba klas/grup)	
Liczba uczniów ogółem	
Liczba oddziałów w szkole/zespole	

Cele projektu	
Forma realizowanego projektu	

Planowany kosztorys projektu	Wnioskowana kwota dofinansowania z budżetu Gminy		
	Koszt całkowity:..... zł		
	W tym:		
Wydatki (np. bilety wstępu, transport, nagrody, itp.)	nagrody	zakupy	usługi
-			
-			
-			
-			
-			
-			
Informacje dodatkowe i uwagi			

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za realizację projektu)

.....  
(podpis dyrektora jednostki lub osoby pełniącej jego obowiązki)

.....  
(nazwa lub pieczęć jednostki)

**Sprawozdanie merytoryczno-finansowe z realizacji projektu**

**Część I. Informacje ogólne**

Tytuł projektu	
Osoba odpowiedzialna za realizację projektu (imię i nazwisko, dane kontaktowe)	
Czas realizacji projektu (data rozpoczęcia i zakończenia)	
Liczba uczestników projektu (liczba uczniów, liczba klas/grup)	
Zagadnienia poruszone podczas realizacji projektu (do 500 znaków)	
Osiągnięte cele ściśle związane z edukacją ekologiczną	

## Część II. Sprawozdanie z wykonanych wydatków

	Realizacja, zgodnie z rozliczeniem		
	nagrody	zakupy	usługi
Przyznane dofinansowanie z budżetu Gminy			
Wkład własny			
Koszt całkowity			
Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi			

.....  
(podpis osoby odpowiedzialnej za realizację projektu)

.....  
(podpis dyrektora jednostki lub osoby pełniącej jego obowiązki)