

**Gmina Strzelce Opolskie**

*pl. Myśliwca 1*

*47-100 Strzelce Opolskie*



Telefon: **77/404-93-00** do 06,

Strona internetowa: <http://bip.strzelceopolskie.pl/>

<http://bip.strzelceopolskie.pl/Zamowienia/index.html>

Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl**.

---

## ***Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)***

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023 (ZP.271.3.17.2022)***

*Tadeusz Goc*  
*Burmistrz*

*Strzelce Opolskie 15 listopada 2022 roku*



Termin składania ofert: **24 listopada 2022 r.**

Adres ePUAP (Urząd Miejski w strzelcach Opolskich): **/UM\_Strzelce\_Opolskie/skrytka**

Osoba do kontaktów: **Hubert Waloszek** ([przetargi@strzelceopolskie.pl](mailto:przetargi@strzelceopolskie.pl); 77/404-93-38)

Tryb: **trybie podstawowym (bez przeprowadzania negocjacji).**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Wadium: **Nie jest wymagane.**

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: „*Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023.*”

### Zawartość SWZ

Tabela 1 -części SWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji
III	Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie
IV	Instrukcja dla wykonawców
V	Projekt umowy
VI	Wzory oferty

## Spis treści

Rozdział 1	Nazwa i adres Zamawiającego .....	5
Rozdział 2	Numer referencyjny .....	5
Rozdział 3	Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami .....	5
Rozdział 4	Wyjaśnienia treści SWZ .....	5
Rozdział 5	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów .....	6
Rozdział 6	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.....	9
Rozdział 7	Opis i zakres zamówienia .....	9
Rozdział 9	Rozwiązania równoważne.....	12
Rozdział 10	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP ..	12
Rozdział 11	Warunki gwarancyjne .....	12
Nie dotyczy	12	
Rozdział 12	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.....	12
Rozdział 13	Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP .....	12
Rozdział 14	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom .....	13
Rozdział 15	Informacje dotyczące ofert częściowych .....	13
Rozdział 16	Informacje dotyczące oferty wariantowej .....	14
Rozdział 17	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania .....	14
Rozdział 18	Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP .....	14
Rozdział 19	Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.....	14
Rozdział 20	Informacje o dofinansowaniu zadania .....	14
Rozdział 21	Czynności związane z odbiorem zamówienia .....	14

Rozdział 22	Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia.....	14
Rozdział 23	Kwalifikacja podmiotowa wykonawców .....	15
Rozdział 24	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP .....	15
Rozdział 25	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP .....	15
Rozdział 26	Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .....	15
Rozdział 27	Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania .....	15
Rozdział 28	Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	16
Rozdział 29	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne .....	16
Rozdział 30	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów .....	17
Rozdział 31	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia .....	18
Rozdział 32	Termin wykonania zamówienia .....	18
Rozdział 33	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej .....	18
Rozdział 34	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP .....	19
Rozdział 35	Termin związania ofertą.....	19
Rozdział 36	Sposobu obliczenia ceny (dotyczy każdej części zamówienia).....	20
Rozdział 37	Zasady i warunki płatności .....	20
Rozdział 38	informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	21
Rozdział 39	Opis sposób przygotowania oferty .....	21
Rozdział 40	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 .....	22
Rozdział 41	Wymagania dotyczące wadium .....	22
Rozdział 42	Sposób oraz termin składania ofert .....	22
Rozdział 43	Termin otwarcia ofert .....	23
Rozdział 44	Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.....	23
Rozdział 45	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.....	23
Rozdział 46	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 47	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
Rozdział 48	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy .....	24
Rozdział 49	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	24
Rozdział 50	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy .....	25
Rozdział 51	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	25
Rozdział 52	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową .....	25
Rozdział 53	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.....	25
Rozdział 54	Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.....	25

# Część I SWZ – informacje wstępne

## Rozdział 1 Nazwa i adres Zamawiającego

---

- 1.1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Strzelce Opolskie**.
- 1.2. Adres Zamawiającego: pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
- 1.3. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
- 1.4. Telefon: 77/404-93-00 do 06.
- 1.5. Regon: 531413277; NIP: 7561858899.
- 1.6. Adres poczty elektronicznej: przetargi@strzelceopolskie.pl.
- 1.7. Adresy stron internetowych prowadzonego postępowania:
  - <http://bip.strzelceopolskie.pl> (adres główny);
  - [http://bip.strzelceopolskie.pl/Zamowienia/nie\\_objete\\_ustawa\\_o\\_zamowieniach\\_publicznych.html](http://bip.strzelceopolskie.pl/Zamowienia/nie_objete_ustawa_o_zamowieniach_publicznych.html) (adres szczegółowy);oraz
  - <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres komunikacji).
- 1.8. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
  - <http://bip.strzelceopolskie.pl> (adres główny),
  - <http://bip.strzelceopolskie.pl/Zamowienia/index.html>

## Rozdział 2 Numer referencyjny

---

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak: ZP.271.3.17.2022 lub numerem ogłoszenia (BZP).

## Rozdział 3 Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

---

Tabela 2 – osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami

Imię i nazwisko	<b>Hubert Waloszek</b>
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	<b>77/404-93-38</b>
Adres internetowy (e-mail)	przetargi@strzelceopolskie.pl
Numer pokoju	<b>p. 28</b> (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 <sup>00</sup> do 15 <sup>00</sup>

## Rozdział 4 Wyjaśnienia treści SWZ.

---

Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 284 ust. 1 ustawy PZP może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na zasadach opisanych w art. 284 ustawy PZP. Przedmiotowy wniosek należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w niniejszym dokumencie.

## **Rozdział 5      Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów**

---

- (1) *Ustawa PZP – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);*
- (2) *Kodeks Cywilny lub KC – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.);*
- (3) *Prawo budowlane – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2021 Nr 2351 z późn. zm.);*
- (4) *Ustawa o podatku VAT – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);*
- (5) *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);*
- (6) *Ustawa o informatyzacji – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 z późn. zm.);*
- (7) *Ustawa o elektronicznym fakturowaniu – ustawa z dnia 9 kwietnia 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.);*
- (8) *Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów – ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275);*
- (9) *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913);*
- (10) *Ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – ustawa z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 poz. 299);*
- (11) *Prawo przedsiębiorców - ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162).*
- (12) *Rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 2247 z późn. zm.);*
- (13) *Rozporządzenie w sprawie w sprawie podmiotowych środków dowodowych – rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 roku poz. 2415);*
- (14) *Rozporządzenie w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych i środków komunikacji elektronicznej – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku poz. 2452);*
- (15) *Rozporządzenie eIDAS – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE;*
- (16) *RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);*

- (17) *Obwieszczenie w sprawie aktualnych progów unijnych – Obwieszczenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 4 stycznia 2021 w sprawie aktualnego proggu unijnego, jego równowartości w złotych oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości umów koncesji (M.P.2021.6);  
oraz*
- (18) *cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.);*
- (19) *CPV – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednoczony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanego przedmiotu zamówienia publicznego;*
- (20) *Dokumentacja projektowa – projekt budowlany i projekty wykonawcze wraz z rysunkami, specyfikacje techniczne, przedmiar robót oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy;*
- (21) *ePUAP – (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) – ogólnopolska platforma teleinformatyczna służąca do komunikacji obywateli i przedsiębiorców z jednostkami administracji publicznej w ujednoczony, standardowy sposób, dostępne pod adresem: <https://epuap.gov.pl>, przy czym warunki korzystania z elektronicznej platformy są udostępnione pod adresem - <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>;*
- (22) *forma elektroniczna – forma dokonania czynności prawnej, o której mowa w art. 781 KC, w szczególności oświadczenie woli w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;*
- (23) *ID postępowania – numer identyfikacyjny postępowania generowany przez miniPortal;*
- (24) *Identyfikator potwierdzenia/ ID oferty – numer identyfikacyjny generowany przez ePUAP.*
- (25) *kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny (spełniający wymogi określone w art. 26 Rozporządzenia eIDAS), który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego;*
- (26) *lider/pełnomocnik – jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiadającego stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych wykonawców;*
- (27) *miniPortal – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie elektroniczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówień publicznych Urzędu Zamówień Publicznych, dostępne pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, przy czym Regulamin korzystania z systemu udostępniony jest pod adresem – <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>;*
- (28) *normy – tak jak to zostało określone w art. 101 ustawy PZP;*
- (29) *podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji,*
- (30) *podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 Rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;*
- (31) *Specyfikacja techniczna – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, o których mowa w szczególności w art. 103 ustawy PZP i rozporządzenie w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej;*
- (32) *Specyfikacja warunków zamówienia (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;*
- (33) *środków komunikacji elektronicznej – środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności poczta elektroniczna;*

- <sup>(34)</sup> *wykonawca – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP (osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego);*
- <sup>(35)</sup> *Zamawiający, Inwestor – Gmina Strzelce Opolskie, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.*



## Część II SWZ – Informacje o przedmiocie zamówienia i warunkach jego realizacji

### Rozdział 6 Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 3 CPV

Główny przedmiot	
90620000-9	Usługi odśnieżania

### Rozdział 7 Opis i zakres zamówienia

- 7.1. Nazwa zamówienia: Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023.
- 7.2. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych utwardzonych o długości 38,902 km zlokalizowanych w granicach miasta Strzelce Opolskie obejmuje prace mające na celu zmniejszenie lub ograniczenie utrudnień ruchu drogowego, wywołanych śliskością zimową oraz opadami śniegu.
- 7.3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
- 7.3.1 odśnieżanie z całej szerokości i długości **jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów** oraz **chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych**;
- 7.3.2 likwidację powstałej śliskości zimowej na całej szerokości i długości **jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów** oraz **chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych** w celu utrzymania stałego ruchu kołowego i pieszego przy zastosowaniu odpowiednich środków chemicznych i środków niechemicznych powodujących szorstkość nawierzchni dróg oraz usunięcie gołoledzi i oblodzenia tj. piasku, soli drogowej oraz mieszanki piasku i soli;
- 7.3.3 wywozu nadmiaru śniegu zalegającego na chodnikach, placach, ulicach na polecenie Zamawiającego.
- 7.4. Utrzymaniem zimowym w ramach tzw. Akcji Zima w sezonie 2022/2023, polegającym na odśnieżaniu oraz zapobieganiu i usuwaniu śliskości zimowej, objęte zostaną:

Rodzaj	Powierzchnia		
	łącznie m <sup>2</sup>	Strefa I m <sup>2</sup>	Strefa II m <sup>2</sup>
Jezdnie utwardzone (asfalt, kostka betonowa i granitowa) oraz zatoczki autobusowe	213 709,00	11 607,00	96 102,00
Parkingi (kostka betonowa, płyty ażurowe)	29 211,00	22 915,00	6 296,00
<b>Razem: jezdnie, zatoczki autobusowe i parkingi</b>	<b>242 920,00</b>	<b>34 522,00</b>	<b>102 398,00</b>
Chodniki (kostka betonowa)	18 022,00	13 134,00	4 888,00
Ścieżki rowerowe/pieszorowerowe (asfalt, kostka betonowa)	15 126,00	10 592,00	4 534,00
Place i skwery (płyty granitowe, kostka betonowa)	360,00	360,00	0
<b>Razem: chodniki, place, ścieżki rowerowe i pieszorowerowe</b>	<b>15 486,00</b>	<b>10 952,00</b>	<b>4 534,00</b>

Szczegółowe informacje dotyczące powierzchni poszczególnych ulic i chodników zostały zamieszczone w załączniku nr 1 do SWZ.

- 7.5. Drogi gminne zlokalizowane na terenie miasta Strzelce Opolskie podczas Akcji Zima będą utrzymywane w II i III standardzie zimowego utrzymania dróg określonych przez GDDKiA. Zamawiający wskaże Wykonawcy drogi, które będą utrzymywane w określonym standardzie.
- 7.6. W przypadku wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, w pierwszej kolejności prace zostaną wykonane na wskazanych głównych ciągach komunikacyjnych oraz w miejscach newralgicznych takich jak: strome podjazdy, łuki, skrzyżowania, przystanki autobusowe, parkingi, przejścia dla pieszych. Kierowca pojazdu płużącego ma obowiązek wozić ze sobą, a w razie konieczności użyć do ręcznego posypywania lub odśnieżania, sprzęt typu: łopata.

- 7.7. Całodobowe świadczenie usługi (tj. gotowość do wykonania przedmiotu zamówienia) w okresie objętym umową:
- 7.7.1 podczas wykonywania usługi Zamawiający będzie decydować i informować Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem o konieczności rozpoczęcia i/lub zakończenia gotowości, co będzie uzależnione m.in. od panujących warunków atmosferycznych,
  - 7.7.2 wykonawca zobowiązany jest udostępnić numer telefonu zapewniający całodobową stałą łączność telefoniczną z Zamawiającym dla przekazywania zgłoszeń i informacji,
  - 7.7.3 zgłoszenia o zleceniu wykonania zamówienia będą wysyłane SMS i potwierdzane telefonicznie i będą zawierać informację o rodzaju czynności i strefach w jakich należy je wykonać, godzinie przystąpienia do prac oraz standardzie zimowego utrzymania dróg.
  - 7.7.4 w przypadku prowadzenia dyżuru sporządzania raportów z objazdów dróg i przesyłania Zamawiającemu każdego dnia do godz. 10.00 informujących, jakie drogi i o której godzinie zostały odśnieżone w ciągu minionej doby oraz jaki jest aktualny stan nawierzchni dróg wchodzących w zakres umowy, a także na których drogach pracuje sprzęt - przesłanie informacji ma nastąpić za pomocą poczty elektronicznej e-mail.
- 7.8. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 7.8.1 dysponowania dostateczną do bieżącego wykonywania zabiegów liczbą sprzętu specjalistycznego (pługopiaszkarki, pługi, piaskarki, pracownicy itp.) w tym, w przypadku wystąpienia wzmożonych warunków zimowych lub warunków uznanych za klęskę żywiołową uzupełnienia sprzętu o dodatkowy sprzęt ciężki: pługi odśnieżne, ładowarki, sprzęt holowniczy, itp.,
  - 7.8.2 posiadania lekkich jednostek wyposażonych w pługi lub ręczne odśnieżarki wirnikowe służące do utrzymania m.in. chodników oraz dróg rowerowych i pieszo-rowerowych,
  - 7.8.3 zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiedniego sprzętu, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych i odpowiednio przystosowany do odśnieżania i posypywania stosownymi środkami chemicznymi i niechemicznymi,
  - 7.8.4 zaopatrywania we własnym zakresie w niezbędne ilości środków chemicznych i niechemicznych umożliwiających prowadzenie akcji zimowej oraz zabezpieczenia miejsca deponowania materiału zgodnie z warunkami wydanymi przez producenta,
  - 7.8.5 odpowiedniego przygotowania pojazdów, sprzętu i pracowników (konserwacja, remonty, posiłki regeneracyjne, przepisy BHP itp.) przed rozpoczęciem Akcji Zima,
  - 7.8.6 zorganizowania wewnętrznej gotowości pracy w taki sposób, aby w ciągu określonego czasu po otrzymaniu zgłoszenia, przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg,
  - 7.8.7 Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji – wstrzymanie prowadzenia akcji musi zostać zgłoszone telefonicznie i potwierdzone SMS, lub e-mail.
  - 7.8.8 do wykonywania zabiegów odśnieżania na pozostałych drogach i chodnikach miasta i gminy nie ujętych w zestawieniu dróg na dodatkowe zlecenia Zamawiającego.
  - 7.8.9 sprawnej realizacji zamówienia, zalecane jest, aby Wykonawca dysponował bazą sprzętowo-magazynową wraz z miejscem gromadzenia piasku i środków chemicznych na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

## **Rozdział 8    *Sposób wykonania usługi***

---

- 8.1. Sposób wykonania usługi odśnieżania jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów:
  - 8.1.1 Zgarniany śnieg należy odrzucić poza krawędź oczyszczanego pasa drogowego, zapobiegając przy tym tworzeniu się zwałów śniegu na krawędzi jezdni,
  - 8.1.2 w przypadku ulic, do których bezpośrednio przylega chodnik, zgarnięcia śniegu do krawędzi jezdni nie może powodować zasypania przyległego chodnika,
  - 8.1.3 odśnieżanie jezdni należy wykonywać w taki sposób, aby nie zasypywać przejść dla pieszych, przystanków autobusowych oraz skrzyżowań,

- 8.1.4 odśnieżanie zatok przystankowych należy prowadzić tak, aby zwały śniegu nie pozostawały przy krawędzi zatoki przystankowej utrudniając wsiadanie i wysiadanie z autobusu,
- 8.1.5 odśnieżanie błota pośniegowego w okresach roztopów należy wykonywać w sposób uwzględniający zabezpieczenie odpływu wody do studzienek kanalizacyjnych znajdujących się na trasach objętych prowadzoną akcją,
- 8.2. Sposób wykonania usługi odśnieżania chodników, placów, ścieżek rowerowych oraz pieszo-rowerowych:
  - 8.2.1 śnieg z chodników, dróg rowerowych i pieszo-rowerowych należy usuwać jak najbliżej ich krawędzi celem zachowania jak największej powierzchni dla pieszych i rowerzystów - nie dopuszcza się usuwania śniegu na jezdni,
  - 8.2.2 odśnieżenie chodników oraz dróg rowerowych i pieszo-rowerowych należy wykonywać wyłącznie przy użyciu lekkich jednostek wyposażonych w pługi lub ręcznych odśnieżarek wirnikowych. W miejscach niedostępnych, gdzie nie jest możliwe mechaniczne usuwanie śniegu należy używać łopat do śniegu - nie dopuszcza się używania jednostek ciężkich, mogących uszkodzić chodniki a także stosowania łańcuchów przeciwśniegowych na kołach pojazdów oraz skuwania oblodzenia.
  - 8.2.3 odśnieżanie ręczne będzie wykonywane w miejscach niedostępnych dla pługów i pługopiasek oraz lekkich maszyn,
- 8.3. Sposób wykonywania usługi likwidacji powstałej śliskości zimowej na całej szerokości i długości dróg gminnych wraz z ich elementami (jezdnie, chodniki, parkingi itp.):
  - 8.3.1 likwidacja śliskości na drogach w technologii ręcznej wykonywane będą w miejscach niedostępnych dla pługopiasek oraz lekkich maszyn,
  - 8.3.2 na odcinkach dróg ze zbyt dużym spadkiem podłużnym drogi – ze szczególnym uwzględnieniem skrzyżowań, należ przewidzieć ręczne posypywanie środkami chemicznymi i środkami niechemicznymi (w przypadku utrudnionego podjazdu posypywarek),
  - 8.3.3 usuwanie gołoledzi, oblodzenia, śliskości pośniegowej oraz pozostałości świeżego opadu śniegu po przejściach pługów odbywać się będzie za pomocą zastosowanych środków niechemicznych (piasek) i chemicznych (sól drogową) lub mieszaniny piasku i soli drogowej – rodzaj stosowanych materiałów będzie wskazany przy zgłoszeniu Zamawiającego.
  - 8.3.4 materiały do usuwania śliskości zimowej będą stosowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960),
  - 8.3.5 środki wykorzystywane podczas Akcji Zima muszą spełniać wymogi normy PN-86/C-84081/02. Materiały chemiczne stosowane w ramach Akcji Zima, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa,
  - 8.3.6 materiał uszorstniający nie może zawierać zanieczyszczeń obcych uniemożliwiających jego równomierne rozrzucenie przy użyciu piasekarek oraz ziaren spłaszczonych i o kształtach nieregularnych, które mogą niszczyć opony samochodowe,
  - 8.3.7 Zamawiający wymaga, aby mieszanka była wykonana na placu Wykonawcy, przed załadowaniem jej do piasekarek. Za jednorodność i skład mieszanki odpowiada Wykonawca. Mieszanka będzie zawierać 40% soli drogowej i 60% piasku.
- 8.4. W zależności od zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiedniego rodzaju sprzętu i wystarczającej ilości pracowników.
- 8.5. W celu prawidłowego wykonania zadania należy odpowiednio dostosować prędkość roboczą pojazdów w celu uzyskania najwyższej efektywności odśnieżania i rozprowadzenia środków w ilości wskazanej w rozporządzeniu. W związku z tym, że wykonywane prace odbywać się będą przy normalnym ruchu pojazdów (pojazdy nadjeżdżające z przeciwka, parkujące na parkingach, wzdłuż jezdni itp.) należy zachować szczególną ostrożność, aby nie spowodować uszkodzeń, jak również nie powodować zagrożeń dla pojazdów i pieszych uczestniczących w ruchu.

- 8.6. W interesie Wykonawcy pozostaje zapewnienie takiej ilości i rodzaju sprzętu oraz osób, która pozwoli mu wykonać usługę w określonym standardzie. Wykonawca na własny koszt zapewni załadunek piasku, soli drogowej lub ich mieszanki.
- 8.7. Wykonawca jest odpowiedzialny całkowicie za ewentualne uszkodzenia lub wprowadzenie zagrożenia dla użytkowników dróg uczestniczących w ruchu.
- 8.8. W przypadku wystąpienia korzystnych warunków na części odcinków jezdni (odcinki jezdni w stanie suchym - brak występowania oblodzeń, śliskości, zalegania śniegu i błota pośniegowego) Zamawiający dopuszcza wstrzymanie w tych miejscach posypywanie środkami do zwalczania śliskości (sms, e-mail, telefonicznie).
- 8.9. Nie dopuszcza się do usuwania śniegu jednostek ciężkich, mogących uszkodzić chodnik. Nie dopuszcza się również stosowania łańcuchów przeciwniegowych na jednostkach.
- 8.10. Pojazd wykonujący na drodze prace związane z zimowym utrzymaniem dróg powinien zgodnie z art. 54 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.) być wyposażony i wysłać żółty sygnał błyskowy odpowiadający warunkom określonym w § 38 i § 39 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. Natomiast części urządzeń zamontowanych na pojeździe wystające poza obrys pojazdu powinny odpowiadać warunkom określonym w § 9 wyżej wymienionego rozporządzenia.
- 8.11. Dopuszcza się odstępstwa od standardu zimowego utrzymania dróg w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego.
- 8.12. Zamawiający w całym okresie związania umową ma prawo do przeprowadzania oceny standardów utrzymania całości pasa drogowego lub poszczególnych elementów wyposażenia drogi. Celem wykonania oceny jest sprawdzenie poziomu Usługi świadczonej przez Wykonawcę.

---

## **Rozdział 9    *Rozwiązania równoważne***

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 10    *Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP***

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 11    *Warunki gwarancyjne***

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 12    *Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych***

---

Nie dotyczy. Zamawiający nie będzie wymagał złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## **Rozdział 13    *Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP***

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 14    *Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom***

---

- 14.1.    Zgodnie z przepisem art. 462 ust. 1 ustawy PZP wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia, stanowiącego przedmiot zamówienia, podwykonawcom.
- 14.2.    Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 14.3.    Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonania zamówienia przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące podwykonawców zaangażowanych do wykonania części zamówienia, a w szczególności: nazwy, dane kontaktowe i przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani oraz zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach tych informacji jakie nastąpią w trakcie realizacji zamówienia, jak również zobowiązany będzie przekazać informacje o których mowa na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców.
- 14.4.    Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy.
- 14.5.    Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszym dokumencie.
- 14.6.    Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszym dokumencie, w tym na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 Specustawy sankcyjnej.
- 14.7.    Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
- 14.8.    Zasady obowiązujące, w przypadku umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w szczególności określone są w przepisach art. 464 ust. 8 – 11 ustawy PZP.

## **Rozdział 15    *Informacje dotyczące ofert częściowych***

---

- 15.1.    Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Nie dotyczy
- 15.2.    Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę:  
Nie dotyczy
- 15.3.    Maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:  
Nie dotyczy
- 15.3.1    Powody niedokonania podziału.  
Przedmiotem zamówienia stanowi jednolitą usługę – utrzymanie zimowe dróg i chodników na terenie gminy Strzelce Opolskie. Zatem ze względów organizacyjnych, spójności świadczenia usługi oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie jest wskazany podział zamówienia na części.  
Ponadto należy zwrócić uwagę, że podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne, nieuzasadnione trudnościami technicznymi oraz wzrost kosztów wykonania zamówienia. Zakres zadania umożliwia jego realizację nawet przez małe podmioty gospodarcze.

## **Rozdział 16** *Informacje dotyczące oferty wariantowej*

---

16.1. Informacje czy dopuszcza się możliwość złożenia oferty wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

16.2. Informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych

Nie dotyczy

16.3. Minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Nie dotyczy.

## **Rozdział 17** *Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania*

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 18** *Wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP*

---

Zamawiający **nie określa** wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

## **Rozdział 19** *Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP*

---

Zamawiający nie przewiduje udzielania w okresie 3 lat, od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.

## **Rozdział 20** *Informacje o dofinansowaniu zadania*

---

Nie dotyczy

## **Rozdział 21** *Czynności związane z odbiorem zamówienia*

---

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SWZ, a w szczególności opisanych w poniższych dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:

- umowa o zamówienie publiczne (część V SWZ);
- SWZ w tym opis przedmiotu zamówienia (część II SWZ).

## **Rozdział 22** *Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia*

---

Zamawiający udostępni na wniosek wybranego w postępowaniu wykonawcy posiadaną dokumentację projektową w wersji elektronicznej wraz z pozwoleniem budowlanym.

## **Część III SWZ – warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie**

### **Rozdział 23 Kwalifikacja podmiotowa wykonawców**

---

- 23.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 23.1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu;
  - 23.1.2 nie podlegają wykluczeniu.
- 23.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z przepisami ustawy PZP, w szczególności zgodnie z art. 110 i 111 tej ustawy.

### **Rozdział 24 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP**

---

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

### **Rozdział 25 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP**

---

Nie dotyczy.

### **Rozdział 26 Informację o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

---

- 26.1. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- 26.1.1 zdolności technicznej lub zawodowej.
- 26.2. Sposób oceny spełnienia warunków „zdolności techniczna lub zawodowa”:
- Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia oraz wykaże, że:
- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usługę zimowego odśnieżania dróg o łącznej wartości co najmniej 100 000 zł;
  - dysponuje co najmniej dwoma samochodami typu solarka, piaskarka;
  - dysponuje co najmniej dwoma pługami do odśnieżania;
  - dysponuje placem (magazynem) do składowania piasku i soli drogowej.

### **Rozdział 27 Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

---

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

## **Rozdział 28 Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

---

- 28.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujących, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:
- 28.1.1 oświadczenie potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia z postępowania oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej;
- 28.1.2 Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 28.1.3 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- 28.2. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, zastosowania mają przepisy rozporządzenia w sprawie w sprawie podmiotowych środków dowodowych, w szczególności § 4 tego rozporządzenia.
- 28.3. Wymagane podmiotowe środki dowodowe dokumenty składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.

## **Rozdział 29 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne**

---

- 29.1. Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP, mają prawo wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 29.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 29.3. Przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 29.4. Pełnomocnictwo składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.
- 29.5. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału będą analizowane łącznie tzn. Zamawiający przeprowadzając ocenę spełnienia tych warunków będzie brał pod uwagę sumę przedstawionych w ofercie danych dotyczących poszczególnych partnerów.
- 29.6. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszej SWZ, zatem na wezwanie zamawiającego, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, każdego z występujących wspólnie wykonawców.
- 29.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiając prowadzić będzie korespondencję tylko z pełnomocnikiem do ich reprezentowania konsorcjum (leaderem).



## **Rozdział 30    *Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów***

---

- 30.1.    Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych
- 30.2.    Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy PZP, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zwany dalej zobowiązaniem do udostępnienia zasoby).
- 30.3.    Udostępnienie zasobów, o których mowa powyżej, odbywa się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, a w szczególności zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, w tym określać:
  - 30.3.1    zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 30.3.2    sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 30.3.3    czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 30.4.    Zobowiązaniem do udostępnienia zasoby należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.
- 30.5.    Żaden z podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w SWZ.

## Część IV SWZ – instrukcja dla wykonawców

### Rozdział 31 Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia

---

- 31.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym (bez przeprowadzania negocjacji), zgodnie z przepisami tej ustawy PZP (dział III, rozdz. 4 oddz. 1).
- 31.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 31.3. Rodzaj zamówienia: usługa.

### Rozdział 32 Termin wykonania zamówienia

---

Wykonawca będzie realizował przedmiotową usługę od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2023 r.

### Rozdział 33 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

---

- 33.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 33.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 33.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 33.4. Wszystkie dokumenty wymagane w prowadzonej procedurze, w szczególności oświadczenia, poświadczenia, wnioski i zawiadomienia, składane są przez Wykonawcę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ, za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
- 33.5. Zamawiający dopuszcza również przesłanie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ lub innych dokumentów i oświadczeń (poza ofertą i dokumentami złożonymi wraz z ofertą) drogą elektroniczną na adres [przetargi@strzelceopolskie.pl](mailto:przetargi@strzelceopolskie.pl).  
W takim przypadku wykonawca może telefonicznie potwierdzić przesłanie korespondencji a Zamawiający zwrótnie potwierdzi otrzymanie przedmiotowych dokumentów i/lub oświadczeń na adres nadawcy.
- 33.6. W przypadku gdy przedłożony dokument został wystawiony:
  - 33.6.1 przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
  - 33.6.2 przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

- 33.6.3 Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
- 33.7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym lub numerem ogłoszenia (BZP).
- 33.8. Dokumenty elektroniczne, przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w SWZ, muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów, przy czym pojęcie „dokumentu elektronicznego” zostało zdefiniowane w art. 3 pkt. 2 Ustawy o informatyzacji, i należy je rozumieć, że dokument elektroniczny to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Elektroniczna kopia dokumentu, spełniająca przesłanki określone w rzeczonym przepisie art. 3 pkt. 2 stanowić będzie dokument elektroniczny.
- 33.9. Zamawiający dopuszcza zastosowanie jednego z formatów danych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawa o informatyzacji (rozporządzenie w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), w szczególności w następujące formaty danych:
- dla danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub graficznych: „.txt” (ISO/ICE 10646), „.pdf” (ISO 3200-1), „.odt” (ISO/ICE 26300), „.ods” (ISO/IEC 26300), „.doc” i „.xls” (wewnętrzny standard Microsoft Corp.) oraz „.docx” i „.xlsx” (ISO/ICE 29500), „.dwg” (wewnętrzny format Autodesk);
  - do kompresji: „.zip” (.ZIP File Format Specification) i „.7z”.
- 33.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 33.11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 33.12. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz dodatkowo w załączniku do niniejszej SWZ.
- 33.13. Adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w niniejszym dokumencie (Rozdział 1 SWZ).

---

## **Rozdział 34** *Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy PZP*

---

Nie dotyczy

---

## **Rozdział 35** *Termin związania ofertą*

---

- 35.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **19 grudnia 2022 r.**
- 35.2. Przedłużenie terminu może nastąpić na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP a w szczególności w art. 307 ust. 2, 3 i 4 tej ustawy.

## Rozdział 36 Sposobu obliczenia ceny

- 36.1. Ceną oferty jest suma iloczynów cen jednostkowych brutto za wykonanie poszczególnych rodzajów usług i szacowanych wielkości, określonych w poniższej tabeli.

Symbol	Rodzaj usługi	Szacowana Ilość
O <sub>1</sub>	Miesięczna ryczałtowa opłata za gotowość do prowadzenia akcji zima	5 miesięcy
O <sub>2</sub>	Odśnieżanie 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	4 858 400 m <sup>2</sup>
O <sub>3</sub>	Odśnieżanie 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	670 160 m <sup>2</sup>
O <sub>4</sub>	Posypywanie piaskiem 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	3 643 800 m <sup>2</sup>
O <sub>5</sub>	Posypywanie solą 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	2 429 200 m <sup>2</sup>
O <sub>6</sub>	Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	3 643 800 m <sup>2</sup>
O <sub>7</sub>	Posypywanie piaskiem 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	502 620 m <sup>2</sup>
O <sub>8</sub>	Posypywanie solą 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	335 080 m <sup>2</sup>
O <sub>9</sub>	Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	502 620 m <sup>2</sup>
O <sub>10</sub>	Wywóz 1 m <sup>3</sup> zalegającego śniegu	250 m <sup>3</sup>

### Cena oferty:

$$C_{of} = C_1 \cdot O_1 + C_2 \cdot O_2 + C_3 \cdot O_3 + C_4 \cdot O_4 + C_5 \cdot O_5 + C_6 \cdot O_6 + C_7 \cdot O_7 + C_8 \cdot O_8 + C_9 \cdot O_9 + C_{10} \cdot O_{10}$$

gdzie: C<sub>1</sub>; C<sub>2</sub>; C<sub>3</sub>; C<sub>4</sub>; C<sub>5</sub>; C<sub>6</sub>; C<sub>7</sub>; C<sub>8</sub>; C<sub>9</sub>; C<sub>10</sub> – ceny jednostkowe określone w ofercie

- 36.2. Wykonawca w oferowanych ryczałtowych cenach jednostkowych, zobowiązany jest uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem danej części zamówienia
- 36.3. Ceny jednostkowe brutto uwzględniają wszelkie wymagane podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.
- 36.4. Wskazane powyżej ilość wykonania danego rodzaju usług są ilościami prognozowanymi a rzeczywista ilość uzależniona jest od warunków pogodowych. Mniejsza niż prognozowana ilość rzeczywiście wykonanych usług zimowego utrzymania dróg nie może być podstawą roszczeń finansowych w szczególności żądania dodatkowego wynagrodzenie.

## Rozdział 37 Zasady i warunki płatności

- 37.1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia będzie rozliczane po 15 oraz ostatnim dniu każdego miesiąca po odebraniu przez Zamawiającego poprawnie wykonanej usługi
- 37.2. Ryczałtowe wynagrodzenie za gotowość do prowadzenia akcji zima płatne będzie wraz z rozliczeniem na koniec danego miesiąca.
- 37.3. Termin płatności został określony w projekcie umowy, przy czym faktura może zostać wystawiona po stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z umową.
- 37.4. Wykonawca, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu, może wystać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 37.5. Szczegółowe zasady i warunki płatności zostały określone w projekcie umowy.

## **Rozdział 38** *informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych*

---

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

## **Rozdział 39** *Opis sposób przygotowania oferty*

---

- 39.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy:
- 39.1.1 nazwę i adres wykonawcy lub wykonawcy (leadera) reprezentujących występujących wspólnie wykonawców;
- 39.1.2 **ofertę cenową** tj. ceny jednostkowe poszczególnych usług:
- Miesięczna ryczałtowa opłata za gotowość do prowadzenia akcji zima;
  - Odśnieżanie 1 m<sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów;
  - Odśnieżanie 1 m<sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych;
  - Posypywanie piaskiem 1 m<sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów;
  - Posypywanie solą 1 m<sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów;
  - Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m<sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów;
  - Posypywanie piaskiem 1 m<sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych;
  - Posypywanie solą 1 m<sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych;
  - Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m<sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych;
  - Wywóz 1 m<sup>3</sup> zalegającego śniegu.
- 39.1.3 **deklarowany czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi** od momentu wezwania przez Zamawiającego (szczegółowo opisane w p. 45.4), przy czym:
- maksymalny czas reakcji to 4 godziny;
  - najwyżej zostanie oceniona oferta z czasem reakcji do 1 godziny;
- 39.1.4 adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;
- 39.1.5 oświadczenie, że wykonawca:
- będzie realizował zamówienie w terminie, wynikającym z zapisów SWZ i złożonej oferty,
  - jest związany ofertą przez okres określonym w SWZ,
  - wypełni obowiązki informacyjne wynikających z RODO.
- 39.2. Do oferty należy dołączyć również:
- 39.2.1 oświadczenie wstępne, tj. oświadczenie
- o niepodleganiu wykluczeniu, w tym o których mowa w art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej;
  - spełnieniu warunków udziału, w zakresie wskazanym w niniejszym dokumencie (dotyczy wszystkich wykonawców występujących wspólnie oraz podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy) wraz z informacjami o podmiotach, za zasobach których polegać będzie oraz wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego lub planuje podwykonawstwo);
- 39.2.2 przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli są wymagane (Rozdział 12 SWZ);
- 39.2.3 upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z innych dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę;
- 39.2.4 pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie wraz z oświadczeniem, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, jeżeli oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 39.2.5 zobowiązanie do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu udostępniającego takie zasoby.

- 39.3. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie zamieścić informacje, o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy PZP, o ile zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 225 ust. 1 tej ustawy.
- 39.4. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby istniała możliwość jej jednoznacznej oceny, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
- 39.5. Kompletna oferta i wszystkie wymagane oświadczenia należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych określonych w pkt. 33.9 SWZ.
- 39.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 39.7. Zamawiający, zamieścił w VII części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje.

---

#### **Rozdział 40 Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

---

Nie dotyczy

---

#### **Rozdział 41 Wymagania dotyczące wadium**

---

Nie dotyczy

---

#### **Rozdział 42 Sposób oraz termin składania ofert**

---

- 42.1. Kompletną ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy przygotować zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszym SWZ (w szczególności Rozdział 39 SWZ).
- 42.2. Oferta, wraz z wszystkimi innymi wymaganymi dokumentami dołączonymi do ofertą, musi zostać złożona za pośrednictwem formularza pn. „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 42.3. Sposób złożenia oferty, w tym sposób jej zaszyfrowania, opisany został w „Instrukcji użytkownika z systemu miniPortal” (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>).
- 42.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 42.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika z systemu miniPortal”, o której mowa w 42.3 SWZ
- 42.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.
- 42.7. Termin składania ofert upływa w dniu 24 listopada 2022 r. o godzinie 10<sup>00</sup>.

## Rozdział 43 Termin otwarcia ofert

- 43.1. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 222 ustawy PZP, w siedzibie Zamawiającego o godz. 12<sup>00</sup> w dniu upływu terminu składania ofert (24 listopada 2022 r.), poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na *miniPortalu*.
- 43.2. Zgodnie z wymogiem art. 222 ust. 5, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację wyszczególnioną we wskazanym przepisie.

## Rozdział 44 Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny

Nie dotyczy

## Rozdział 45 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny

- 45.1. Proces ocena ofert nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 223 – 226 ustawy PZP.
- 45.2. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu, w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena oferty	60 %	100 pkt. (z uwzględnieniem wag 60 pkt)
2	Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi	40 %	100 pkt. (z uwzględnieniem wagi 40 pkt)

- 45.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów w kryterium „cena” –  $P_i$

Wzór 1

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

$C_i$  – oferowana cena badanej oferty,

$C_{min}$  – najniższy, z oferowanych cen.

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium następuje z uwzględnieniem art. 225 ust. 1 ustawy PZP.

- 45.4. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi”  $G_i$ .

Ocenię podlegać będzie zadeklarowany przez wykonawcę Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi od momentu wezwania przez Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą:

Tabela 4 - Kryteria „Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi”

Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi	Punktu
do 1 godziny	100 pkt
do 2 godzin	75 pkt
do 3 godzin	50 pkt
do 4 godzin	25 pkt

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano czas reakcji nie dłuższy niż 1 godzina.

45.5. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

Wzór 2 ocena końcowa

$$O_i = 0,6 \cdot P_i + 0,4 \cdot D_i$$

gdzie:

$O_i$  – łączna ilość otrzymanych punktów,

$P_i$  – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena oferty”,

$D_i$  – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi”.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

## **Rozdział 46** *Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

---

- 46.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę.
- 46.2. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy:
- w sposób korespondencyjny - w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany będzie do jego podpisania i przesłania zamawiającemu, tak aby dotarł najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem zawarcia;
  - w formie elektronicznej – za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, a wykonawca zobowiązany przesłać podpisaną umowę Zamawiającemu.
- 46.3. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:
- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
  - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 59 ustawy PZP).
- 46.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 46.3 można przedłożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w referacie Zamówień Publicznych (pok. Nr 28), przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z dopiskiem: *Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023 (ZP.271.3.17.2022) – informacje do umowy.*

## **Rozdział 47** *Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego*

---

W rozdziale VI SWZ zamieszczony został projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 48** *Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy*

---

- 48.1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.
- 48.1.1 Dopuszcza się możliwość przesunięcia ostatecznego terminu świadczenia usługi w przypadku wystąpienia zjawisk zimowych po 30 kwietnia 2023 roku.

## **Rozdział 49** *Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*

---

Nie dotyczy



## **Rozdział 50    *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy***

---

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

## **Rozdział 51    *Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu***

---

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 52    *Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową***

---

Nie dotyczy - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział 53    *Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej***

---

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **Rozdział 54    *Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania***

---

- 54.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 54.2. Klauzula informacyjna. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję się, że:
- 54.2.1 administratorem danych osobowych jest: Gmina Strzelce Opolskie (p. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Op.);
- 54.2.2 inspektorem ochrony danych w Gminie Strzelce Opolskie jest Pani Karolina Kozołup (adres e-mail: [abi@strzelceopolskie.pl](mailto:abi@strzelceopolskie.pl), telefon: 77/404-93-73);
- 54.2.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 54.2.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 54.2.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 54.2.6 obowiązek podania danych osobowych w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 54.2.7 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 54.2.8 Wykonawca posiada następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą;
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

54.2.9 nie przysługuje osobom, o których dane Zamawiający pozyskał:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

54.2.10 dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## Część VI SWZ – projekt umowy

---

### Umowa nr 3/17/ZP/2022

na zamówienie pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023** i oznaczone (**ZP.271.3.13.2022**),

zawarta w dniu ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy **Gminą Strzelce Opolskie** (Regon: 531413277; NIP: 7561858899), zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelec Opolskich Tadeusza Goca**,

a

..... z siedzibą w ....., wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w ..... pod numerem KRS ....., (NIP: .....; Regon: ....., Kapitał zakładowy: .....zł), zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1) ..... – Członek Zarządu,

2) ..... – Członek Zarządu,

(zwana dalej „Umową”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub „Stronami Umowy”, bądź każdy z osobna „Stroną” lub „Stroną Umowy”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania oraz na podstawie SWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

#### § 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

---

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) *Ustawa PZP* – Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- (2) *Kodeks Cywilny* lub *KC* – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.);
- (3) *Prawo budowlane* – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2020 Nr 1333 z późn. zm.);
- (4) *Ustawa o podatku VAT* – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.);
- (5) *Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* – ustawy z dnia października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
- (6) *Ustawa o pracowniczych planach kapitałowych* – ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
- (7) *RODO* – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);  
oraz
- (8) *faktura częściowe* – faktura za wykonaną i odebraną część Umowy, poza częścią ostatnią;
- (9) *faktura końcowa* – faktura za wykonaną i odebraną ostatnią część i całości zakresu Umowy;
- (10) *normy* – tak jak to zostało określone w art. 101 ustawy PZP;
- (11) *Specyfikacja warunków zamówienia* (zwana również SWZ) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP.

#### § 2. [Przedmiot Umowy]

---

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn.: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie w sezonie 2022/2023**

2. Zimowe utrzymanie dróg polega na odśnieżaniu, zapobieganiu powstawania śliskości, likwidowaniu śliskości na drogach gminnych na terenie miasta Strzelce Opolskie obejmujących parkingi, chodniki, ciągi piesze i pieszo-rowerowe, przystanki i zatoki autobusowe, a także place i skwery.
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) odśnieżanie z całej szerokości i długości jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów oraz chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych;
  - 2) likwidację powstałej śliskości zimowej na całej szerokości i długości jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów oraz chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych w celu utrzymania stałego ruchu kołowego i pieszego przy zastosowaniu odpowiednich środków chemicznych i środków niechemicznych powodujących szorstkość nawierzchni dróg oraz usunięcie gołoledzi i oblodzenia tj. piasku, soli drogowej oraz mieszanki piasku i soli;
  - 3) wywozu nadmiaru śniegu zalegającego na chodnikach, placach, ulicach na polecenie Zamawiającego.
4. Utrzymaniem zimowym w ramach tzw. Akcji Zima w sezonie 2022/2023, polegającym na odśnieżaniu oraz zapobieganiu i usuwaniu śliskości zimowej, objęte zostaną:

Rodzaj	Powierzchnia		
	łącznie m2	Strefa I m2	Strefa II m2
Jezdnie utwardzone (asfalt, kostka betonowa i granitowa) oraz zatoczki autobusowe	213 709,00	11 607,00	96 102,00
Parkingi (kostka betonowa, płyty ażurowe)	29 211,00	22 915,00	6 296,00
Razem: jezdnie, zatoczki autobusowe i parkingi	242 920,00	34 522,00	102 398,00
Chodniki (kostka betonowa)	18 022,00	13 134,00	4 888,00
Ścieżki rowerowe/pieszo-rowerowe (asfalt, kostka betonowa)	15 126,00	10 592,00	4 534,00
Place i skwery (płyty granitowe, kostka betonowa)	360,00	360,00	0
Razem: chodniki, place, ścieżki rowerowe i pieszo-rowerowe	15 486,00	10 952,00	4 534,00

5. Szczegółowe informacje dotyczące powierzchni poszczególnych ulic i chodników zostały zamieszczone w załączniku nr 1 do Umowy.
6. Drogi gminne zlokalizowane na terenie miasta Strzelce Opolskie podczas Akcji Zima będą utrzymywane w II i III standardzie zimowego utrzymania dróg określonych przez GDDKiA. Zamawiający wskaże Wykonawcy drogi, które będą utrzymywane w określonym standardzie.
7. W przypadku wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, w pierwszej kolejności prace zostaną wykonane na wskazanych głównych ciągach komunikacyjnych oraz w miejscach newralgicznych takich jak: strome podjazdy, łuki, skrzyżowania, przystanki autobusowe, parkingi, przejścia dla pieszych. Kierowca pojazdu płużącego ma obowiązek wozić ze sobą, a w razie konieczności użyć do ręcznego posypywania lub odśnieżania, sprzęt typu: łopata.
8. Całodobowe świadczenie usługi (tj. gotowość do wykonania przedmiotu zamówienia) w okresie objętym umową:
  - 1) podczas wykonywania usługi Zamawiający będzie decydować i informować Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem o konieczności rozpoczęcia i/lub zakończenia gotowości, co będzie uzależnione m.in. od panujących warunków atmosferycznych,
  - 2) wykonawca zobowiązany jest udostępnić numer telefonu zapewniający całodobową stałą łączność telefoniczną z Zamawiającym dla przekazywania zgłoszeń i informacji,
  - 3) zgłoszenia o zleceniu wykonania zamówienia będą wysyłane SMS i potwierdzane telefonicznie pod nr ..... i będą zawierać informację o rodzaju czynności i strefach w jakich należy je wykonać, godzinie przystąpienia do prac oraz standardzie zimowego utrzymania dróg.
  - 4) w przypadku prowadzenia dyżuru sporządzania raportów z objazdów dróg i przesyłania Zamawiającemu każdego dnia do godz. 10.00 informujących, jakie drogi i o której godzinie zostały odśnieżone w ciągu minionej doby oraz jaki jest aktualny stan nawierzchni dróg wchodzących w zakres umowy, a także na których drogach pracuje sprzęt - przesłanie informacji ma nastąpić za pomocą poczty elektronicznej e-mail.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) dysponowania dostateczną do bieżącego wykonywania zabiegów liczbą sprzętu specjalistycznego (pługopiaskarki, pługi, piaskarki, pracownicy itp.) w tym, w przypadku wystąpienia wzmożonych warunków zimowych lub warunków uznanych za klęskę żywiołową uzupełnienia sprzętu o dodatkowy sprzęt ciężki: pługi odśnieżne, ładowarki, sprzęt holowniczy, itp.,
  - 2) posiadania lekkich jednostek wyposażonych w pługi lub ręczne odśnieżarki wirnikowe służące do utrzymania m.in. chodników oraz dróg rowerowych i pieszo-rowerowych,
  - 3) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiedniego sprzętu, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych i odpowiednio przystosowany do odśnieżania i posypywania stosownymi środkami chemicznymi i niechemicznymi,
  - 4) zaopatrywania we własnym zakresie w niezbędne ilości środków chemicznych i niechemicznych umożliwiających prowadzenie akcji zimowej oraz zabezpieczenia miejsca deponowania materiału zgodnie z warunkami wydanymi przez producenta,
  - 5) odpowiedniego przygotowania pojazdów, sprzętu i pracowników (konserwacja, remonty, posiłki regeneracyjne, przepisy BHP itp.) przed rozpoczęciem Akcji Zima,
  - 6) zorganizowania wewnętrznej gotowości pracy w taki sposób, aby w ciągu określonego czasu po otrzymaniu zgłoszenia, przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg,
  - 7) Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji – wstrzymanie prowadzenia akcji musi zostać zgłoszone telefonicznie i potwierdzone SMS, lub e-mail.
  - 8) do wykonywania zabiegów odśnieżania na pozostałych drogach i chodnikach miasta i gminy nie ujętych w zestawieniu dróg na dodatkowe zlecenia Zamawiającego.
  - 9) sprawnej realizacji zamówienia, zalecane jest, aby Wykonawca dysponował bazą sprzętowo-magazynową wraz z miejscem gromadzenia piasku i środków chemicznych na terenie objętym przedmiotem zamówienia.
10. Sposób wykonania usługi odśnieżania jezdni, zatoczek autobusowych i parkingów:
- 1) Zgarniany śnieg należy odrzucić poza krawędź oczyszczanego pasa drogowego, zapobiegając przy tym tworzeniu się zwałów śniegu na krawędzi jezdni,
  - 2) w przypadku ulic, do których bezpośrednio przylega chodnik, zgarnięcia śniegu do krawędzi jezdni nie może powodować zasypania przyległego chodnika,
  - 3) odśnieżanie jezdni należy wykonywać w taki sposób, aby nie zasypywać przejść dla pieszych, przystanków autobusowych oraz skrzyżowań,
  - 4) odśnieżanie zatok przystankowych należy prowadzić tak, aby zwały śniegu nie pozostawały przy krawędzi zatoki przystankowej utrudniając wsiadanie i wysiadanie z autobusu,
  - 5) odśnieżanie błota pośniegowego w okresach roztopów należy wykonywać w sposób uwzględniający zabezpieczenie odpływu wody do studzienek kanalizacyjnych znajdujących się na trasach objętych prowadzoną akcją,
11. Sposób wykonania usługi odśnieżania chodników, placów, ścieżek rowerowych oraz pieszo-rowerowych:
- 1) śnieg z chodników, dróg rowerowych i pieszo-rowerowych należy usuwać jak najbliżej ich krawędzi celem zachowania jak największej powierzchni dla pieszych i rowerzystów - nie dopuszcza się usuwania śniegu na jezdnie,
  - 2) odśnieżenie chodników oraz dróg rowerowych i pieszo-rowerowych należy wykonywać wyłącznie przy użyciu lekkich jednostek wyposażonych w pługi lub ręcznych odśnieżarek wirnikowych. W miejscach niedostępnych, gdzie nie jest możliwe mechaniczne usuwanie śniegu należy używać łopaty do śniegu - nie dopuszcza się używania jednostek ciężkich, mogących uszkodzić chodniki a także stosowania łańcuchów przeciwniegowych na kołach pojazdów oraz skuwania oblodzenia.
  - 3) odśnieżanie ręczne będzie wykonywane w miejscach niedostępnych dla pługów i pługopiaskarek oraz lekkich maszyn.

12. Sposób wykonywania usługi likwidacji powstałej śliskości zimowej na całej szerokości i długości dróg gminnych wraz z ich elementami (jezdnie, chodniki, parkingi itp.):
  - 1) likwidacja śliskości na drogach w technologii ręcznej wykonywane będą w miejscach niedostępnych dla pługopiaskarek oraz lekkich maszyn,
  - 2) na odcinkach dróg ze zbyt dużym spadkiem podłużnym drogi – ze szczególnym uwzględnieniem skrzyżowań, należy przewidzieć ręczne posypywanie środkami chemicznymi i środkami niechemicznymi (w przypadku utrudnionego podjazdu posypywarek),
  - 3) usuwanie gołoledzi, oblodzenia, śliskości pośniegowej oraz pozostałości świeżego opadu śniegu po przejściach pługów odbywać się będzie za pomocą zastosowanych środków niechemicznych (piasek) i chemicznych (sól drogowa) lub mieszaniny piasku i soli drogowej – rodzaj stosowanych materiałów będzie wskazany przy zgłoszeniu Zamawiającego.
  - 4) materiały do usuwania śliskości zimowej będą stosowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960),
  - 5) środki wykorzystywane podczas Akcji Zima muszą spełniać wymogi normy PN-86/C-84081/02. Materiały chemiczne stosowane w ramach Akcji Zima, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa,
  - 6) materiał uszorstniający nie może zawierać zanieczyszczeń obcych uniemożliwiających jego równomierne rozrzucenie przy użyciu piaskarek oraz ziaren spłaszczonych i o kształtach nieregularnych, które mogą niszczyć opony samochodowe,
  - 7) Zamawiający wymaga, aby mieszanka była wykonana na placu Wykonawcy, przed załadowaniem jej do piaskarek. Za jednorodność i skład mieszanki odpowiada Wykonawca. Mieszanka będzie zawierać 40% soli drogowej i 60% piasku.
13. W zależności od zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiedniego rodzaju sprzętu i wystarczającej ilości pracowników.
14. W celu prawidłowego wykonania zadania należy odpowiednio dostosować prędkość roboczą pojazdów w celu uzyskania najwyższej efektywności odśnieżania i rozprowadzenia środków w ilości wskazanej w rozporządzeniu. W związku z tym, że wykonywane prace odbywać się będą przy normalnym ruchu pojazdów (pojazdy nadjeżdżające z przeciwka, parkujące na parkingach, wzdłuż jezdni itp.) należy zachować szczególną ostrożność, aby nie spowodować uszkodzeń, jak również nie powodować zagrożeń dla pojazdów i pieszych uczestniczących w ruchu.
15. W interesie Wykonawcy pozostaje zapewnienie takiej ilości i rodzaju sprzętu oraz osób, która pozwoli mu wykonać usługę w określonym standardzie. Wykonawca na własny koszt zapewni załadunek piasku, soli drogowej lub ich mieszanki.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny całkowicie za ewentualne uszkodzenia lub wprowadzenie zagrożenia dla użytkowników dróg uczestniczących w ruchu.

### **§ 3.** *[Termin wykonania Umowy]*

---

1. Wykonawca będzie realizował stanowiącą przedmiot umowy usługę od dnia podpisania umowy **do 30 kwietnia 2023 r.**
2. Ostateczny termin świadczenia Umowy, o którym mowa w ust. 1, ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu, w przypadku wystąpienia zjawisk zimowych po 30 kwietnia 2023 roku.
3. Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji usługi od momentu wezwania przez Zamawiającego wynosi..... (zgodnie ze złożoną ofertą).

### **§ 4.** *[Wynagrodzenie i zasady płatności]*

---

1. Podstawą obliczenia wynagrodzenia za świadczenie usług, objętych niniejszą Umową są następujące ceny jednostkowe, zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena brutto
1	Miesięczna ryczałtowa opłata za gotowość do prowadzenia akcji zima	
2	Odśnieżanie 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	
3	Odśnieżanie 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	
4	Posypywanie piaskiem 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	
5	Posypywanie solą 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	
6	Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m <sup>2</sup> jezdni, zatok autobusowych, parkingów	
7	Posypywanie piaskiem 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	
8	Posypywanie solą 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	
9	Posypywanie mieszanką piasku i soli 1 m <sup>2</sup> chodników, placów, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych	
10	Wywóz 1 m <sup>3</sup> zalegającego śniegu	

2. Poszczególne ceny jednostkowe brutto, o których mowa w ust. 1, mają charakter ryczałtowy, zawierają wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją usługi, których dotyczą.
3. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia będzie rozliczane w okresach do 15 oraz z ostatnim dniem każdego miesiąca po odebraniu przez Zamawiającego poprawnie wykonanej usługi.
5. Wynagrodzenie za świadczenie usług, objętych niniejszą Umową, obliczone będzie na podstawie cen jednostkowych jako iloczyn ceny jednostkowej danego rodzaju usługi i ilości wykonanych i odebranych usług, na podstawie przedłożonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego zestawienia wykonanych prac (w danym okresie rozliczeniowym), stwierdzonej przez Strony Umowy w stosownym protokole.
6. Ryczałtowe wynagrodzenie za gotowość do prowadzenia akcji zima płatne będzie wraz z rozliczeniem na koniec danego miesiąca, a w przypadku niepełnego miesiąca – proporcjonalnie do ilości dni.
7. Dane do faktury:
  - 1) nabywca: **Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.**
  - 2) NIP nabywcy: 7561858899.
  - 3) adresat, odbiorca faktury – **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
8. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy, do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

## § 5. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest : .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest : .....

## § 6. [Podwykonawcy i podmioty trzecie]

1. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części usług, stanowiących przedmiot Umowy:
  - 1) .....,
  - 2) .....,
na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SWZ oraz w ustawie PZP (w szczególności w art. 464) oraz Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 647<sup>1</sup>).

*lub Wykonawca nie przewidywał na etapie złożenia oferty zlecenia podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów SWZ.*

2. Określony w ust. 1 zakres usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy może zostać rozszerzony.
3. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonania usług objętych przedmiotem Umowy, przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące podwykonawców zaangażowanych do wykonania części zamówienia, a w szczególności: nazwy, dane kontaktowe i przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani oraz zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach tych informacji jakie nastąpią w trakcie realizacji zamówienia, jak również zobowiązany będzie przekazać informacje, o których mowa, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Wymóg dotyczy również dalszych podwykonawców.
4. Wobec Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, a w szczególności odpowiednio art. 462, 463, 464 i 465 tej ustawy, w tym również obowiązek przedłożenia Zamawiającemu:
  - 1) projektu umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę. na zasadach określonych w wymienionych przepisach.
5. Zgodnie z przepisem art. 463 ustawy PZP umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy, w szczególności umowa o podwykonawstwo zawarta na czas dłuższy niż 12 miesięcy musi zawierać klauzule waloryzacyjne, co najmniej tak korzystne jak w niniejszej Umowie.
6. Zgodnie z przepisem art. 464 ust. 10 ustawy PZP, jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.

## **§ 7.** *[Odbiory usługi]*

---

1. Zamawiający w całym okresie związania umową ma prawo do przeprowadzania oceny sposobu realizacji usługi, to jest sprawdzenie poziomu Usługi świadczonej przez Wykonawcę.
2. Odbiór usługi będzie polegał na potwierdzeniu należytego i zgodnego z umową wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym na podstawie przedstawionego zestawienia ilości wykonanych poszczególnych usług.
3. Dokument, o których mowa w ust. 2 będzie podstawą do wystawienia faktur częściowych.
4. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego wskazujących na niezgodne z umową zrealizowanie usługi, może to skutkować obniżeniem wynagrodzenia częściowego.

## **§ 8.** *[Zmiana Umowy]*

---

1. Dopuszcza się możliwość przesunięcia ostatecznego terminu świadczenia usługi w przypadku wystąpienia zjawisk zimowych po 30 kwietnia 2023 roku.
2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych.



## **§ 9.** *[Kary umowne, odstąpienie od Umowy]*

---

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków lub każde stwierdzenie nierozpoczęcia wykonywania usługi w czasie wskazanym w ofercie w wysokości **2 000 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
  - 2) w wysokości **200 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku:
    - a) nieterminowej zapłaty: wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
    - b) niedotrzymanie terminu zmiany tej umowy;
  - 3) w wysokości **200 zł** za każdy stwierdzony przypadek:
    - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
    - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
    - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
    - d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
  - 4) w wysokości **20 000 zł** w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości **20 000 zł** w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 456 ustawy PZP;
3. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 1 i ust. 2 oraz § 10 ust. 2 Umowy.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania usługi lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 10.** *[Odszkodowania uzupełniające]*

---

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 11.** *[Postanowienia końcowe]*

---

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. W przypadku powstania sporu w trakcie wykonywania Umowy, Strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, w szczególności zgodnie z zapisami działu X ustawy PZP, a w przypadku braku porozumienia, na drodze sądowej przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

\_\_\_\_\_  
**(Zamawiający)**

\_\_\_\_\_  
**(Wykonawca)**