

## WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Strzelce Opolskie (GEZ)**

### **I. DANE WNIOSKODAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ CELOWĄ**

1. Forma prawna wnioskodawcy: .....
2. Pełna nazwa jednostki organizacyjnej wnioskodawcy/ imię i nazwisko osoby fizycznej:  
.....
3. Adres / siedziba wnioskodawcy .....
4. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): .....
5. Numer identyfikacyjny REGON: .....
6. Nazwa i numer rejestru/ewidencji jednostki organizacyjnej (numer KRS lub z innej ewidencji):  
.....
7. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, w tym do zawarcia umowy dotacyjnej (zgodnie z danymi rejestrowymi) ze wskazaniem funkcji / stanowiska:  
.....  
.....
8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy:  
.....
9. Dane kontaktowe: osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, numer telefonu lub adres e-mail lub adres do korespondencji):  
.....  
.....
10. Tytuł prawny do władania zabytkiem (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, inne):  
.....

## II. DANE O ZABYTKU:

1. Nazwa zabytku: .....  
.....
2. Zabytek jest wpisany do: *(należy właściwie zaznaczyć)*
  - rejestru zabytków województwa opolskiego,
  - Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Strzelce Opolskie (GEZ)
3. Numer i data wpisu w rejestrze zabytków lub informacja o umieszczeniu w gminnej ewidencji zabytków:  
.....
4. Dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania: .....  
.....
5. Numer wpisu do księgi wieczystej (w przypadku nieruchomości): .....
6. Opis zabytku. Uzasadnienie znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
7. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (numer, data wydania, oznaczenie podmiotu wydającego):  
.....  
.....  
.....  
.....

### III. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT W RAMACH WNIOSKOWANEJ DOTACJI CELOWEJ:

1. Nazwa zadania : .....

2. Wysokość wnioskowanej dotacji ze środków budżetu Gminy Strzelce Opolskie:

.....  
(słownie):.....

3. Zakres rzeczowy prac lub robót i jego charakterystyka; przewidywane koszty, które mają być objęte dotacją, sposób kalkulacji kosztów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Uzasadnienie celowości przeprowadzenia prac lub robót:  
(należy opisać stan techniczny obiektu, wskazać zakładane rezultaty itp.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Termin realizacji prac lub robót przy zabytku:

a) planowany termin rozpoczęcia: .....

b) planowany termin zakończenia: .....

6. Informacja o wykonawcy przewidywanych prac lub robót przy zabytku:

.....

.....

.....

**IV. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA:**

Przewidywane źródła finansowania zadania		Kwota (zł)	Udział %
wnioskowana kwota dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelce Opolskie:			
kwota środków własnych:			
udział środków pozyskanych z innych źródeł:	- z budżetu państwa:		
	- z budżetów jednostek samorządu terytorialnego		
	- z innych źródeł <i>(należy wskazać z jakich)</i>		
<b>Całkowity koszt realizacji zadania:</b>			<b>100 %</b>

**V. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZADANIA MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PRZY OCENIE WNIOSKU:**

.....

.....

.....

.....

## VI. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW:

- decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty lub inny dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków),
- dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania wnioskodawcy w przypadku gdy wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do dysponowania zabytkiem,
- harmonogram realizacji zadania oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródła ich finansowania,
- informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów na te same prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku,
- decyzja właściwego organu ochrony zabytków lub inny dokument potwierdzający zezwolenie konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub opinia lub zalecenie konserwatorskie w przypadku zabytku wpisanego do gminnej ewidencji oraz jeżeli jest wymagane, projekt i pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych lub oświadczenie wnioskodawcy, że pozwolenie nie było wymagane,
- wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku, określenie etapu zaawansowania prac,
- dokumentacja fotograficzna zabytku przedstawiająca aktualny stan techniczny całości obiektu oraz / lub jego części, przy której prowadzone będą prace,
- w przypadku przedsiębiorcy – dokumentacja oraz informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

### Oświadczenie wnioskodawcy:

Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

.....  
*Data i podpis osoby lub osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy*

### Uwagi:

1. Załączniki do wniosku powinny być dołączone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem sporządzonej w sposób czytelny ze wskazaniem daty wykonania czynności.
2. Wszystkie pola formularza muszą zostać wypełnione. W przypadku braku danych nie należy pozostawiać pustych miejsc, należy wpisać: „brak” lub „nie dotyczy” lub wstawić znak „-”.

## Klauzula informacyjna

*udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelce Opolskie na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków*

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Strzelce Opolskie, pl. Myśliwca 1, 47 – 100 Strzelce Opolskie.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Karolinę Kozotup, z którą kontakt możliwy jest poprzez adres e – mail: [abi@strzelceopolskie.pl](mailto:abi@strzelceopolskie.pl), telefonicznie: 77 404 93 73 lub listownie na adres Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie *Uchwały Nr LXXII/578/2023 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 27 września 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelce Opolskie na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków* oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w celu udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez: Administratora oraz podmioty przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją określonych zadań lub usług świadczonych na rzecz Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi hostingu, obsługi poczty elektronicznej, obsługi IT, usługi prawne, administracyjne itp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, ich nie podanie wiąże się z brakiem możliwości złożenia wniosku o udzielenie przedmiotowej dotacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, żądania przeniesienia prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**

Akceptacja wniosku pod względem formalnym:

.....  
(data, podpis)