

## BURMISTRZ STRZELEC OPOLSKICH

działając na podstawie Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 27 listopada 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Op. poz. 2719 z późn.zm.)

### OGŁASZA NABÓR WNIOSKÓW

#### W TRYBIE KONKURSOWYM

#### z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi różnych dyscyplin sportu

#### I. CEL ZADANIA

1. Celem publicznym z zakresu sportu, który Gmina zamierza osiągnąć stwarzając warunki sprzyjające rozwojowi sportu na terenie Gminy jest:
  - 1) zwiększenie dostępności mieszkańcom Gminy do różnorodnych form aktywności sportowej,
  - 2) osiąganie wysokich wyników sportowych poprzez udział we współzawodnictwie sportowym, w tym również współzawodnictwie osób niepełnosprawnych w różnych dyscyplinach sportu, na wszelkich poziomach i we wszystkich kategoriach wiekowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych,
  - 3) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Gminy,
  - 4) promocja sportu i aktywnego stylu życia.

#### II. RODZAJ ZADANIA

1. Zadanie polega w szczególności na:
  - 1) propagowaniu **piłki siatkowej** poprzez szkolenia i udział w rozgrywkach, w turniejach i zawodach sportowych na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania nie więcej niż **351.500 zł**;
  - 2) propagowaniu **koszykówki** poprzez szkolenia i udział w rozgrywkach, w turniejach i zawodach sportowych na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **94.000 zł**;
  - 3) propagowaniu **badmintona** poprzez szkolenia i udział w turniejach i zawodach sportowych na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **18.000 zł**;
  - 4) propagowaniu sportów dalekowschodnich w tym m.in. judo, sumo, karate kyokushin, karate shotokan, taekwon-do. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania nie więcej niż **48.500 zł** do wysokości kwot wskazanych poniżej:
    1. judo, sumo – nie więcej niż **28.500 zł**,
    2. taekwon-do – nie więcej niż **12.000 zł**,
    3. pozostałe sporty dalekowschodnie – nie więcej niż **8.000 zł**;
  - 5) propagowaniu **brydża sportowego** poprzez szkolenia i udział w turniejach na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **4.000 zł**;
  - 6) popularyzowaniu **sportu motoryzacyjnego** na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **4.000 zł**;
  - 7) propagowaniu **lekkoatletyki** poprzez szkolenia i udział w imprezach sportowych organizowanych przez inne ośrodki sportowe na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **7.000 zł**;

- 8) propagowaniu **plywania** poprzez szkolenia i udział w zawodach pływackich na terenie całego kraju. Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: nie więcej niż **7.500 zł**;
  - 9) propagowaniu **pozostałych dyscyplin sportu** (nieokreślone w pkt. 1-8 z wyłączeniem dyscypliny piłka nożna, na którą zostanie ogłoszony odrębny nabór wniosków). Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań/a nie może przekroczyć całkowitej sumy dotacji określonej w tytule III ust.1 z uwzględnieniem wysokości środków finansowych przeznaczonych na dyscypliny sportu ujęte w pkt. 1-8.
2. W konkursie mogą brać udział kluby sportowe nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność na terenie Gminy Strzelce Opolskie.
  3. Warunki, które muszą spełniać podmioty, o których mowa w ust. 2 :
    - 1) wnioskodawca musi posiadać możliwości kadrowe oraz dostęp do bazy sportowej na terenie Gminy Strzelce Opolskie niezbędne do realizacji zadania,
    - 2) wnioskodawca musi posiadać możliwości organizacyjne niezbędne do realizacji zadania.

### **III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA**

1. Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania objętego konkursem (dotacji) wynosi nie więcej niż **539.500 zł**
2. Wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe własne, wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji, wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego oraz środki finansowe z innych źródeł).
3. Udzielona dotacja może być, zgodnie z § 5 ust.1 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. z późn. zm. przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie w szczególności:
  - 1) udziału drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym,
  - 2) bieżącego utrzymania obiektów oraz wynajmu obiektów sportowych,
  - 3) delegacji sędziowskich i kosztów ich obsługi wraz z pochodnymi,
  - 4) transportu na treningi i zawody,
  - 5) zabezpieczenia medycznego,
  - 6) ubezpieczenia zawodników,
  - 7) ochrony zawodów,
  - 8) wyżywienia zawodników biorących udział w zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po ich zakończeniu,
  - 9) spraw administracyjnych (związane z obsługą do 20%),
  - 10) wynagrodzenia wraz z pochodnymi trenerów i instruktorów,
  - 11) zakupu strojów sportowych,
  - 12) zakupu sprzętu sportowego,
  - 13) badań okresowych zawodników,
  - 14) obozów sportowych,
  - 15) wypłat stypendiów sportowych przyznanych przez klub zawodnikom,
  - 16) wypłat wynagrodzeń dla zawodników.
4. Udzielona dotacja nie może być, zgodnie z § 5 ust. 2 Uchwały Nr XL/307/2013 Rady Miejskiej z dnia 27 listopada 2013r. z późn. zm. przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:
  - 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu,
  - 2) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia, itp.,
  - 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy dotacji,
  - 4) wypłat wynagrodzeń działaczy klubu sportowego,

- 5) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 6) remontów obiektów sportowych,
- 7) innych wydatków niezwiązanych bezpośrednio z zadaniami określonymi w tytule I.

#### **IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy (tj. nie wcześniej niż po rozstrzygnięciu konkursu) do dnia 15 grudnia 2024 r.**
2. Miejscem realizacji zadania jest teren **Gminy Strzelce Opolskie oraz inne ośrodki sportowe na terenie całego kraju.**
3. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zadanie należy realizować w taki sposób by działaniami objęta była jak największa liczba uczestników.
5. Zakres i szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.
6. W związku z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022. poz 2240), każdy wniosek zgłaszany do naboru wniosków dot. zadania publicznego winien uwzględniać realizację działań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

#### **V. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW**

1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 3 stycznia 2024r. w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, Pl. Myśliwca 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „konkurs - różne dyscypliny sportu. Wniosek konkursowy – nie otwierać przed posiedzeniem Zespołu do rozpatrywania wniosków” oraz podaniem pełnej nazwy Podmiotu występującego o dotację.**  
**O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego.**
2. Wniosek powinien być złożony na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Strzelec Opolskich Nr 6/2014 z dnia 10 stycznia 2014r.
3. Koszty przygotowania wniosku ponosi wnioskodawca.

#### **VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE WNIOSKÓW ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU WNIOSKÓW**

1. Zespół do rozpatrywania wniosków powołany przez Burmistrza Strzelec Opolskich rozpatruje złożone wnioski. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych wniosku zespół wzywa wnioskodawcę do bezzwłocznego ich usunięcia lub uzupełnienia.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w tytule V ust. 1, na formularzu innym niż określonym w tytule V ust. 2 i wnioski nie zawierające uzupełnienia lub usunięcia uchybień formalno - prawnych nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
4. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Wnioskodawca zobowiązany jest do korekty wniosku / kosztorysu / charakterystyki zadania publicznego / harmonogramu realizacji zadań w terminie wskazanym w piśmie informującym o wysokości przyznanej dotacji. Niedokonanie ww. korekty jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

5. Przy rozpatrywaniu wniosku/ów ocenie podlegać będą:

1.	<p><b>Możliwość realizacji zadania przez klub</b></p> <p>a) realność wyznaczonych celów, mierzalność rezultatów,  b) sposób realizacji planowanego zadania, szczegółowość opisu zadania,  c) rodzaj i ilość proponowanych świadczeń,  d) potencjalna ilość osób objętych zadaniem – grupa adresatów zadania,  e) posiadane zasoby kadrowe – kwalifikacje i doświadczenie kadry,  f) posiadane zasoby rzeczowe.</p>	<p><b>0 – 30 punktów</b></p>
2.	<p><b>Kosztorys zadania</b></p> <p>Kalkulacja kosztów ujętych w kosztorysie w odniesieniu do zadania:</p> <p>a) rzetelność, realność budżetu, zgodność kosztorysu z harmonogramem działań,  b) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,  c) kalkulacja wkładu osobowego (zasadność: liczby godzin, stawki roboczogodzin, rodzaju wykonywanych prac) i rzeczowego w planowanym zadaniu,  d) prawidłowość sporządzenia poszczególnych, opisowych części wniosku oraz spójność informacji z przedstawionym kosztorysem,  e) błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów,  f) zasadność przewidywanych kosztów.</p>	<p><b>0 – 30 punktów</b></p>
3.	<p><b>Poziom sportowy</b></p> <p>Aktualne informacje dot. wyników sportowych uzyskanych przez zawodników klubu we współzawodnictwie sportowym</p>	<p><b>0 – 10 punktów</b></p>
4.	<p><b>Dotychczasowa współpraca klubu z Gminą</b></p> <p>a) wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji o podobnym charakterze otrzymanych z budżetu Gminy Strzelce Opolskie – kwalifikowalność wydatków, rzetelność rozliczenia, kompletność dokumentacji, terminowość składania sprawozdań oraz składania wyjaśnień,  b) potwierdzenie osiągnięcia zakładanych celów i rezultatów,  c) przepływ informacji w trakcie poprzednio realizowanych zadań (informacje o rozbieżnościach, odstępstwach, otrzymanym dofinansowaniu z innych źródeł),  d) komunikacja z wyznaczonym przedstawicielem klubu,  e) sposób udokumentowania wypełnienia obowiązku informacyjnego.</p>	<p><b>0 – 30 punktów</b></p>

6. Zespół po dokonaniu oceny złożonych wniosków przedstawi je Burmistrzowi wraz z protokołem z posiedzeń zespołu.

7. Ostatecznego wyboru wniosków i przyznania bądź odmowy przyznania dotacji oraz ustalenia jej wysokości dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

8. Rozstrzygnięcie naboru wniosków nastąpi **do dnia 24 stycznia 2024 r.**

9. Informacja o wynikach naboru zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).

## VII. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Gmina Strzelce Opolskie przyznaje dotacje celowe na realizację zadania na podstawie wniosków wyłonionych w naborze wniosków w trybie konkursowym poprzez zawarcie umowy.

2. Dotacja będzie przekazywana w terminach szczegółowo uzgodnionych przez strony umowy.
3. W przypadku dotacji przekazywanej w transzach, przekazanie kolejnej transzy nastąpi po przyjęciu przez Burmistrza Strzelec Opolskich rozliczenia z wydatkowania transzy poprzedniej.

#### **VIII. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI**

1. aktualny w dniu złożenia oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
2. aktualny statut,
3. dokumenty poświadczające spełnienie warunków, o których mowa w tytule II ust. 3 pkt. 1,
4. oświadczenie poświadczające spełnienie warunku, o którym mowa w tytule II ust. 3, pkt. 2.

#### **UWAGA**

W przypadku załączenia kserokopii wyżej wymienionych dokumentów wymagane jest potwierdzenie każdej ze stron dokumentów „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do działania z ramienia wnioskodawcy.

Ogłoszenie o konkursie znajduje się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).

Informacje można uzyskać pod numerami: tel. 77/ 404 93 91, tel. 77/ 404 93 90.

**BURMISTRZ**  
**Tadeusz Goc**



ΣΥΓΓΡΑΜΜΑ  
ΤΟΥ