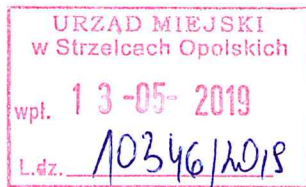




WOJEWODA OPOLSKI

PN.I.431.2.7.2019.DD



Opole, dnia 13 maja 2019 r.

Pan
Tadeusz Goc
Burmistrz Strzelec Opolskich
ul. Plac Myśliwca 1
47-100 Strzelce Opolskie

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

I. Podstawowe informacje formalnoprawne dotyczące kontroli:

- 1) **Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:** Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, ul. Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie;
- 2) **Podstawa prawna podjęcia kontroli:** art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2096), zwany dalej k.p.a.
- 3) **Zakres kontroli:**
 - a) **przedmiot kontroli:** Organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy Gminy Strzelce Opolskie, tj. Burmistrza Strzelec Opolskich i Radę Miejską w Strzelcach Opolskich;
 - b) **okres objęty kontrolą:** od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 28 lutego 2019 roku¹.
- 4) **Rodzaj kontroli:** problemowa.
- 5) **Tryb kontroli:** zwykły.
- 6) **Termin kontroli:** 5 kwietnia 2019 roku.
- 7) **Kontrolę przeprowadzili:**
 - a) Daria Dec – Inspektor w Oddziale Organizacji, Kontroli i Skarg Wydziału Prawnego i Nadzoru Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu – Przewodnicząca zespołu kontrolnego;
 - b) Estera Kołodziej – Inspektor Wojewódzki w Oddziale Organizacji, Kontroli i Skarg Wydziału Prawnego i Nadzoru Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu – Członek zespołu kontrolnego;
- 8) **Kierownik jednostki kontrolowanej:** Burmistrz Strzelec Opolskich; na stanowisko Burmistrza Strzelec Opolskich został wybrany w dniu 21 listopada 2018 roku².

¹ Ostatnia kontrola (problemowa) w zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy Gminy Strzelce Opolskie została przeprowadzona w dniu 19 i 20 listopada 2012 roku. Zgodnie z treścią wystąpienia pokontrolnego Nr NK.V.431.9.2012.AW z dnia 19 grudnia 2012 roku jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie z uchybieniami, sformułowano następujące zalecenia:

- I. Zwiększyć nadzór - zgodnie z § 2 ust 1 Załącznika Nr 1 instrukcji kancelaryjnej - nad prawidłowym wykonywaniem czynności kancelaryjnych w zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, a w szczególności przy rejestracji skarg i wniosków oraz nadawaniu im znaków spraw.
- II. Prawidłowo kwalifikować skargi i wnioski ze względu na ich przedmiot, zgodnie z art. 227 i art. 241 w związku z art. 222 k.p.a.
- III. Zamieszczać na egzemplarzu pisma przeznaczonego do włączenia do akt sprawy skargowej lub wnioskowej, podpis prowadzącego sprawę i datę złożenia pisma do akceptacji, zgodnie § 58 ust. 5 i 6 Załącznika Nr 1 instrukcji kancelaryjnej
- IV. Terminowo rozpatrywać skargi i wnioski oraz prawidłowo zawiadamiać o przedłużeniu terminu rozpatrzenia skarg i wniosków, stosownie do treści art. 12 i art. 237 § 1, 2, 3 i 4 w związku z art. 36 k.p.a., art. 244 § 2 k.p.a. oraz art. 243 w związku z art. 36 k.p.a.
- V. Terminowo przekazywać skargi do organu właściwego, zgodnie z art. 231 k.p.a.

W/w wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich znajduje się w systemie EZD i zostało oznaczone jako: 2012-12-19 UM Strzelce Opolskie - Wystąpienie pokontrolne o Nr NK.V.431.9.2012.AW [19-20.11.2012].pdf

² W systemie EZD znajduje się dokumentacja w tej sprawie, oznaczona jako: 2019-04-18 Zaświadczenie o wybraniu Burmistrza Strzelec Opolskich.pdf

- 9) **Kierownik nadzorowanej komórki organizacyjnej:** Sekretarz Gminy Strzelce Opolskie; funkcję Sekretarza pełni od dnia 3 listopada 2011 roku.
- 10) **Pracownik komórki organizacyjnej:**
 - a) Osoba zajmująca stanowisko ds. administracyjno-prawnych w Referacie Organizacji w Wydziale Organizacyjnym; zatrudniona od 19 grudnia 2016 roku,
 - b) Kierownik Referatu Organizacji w Wydziale Organizacyjnym; zatrudniony na stanowisku od 1 marca 2012 r.³

II. Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

1. Kontroli zostały poddane wszystkie załatwione skargi w okresie od **1 stycznia 2018** roku do **28 lutego 2019** roku tj. **12 skarg**⁴ (w kontrolowanym okresie nie wpłynął żaden wniosek). Skany skarg i odpowiedzi na nie wraz z całą dokumentacją z nimi związaną, przesłane przez Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, stanowią **akta kontroli**⁵.

Rozpatrując skargi – **10** z nich uznano za **nieuzasadnione**⁶, a **2** zostały wycofane przez skarżących⁷. Stwierdzono, że **10 skarg** wpłynęło **bezpośrednio** do Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, a **2 skargi** wpłynęły **za pośrednictwem innych organów** administracji publicznej, tj. zostały przekazane przez Wojewodę Opolskiego i Ministra Sprawiedliwości.

Analiza tematyczna załatwionych skarg pozwala stwierdzić, że skargi dotyczyły m.in.: działalności Sołtysa Sołectwa Szymiszów-Osiedle, Sołtysa Sołectwa Roźniątów, Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Szymiszowie w zakresie realizacji inwestycji ze Strzeleckiego Budżetu Obywatelskiego 2016, działalności Dyrektora Gminnego Zarządu Obsługi Jednostek w Strzelcach Opolskich w zakresie odmowy dowozu syna do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 w Zdieszowicach, działalności Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 w Strzelcach Opolskich w sprawie wykorzystywania swojej pozycji w szkole, bezczynności Burmistrza Strzelec Opolskich w zakresie ochrony środowiska, działania Burmistrza Strzelec Opolskich w sprawie niestosowania przepisów *k.p.a.* w związku z prowadzonym postępowaniem, działania Burmistrza Strzelec Opolskich dot. Zarządzeń: Nr 171/2017 w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości gminnej położonej w Roźniątowie i Nr 172/2017 w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drodze ustnego przetargu ograniczonego nieruchomości gminnej położonej w Roźniątowie, działania Burmistrza Strzelec Opolskich w zakresie realizacji inwestycji budowy sieci wodno-kanalizacyjnej w Strzelcach Opolskich oraz w sprawie braku nadzoru Burmistrza Strzelec Opolskich nad podległymi mu osobami, a także działań pracowników Urzędu Miejskiego w zakresie kontroli spalania odpadów stałych.

2. Na podstawie informacji wywieszanej przed wejściem do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, ustalono, że Burmistrz Strzelec Opolskich przyjmuje interesantów w sprawach skarg i wniosków **w każdy poniedziałek w godzinach od 13:00 do 16:00**. Informacja w tym zakresie – stosownie do treści **art. 253 § 2 i 4 k.p.a.** – jest wywieszona w widocznym miejscu, w siedzibie Urzędu⁸. Prawidłowo – stosownie do treści **art. 253 § 3 k.p.a.** – dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny odbywać się w ustalonym dniu, po godzinach pracy⁹.

³ Zakres czynności pracowników został oznaczony w systemie EZD pod nazwą: 2019-03-21 Zakresy obowiązków pracowników Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich

⁴ Powyższa liczba skarg została podana w odpowiedziach Kierownika Oddziału Organizacyjnego UM w Strzelcach Opolskich na analizę przedkontrolną i stwierdzona w wyniku przeprowadzonej kontroli. W/w odpowiedzi znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako skany: 2019-03-21 Zestawienie skarg i wniosków Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich.pdf

⁵ Wszystkie skargi i odpowiedzi na nie wraz z całą dokumentacją, złożone w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.1.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.2.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.3.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.4.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.5.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.1.2019, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.1.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.2.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.3.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.4.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.5.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.6.2017

⁶ Znaki spraw 10 skontrolowanych skarg, uznanych za nieuzasadnione: 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.1.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.2.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.4.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.5.2018, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.1.2019, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.1.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.2.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.4.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.5.2017, 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.6.2017

⁷ Znaki spraw 2 skontrolowanych skarg, wycofanych przez skarżących: 2019-03-25 Skarga o Nr OR.1510.3.2017, 2019-03-21 Skarga o Nr OR.1510.3.2018

⁸ Fotografie znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: 2019-04-15 Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich Tablica informacyjna.jpg

⁹ Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich pracuje: w poniedziałki w godzinach od 07:30 do 17:00 i od wtorku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30.

3. W Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują ogólne przepisy zawarte w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich¹⁰. Brak jest w przedmiotowym zakresie regulacji szczegółowej w postaci zarządzenia. Bieżący nadzór nad sposobem załatwienia spraw sprawuje kierownik referatu. Nadzór nad rozpatrywaniem i prowadzeniem dokumentacji sprawuje Sekretarz Gminy Strzelce Opolskie – zgodnie z **ust. 14** zakresu obowiązków. Natomiast zgodnie z **ust. 15** zakresu obowiązków, osobą odpowiedzialną za organizację, przyjmowanie i przygotowywanie do rozparzenia skarg i wniosków jest pracownik zajmujący stanowisko ds. administracyjno-prawnych w Referacie Organizacji w Wydziale Organizacyjnym.

4. Wykonując czynności kontrolne stwierdzono, że wszystkie skargi załatwione przez Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich były rejestrowane w rejestrze skarg i wniosków¹¹. Ustalono również, że wszystkie akta skarg rozpatrywanych przez Radę Miejską w Strzelcach Opolskich¹² są przechowywane prawidłowo - razem w komplecie - *w ramach Referatu Organizacyjnego, a znaki ich spraw są prawidłowo oznaczone symbolem: „1510” – Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe)*. Takie działanie jest zgodne z treścią **art. 254 k.p.a.**, który nakazuje, aby wszystkie skargi i wnioski – składane i przekazywane do organów samorządu terytorialnego oraz związane z nimi pisma i inne dokumenty – rejestrować i przechowywać w sposób ułatwiający kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że na skargach zamieszczano adnotacje o datach ich wpływu. Prawidłowo i szczegółowo przeprowadzano oraz dokumentowano przebieg postępowań wyjaśniających. W przesłanych odpowiedziach na skargi powoływano odpowiednią podstawę prawną, tj. **art. 237 § 3 k.p.a.** Przestrzegano również zapisów *instrukcji kancelaryjnej* w zakresie umieszczania na kopiach pism odręcznego podpisu osoby je sporządzającej oraz daty ekspedycji pisma.

W badanym okresie nie stwierdzono łamania przepisu prawa wynikającego z **art. 229 pkt 3 k.p.a.** Kontrolujący ustalili, że wszystkie 10 uchwał Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich, podjęte w sprawach skarg, zawierały pełną podstawę prawną tj. wskazanie kompetencji rady poprzez powołanie **art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.)**. Wszystkie te uchwały¹³ były także prawidłowo zanonimizowane i prawidłowo opublikowane – bez podawania danych osobowych (imienia i nazwiska) skarżących – na stronie internetowej *Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich*. Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych – na podstawie **art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1330 ze zm.)** – jest realizowane prawidłowo. Działanie takie jest również zgodne z treścią **art. 225 § 1 i 2 k.p.a.**¹⁴ i *Decyzją Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Warszawie z dnia 23 lipca 2009 roku o Nr DOLiS/DEC-698/09*, według której **uchwały w sprawie załatwienia skarg, publikowane w Biuletynach Informacji Publicznych urzędów, powinny być anonimizowane w zakresie imienia i nazwiska osób skarżących**.

Wymogi w sprawie anonimizacji skarg, a także zamieszczania klauzuli informacyjnych dla skarżących aktualnie stawia przede wszystkim *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady*

¹⁰ Skan Regulaminu Organizacyjnego w Strzelcach Opolskich został oznaczony w systemie EZD pod nazwą: 2019-03-21 Zarządzenie Nr I 50 2015 z dnia 31 grudnia 2015 r. Burmistrza Strzelce Opolskich Regulamin Organizacyjny.pdf

¹¹ Skany Rejestru Skarg i Wniosków Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich znajduje się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: 2019-03-21 Centralny rejestr skarg i wniosków Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich.pdf

¹² Rada Miejska w Strzelcach Opolskich załatwiła -11 skarg, a Burmistrz Strzelce Opolskich – 1.

¹³ Zanonimizowane 10 uchwał Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich w sprawie załatwienia skarg znajdują się w systemie EZD i zostały oznaczone jako: Uchwała Nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 30 listopada 2018 r., Uchwała Nr LI/423/2018 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 września 2018 r., Uchwała Nr LI/424/2018 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 września 2018 r., Uchwała Nr LI/425/2018 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 września 2018 r., Uchwała Nr LI/426/2018 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 września 2018 r., Uchwała Nr XXXIX/314/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 25 października 2017 r., Uchwała Nr XXXVI/294/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 lipca 2017 r., Uchwała Nr XXXVIII/266/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 26 kwietnia 2017 r., Uchwała Nr XXXVIII/308/2017 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 28 września 2017 r., Uchwała Nr VII 72 2019 z dnia 27 lutego 2019 r.

¹⁴ Nikt nie może być narażony na jakikolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku albo z powodu dostarczenia materiału do publikacji o znamionach skargi lub wniosku, jeżeli działał w granicach prawem dozwolonych. Organy państwowe, organy jednostek samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych są obowiązane przeciwdziałać hamowaniu krytyki i innym działaniom ograniczającym prawo do składania skarg i wniosków lub dostarczania informacji – do publikacji – o znamionach skargi lub wniosku.

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych] (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).

Projekt zmian z dnia 12 lipca 2018 roku w Kodeksie postępowania administracyjnego także zamierza wprowadzić zmiany w tym zakresie w art. 226, art. 231 i art. 236 k.p.a.¹⁵

W związku ze zmianami wprowadzonymi w wyniku nowelizacji ustawy o samorządzie gminnym¹⁶, w czasie prowadzonych czynności kontrolnych, odnotowano również fakt podjęcia przez Radę Miejska w Strzelcach Opolskich działań w celu powołania komisji skarg, wniosków i petycji oraz wprowadzenia w związku z jej powołaniem zmian w Statucie Gminy Strzelce Opolskie¹⁷. Zadaniem przedmiotowej komisji jest rozpatrywanie należących do właściwości rady miejskiej, skarg na działania Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych, a także wniosków i petycji składanych przez obywateli.

5. Analizując całą dokumentację skargową za okres od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 28 lutego 2019 roku, kontrolerzy stwierdzili jedną nieprawidłowość w pismach przedłużających termin załatwienia skarg o Nr: OR.1510.6.2017, OR.1510.5.2017, OR.1510.4.2017, OR.1510.3.2017, OR.1510.1.2019, OR.1510.5.2018, OR.1510.4.2018, OR.1510.3.2018, OR.1510.2.2018 oraz OR.1510.1.2018; nie zawierały one w treści pouczenia o art. 37 k.p.a. czyli przysługującym prawie do wniesienia ponaglenia¹⁸, który normuje problematykę zwalczania bezczynności organu (niezałatwienia sprawy w terminie) oraz przewlekłości postępowania. Przepis ten obowiązuje w obecnym brzmieniu od 1 czerwca 2017 r.

III. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Ustalenia z przeprowadzonych czynności kontrolnych – przed sporządzeniem projektu wystąpienia pokontrolnego – zostały przekazane i omówione w dniu 5 kwietnia 2019 roku z Kierownikiem Referatu Organizacji w Wydziale Organizacyjnym oraz Burmistrzem Strzelce Opolskich.

W trakcie narady pokontrolnej kontrolujący przypomnieli ogólne zasady prawidłowej organizacji przyjmowania, rejestrowania i załatwiania skarg oraz omówili wszystkie nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli. W szczególności zwrócono uwagę na konieczność terminowego załatwiania skarg, a w przypadku niemożności ich załatwienia w terminie miesiąca – wysyłania przed jego upływem – pism przedłużających termin ich załatwienia, zawierających wskazanie nowego, dokładnego terminu ich załatwienia oraz pouczenia o prawie do wniesienia ponaglenia

W związku z wejściem z dniem 25 maja 2018 roku Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych, podkreślono konieczność anonimizowania skarg oraz zamieszczania w udzielanych odpowiedziach na skargi i wnioski, klauzuli informacyjnych, co wkrótce stanie się obowiązkiem ustawowym, wynikającym ze znowelizowanego k.p.a.

¹⁵ Po art. 226 ma zostać dodany art. 226a w brzmieniu: „Art. 226a. Organy właściwe w sprawach skarg i wniosków przekazują informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 skarżącemu lub wnioskodawcy przy pierwszej czynności skierowanej do tych osób”. W art. 231 dotychczasową treść ma oznaczyć się jako § 1 i dodać § 2 w brzmieniu: „§ 2. Informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, w zakresie danych przetwarzanych w organie przekazującym skargę dołącza się do zawiadomienia o przekazaniu skargi”. W art. 236 dotychczasową treść ma się oznaczyć jako § 1 i dodać § 2 i 3 w brzmieniu: „§2. W przypadku wszczęcia, wznowienia postępowania, stwierdzenia nieważności decyzji albo jej uchylenia lub zmiany na skutek skargi, o której mowa w art. 233 zdanie drugie lub art. 234 pkt 2 i art. 235, w stosunku do strony i uczestnika postępowania art. 15 ust. 1 lit. g rozporządzenia 2016/679 nie stosuje się. § 3. Na każdym etapie postępowania, o którym mowa w § 2, skarżący może, zezwolić organowi na udostępnienie swoich danych stronie postępowania”.

¹⁶ Regulacja art. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 130) - zmiana dotyczy wprowadzenia art. 18 b ust. 1-3 w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.).

¹⁷ Skan w/w statutu znajduje się w systemie EZD i został oznaczony jako: 2019-03-21 Uchwała Nr LI/422/2018 z dnia 26 września 2018 r. Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich w sprawie zmiany statutu.pdf

¹⁸ Stosownie do treści art. 35 § 3 k.p.a., załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Zgodnie z art. 36 § 1 k.p.a., o każdym przypadku niezałatwienia sprawy w terminie organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia. Według art. 37 § 1, 2 i 3 k.p.a., stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeżeli: nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczyność) lub postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość). Ponaglenie powinno zawierać uzasadnienie i wnosi się je do organu wyższego stopnia za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie (np.: do Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich >> ponaglenie na Burmistrza Strzelce Opolskich lub do Wojewody >> ponaglenie na Radę Miejska w Strzelcach Opolskich).

R e a s u m u j ą c, organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy Gminy Strzelce Opolskie oceniono pozytywnie.

- IV. Kontrolę wpisano do książki kontroli prowadzonej w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pod pozycją nr 2/2019.
- V. **Informacja o zastrzeżeniach zgłoszonych do projektu wystąpienia pokontrolnego i wyniku ich rozpatrzenia lub o niezgłoszeniu zastrzeżeń:**
Kierownik jednostki kontrolowanej - stosownie do treści **art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092)** - w terminie 7 dni roboczych od dnia (24.04.2019 r.) otrzymania projektu wystąpienia pokontrolnego, **nie zgłosił żadnych zastrzeżeń** do treści projektu wystąpienia pokontrolnego.
- VI. **Zalecenia lub wnioski dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej:**
Biorąc pod uwagę wynik niniejszej kontroli, zalecam przy przedłużaniu terminów załatwiania skarg – stosownie do treści **art. 36 § 1 k.p.a.** w związku z **art. 237 § 4 k.p.a.**- pouczać o prawie do wniesienia ponaglenia z treści **art. 37 k.p.a.**
- VII. **Ocena wskazująca na niezasadność zajmowania stanowiska lub pełnienia funkcji przez osobę odpowiedzialną za stwierdzone nieprawidłowości:** nie dotyczy.
- VIII. Na podstawie art. 49 oraz art. 46 ust. 3 pkt 3 *ustawy o kontroli w administracji rządowej*, proszę o przekazanie pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania, o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego dokumentu.
- IX. Zgodnie z art. 48 *ustawy o kontroli w administracji rządowej*, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. Wojewody Opolskiego

Beata Adamus
Dyrektor Wydziału
Prawnego i Nadzoru

POŚWIADCZENIE WERYFIKACJI

✘ Nie znaleziono plików z podpisami

MADKOM SA

dostawca usług zaufania, weryfikujący dokument i podpisy elektroniczne

2019-05-13T14:44:13+0200

data i godzina weryfikacji dokumentu elektronicznego

eeaba26e04f9cdf58eb98b3ddb2554c959473bba56382369372960f5aeaa7616

identyfikator weryfikacji

<https://sawpe.madkom.pl>

weryfikacja online

Niniejsze poświadczenie w oryginale ma postać elektroniczną i jest opatrzone zaawansowaną pieczęcią elektroniczną MADKOM SA, w celu potwierdzenia realizacji usługi weryfikacji danych i statusu certyfikatów podpisów elektronicznych zawartych w dokumencie elektronicznym udostępnionym przez Stronę ufającą za pośrednictwem systemu teleinformatycznego dostawy usług zaufania.

POŚWIADCZENIE WERYFIKACJI

UPP.xml

nazwa dokumentu

kwalfikowany podpis elektroniczny należy do:

ePUAP ESP2

status: zweryfikowano pozytywnie

MADKOM SA

dostawca usług zaufania, weryfikujący dokument i podpisy elektroniczne

2019-05-13T14:47:04+0200

data i godzina weryfikacji dokumentu elektronicznego

b95e533961c1ac0fdb8cd49cf31df04f3868cc5c6ff705df9a97af8d9b939146

identyfikator weryfikacji












<https://sawpe.madkom.pl>

weryfikacja online

Niniejsze poświadczenie w oryginale ma postać elektroniczną i jest opatrzone zaawansowaną pieczęcią elektroniczną MADKOM SA, w celu potwierdzenia realizacji usługi weryfikacji danych i statusu certyfikatów podpisów elektronicznych zawartych w dokumencie elektronicznym udostępnionym przez Stronę ufającą za pośrednictwem systemu teleinformatycznego dostawy usług zaufania.

Raport z weryfikacji podpisów







Plik:  UPP.xml

1.  Podpisujący:	ePUAP ESP2
 Wynik weryfikacji:	Zweryfikowano pozytywnie
 Typ podpisu:	Kwalifikowany podpis elektroniczny
 Skuteczność podpisu:	Brak znacznika czasu uniemożliwia stwierdzenie czy podpis wywołuje skutki prawne
 Czas złożenia podpisu:	2019-05-13T13:11:02+0200 (deklarowany)
 Okres ważności certyfikatu:	2019-01-09T12:00:00+0100 - 2020-01-09T12:00:00+0100
 Typ zobowiązania:	Formalne zatwierdzenie
 Podpisano zewnętrzny plik:	ePUAP%20wysy%C5%82ka.xml
 Certyfikat został zweryfikowany za pomocą:	OCSP (http://ocsp.elektronicznypodpis.pl) CRL (http://elektronicznypodpis.pl/crl/crl_ozk62.crl)
 Numer seryjny certyfikatu:	463684316491593887243416953624593266144128798015
 Wystawca certyfikatu:	COPE SZAFIR - Kwalifikowany (zaufany)

Certyfikaty

1.1  Nazwa Powszechna:	ePUAP ESP2
 Organizacja:	Ministerstwo Cyfryzacji
 Kraj:	PL
 Numer seryjny certyfikatu:	463684316491593887243416953624593266144128798015
 Wystawiony przez:	COPE SZAFIR - Kwalifikowany
 Okres ważności certyfikatu:	2019-01-09T12:00:00+0100 - 2020-01-09T12:00:00+0100

1.2  Nazwa Powszechna:	COPE SZAFIR - Kwalifikowany
 Organizacja:	Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.
 Kraj:	PL
 Numer seryjny certyfikatu:	553423705586801238687850233880118061903763071746
 Wystawiony przez:	Narodowe Centrum Certyfikacji
 Okres ważności certyfikatu:	2017-03-13T15:07:47+0100 - 2028-03-14T00:59:59+0100

1.3  Nazwa Powszechna:	Narodowe Centrum Certyfikacji
 Organizacja:	Narodowy Bank Polski
 Kraj:	PL
 Numer seryjny certyfikatu:	370927558070677912140887258838452155756220254790
 Wystawiony przez:	Narodowe Centrum Certyfikacji
 Okres ważności certyfikatu:	2016-12-09T09:52:41+0100 - 2039-12-10T00:59:59+0100