

Załącznik do Zarządzenia Nr 358/2025

Burmistrza Strzelce Opolskich z dnia 28 grudnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków w trybie konkursowym z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi piłki nożnej

## **BURMISTRZ STRZELEC OPOLSKICH**

działając na podstawie Uchwały Nr XX/157/2025 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 30 października 2025 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udzielania wsparcia finansowego przez Gminę Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Op. poz. 2655)

### **ogłasza nabór wniosków w trybie konkursowym z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi piłki nożnej**

#### **I. Cel zadania**

Celem publicznym Gminy Strzelce Opolskie z zakresu sportu jest tworzenie i poprawa warunków uprawiania sportu, podwyższenie poziomu sportowego w klubach sportowych, jak również wspieranie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży, w tym dążenie do podniesienia warunków zdrowia i sprawności psychofizycznej mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie. Gmina zamierza osiągnąć powyższy cel poprzez:

- 1) umożliwienie mieszkańcom Gminy Strzelce Opolskie dostępu do jak największej liczby różnorodnych form aktywności sportowej;
- 2) zapewnienie warunków do osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników, zespoły i drużyny z klubów sportowych;
- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie;
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia.

#### **II. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na jego realizację**

1. Zadanie polega na umożliwieniu mieszkańcom Gminy Strzelce Opolskie udziału w zorganizowanych rozgrywkach piłki nożnej.
2. Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania objętego naborem wniosków (dotacji) wynosi nie więcej niż **340 800,00 zł**.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Zlecenie zadania publicznego oraz udzielenie dotacji następują zgodnie z przepisami Uchwały Nr XX/157/2025 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 30 października 2025 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udzielania wsparcia finansowego przez Gminę Strzelce Opolskie w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
2. Uprawnienie do uczestnictwa w naborze wniosków przysługuje podmiotom, o których mowa w art.3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1488 z późn. zm.) nie należącym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, które na terenie Gminy Strzelce Opolskie prowadzą działalność sportową.
3. Gmina Strzelce Opolskie przyznaje dotacje celowe na realizację zadania na podstawie wniosków wyłonionych w naborze wniosków w trybie konkursowym poprzez zawarcie umowy.
4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Burmistrz Strzelce Opolskich zastrzega sobie prawo do nierozdysponowania wszystkich środków przewidzianych w ogłoszonym naborze wniosków oraz odwołania naboru bez podania przyczyny.

6. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, wnioskodawca zobowiązany jest do aktualizacji niezbędnych elementów wniosku realizacji zadania w terminie wskazanym w piśmie informującym o wysokości przyznanej dotacji. Niedokonanie ww. aktualizacji jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
7. Wsparcie finansowe w ramach udzielanych dotacji odbywa się poprzez dofinansowanie poniesionych przez dany klub sportowy wydatków, o których mowa w art. 28 ust. 2 ustawy o sporcie. Kosztami kwalifikowalnymi niezbędnymi do realizacji zleconego zadania publicznego są:
  - 1) wynagrodzenie kadry szkoleniowej z pochodnymi;
  - 2) ubezpieczenie;
  - 3) organizacja i udział w obozach sportowych (transport, zakwaterowanie, wynagrodzenie trenerów i opiekunów wraz z pochodnymi);
  - 4) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych i uczestniczenia w zawodach (transport, zakwaterowanie, opłaty startowe, obsługa techniczna);
  - 5) zakup sprzętu, akcesoriów, strojów sportowych oraz koszty nadruków z ewentualnymi kosztami wysyłki lub transportu;
  - 6) koszty niezbędnych badań lekarskich zawodników;
  - 7) delegacje, ryczałty i ekwiwalenty sędziowskie wraz z pochodnymi i kosztami ich obsługi;
  - 8) transport na mecze, sparingi, zawody, turnieje;
  - 9) zabezpieczenie medyczne (opieka medyczna z uwzględnieniem kosztów pochodnych od wynagrodzeń, apteczka i jej wyposażenie z ewentualnymi kosztami wysyłki);
  - 10) zabezpieczenie i ochrona zawodów;
  - 11) składki członkowskie;
  - 12) licencje zawodnicze, trenerskie i klubowe;
  - 13) zakup wody pitnej, soków i napojów izotonicznych;
  - 14) opłaty za korzystanie z obiektów sportowych i bieżące koszty ich utrzymania z ewentualnymi kosztami wysyłki (np. koszty związane z pracami porządkowymi, akcesoria niezbędne do bieżącego utrzymania obiektów sportowych, nasiona traw, nawozy, środki chwastobójcze, piasek, nawodnienie, zakup paliwa),
  - 15) koszty chemii gospodarczej niezbędnej do celów realizacji zleconego zadania publicznego z ewentualnymi kosztami wysyłki;
  - 16) koszty związane z promocją realizowanego zadania;
  - 17) koszty związane z koordynowaniem zleconego zadania;
  - 18) koszty obsługi księgowej zadania (do 10% całkowitych kosztów realizacji zadania).
8. W ramach realizowanego zadania kosztami niekwalifikowalnymi są wydatki z tytułu:
  - 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu;
  - 2) zobowiązań klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia itp.;
  - 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
  - 4) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
  - 5) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
  - 6) remontów obiektów sportowych;
  - 7) koszty utrzymania biura klubu;
  - 8) innych wydatków niezwiązanych bezpośrednio z kosztami określonymi w rodz. III ust.7.

9. Podmioty określone w ust. 2, które posiadają drużyny piłki nożnej biorące udział w zorganizowanych rozgrywkach mogą uzyskać wsparcie finansowe na realizację zadań do wysokości kwot wskazanych w tabelach poniżej w zł:

klasa rozgrywkowa - seniorzy				
IV liga seniorów	Klasa okręgowa	Klasa A seniorów	Klasa B seniorów	IV wojewódzka liga Kobiet (liga opolska)
45.000	22.000	15.000	7.000	9.000

klasa rozgrywkowa - juniorzy		
Opolska liga juniorów starszych	I liga Juniorów starszych	II liga Juniorów starszych
18.000	16.000	9.000

klasa rozgrywkowa - juniorzy młodsi			
Opolska Liga Juniorów młodszych	I liga Juniorów młodszych	II liga Juniorów młodszych	Opolska Liga Junierek U-18
16.500	16.500	10.000	3.000

klasa rozgrywkowa - trampkarze				
Opolska Liga Trampkarzy	Trampkarze opolska I liga wojewódzka	Trampkarze opolska II liga wojewódzka	Trampkarze Liga terytorialna	Opolska Liga Junierek U-16
10.000	15.000	14.000	12.000	3.000

klasa rozgrywkowa - młodziki				
Opolska Liga Młodzików	I liga wojewódzka Młodzików	II liga wojewódzka Młodzików	Liga terytorialna Młodzików	Opolska Liga Młodziczek U-13
8.000	8.000	8.000	6.000	6.250

klasa rozgrywkowa - orliki		
Orlicy / orliczki rozgrywki wojewódzkie	Orlicy / orliczki rozgrywki regionalne	Orlicy / orliczki rozgrywki powiatowe
6.500	6.000	5.000

klasa rozgrywkowa - żaki		
Żaki/ Żaczki rozgrywki wojewódzkie	Żaki/ Żaczki rozgrywki regionalne	Żaki/ Żaczki rozgrywki powiatowe
6.000	5.500	4.500

klasa rozgrywkowa - skrzaty	
Skrzaty rozgrywki regionalne	Skrzaty rozgrywki powiatowe
4.500	4.000

10. **Dofinansowanie w ramach naboru wniosków w trybie konkursowym można uzyskać dla jednej drużyny w danej klasie rozgrywkowej z uwzględnieniem podziału na drużynę kobiet lub mężczyzn oraz chłopców lub dziewcząt wskazanej w ust.9.**
11. Wymagany wkład własny wnioskodawcy nie może być mniejszy niż 10% wartości całego zadania (środki finansowe własne, w tym wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł oraz wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji).

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy (tj. nie wcześniej niż po rozstrzygnięciu konkursu) do dnia 30 czerwca 2026 r.**
2. Miejscem realizacji zadania jest teren **Gminy Strzelce Opolskie oraz ośrodki sportowe na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.**
3. Szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie, zgodnie ze wskazanym we wniosku harmonogramem realizacji zadania, z uwzględnieniem ewentualnej aktualizacji.
4. Przy realizacji zadania publicznego klub sportowy zobowiązany jest stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2024 r., poz. 1802 z późn.zm.).

#### **V. Termin, miejsce i forma składania wniosków**

1. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać lub złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 stycznia 2026 r.** w godzinach pracy Urzędu w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, Pl. Myśliwca 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „konkurs – piłka nożna. Wniosek konkursowy – nie otwierać przed posiedzeniem zespołu rozpatrującego wnioski” oraz podaniem pełnej nazwy klubu występującego o dotację. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego.
2. Wniosek powinien być złożony na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Strzelc Opolskich Nr 306/2025 z dnia 20 listopada 2025 r. w sprawie ustalenia wzorów wniosku i sprawozdania o udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji celowej na rzecz klubów sportowych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.
3. Koszty przygotowania wniosku ponosi wnioskodawca.
4. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) kserokopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
  - 2) dokument potwierdzający upoważnienie osób do działania w imieniu wnioskodawcy (tylko w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotu niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,)
  - 3) kserokopię aktualnego statutu.
5. Kserokopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy oraz pieczętki muszą być czytelne.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria wyboru wniosków**

1. Złożone wnioski rozpatruje zespół powołany przez Burmistrza Strzelc Opolskich. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych wniosku, zespół wzywa wnioskodawcę do bezzwłocznego ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. Wnioski złożone po terminie i wnioski nieuzupełnione oraz niepoprawione nie będą rozpatrywane.
3. Przy rozpatrywaniu wniosku/ów ocenie podlegać będą:

	rodzaj kryterium	skala ocen
	<b>możliwość realizacji zadania publicznego przez klub sportowy</b>	<b>17</b>
	spójność harmonogramu realizacji zadania z opisem działań <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak spójności- 0 punktów</li> <li>o częściowa spójność- 1-2 punkty</li> <li>o pełna spójność- 3 punkty</li> </ul>	0-3
	planowane rezultaty zadania (rodzaj rezultatu, źródło informacji o osiągnięciu rezultatu) <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak informacji- 0 punktów</li> <li>o informacje częściowe - 1-2 punkty</li> <li>o pełna informacja- 3 punkty</li> </ul>	0-3
1.	uczestnicy zadania (liczba i charakterystyka osób objętych zadaniem) kluby miejskie: <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak informacji- 0 punktów</li> <li>o do 50 zawodników- 1 punkt</li> <li>o od 51 do 100 zawodników- 2 punkty</li> <li>o powyżej 100 zawodników- 3 punkty</li> </ul> kluby wiejskie: <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak informacji- 0 punktów</li> <li>o do 100 zawodników- 2 punkty</li> <li>o powyżej 100 zawodników- 3 punkty</li> </ul> + 2 punkty jeśli dzieci i młodzież stanowią ponad 60% zawodników (do 18 r.ż.)	0-5
	kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących zadanie <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak informacji o kwalifikacjach- 0 punktów</li> <li>o niepełna informacja o kwalifikacjach wszystkich osób biorących udział w zadaniu 1-2 punkty</li> <li>o szczegółowa informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osób realizujących zadanie (np. numer licencji, data ważności) 3-4 punkty</li> </ul>	0-4
	działania informacyjne i promocyjne związane z realizacją zadania <ul style="list-style-type: none"> <li>o brak informacji - 0 punktów</li> <li>o ograniczona informacja o zadaniu np. pojedyncza wzmianka o realizacji zadania - 1 punkt</li> <li>o szeroka, zaplanowana promocja zadania w wielu kanałach np. media, materiały promocyjne itp. - 2 punkty</li> </ul>	0-2
	<b>doświadczenie wnioskodawcy oraz dotychczasowa współpraca w realizacji zleconych zadań publicznych dofinansowanych z budżetu Gminy Strzelce Opolskie</b> (w przypadku klubu, który dopiero rozpoczął działalność i stara się o dofinansowanie po raz pierwszy, w ocenie merytorycznej klub ten otrzyma maksymalną liczbę punktów)	<b>34</b>
2.	doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań o podobnym charakterze gdy wnioskodawca w latach poprzednich: <ul style="list-style-type: none"> <li>o nie realizował zadań – 0 punktów,</li> <li>o realizował jedno zadanie – 1 punkt,</li> <li>o realizował dwa zadania- 2 punkty,</li> <li>o realizował trzy zadania – 3 punkty,</li> <li>o realizował cztery i więcej zadań- 4 punkty.</li> </ul>	0-4
	dotychczasowa współpraca w realizacji zleconych zadań publicznych dofinansowanych/ finansowanych z budżetu Gminy Strzelce Opolskie (mając na uwadze sposób rozliczenia otrzymanych środków, rzetelność i terminowość, ewentualne zwroty części dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem/ w nadmiernej wysokości)	0-30
3.	<b>poziom sportowy w oparciu o wyniki sportowe, uzyskane przez zawodników klubu we współzawodnictwie w ostatnich 3 latach od dnia złożenia wniosku</b> (w przypadku klubu, który dopiero rozpoczął działalność i stara się o dofinansowanie	<b>0-25</b>

	po raz pierwszy, w ocenie merytorycznej klub ten otrzyma maksymalną liczbę punktów)	
	<p>Poziom sportowy reprezentowany przez klub sportowy, zawodników klubu sportowego tj. miejsce zajmowane w danej klasie rozrywkowej lub rankingu, miejsca medalowe zajmowane przez zawodników klubu/przez klub, szczególne osiągnięcia (z podaniem rangi zawodów) itp. - w ostatnich 3 latach od dnia złożenia wniosku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o opisano poziom sportowy wszystkich drużyn biorących udział w zadaniu – do 25 punktów,</li> <li>o opisano poziom sportowy wszystkich drużyn biorących udział w zadaniu, ale informacje są niewystarczające/niekompletne – do 15 punktów,</li> <li>o nie opisano poziomu sportowego wszystkich drużyn biorących udział w zadaniu – do 5 punktów,</li> <li>o nie wskazano poziomu sportowego drużyn – 0 punktów .</li> </ul>	0-25
	<b>przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym planowany przez wnioskodawcę wkład własny finansowy i osobowy,</b>	<b>24</b>
	<p>racjonalność zaplanowanych wydatków:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o część wydatków niejasna/nieuzasadniona (wydatki w zadaniu są częściowo uzasadnione, ale pojawiają się elementy budżetu, które mogą być uznane za zbędne lub nieco wygórowane) – od 0 do 3 punktów,</li> <li>o koszty racjonalne, adekwatne do planowanych działań (każdy wydatek jest uzasadniony i ściśle związany z celami zadania) – od 4 do 6 punktów.</li> </ul>	0-6
	<p>rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o kalkulacja kosztów niekompletna lub zawierająca błędy – 0 punktów,</li> <li>o niewielkie błędy nie wpływające na rzetelność i przejrzystość 1-3 punkty,</li> <li>o poprawna, nie zawierająca błędów 4-6- punktów.</li> </ul>	0-6
4.	<p>udział środków finansowych własnych wnioskodawcy na realizację zadania publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 0% - 0 punktów,</li> <li>o do 5% -1 punkt,</li> <li>o powyżej 5% do 8% -2 punkty,</li> <li>o powyżej 8% do 15% - 4 punkty,</li> <li>o powyżej 15% - 6 punktów.</li> </ul>	0-6
	<p>udział wkładu osobowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 0% - 0 punktów,</li> <li>o do 5% -1 punkt,</li> <li>o powyżej 5% do 8% -2 punkty,</li> <li>o powyżej 8% do 15% - 4 punkty,</li> <li>o powyżej 15% - 6 punktów.</li> </ul>	0-6
Łączna liczba punktów		100

4. Zespół po dokonaniu oceny złożonych wniosków przedstawia Burmistrzowi protokół końcowy z prac zespołu.
5. Ostateczną decyzję o wyborze wniosków i wysokości przyznania lub odmowy przyznania dotacji dokonuje Burmistrz. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
6. Rozstrzygnięcie naboru wniosków nastąpi **do dnia 4 lutego 2026 r.**
7. Informacja o wynikach naboru zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Pl. Myśliwca 1 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).

Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich.

Informacje można uzyskać pod numerami: tel. 77/ 404 93 91, tel. 77/ 404 93 62

**BURMISTRZ**  
*Jan Wróblewski*  
**Jan Wróblewski**