

Gmina Strzelce Opolskie

pl. Myśliwca 1,

47-100 Strzelce Opolskie



Telefon: **77/404-93-00** do 06,

faks. **77/461-22-88**.

Strona internetowa: **<http://www.strzelceopolskie.pl>**

Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl**.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe (ZP.271.1.1.2017)***.

Burmistrz
Tadeusz Goc

Strzelce Opolskie: 6 marca 2017

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: **Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe.**

Zawartość SIWZ

Tabela 1 - zawartość SIWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Opis przedmiotu zamówienia
II	Instrukcja dla oferentów
III	Projekt umowy
IV	Załączniki
V	Wzory formularzy

Informacje wprowadzające

Numer referencyjny: ZP.271.1.1.2017 (wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak).

Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów.

- 1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 poz. 2164 i późn. zm.);
 - 2) **KC** – Ustawa z dnia 23-04-1964, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 i późn. zm.).
 - 3) **Prawo budowlane** – Ustawa z dnia 7-07-1994 *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2016 poz. 290 i póź. zm.).
 - 4) **Ustawa o odpadach** – Ustawa z dnia 14-12-2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 i póź. zm.).
 - 5) **Ustawa o podatku VAT** – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 i późn. zm.);
 - 6) **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - 7) **Rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku, w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 roku poz. 2263);
 - 8) **Normy** – Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy, a w przypadku ich braku w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe, inne techniczne systemy odniesień ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
- oraz
- 9) **Zamawiający** – Gmina Strzelce;
 - 10) **Wykonawca** – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP (osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego);
 - 11) **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** (zwana również **SIWZ**) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;

- 12) **CPV** – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednolicony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanego przedmiotu zamówienia publicznego;
- 13) **Cena** - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 i późn. zm.);
- 14) **Lider/Pełnomocnik** – jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, posiadającego stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych wykonawców.

Spis treści

1.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV-----	7
2.	Opis i zakres zamówienia-----	7
3.	Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia -----	8
4.	Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP -----	8
5.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych-----	9
6.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie -----	9
7.	Warunki gwarancyjne -----	9
8.	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia -----	9
9.	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu -----	10
10.	Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi---	11
11.	Czynności związane z odbiorem zamówienia -----	11
12.	Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia -----	11
13.	Nazwa i adres Zamawiającego -----	13
14.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia-----	13
15.	Termin wykonania zamówienia-----	13
16.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków -----	13
17.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia-----	14
18.	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne -----	15
19.	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów -----	16
20.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami-----	16
21.	Adres poczty elektronicznej Zamawiającego -----	17
22.	Wymagania dotyczące wadium-----	17
23.	Termin związania ofertą-----	17
24.	Opis sposób przygotowania oferty-----	17
25.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. -----	19
26.	Opis sposobu obliczenia ceny. -----	20

27.	Zasady i warunki płatności -----	20
28.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych. -----	20
29.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.-----	21
30.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy -----	22
31.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy -----	22
32.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy. -----	23
33.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.-----	23
34.	Środki odwoławcze przysługujące oferentom -----	23
35.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.-----	24
36.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. -----	24
37.	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej. -----	24
38.	Inne istotne postanowienia -----	24

Część I SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

1. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 2 - CPV

Główny przedmiot	
45.23.31.42-6	Roboty w zakresie naprawy dróg

2. Opis i zakres zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie, zleczanych w zależności od potrzeb, bieżących remontów dróg oraz regulacji pionowych studzienek urządzeń podziemnych na terenie miasta i gminy Strzelce Opolskie.
- 2.2. W ramach zamówienia Zamawiający będzie zlecać wykonywanie robót z następującego zakresu:
- 2.2.1 remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną (z mechanicznym obcinaniem krawędzi);
 - 2.2.2 remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej, grysami przy użyciu remontera typu „Patcher”;
 - 2.2.3 remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych poprzez regenerację emulsją asfaltową z podwójnym rozsypaniem grysów kamiennych;
 - 2.2.4 remont nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej;
 - 2.2.5 remont cząstkowy nawierzchni tłuczniowych;
 - 2.2.6 regulacja pionowa studzienek dla ulicznych kratek ściekowych;
 - 2.2.7 regulacja pionowa studzienek dla włazów kanałowych;
 - 2.2.8 regulacja pionowa studzienek dla zaworów wodociągowych i gazowych;
 - 2.2.9 regulacja pionowa studzienek telefonicznych;
 - 2.2.10 remont cząstkowy nawierzchni z kostki kamiennej i kostki betonowej;
 - 2.2.11 wymiana krawężników;
 - 2.2.12 remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową na zimno.
- 2.3. Zakres każdego zlecenia cząstkowego obejmuje również dostawę materiałów oraz wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas jego realizacji.
- 2.4. Wykonawca zobowiązany będzie, w czasie obowiązywania niniejszej umowy, do przyjmowania i wykonania zleczanych przez Zamawiającego robót z zakresu określonego w pkt. 2.2, przy czym rodzaj technologii i zakres ilościowy będzie określony przez Zamawiającego w zależności od rzeczywistych potrzeb i możliwości finansowych. Maksymalna wartość wszystkich zleczonych na podstawie niniejszego zamówienia robót nie może przekroczyć kwoty 400 000 zł brutto.
- 2.5. Przedmiar robót (załączniku nr 1 do SIWZ) zawiera szacunkowy zakres ilościowy poszczególnych rodzajów robót, określony na podstawie umów zrealizowanych w latach poprzednich. Ilości te będą podstawą do oceny złożonych ofert. Wyszczególnione w przedmiarze liczby jednostek obmiarowych są danymi orientacyjnymi i nie mogą stanowić podstaw jakichkolwiek roszczeń w przypadku zlecenia wykonawcy innego zakresu remontów, nawet bardzo odbiegającego od szacowanego.

3. Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia

- 3.1. Zamawiający, każdorazowo w czasie obowiązywania umowy, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych, będzie zlecał wybranemu w postępowaniu wykonawcy, realizację określonego zakresu robót. Technologia oraz czas wykonania zostaną określone w protokole „przekazania placu budowy” po konsultacji i uzgodnieniach z kierownikiem budowy.
- 3.2. **Roboty polegające na rozbiórce nawierzchni i asfaltowaniu należy wykonywać w jednym dniu. W przypadku braku możliwości w danym dniu uzupełnienia rozebranych nawierzchni, otwory należy zasypać „frezowinami” lub drobnym tłuczniem.**
- 3.3. Przedmiotowymi robotami musi kierować osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 3 lit. b Prawa budowlanego.
- 3.4. Wykonawca dokona urządzenia placu budowy (woda, energia itp.) we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami zabezpieczy i oznakuje, miejsca wykonywania robót (w tym również znakami drogowymi i ostrzegawczymi), jak również zabezpieczy miejsca składowania materiałów.
- 3.5. W przypadku remontów cząstkowych nawierzchni asfaltowych, wykonawca zobowiązany będzie w czasie odbioru „placu budowy” oznaczyć wyznaczoną do remontu powierzchnię odpowiednio:
- 3.5.1 farbą białą – przeznaczoną do remontu mieszankami bitumicznymi na gorąco;
- 3.5.2 farbą żółtą – przeznaczoną do remontu remonterem typu „PATCHER”;
- 3.5.3 farbą niebieską – przeznaczoną do remontu przez regenerację emulsją asfaltową.
- 3.6. Przedmiotowe roboty należy wykonywać, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ (w tym w specyfikacji technicznej) oraz zgodnie ze wskazanymi tam normami.
- 3.7. Wykonawca zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
- 3.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie uszkodzenia spowodowane podczas wykonywania robót, jak też wykonywania robót niezgodnie z obowiązującym prawem, w tym również za uszkodzenia sieci bądź instalacji znajdujących się na terenie budowy lub znaków geodezyjnych.

4. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP

- 4.1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga aby przy realizacji zamówienia czynności związane z:
- obsługą maszyny budowlanych, w szczególności walców, wibratorów, rozścielaczy (dotyczy zarówno operatorów jak i pomocników);
 - wykonywaniem robót rozbiórkowych, ręcznych pomocniczych (w tym ręczne rozścielanie masy bitumicznej) oraz prac porządkowych,
- były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji robót.
- 4.2. Wykonawca w terminie do 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, zobowiązany będzie przedłożyć przedstawicielowi Zamawiającego, który nadzoruje realizację zadania, listę osób, które będą wykonywać czynności określone w pkt. 4.1 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.

- 4.3. Na żądanie przedstawiciela Zamawiającego, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć dowód, że dana osoba wykonująca przy realizacji przedmiotu zamówienia czynności o których mowa w pkt. 4.1. jest zatrudniona w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. W szczególności dowodami mogą być, pozbawionych danych osobowych kopie: umowy o pracę, dokumentu z którego wynika płatność składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. Wykonawca przedkłada stosowne dokumenty, z uwzględnieniem przepisów związanych z ochroną danych osobowych.
- 4.4. W umowie o zamówienie publiczne zostaną określone kary umowne za nieprzestrzeganie wymogów określonych w niniejszym rozdziale.
- 4.5. Wymogi określone w niniejszym rozdziale dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi Zamawiającego, kontrolowanie spełnienia wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.

5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

6. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7. Warunki gwarancyjne

- 7.1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na całość wykonanego przedmiotu zamówienia gwarancji jakości, na opisanych poniżej warunkach.
- 7.1.1 Okres gwarancji - zgodnie ze złożoną ofertą (nie krótszy niż 6 miesięcy).
- 7.1.2 Gwarancję jakości obejmować musi zarówno jakość wykonanych robót jak i jakość zastosowanych materiałów i surowców.
- 7.1.3 Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zamówienia.
- 7.1.4 W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji wykonawca winien je usunąć na własny koszt w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, po konsultacjach z wykonawcą.
- 7.1.5 Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 600 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 7.1.6 Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 7.2. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zawierającą wszystkie warunki określone powyżej (w niniejszym rozdziale).

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do osobistego (siłami własnymi) wykonania kluczowych części zamówienia, za jakie uznaje się wykonanie:

- 1) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną,
- 2) remont nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej.

9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

- 9.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w szczególności zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) projekt umowy o podwykonawstwo celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 ustawy PZP;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 5 ustawy PZP.
- 9.2. Zamawiający wymaga, aby:
- 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotowego zamówienia;
 - 2) określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty wykonawcy;
 - 3) określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był nie dłuższy niż wynika to z zawartej umowy;
 - 4) określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego;
 - 5) określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót budowlanych;
 - 6) w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wskazana została również równowartość w pieniądzu;
 - 7) określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy były odpowiednio zgodne z zasadami określonymi w SIWZ, Umowie wykonawczej oraz zgodne z przepisami ustawy PZP;
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) zapłaty od wykonawcy (lub podwykonawcy) za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy (lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy);
 - 9) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z zawartej umowy o zamówienie publiczne i musi odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ (w tym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej) oraz standardom deklarowanym w ofercie wykonawcy;
 - 10) podwykonawca lub dalszy podwykonawca:
 - a) posiadał wiedzy i doświadczenia odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od wykonawcy w związku z realizacją umowy o zamówienie publiczne;
 - b) dysponował personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części zamówienia oraz proporcjonalnie odpowiadającymi wymaganiom stawianym wykonawcy w zakresie kwalifikacji lub zakresu;

- 11) treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne.
- 9.3. Podwykonawca i dalszy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek przesłanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 36ba ustawy PZP, wymagać będzie przedłożenia stosownego oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzi podstawa wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 9.4. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia jej przedłożenia, dokona jej akceptacji lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione wymogi określone w niniejszym rozdziale SIWZ.
- 9.5. Jeżeli nie zostały spełnione określone w SIWZ warunki dotyczące umów o podwykonawstwo, Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania zawartej umowy o podwykonawstwo, składa sprzeciw, w formie pisemnej.

10. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

- 10.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż 25 000 złotych.
- 10.2. Zgodnie z przepisem art. 143b ust. 2 ustawy PZP, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi. Jeżeli w umowie podwykonawczej warunek ten nie jest spełniony, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Czynności związane z odbiorem zamówienia

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, a w szczególności opisanych w poniższych dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:

- 1) Umowa o zamówienie publiczne (projekt – część III SIWZ);
- 2) Czynności związane z odbiorem zamówienia – zasady ogólne (załącznik do SIWZ),
- 3) Specyfikacje techniczne wykonani i odbioru robót budowlanych.

12. Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Część II SIWZ – Instrukcja dla wykonawców

13. Nazwa i adres Zamawiającego

- 13.1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Strzelce Opolskie.**
- 13.2. Adres Zamawiającego: **pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.**
- 13.3. Godziny urzędowania:
 - **poniedziałek: od 7³⁰ do 17⁰⁰;**
 - **od wtorku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰.**
- 13.4. Regon: **53713277**; NIP: **7561858899**.
- 13.5. Kwalifikacja NUTS: **PL52**.
- 13.6. Telefon: **77/404-93-00 do 06** lub **77/404-93-38**, faks. **77/461-22-88**.
- 13.7. Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl**.
- 13.8. Strona internetowa: **http://bip.strzelceopolskie.pl**.

14. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia

- 14.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego”, zgodnie z przepisami ustawy PZP (dział II, rozdz. 3 oddz. 1 ustawy PZP), odpowiednio dla postępowań, których wartość zamówienia jest nie większa niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 14.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie w kolejności przepisy ustawy PZP, KC oraz akty prawne powołane w SIWZ.
- 14.3. Rodzaj zamówienia: „robota budowlana”.
- 14.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

15. Termin wykonania zamówienia

- 15.1. Przedmiotowe zamówienie powinno być realizowane **do 15 września 2017** roku lub do wyczerpania środków, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację całego zamówienia.
- 15.2. Zamawiający będzie, zlecał wykonanie określonego zakresu danego rodzaju robót w ilościach zależnych od potrzeb i możliwości finansowych. Termin realizacji danego zlecenia zostanie każdorazowo uzgadniany przez strony podczas przekazywania placu budowy.

16. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

- 16.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca którzy:
 - 16.1.1 nie podlegają wykluczeniu,
 - 16.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu

- 16.2. Warunki udziału w postępowaniu.
- 16.2.1 Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.
- 16.2.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 16.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa.
- 16.2.4 Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia oraz wykaże, że:
- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał (zakończył) roboty budowlane polegające na remontach częściowych dróg o łącznej wartości nie mniejszej niż 350 000 zł,
 - dysponuje co najmniej termosem do dowozu masy asfaltowej,
 - dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (o której mowa w art. 14 ust. 1 pkt 3 lit. b ustawy Prawo budowlane).
- 16.3. Wykluczenie wykonawcy.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.
- 16.4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP, z uwzględnieniem innych przepisów ustawy PZP, w szczególności art. 24 ust. 8, 9 i 10 tej ustawy.
- 16.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 16.6. Zamawiający, jeżeli będzie to konieczne, wezwie wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień bądź uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, bądź też do uzupełnienia pełnomocnictw, w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP (w szczególności art. 26 ust. 3 i 4).

17. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne na dzień składania ofert pisemne oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, to jest oświadczenie, że wykonawca:
- 17.1.1 nie podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w pkt. 16.3 SIWZ;
- 17.1.2 spełnia warunki określone w pkt. 16.2 SIWZ.
- 17.2. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 17.3. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujące, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału:
- 17.3.1 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
- 17.3.2 wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
- 17.3.3 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 17.3.4 oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy,
- 17.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, może przedłożyć dokumenty zamienne, zgodnie z zapisami § 7 *Rozporządzenia w sprawie dokumentów*.
- 17.5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę lub osoby – jeżeli wymagane jest współdziałanie, upoważnione do reprezentowania wykonawcę). Uznaje się, że złożony na kopii podpis osoby mającej prawo reprezentować wykonawcę jest poświadczeniem zgodności z oryginałem.
- 17.6. Przedłożone dokumenty muszą zawierać wymagane informacje tak, aby można było jednoznacznie ocenić, czy wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
- 17.7. Zamawiający, zamieścił w V części dokumentacji przetargowej wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania. Wykonawca może, na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź przedłożyć inne druki, zawierające wszystkie wymagane informacje, tak aby możliwa była ocena spełnienia warunków uczestnictwa.

18. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne

- 18.1. Wykonawcy mogą, zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy PZP, wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

- 18.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 18.3. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału będą oceniane łącznie, przy czym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 17.1. musi zostać złożone przez każdego z występujących wspólnie wykonawców.
- 18.4. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszej SIWZ.
- 18.5. Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych występujących wspólnie wykonawców muszą zostać poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, którego dokument dotyczy.
- 18.6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, dotyczące wykonawców występujących wspólnie, należy złożyć w oryginale.

19. Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów

- 19.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w przepisach art. 22 a ustawy PZP.
- 19.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy PZP).
- 19.3. W przypadku, powoływania się wykonawcy na potencjał innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt. 17.1 SIWZ, dotyczące tego podmiotu (art. 25a ust. 3 pkt. 1 ustawy PZP).
- 19.4. Żaden z podmiotów, na potencjale których polega wykonawca, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w niniejszej SIWZ.
- 19.5. Zobowiązanie oraz inne dokumenty dowodzące, że wykonawca będzie rzeczywiście dysponował zasobami udostępnionymi przez podmiot trzeci, należy złożyć w oryginale.
- 19.6. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie dokumentów*, dotyczące wykonawcy, innego podmiotu, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP) lub podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

20. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami

- 20.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem poniżej pozostałych zapisów SIWZ.

- 20.2. Ofertę, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP oraz pełnomocnictwa, wykonawcy przekazują Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem postańca.
- 20.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 20.4. Adres, numer faksu, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w pierwszym punkcie II części SIWZ (*Instrukcja dla wykonawców*).
- 20.5. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Tabela 3 - Osoba upoważniona

Imię i nazwisko	Hubert Waloszek
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	(077) 404-93-38
Adres internetowy (e-mail)	h.waloszek@strzelceopolskie.pl
Numer pokoju	p. 30 (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰

- 20.6. Zamawiający nie odpowiada za negatywne skutki, w przypadku podania przez Wykonawcę błędnych danych dotyczących numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej. Zamawiający do wysłania korespondencji będzie korzystał ze wskazanych w ofercie adresów (faks, e-mail).

21. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@strzelceopolskie.pl.

22. Wymagania dotyczące wadium

Składający ofertę wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

23. Termin związania ofertą

- 23.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 23.2. Przedłużenie terminu może nastąpić na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP, a w szczególności w art. 85 ust. 2, 3 i 4 tej ustawy.

24. Opis sposób przygotowania oferty

- 24.1. Oferta musi zawierać następujące elementy:
- 24.1.1 nazwę i adres składającego ofertę wykonawcy lub partnera wiodącego, reprezentującego wykonawców występujących wspólnie;
- 24.1.2 ofertę cenową, tzn.: ceny jednostkowe brutto za:
- 24.1.2.1. wykonanie remontu cząstkowego **1 m²** (średnia gr. 5 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną do 5 m² w jednym miejscu (z mechanicznym obcinaniem krawędzi) (**poz. 1 przedmiaru robót**);
- 24.1.2.2. wykonanie remontu cząstkowego **1 m²** (średnia gr. 5 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną ponad 5 m² w jednym miejscu (z mechanicznym obcinaniem krawędzi), (**poz. 2 przedmiaru**);
- 24.1.2.3. wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni, grysami przy użyciu remontera typu „Patcher”, dla **1 tony** materiału, (**poz. 3 przedmiaru**);

- 24.1.2.4. wykonanie remontu cząstkowego **1 m²** nawierzchni bitumicznych poprzez regenerację emulsją asfaltową z podwójnym rozsypaniem gryków kamiennych, (**poz. 4 przedmiaru**);
- 24.1.2.5. wykonanie remontu **1 m²** nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej o grubości **1 cm**, (**poz. 5 przedmiaru**);
- 24.1.2.6. wykonanie remontu cząstkowego **1 m²** nawierzchni tłuczniowych (**poz. 6 przedmiaru**);
- 24.1.2.7. regulację pionową **jednej** studzienki dla ulicznych kraterów ściekowych (**poz. 7 przedmiaru**);
- 24.1.2.8. regulację pionową **jednej** studzienki dla włączów kanałowych (**poz. 8 przedmiaru**);
- 24.1.2.9. regulację pionową **jednej** studzienki dla zaworów wodociągowych lub gazowych (**poz. 9 przedmiaru**);
- 24.1.2.10. regulację pionową **jednej** studzienki telefonicznej (**poz. 10. przedmiaru**);
- 24.1.2.11. wykonanie remontu cząstkowego – **1 m²** nawierzchni z kostki kamiennej nieregularnej o wys. 10 cm (**poz. 11 przedmiaru**);
- 24.1.2.12. dostarczenie na potrzebę remontu **1 m²** kostki kamiennej nieregularnej o wysokości 10 cm gatunku I (**poz. 12 przedmiaru**);
- 24.1.2.13. wykonanie remontu cząstkowego – **1 m²** nawierzchni brukowca z kamienia łamanego o wys. 13-17 cm (**poz. 13 przedmiaru**);
- 24.1.2.14. dostarczenie na potrzebę remontu **1 m²** brukowca z kamienia łamanego (gatunku I) (**p. 14 przedmiaru**);
- 24.1.2.15. rozebranie **1 mb** krawężników (**poz. 15 przedmiaru**);
- 24.1.2.16. ułożenie **1 mb** krawężników (**poz. 16 przedmiaru**);
- 24.1.2.17. dostarczenie na potrzebę remontu **1 mb** krawężników betonowych gatunku I (**poz. 17 przedmiaru**);
- 24.1.2.18. wykonanie remontu cząstkowego **1 m²** (średnia gr. 1 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną na zimno (**poz. 18 przedmiaru**);
- 24.1.3 oferowany okres gwarancji (udzielony na zasadach określonych w niniejszej SIWZ), przy czym:
 - 24.1.3.1. minimalny okres gwarancji to 6 miesięcy;
 - 24.1.3.2. brak wskazania okresu gwarancji oznacza, że wykonawca oferuje podstawowy termin gwarancji tj. 6 miesięcy;
 - 24.1.3.3. najwyżej zostanie oceniona w kryterium „Gwarancja” oferta z okresem gwarancji 12 miesięcy i więcej;
- 24.1.4 dokument „Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom” (nie przedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca nie planuje podwykonawstwa),
- 24.1.5 o ile zasadne, oświadczenie, w związku z zapisem art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, o powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do którego prowadzi wybór oferty oraz wyszczególnienie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania i wartość bez kwoty podatku,
- 24.1.6 upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę na poprzednich etapach procedury.
- 24.2. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.

- 24.3. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby była możliwość dokonania oceny zgodności oferty z przedstawionym w SIWZ opisem przedmiotu zamówienia oraz oceny oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami. **Brak informacji lub złożenie informacji niejednoznacznych, co uniemożliwi dokonanie oceny oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami spowoduje odrzucenie oferty.**
- 24.4. Oferta musi mieć formę pisemną, zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 24.5. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularz ofertowy) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.
- 24.6. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego (adres podany w pierwszym punkcie tej części SIWZ) oraz oznaczonej „Oferta na zadanie pn. *Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe (ZP.271.1.1.2017) – nie otwiera przed rozpoczęciem przetargu*”.
- 24.7. Zamawiający proponuje wykonawcom, złożenie oferty wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, opisanych zgodnie z zapisami p. 24.6. Na kopercie wewnętrznej może dodatkowo wpisać adres korespondencyjny oferenta.
- 24.8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w ustawie PZP (w szczególności w art. 89 ust. 1).
- 24.9. Zamawiający, zamieścić w V części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.strzelceopolskie.pl>).

25. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 25.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, w pokoju nr 1 (kancelaria).
- 25.2. Termin składania ofert upływa w dniu **21 marca 2017 r.** o godzinie 8³⁰.
- 25.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.
- 25.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 25.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 24.6, z dodatkowym dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 25.6. Otwarcie ofert nastąpi 21 marca 2017 r. o godzinie 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego.
- 25.7. Oferenci mogą być obecni na pierwszej jawnej części przetargu „sesja otwarcia ofert”.
- 25.8. Koperty oznaczone określeniem „Wycofana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwarta.

26. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 26.1. Wykonawca winien określić poszczególne ceny jednostkowe z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z zapisów SIWZ (w tym również przedmiaru robót i specyfikacji technicznej), jak również kosztów tam nie ujętych a niezbędnych do wykonania danego rodzaju robót (w tym kosztów wywozu i składowania rumoszu zmieszanego z asfaltem na wysypisku przemysłowym, itp.). Należy uwzględnić, że zakres zleconych robót będzie zależał od rzeczywistych potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego i może na znacznie odbiegać od szacowanego. Ceny jednostkowe są niezmiennie w czasie realizacji zamówienia.
- 26.2. Ceny jednostkowe brutto uwzględniają podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.
- 26.3. Cena oferty zostanie obliczona na podstawie zaofferowanych cen jednostkowych według poniższej formuły (wzór 26/1):

$$C_i = \sum_{i=1}^n [z_i \cdot a_i]$$

- gdzie z_i planowany zakres, tj. określone w przedmiarze liczby jednostek obmiarowych dla poszczególnych rodzajów robót (poszczególne pozycje przedmiaru),
 a_i oferowana cena jednostkowa (brutto) za wykonanie danego rodzaju remontu (przedmiar robót),
 i numer identyfikujący daną cenę jednostkową (przedmiar robót),
 n ilość cen jednostkowych (przedmiar robót)

Uwaga! Przyjęte do obliczenia ceny oferty ilości (liczby jednostek obmiarowych) są danymi przybliżonymi, oszacowanymi na podstawie poprzednich zamówień. Ostateczne ilości zleconych robót wynikać będą z rzeczywistych potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego. Zatem, użyte do obliczenia ceny oferty ilości nie mogą stanowić podstaw jakichkolwiek roszczeń w przypadku zlecenia wykonawcy innego zakresu remontów.

27. Zasady i warunki płatności

- 27.1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym, tzn. Zamawiający zapłaci wykonawcy za realizację poszczególnych zleceń częściowych wynagrodzenie obliczone jako suma iloczynów poszczególnych cen jednostkowych i faktycznego obmiaru zakresu wykonanych robót. W przypadkach gdy średnia grubość warstwy jest inna, niż to określono, ceny jednostkowe ulegną skorygowaniu tzn. zostaną proporcjonalnie zwiększone lub zmniejszone (dotyczy cen jednostkowych, o których mowa w pkt. 24.1.2.1; 24.1.2.2; 24.1.2.5; 24.1.2.18).
- 27.2. Po dokonaniu odbioru danego zlecenia częściowego i końcowego zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru, upoważniający do wystawienia faktury.
- 27.3. Termin płatności: do 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.

28. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

29. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.

- 29.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).
- 29.1.1 Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
- 29.1.2 Zamawiający zgodnie z przepisem art. 87 ust. 1, o ile zaistnieje taka potrzeba w toku badania ofert, może wystąpić do wykonawcy z żądaniem złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie, przesać faksem bądź drogą elektroniczną, na adres wskazany w pierwszym punkcie tej części SIWZ oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe (ZP.271.1.1.2017) – pilne”.
- 29.1.3 W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, zgodnie z przepisami art. 90 ustawy PZP.
- 29.1.4 Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 29.1.5 Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.
- 29.1.6 Zamawiający oceni oferty niepodlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania, w oparciu o następujące kryterium:

Tabela 4 - Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena	60 %	100 pkt (60 uwzględniając znaczenie %)
2	Okres gwarancji	40 %	100 pkt (40 uwzględniając znaczenie %)

- 29.1.7 Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za cenę oferty - P_i [wzór: 29/1]

$$P_i = 100 \cdot \left(\frac{C_m}{C_i} \right)$$

gdzie:

C_i – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę,
 C_m – najniższa z oferowanych cen (brutto).

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 60 pkt) otrzyma niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą cenę brutto.

- 29.1.8 Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za oferowany okres gwarancji G_i .
Ocenie podlegać będzie zaoferowany przez danego wykonawcę okres udzielonej gwarancji (udzielonej na warunkach określonych w niniejszej SIWZ). Minimalny okres gwarancji to 6 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 6 miesiące zostaną odrzucone.

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium, zgodnie z następującą formułą [wzór: 29/2]:

$$G_i = \left(\frac{50}{3} \right) \cdot g_i - 100 \quad \text{dla } g_i \in \langle 6; 12 \rangle$$

gdzie: g_i – gwarancja określona w ocenianej ofercie {w miesiącach}

G_i – ilość punktów otrzymanych za oferowany okres gwarancji.

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano udzielenie gwarancji na okres 12 miesięcy i dłuższy.

29.1.9 Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów [wzór: 29/3].

$$O_i = 0,6 \cdot P_i + 0,4 \cdot G_i$$

gdzie:

O_n – łączna ilość otrzymanych punktów;

P_i – ilość otrzymanych pkt. w kryterium „Cena”;

G_i – ilość otrzymanych pkt. w kryterium okres „Gwarancja”;

29.1.10 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP).

30. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

30.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę. Na wniosek wybranego w postępowaniu wykonawcy istnieje możliwość zawarcia umowy drogą korespondencyjną, niemniej w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie skutecznie dostarczyć Zamawiającemu, trzy jednostronnie podpisane egzemplarze umowy (przekazanych wcześniej przez zamawiającego drogą elektroniczną), co najmniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

30.2. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:

30.2.1 informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),

30.2.2 informację z nazwą banku i numerem rachunku, na który zostaną przelane środki za wykonanie zamówienia,

30.3. Informacje, o których mowa w pkt. 30.2 można przedłożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w referacie Zamówień Publicznych (pok. nr 30), przesłać drogą elektroniczną lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego z dopiskiem: *Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe (ZP.271.1.1.2017)*.

30.4. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy, nie przedłoży w terminie wymaganych informacji i dokumentów (p.30.2) Zamawiający, zgodnie przepisem art. 94 ust. 3 ustawy PZP może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

31. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.

- 32.1. Przedstawione poniżej postanowienia, związane ze złożoną ofertą, zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym w niniejszym postępowaniu wykonawcą.
- 32.1.1 Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „**Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe**”.
- 32.1.2 Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie określonym w niniejszej SIWZ.
- 32.1.3 Wynagrodzenie, za wykonanie, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostarczenia zamiatarki pod wskazany w SIWZ adres oraz koszty udzielonej gwarancji. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia.
- 32.1.4 Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza urzędową zmianą stawki podatku VAT, której ryzyko ponosi Zamawiający.
- 32.1.5 W przypadku powstania zobowiązań, wykonawcy wobec zamawiającego, wynikających z nieterminowego realizowania zamówienia, zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed dokonaniem przelewu wynagrodzenia.
- 32.1.6 Wysokości kar za niedotrzymanie terminów oraz za odstąpienie od umowy została określone w projekcie umowy.
- 32.1.7 Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zamówienia gwarancji na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą oraz opisanych w SIWZ.
- 32.1.8 Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
- 32.2. W III części niniejszej SIWZ został zawarty projekt umowy o zamówienie publiczne.

33. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

- 33.1. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano jej wyboru w poniżej określonych przypadkach i okolicznościach.
- 33.2. Dopuszcza się możliwość zmiany osób wymienionych w umowie po stronie którejkolwiek ze stron, w tym zmiany kierownika budowy, za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującą kandydata na stanowisko, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SIWZ.
- 33.3. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

34. Środki odwoławcze przysługujące oferentom

- 34.1. Wykonawcom, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie PZP w dziale VI – Środki ochrony prawnej.
- 34.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie, określonej w art. 180 ust. 4 ustawy PZP, wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 tej ustawy.
- 34.3. Odwołujący zobowiązany jest również do przesyła kopii odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 34.4. Odwołanie wnosi się w terminie wynikającym z zapisów art. 182 ustawy PZP.
- 34.5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 34.6. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.
- 34.7. Wykonawca może, zgodnie z przepisem art. 181 ustawy PZP, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, na które nie przysługuje odwołanie.

35. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

37. Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

38. Inne istotne postanowienia

Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy PZP może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, na zasadach opisanych w ustawie PZP. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w referacie Zamówień publicznych (pokój nr 30) lub przesać pocztą, faksem bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, z dopiskiem „*Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ na zadanie pn. „Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe” (ZP.271.1.1.2017) – PILNE.*

Część III SIWZ – Projekt Umowy

Umowa nr 1/1/ZP/2017

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy **Gminą Strzelce Opolskie**, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelce Opolskich Tadeusza Goca**, a
..... z siedzibą w,
wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w
pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł),
zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- 1) – Członek Zarządu,
- 2) – Członek Zarządu.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej treści niniejszej Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku postępowania, przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP oraz na podstawie SIWZ i wybranej oferty zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

§ 1. [Przedmiot Umowy]

1. Nazwa zadania: **Bieżące remonty dróg gminnych – remonty cząstkowe.**
2. W ramach Umowy Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy wykonanie robót z następującego zakresu:
 - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną (z mechanicznym obcinaniem krawędzi),
 - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej, grysami przy użyciu remontera typu „Patcher”,
 - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych poprzez regenerację emulsją asfaltową z podwójnym rozsypaniem grysów kamiennych,
 - remont nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej
 - remont cząstkowy nawierzchni tłuczniowych,
 - regulacja urządzeń podziemnych,
 - remont cząstkowy nawierzchni z kostki kamiennej i kostki betonowej,
 - wymiana krawężników,
 - remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową na zimno
3. Zakres każdego zlecenia cząstkowego obejmuje również dostawę materiałów oraz wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas jego realizacji
4. Zamawiający będzie w czasie obowiązywania niniejszej umowy, zlecał wykonanie określonego rodzaju robót z zakresu określonego w ust. 2, w zależności od rzeczywistych potrzeb i możliwości finansowych, a Wykonawca przyjmie i wykona zleczone roboty.
5. Szczegółowy zakres remontu, technologię wykonania oraz termin zakończenia danego zlecenia cząstkowego, zostanie każdorazowo określone w protokole przekazania placu budowy.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy na warunkach opisanych w SIWZ, a w szczególności, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zwaną dalej *specyfikacją techniczną*) jak również wskazanymi tam Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub innych norm.
7. Roboty polegające na rozbiórce nawierzchni i asfaltowaniu należy wykonywać w jednym dniu. W przypadku braku możliwości w danym dniu uzupełnienia rozebranych nawierzchni, otwory należy zasypać „frezowinami” lub drobnym tłuczniem.
8. Użyte do wykonania przedmiotu umowy materiały, surowce i wyroby, muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji technicznej oraz wszelkie inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności muszą spełniać określone w art. 10 – ustawy Prawo Budowlane wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

9. Wykonawca zobowiązany jest przed zabudowaniem, uzyskać zgodę i okazać na stosowane materiały, surowce i produkty wymagane prawem: atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności oraz dostarczyć Koordynatorowi (w § 7 ust. 1).

§ 2. [Termin wykonania Umowy]

1. Niniejsza Umowa obowiązuje na czas oznaczony tj. od dnia podpisania **do 15 września 2017 r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony uzgadniają, że niniejsza Umowa może zostać rozwiązana na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy całkowite wynagrodzenie za wykonanie robót zleconych Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy, przekroczy wartość 90% kwoty wskazanej w § 3 ust. 5. W takim przypadku nie mają zastosowania zapisy określone w § 9 ust. 4.
3. Termin zakończenia danego zlecenia, zostanie każdorazowo uzgadniany przez przedstawicieli Stron (Kierownika Budowy i Koordynatora) i odnotowany w protokole przekazania placu budowy.
4. Wykonawca, o ile Zamawiający określi to w protokole przekazania placu budowy, zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Koordynatorowi najpóźniej w 3 dniu po przekazaniu placu budowy Harmonogram realizacyjny zlecenia.
5. Harmonogram realizacyjny będzie obowiązywał po zatwierdzeniu go przez Koordynatora i zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron Umowy.
Wykonawca zrealizuje dane zlecenie oraz zgłosi gotowość do jego przekazania w terminie zakończenia, określonym w protokole przekazania placu budowy.

§ 3. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za każde zlecone, wykonane i odebrane zlecenie częściowe wynagrodzenie obliczone na podstawie określonych poniżej cen jednostkowych brutto.

Poz.	Rodzaj remontu	j.m.	Cena jednostkowa brutto
[-]	[-]	[-]	[zł]
1.	Remont cząstkowy 1 m ² (średnia gr. 5 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną do 5 m ² w jednym miejscu (z mechanicznym obcinaniem krawędzi) (poz. 1 przedmiaru robót).	zł/m ²	
2.	Remont cząstkowy 1 m ² (średnia gr. 5 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną ponad 5 m ² w jednym miejscu (z mechanicznym obcinaniem krawędzi), (poz. 2 przedmiaru).	zł/m ²	
3.	Wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni, grysami przy użyciu remontera typu „Patcher”, dla 1 tony materiału, (poz. 3 przedmiaru).	tona	
4.	Remont cząstkowy 1 m ² nawierzchni bitumicznych poprzez regenerację emulsją asfaltową z podwójnym rozsypaniem grysów kamiennych (poz. 4 przedmiaru).	zł/m ²	
5.	Remont 1 m ² nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej o grubości 1 cm, (poz. 5 przedmiaru).	zł/m ²	
6.	Remont cząstkowy 1 m ² nawierzchni tłuczniowych (poz. 6 przedmiaru).	zł/m ²	
7.	Regulacja pionowa jednej studzienki dla ulicznych krtek ściekowych (poz. 7 przedmiaru).	zł/szt.	
8.	Regulacja pionowa jednej studzienki dla włączów kanałowych (poz. 8 przedmiaru).	zł/szt.	
9.	Regulacja pionowa jednej studzienki dla zaworów wodociągowych i gazowych (poz. 9. przedmiaru).	zł/szt.	
10.	Regulacja pionowa jednej studzienki telefonicznej (poz. 10. przedmiaru);	zł/szt.	

11.	Remont cząstkowy 1 m ² nawierzchni z kostki kamiennej nieregularnej o wys. 10 cm lub z kostki betonowej grubości 6-8 cm (poz. 11 przedmiaru).	zł/m ²	
12.	Dostarczenie na potrzebę remontu 1 m ² kostki kamiennej nieregularnej o wysokości 10 cm, gatunku I (poz. 12 przedmiaru).	zł/m ²	
13.	Remont cząstkowy 1 m ² nawierzchni brukowca z kamienia łamanego o wys. 13-17 cm (poz. 13 przedmiaru).	zł/m ²	
14.	Dostarczenie na potrzebę remontu 1 m ² brukowca z kamienia łamanego, gatunku I (p. 14 przedmiaru).	zł/m ²	
15.	Rozebranie 1 mb krawężników (poz. 15 przedmiaru).	zł/mb	
16.	Ułożenie 1 mb krawężników (poz. 16 przedmiaru).	zł/mb	
17.	Dostarczenie na potrzebę remontu 1 mb krawężników betonowych, gatunku I (poz. 17 przedmiaru).	zł/mb	
18.	Wykonanie remontu cząstkowego 1 m ² (średnia gr. 1 cm) nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną na zimno (poz. 18 przedmiaru)	zł/m ²	

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie obliczone poprzez pomnożenie cen jednostkowych i faktycznego obmiaru wykonanych robót, przy czym w przypadkach gdy średnia grubość warstwy dla danej powierzchni wykonanego remontu cząstkowego będzie inna niż to określono w tabeli w ust. 1 (poz. 1; 2, 5, 18), cena jednostkowa ulegnie skorygowaniu tzn. zostanie proporcjonalnie zwiększona lub zmniejszona.
3. Ceny jednostkowe brutto, o których mowa w ust. 1 uwzględniają wszystkie niezbędne koszty (w tym koszty wywozu i składowania rumoszu zmieszanego z asfaltem na składowisko odpadów przemysłowych oraz koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu robót, zgodnie z obowiązującym prawem) i są niezmiennie w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca.
5. Maksymalna wartość wszystkich zleconych na podstawie niniejszej umowy robót nie może przekroczyć kwoty **400 000 zł brutto**.
6. Faktura za wykonanie danego zlecenia będzie wystawiona na **Gminę Strzelce Opolskie**, po protokolarnym odbiorze robót objętych zleceniem cząstkowym.
7. Dane do faktury:
 - 1) nabywca: **Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie**.
 - 2) NIP: 7561858899.
 - 3) adresatem, odbiorcą faktury – **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
8. Wykonawca, najpóźniej wraz z fakturą częściową lub końcową, za dane zlecenie częściowe, zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) oświadczenie dotyczące zakresu zamówienia, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy którym Wykonawca lub podwykonawca:
 - zapłacił w terminie należne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów podwykonawczych,
 - zapłacił należne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów podwykonawczych z opóźnieniem, wraz z wskazaniem okresu opóźnienia,
 - nie zapłacił należnego wynagrodzenia wynikającego z zawartych umów podwykonawczych,
 - 2) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom dotyczącego tej części wynagrodzenia lub cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia uchyla się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom zamówienia, Zamawiający w terminie 30 dni dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub

dalszym podwykonawcom, na zasadach określonych w art. 143c Ustawy PZP oraz potrąci wypłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

10. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek w ciągu(zgodnie ze złożoną ofertą) od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
11. W przypadku powstania zobowiązań wynikających z § 9 ust. 1, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, kwotę należnej kary umownej, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 10.
12. Zamawiający zastrzega, że bez jego zgody wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, na osoby trzecie.

§ 4. [Przekazanie placu budowy]

1. Koordynator, dla każdego zlecenia częściowego, przekaze protokolarnie Wykonawcy plac budowy po uprzednim wspólnym przeprowadzeniu oględzin miejsc planowanych robót.
2. W przypadku remontów częściowych nawierzchni asfaltowych wskazane przez Koordynatora w czasie przekazania „placu budowy”, powierzchnie do remontu winny zostać, na koszt Wykonawcy, oznaczona w następujący sposób:
 - 1) farbą białą – powierzchnie przeznaczone do remontu mieszankami bitumicznymi na gorąco,
 - 2) farbą żółtą – powierzchnie przeznaczone do remontu przy użyciu remontera typu „PATCHER”
 - 3) farbą niebieską – powierzchnie przeznaczone do remontu przez regenerację emulsją asfaltową
3. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na własny koszt:
 - 1) zorganizuje plac budowy (teren robót),
 - 2) zabezpieczy wszelkie wykopy i miejsca wykonywanych prac przed wszelkimi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
 - 3) zabezpieczy pod względem BHP i p-poż oraz odpowiednio oznakuje znakami drogowymi wszelkie wykopy i miejsca wykonywanych prac.

§ 5. [Odpowiedzialność za plac budowy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie uszkodzenia, powstałe z jego winy w trakcie prowadzenia przedmiotowych robót, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie budowy.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.

§ 6. [Podwykonawcy]

1. Wykonawca jest zobowiązany do osobistego (siłami własnymi) wykonania kluczowych części zamówienia, za jakie uznaje się:
 - 1) remont częściowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-bitumiczną,
 - 2) remont nawierzchni asfaltowej poprzez położenie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-bitumicznej.
2. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1)
 - 2)na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych (w szczególności w art. 143b) oraz Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 647¹).
3. Określony w ust. 2 zakres robót budowlanych, dostaw lub usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy może zostać rozszerzony, z uwzględnieniem ograniczenia określonego w ust. 1.

4. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 ustawy PZP;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 5 ustawy PZP.
5. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotowego zamówienia;
 - 2) określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty wykonawcy;
 - 3) określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był nie dłuższy niż wynika to z zawartej umowy;
 - 4) określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego;
 - 5) określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót budowlanych;
 - 6) w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wskazana została również równowartość w pieniądzu;
 - 7) określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy były odpowiednio zgodne z zasadami określonymi w SIWZ, Umowie wykonawczej oraz zgodne z przepisami ustawy PZP;
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) zapłaty od wykonawcy (lub podwykonawcy) za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy (lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy);
 - 9) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z zawartej umowy o zamówienie publiczne i musi odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ (w tym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej) oraz standardom deklarowanym w ofercie wykonawcy;
 - 10) podwykonawca lub dalszy podwykonawca:
 - a) posiadał wiedzy i doświadczenia odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od wykonawcy w związku z realizacją umowy o zamówienie publiczne;
 - b) dysponował personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części zamówienia oraz proporcjonalnie odpowiadającymi wymaganiom stawianym wykonawcy w zakresie kwalifikacji lub zakresu;
 - 11) treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne.
 - 12) treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne
 - 13) podwykonawca nie podlegał wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek przesłanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ oraz zostało przedłożone Zamawiającemu stosowne oświadczenie, o ile nie zostało złożone na etapie prowadzenia procedury wyboru wykonawcy.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, dokona jej akceptacji lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione wymogi określone w ust. 5 Umowy.
7. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, dokona jej akceptacji lub zgłosi sprzeciw w formie pisemnej, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione wymogi określone w ust. 5 Umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż 25 000 złotych.
9. Jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych usług lub dostaw Zamawiający

wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt wykonawcy.
11. Podwykonawca może zawrzeć umowę na wykonanie części powierzonego mu zakresu robót z dalszym podwykonawcą, przy czym w takim przypadku mają zastosowanie wszystkie określone w Umowie zasady, w szczególności w niniejszym paragrafie, dotyczące powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zakresu Umowy podwykonawcy, w szczególności uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy i umowy.
12. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
13. Wykonawca będzie polegał na: wiedzy i doświadczeniu // potencjale technicznym // osobach zdolnych do wykonania zamówienia // zdolnościach finansowych,[nazwa podmiotu trzeciego]..... na następujących zasadach:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

zgodnie ze złożoną ofertą.

[Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów]

§ 7. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest:..... – Koordynator.
2. Robotami będzie kierował: (Kierownik budowy), posiadający uprawnienia budowlane ;
3. Kierownik budowy, działa w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane w tym zgodnie art. 21 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane sporządzi lub zapewni sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 8. [Zasady odbioru]

1. Wykonawca po zakończeniu danego zlecenia powiadomi Zamawiającego (Koordynatora) o osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. Przedstawiciele Zamawiającego (zwani dalej Komisją odbiorową) i Wykonawcy przystąpią do odbioru zlecenia w terminie określonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w 7 dniu po otrzymaniu przez Zamawiającego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Koordynator powiadomi Kierownika budowy o wyznaczonym terminie odbioru.
4. Odbiory robót przeprowadzone zostaną na warunkach i zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz w następujących dokumentach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ułożonych zgodnie z hierarchią ważności:
 - 1) załącznik nr 2 do SIWZ – Czynności związane z odbiorem zamówienia – zasady ogólne,
 - 2) załącznik nr 3 do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót).
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbiorów, wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę kompletności i prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
6. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki (rozumiane jako wady, usterki bądź niedostarczenie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów) nadające się do usunięcia to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru. Wykonawca winien po usunięciu braków raz jeszcze dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru (na zasadach określonych w ust. 1-3 niniejszej umowy). W przypadku, gdy czas niezbędny do usunięcia braków nie

umożliwił Wykonawcy dotrzymania terminu danego zlecenia, biorący udział w odbiorze przedstawiciele Stron, uzgadniają czas na ich usunięcie, jednak nie dłuższy niż 14 dni.

7. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że Wykonawca nie osiągnął gotowości odbioru, a w szczególności nie zakończył przedmiotowych robót to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy, a czynność „zgłoszenie gotowości do odbioru” uznaje się za nieważną.
8. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia lecz umożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia
9. Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, ze skutkami określonymi w § 9 ust. 2 oraz § 10 niniejszej umowy.
10. Po przeprowadzeniu czynności odbioru, zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru.
11. Po zakończeniu realizacji Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, załącznikiem którego będzie udzielona przez Wykonawcę gwarancja.

§ 9. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości **600 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jakie upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę uzgodnionego i określonego w protokole przekazania placu budowy terminu lub nie usunięcia w terminie braków, o których mowa w § 8 ust. 6
 - 2) w wysokości **50 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jakie upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom
 - 3) w wysokości **1 500 zł** za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 4) w wysokości **1 000 zł** za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
 - 5) w wysokości **1 000 zł** za każdy stwierdzony przypadek, jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełni wymogu wynikającego z zapisów § 6 ust. 1 i 4 Umowy, to jest określone czynności nie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, pomimo że przepisy art. 22 § 1 Kodeksu pracy wymagały tego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **15 000 zł** w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę pieniężną w wysokości **15 000 zł** w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Stronom Umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - 1) niezgodnej z Umową realizacji zadania,
 - 2) przekroczenia terminów określonych w § 2 ust. 3 i 4 oraz § 8 ust. 6 – **o czas dłuższy niż 14 dni,**
5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4, mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 2 i 3 oraz § 10.

§ 10. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11. [Gwarancja jakości]

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości robót budowlanych gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 2-5.
2. Gwarancja obejmie jakość wykonania oraz jakość zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów.
3. Okres gwarancji: (zgodnie ze złożoną ofertą).
4. Przedmiotowa gwarancja będzie stanowić w szczególności że:
 - termin gwarancji zaczyna biec od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego zadania,
 - Wykonawca nie będzie mógł odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 - Zamawiający, pisemnie powiadomi Wykonawcę, o wykryciu wad i zaprosi Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem na oględziny,
 - termin usunięcia przez Wykonawcę wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, po konsultacjach z przedstawicielem Wykonawcy, przy czym w przypadkach szczególnych termin ten może zostać przez Zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływie tego terminu i zawierający szczegółowe uzasadnienie (wnioski złożone po terminie nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane).
 - kara za nieterminowe usunięcie wad będzie taka jak określono to w § 9 ust 1 pkt 1, niniejszej Umowy.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zawierającą wszystkie warunki określone w tym paragrafie.

§ 12. [Postanowienia końcowe]

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego i oznaczonego znakiem: ZP.271.1.1.2017.
2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)

Część IV SIWZ – Załączniki

Załącznik nr 2 –Czynności związane z odbiorem zamówienia – zasady ogólne

1. Znaczenie niektórych terminów:
 - 1) *Dziennik budowy* – dokument o którym mowa w art. 45 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
 - 2) *Wewnętrznym dziennikiem budowy* – dokument, przekazany wykonawcy (kierownikowi budowy), w przypadku kiedy przepisy prawa nie wymagają prowadzenia Dziennika budowy, w którym będą rejestrowany przebieg robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywanych robót.
 - 3) *Dziennik* – dziennik budowy lub wewnętrzny dziennik budowy.
 - 4) *Inspektor nadzoru* – inspektor nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 ustawy Prawo budowlane^(*).
 - 5) *Koordynator* – przedstawiciel Zamawiającego nadzorującego wykonywanie robót w przypadku nie powołania przez Zamawiającego inspektora nadzoru.
 - 6) *Inspektor* – odpowiednio inspektor nadzoru lub koordynator.
 - 7) *Kierownik budowy* – kierownik budowy, o którym mowa w art. 17 ust. 2 ustawy Prawo budowlane^(*).
 - 8) *Gotowość odbioru* – gotowość wykonawcy do przeprowadzenia czynności przekazania Zamawiającemu wykonanych robót.
2. Dziennik budowy prowadzony jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane natomiast wewnętrzny dziennik budowy za zasadach analogicznych.
3. Rodzaje odbiorów:
 - 1) *odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;*
 - 2) *odbiór częściowy;*
 - 3) *odbiór końcowy;*
 - 4) *odbiór ostateczny, tj. po okresie gwarancji.*
4. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
 - 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu.
 - 2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
 - 3) Odbiór robót dokonuje inspektor nadzoru jeżeli zamawiający powołał inspektora nadzoru lub w przeciwnym przypadku koordynator.
 - 4) Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca (kierownik budowy) wpisem do dziennika z jednoczesnym powiadomieniem inspektora.
 - 5) Termin odbioru uzgadniają kierownik budowy i inspektor, niemniej nastąpi on najpóźniej w trzecim dniu licząc od daty zgłoszenia (wpisu do dziennika).
 - 6) Nie przystąpienie przez inspektora do odbioru zgłoszonego zakresu robót, upoważnia wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuacji prac.
 - 7) Jeżeli wykonawca nie poinformował inspektora o zakończeniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, to zobowiązany będzie doprowadzić do stanu umożliwiającego przeprowadzenie odbioru, bez względu na związane z tym koszty.
 - 8) Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.
5. Odbiór częściowy.
 - 1) Odbiory częściowe przeprowadzane będą, o ile w zamówieniu przewidziano płatności częściowe, w terminach zgodnych z harmonogramem realizacyjnym.
 - 2) Przebieg i zasady odbiorów częściowych analogicznie jak odbiór końcowy.
6. Odbiór końcowy.
 - 1) Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.
 - 2) Odbiór ostatniego z podetapów zadania będzie jednocześnie odbiorem końcowym.
 - 3) Kierownik budowy zobowiązany jest pisemnie powiadomić zamawiającego o osiągnięciu gotowości odbioru, w terminie określonym w SIWZ, dokonując stosownego wpisu do dziennika. Wpis ten musi zostać

potwierdzony przez inspektora i musi zostać poprzedzony przekazaniem Zamawiającemu (inspektorowi) dokumentów wymaganych do odbioru.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do odbioru odpowiednio, następujące dokumenty:
 - dziennik budowy lub wewnętrzny dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy dokumentacją projektową (projektem budowlanym) oraz innymi obowiązującymi dokumentami oraz przepisami prawa i normami,
 - certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne świadectwa jakości na wykorzystane w przedmiotowej robocie materiały, produkty i urządzenia,
 - protokoły odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych;
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru;
 - protokół badań, prób, pomiarów i sprawdzeń;
 - rozliczenie z materiałów powierzonych przez Zamawiającego;
 - rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT);
 - operat odbioru końcowego, zawierający w szczególności: wykaz dokumentów, z podaniem numerów oznaczenia, oraz wypełniony wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie z kompletem wymaganych załączników (kserokopie) lub wypełnione zawiadomienie o zakończeniu budowy obiektu budowlanego z kompletem wymaganych załączników (kserokopie), w zależności od wymagań pozwolenia na budowę (druki wniosku, zawiadomienia można pobrać od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego),
 - protokół ze szkolenia pracowników w zakresie eksploatacji zamontowanych urządzeń,
 - decyzja UDT zezwalająca na eksploatację urządzenia,
 - inne, wymagane dokumenty.
- 5) Odbiór końcowy robót rozpocznie się w terminie wyznaczonym przez zamawiającego na zasadach określonych w umowie o zamówienie publiczne i zostanie dokonany przez komisją wyznaczoną przez zamawiającego w obecności przedstawicieli wykonawcy.
- 6) Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze SIWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.
- 7) Zakończenie czynności odbioru tj. przyjęcie wykonanego zadania lub odmowa z uzasadnieniem, powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 8) Protokół odbioru końcowego sporządzi zamawiający na formularzu określonym przez zamawiającego i doręczy wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie, o ile jest to zasadne, w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, przedłożyć zamawiającemu, odpowiedni aneks terminowy do gwarancji należytego wykonania zamówienia.
7. Wykonawca umożliwi uczestniczenie inspektorowi podczas przeprowadzania wymaganych prób i sprawdzeń. Termin przeprowadzenia tych prób wyznacza wykonawca, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (wpis do *dziennika*). Nie spełnienie tego warunku przez wykonawcę spowoduje konieczność ponownego przeprowadzenia próby lub sprawdzenia, niezależnie od związanych z tym kosztów.
8. Po przeprowadzeniu czynności odbioru danej części lub odbioru końcowego zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawicieli wykonawcy i zamawiającego protokół odbioru.