



f. Bolechowski
LUDOWY KLUB SPORTOWY

**„JEDNOŚĆ”
ROZMIERKA**

Rok założenia –1946

47-171 Rozmierka, ul. Szkolna

www.jednoscrozmierka.futbolowo.pl, e-mail: lksrozmierka@wp.pl



Rozmierka 09.08.2016 r.

Sz. P.
Tadeusz Goc
Burmistrz
Strzelec Opolskich

Zarząd Ludowego Klubu Sportowego „Jedność” Rozmierka zwraca się z uprzejmą prośbą o rozpatrzenie załączonej oferty dotyczącej realizacji zadania publicznego w trybie uproszczonym pod nazwą „Umożliwienie udziału drużynie juniorów w zorganizowanych rozgrywkach piłki nożnej prowadzonych przez Opolski Związek Piłki Nożnej”

Z poważaniem:

PREZES
Ludowego Klubu Sportowego
„JEDNOŚĆ” Rozmierka
Joachim Kaczmarczyk

**WNIOSEK O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
Z ZAKRESU SPORT**

Umożliwienie udziału drużynie juniorów w zorganizowanych rozgrywkach piłki
nożnej prowadzonych przez Opolski Związek Piłki Nożnej .

realizowanego w okresie **24.08.2016 r. do 21.11.2016 r.**

**W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PRZEZ
GMINĘ STRZELCE OPOLSKIE**

I. Dane wnioskodawcy

- 1) nazwa: **Ludowy Klub Sportowy „Jedność” Rozmierka**
- 2) forma prawna:
stowarzyszenie kultury fizycznej
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:
6 / 2005 – Starosta Strzelecki
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **18.07.2005 r.**
- 5) nr NIP: **7561924981** nr REGON: **160046883**
- 6) adres:
miejscowość: **ROZMIERKA** ul.: **SZKOLNA**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:
gmina: **Strzelce Opolskie** powiat: **strzelecki**
województwo: **opolskie**
kod pocztowy: **47 – 171** poczta: **Rozmierka**
7) tel.: **692 755 396** faks :
e-mail: ksrozmierka@wp.pl http://
8) numer rachunku bankowego: **96 8907 1089 2002 1001 2121 0002**
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Leśnicy o/ Strzelce Op. ul. Gogolińska 2**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:
a) Kaczmarczyk Joachim - Prezes Klubu,
b) Piątek Damian - Skarbnik Klubu.
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w wniosku:
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczącego wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kaczmarczyk Joachim – Prezes Klubu – 692 755 396

II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne polega na zorganizowaniu udziału w rozgrywkach opolskiej I ligi naszej drużynie juniorów na szczeblu okręgu zgodnie z terminarzami rozgrywek Opolskiego Związku Piłki Nożnej.

W/w drużyna rozgrywa również mecze sparingowe w okresie przygotowawczym.

2. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są przede wszystkim zawodnicy drużyny juniorów biorący czynny udział w treningach i rozgrywkach mistrzowskich w swojej kategorii wiekowej zgodnie z terminarzami OZPN ale również liczne grono kibiców – mieszkańców naszej wsi i gminy Strzelce Op. – oceniający postępy i wyniki drużyny.

3. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- doskonalenie umiejętności piłkarskich zawodników poprzez udział w treningach (2 razy w tygodniu x 2godz.) oraz meczach kontrolnych i towarzyskich,
- umożliwienie naszym zawodnikom udziału w zorganizowanych rozgrywkach mistrzowskich OZPN,
- zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy Strzelce Opolskie w zakresie uprawiania sportu i realizowania się poprzez grę w piłkę nożną,
- zapobieganie patologiom społecznym - zagospodarowanie wolnego czasu w szczególności dzieci i młodzieży poprzez udział w treningach i rozgrywkach mistrzowskich.

4. Miejsce realizacji zadania publicznego:

Obiekty klubowe LKS „Jedność” Rozmierka, inne obiekty sportowe (sale gimnastyczne, orliki, basen) na terenie gminy Strzelce Opolskie oraz inne obiekty na terenie całego kraju.

5. Harmonogram realizacji zadania publicznego:

<i>Zadanie publiczne realizowane w okresie od 24.08.2016 r. – 21.11.2016 r.</i>			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Liczba osób objętych realizacją zadania w szczególności określenie skali działań realizowanych w ramach zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Wnioskodawca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie treningów zawodników	juniorzy – 20 osób, (dwa razy w tygodniu po dwie godziny)	24.08. – 21.11.2016 r.	Ludowy Klub Sportowy „Jedność” Rozmierka
Mecze kontrolne sparingowe	j. w.	24.08.-03.09.2016 r.	j. w.
Udział w rozgrywkach mistrzowskich OZPN - runda jesień 2016	juniorzy	04.09.2016 r. – 20.11.2016 r.	j. w.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego:

Zapewnienie zawodnikom podnoszenie swoich umiejętności poprzez udział w treningach, meczach kontrolnych, mistrzowskich – drużyna prowadzona jest przez trenera posiadającego stosowne uprawnienia i licencję (PZPN B).
Możliwość spełnienia sportowego zawodników poprzez awans do wyższych lig.
Zapewnienie mieszkańcom wsi, gminy oraz przybyłym kibicom ciekawego spędzenia wolnego czasu na świeżym powietrzu.
Dla klubu jest też możliwość nawiązywania nowych kontaktów sportowych.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów	Ilość jedn. ostek *	Koszt jednostkowy (w zł)*	Rodzaj miary *	Koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, wpłat i opłat adresatów zadania, i środków finansowych z innych źródeł (w zł)	z tego z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
1.	Koszty transportu ; zwrot kosztów podróży 0,80 zł/km (uchwała Walnego Zebrania) - transport samochodami prywatnymi oraz środkami firm transportowych, delegacje służbowe osób funkcyjnych	1	3 500	drużyna	3 500	3 000	500	-
2.	Ekwiwalent sędziowski wraz z opłatą za obsługę	1	800	runda	800	800	-	-
3.	Zakup strojów sportowych, sprzętu sportowego oraz akcesoriów treningowych	1	2 200	drużyna	2 200	2 200	-	-
4.	Zakup napojów oraz wyżywienie zawodników biorących udział w zawodach	1	500	drużyna	500	-	500	-
5.	Koszty szkolenia zawodników – płaca trenera wraz z pochodnymi od wynagrodzeń	1	4 000	trener	4 000	4 000		
6.	Pozostałe prace społeczne (wolontariat) związane z utrzymaniem obiektu (konserwacja murawy, wałowanie, nawożenie, wertykulacja płyt, wykonanie wsiewek trawy, przygotowanie płyt boisk do zawodów, czynności związane z organizacją i obsługą zawodów sportowych (spiker, służby porządkowe), prowadzenie strony klubowej, prace związane z praniem i konserwacją sprzętu sportowego.	200	11,01	roboczo / godziny	2 202	-	-	2 202
Ogółem:					13 202	10 000	1 000	2 202

*nie wypełniać w przypadku braku możliwości określenia

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	75,75 %
2.	Środki finansowe własne	1 000 zł	7,57 %
3.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0 %
4.	Środki finansowe z innych źródeł	0 zł	0 %
5.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2 202 zł	16,68 %
6.	Ogółem	13 202 zł	100,00 %

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Prace związane z utrzymaniem obiektu (konserwacja murawy, wałowania, wertykulacja płyt, wykonanie wsiewek trawy, przygotowanie płyt boiska do zawodów) oraz czynności związane z organizacją i obsługą zawodów sportowych (spiker, służby porządkowe), prowadzenie internetowej strony klubowej oraz prace związane z praniem i konserwacją sprzętu sportowego oparte są na wolontariacie – pracy społecznej naszych członków.

Koszty tych prac wyceniliśmy na 2 202 zł

Płaca trenera obejmuje prowadzenie dwóch treningów w tygodniu po 2 godz., oraz opieka nad zawodnikami podczas meczy i sparingów.

IV. Inne wybrane informacje, dotyczące zadania publicznego:

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

W realizacji zadania udział brać będzie m.in. prowadzący naszą drużynę juniorów trener posiadający stosowne uprawnienia i licencje; Gawlik Joachim (licencja nr 285/2011 PZPN B). Sprawy organizacyjne są w rękach doświadczonych, zaprawionych w bojach naszych społecznych działaczy sprawdzonych w wielu imprezach sportowych i piłkarskich o różnym zasięgu terytorialnym i w różnych klasach rozgrywkowych.

2. Zasoby rzeczowe organizacji przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Klub nasz posiada jeden z ciekawszych obiektów sportowych, który powstał dzięki wielkiemu zaangażowaniu i pracy społecznej naszych członków. Posiadamy dwa pełnowymiarowe boiska, nową spełniającą wszystkie potrzeby socjalne szatnię oraz infrastrukturę oraz sprzęt potrzebny do realizacji zadania publicznego. Korzystanie z niego odbywa się na podstawie umowy – użyczenia zawartej z gminą Strzelce Opolskie.

V. Inne informacje:

1. Poziom sportowy klubu w oparciu o wyniki sportowe uzyskane przez zawodników klubu we współzawodnictwie sportowym.

Drużyna naszych juniorów w poprzednim sezonie wywalczyła awans do najwyższej klasy rozgrywkowej w województwie w swojej kategorii wiekowej – Opolskiej Ligi Juniorów. Jako beniaminek w zakończonym sezonie drużyna zajęła 11 miejsce i wywalczyła utrzymanie w tej klasie rozgrywkowej. Ze względu na duże ubytki kadrowe związane z ukończeniem wieku juniora musimy zespół odmłodzić i w nowym sezonie i zgłosić go do rozgrywek opolskiej I ligi juniorów.

Naszym sukcesem jest fakt, iż do drużyn dziecięcych zgłasza się coraz więcej dzieci z terenu całej gminy, którzy są naszą wielką nadzieją na przyszłość.

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z Gminą Strzelce Opolskie).

Nasz klub od wielu lat stawia się na szkolenie dzieci i młodzieży co skutkuje dobrymi wynikami wszystkich naszych drużyn w grach mistrzowskich. Aktualnie posiadamy aż cztery drużyny młodzieżowe. Od lat też ubiegamy się o środki finansowe w ramach konkursu ofert i jesteśmy wspierani w swojej działalności poprzez dotacje samorządu gminnego. Naszą działalność opieramy w głównej mierze na wolontariacie i pracy społecznej naszych członków. W poprzednich latach podczas realizacji zadań publicznych współpraca z gminą Strzelce Opolskie układała się bardzo dobrze. Zawsze staramy się rzetelnie wypełnić stawiane przed nami zadania oraz profesjonalnie i na czas je rozliczać.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy ~~pobieranie~~/nie pobieranie opłat od wnioskodawców zadania;
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem do dnia 24.08.2016r.;
- 4) dane określone w części niniejszego wniosku są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją ;
- 5) wszystkie podane w wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ludowy Klub Sportowy
„JEDNOŚĆ” Rozmierka
47-171 Rozmierka, ul. Szkolna
NIP 7561924981 Regon 160046883

PREZES
Ludowego Klubu Sportowego
„JEDNOŚĆ” Rozmierka

Joachim Kaczmarczyk

LUDOWY KLUB SPORTOWY
„JEDNOŚĆ” Rozmierka
KARCIK
Damian Piątek

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Data 09.08.2016 r. Strzelce Opolskie

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
2. Dokument potwierdzający upoważnienie osób do działania w imieniu oferenta (tylko w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotu niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji.
3. Kopia aktualnego statutu
4. Dokumenty i oświadczenia o spełnieniu warunków ogłoszonych w konkursie. (w przypadku naboru wniosków w formie otwartych naborów ofert).

Adnotacje urzędowe:

Data i godzina złożenia oferty:

--