

Gmina Strzelce Opolskie

pl. Myśliwca 1,

47-100 Strzelce Opolskie



Regon: **531413277**;

NIP: **7561858899**;

Telefon: **77/404-93-00** do **06**,

faks. **77/461-22-88**.

Strona internetowa: **<http://www.strzelceopolskie.pl>**

Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl**.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: *Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem” (ZP.271.1.13.2017)*

*Burmistrz Strzelec Opolskich
Tadeusz Goc*

Strzelce Opolskie: 13 listopada 2017 roku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP⁽¹⁾ na zadanie pn.: *Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem”*.

Zawartość SIWZ⁽¹⁰⁾

Tabela 1 – Zawartość SIWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Opis przedmiotu zamówienia
III	Instrukcja dla oferentów
IV	Projekt umowy
V	Wzory formularzy

Spis treści

1.	Numer referencyjny	5
2.	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów	5
3.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV	6
4.	Opis i zakres zamówienia	6
5.	Informacje o dofinansowaniu projektu.....	8
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	9
7.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie ..	9
8.	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom	9
9.	Nazwa i adres Zamawiającego.	11
10.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.	11
11.	Termin wykonania zamówienia.	11
12.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP ⁽¹⁾	11
13.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	12
14.	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne.....	12
15.	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów.	13
16.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami.....	13
17.	Wymagania dotyczące wadium.	14
18.	Termin związania ofertą.....	14
19.	Opis sposób przygotowania oferty.	14
20.	Miejsce i termin składania ofert.	15
21.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	15
22.	Opis sposobu obliczenia ceny.	16
23.	Zasady i warunki płatności	16
24.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	16

25.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.	16
26.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	18
27.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	18
28.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.	18
29.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.	19
30.	Środki odwoławcze przysługujące oferentom.....	19
31.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	20
32.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.	20
33.	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.....	20
34.	Inne istotne postanowienia.....	20

Część I SIWZ – informacje wstępne

1. Numer referencyjny

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten następujący znak: **ZP.271.1.13.2017**.

2. Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów

- 1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
 - 2) **KC** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.).
 - 3) **Ustawa o podatku VAT** – Ustawa z dnia 11 marca 2004 roku *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r. Nr 1221 i późn. zm.).
 - 4) **Ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości** – Ustawa z dnia z dnia 9 listopada 2000 roku *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
 - 5) **Prawo pocztowe** – ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 i późn. zm.).
 - 6) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
 - 7) **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
- oraz
- 8) **Wykonawca** – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP⁽¹⁾.
 - 9) **Zamawiający** – Gmina Strzelce Opolskie
 - 10) **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** (zwana również **SIWZ**) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾;
 - 11) **CPV** – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. *Common Procurement Vocabulary – CPV*) – jest to ujednolicony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanego przedmiotu zamówienia publicznego;

Część II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

3. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 2 - Kody CPV

Główny przedmiot	
39.14.10.00-2	Meble i wyposażenie kuchni
Przedmiot dodatkowy	
39.14.14.00-6	Kuchnie do zabudowy
32.32.46.00-6	Telewizory cyfrowe

4. Opis i zakres zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie 12 mieszkań chronionych w szczególności w meble, sprzęt AGD i RTV oraz wyposażenie pralni w piwnicy.
- 4.2. Szczegółowy opis zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe meble, urządzenia i wyposażenie, spełniające poniżej określone wymogi minimalne:

Tabela 3 - Szczegółowy opis zamówienia

Lp.	Nazwa/rodzaj	Ilość	Wymagania minimalne
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	Łóżka jednoosobowe z materacem	36 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • kolor: dąb sonoma lub podobny, • szuflada na pościel, • płyta wiórowa min. 18 mm, • materac (z pokrowcem): 90 cm x 200 cm – średnio-twardy, wypełnienie: sprężyny bonell lub pianka hr, dwustronny, grubość: co najmniej 13 cm.
2.	Szafy ubraniowe	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary: szerokość 200 cm, głębokość ok. 61 cm, wysokość ok. 215 cm), • kolor: dąb sonoma lub podobny, • drzwi przesuwne, • płyta laminowana min. 18 mm.
3.	Szafy ubraniowe	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary: szerokość 250 cm głębokość ok. 61 cm, ok. wysokość ok. 215 cm), • drzwi przesuwne, • płyta laminowana min. 18 mm, • kolor: dąb sonoma lub podobny.
4.	Komoda	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary: szerokość ok. 118 cm, głębokość ok. 41 cm, wysokość ok. 85 cm, • płyta laminowana min. 18 mm, • kolor: dąb sonoma lub podobny, • co najmniej 2 szuflady.
5.	Meble kuchenne	4 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość: ok. 3 m (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury), • kolor: dąb sonoma lub podobny, • szafka zlewozmywakowa, • blat kuchenny przystosowany do montażu płyty ceramicznej, • szafka do zabudowy piekarnika, • szafka z szufladami, • szafka na naczynia kuchenne, • okucia metalowe: satyna,

			<ul style="list-style-type: none"> • nad całością szafek dolnych szafki górne w tym jedna przystosowana do montażu okapu kuchennego teleskopowego, • fronty mebli kuchennych – MDF foliowany, • korpusy mebli kuchennych – płyta wiórowa min.18 mm, • blaty kuchenne – płyta laminowana min. 38 mm z okleiną PCV 2 mm (1 blat w całości dla dolnego zestawu mebli).
6.	Meble kuchenne	8 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość: ok. 2,40 m (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury), • kolor: dąb sonoma lub podobny, • szafka zlewozmywakowa, • blat kuchenny przystosowany do montażu płyty ceramicznej, • szafka do zabudowy piekarnika, • szafka z szufladami, • szafka na naczynia kuchenne, • nad całością szafek dolnych szafki górne w tym jedna przystosowana do montażu okapu kuchennego teleskopowego, • okucia metalowe: satyna, • fronty mebli kuchennych – MDF foliowany, • korpusy mebli kuchennych – płyta wiórowa min. 18 mm, • blaty kuchenne – płyta laminowana min. 38 mm z okleiną PCV 2 mm (1 blat w całości dla dolnego zestawu mebli).
7.	Chłodziarko-zamrażarki	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wysokość: min. 185 cm, • klasa energetyczna: co najmniej A+, • pojemność użytkowa chłodziarki: co najmniej 220l, • pojemność użytkowa zamrażarki: co najmniej 90 l, • technologia no frost, • zamrażarka na dole, • oddzielne drzwi do chłodziarki i zamrażarki (uniwersalne: lewe/prawe), • co najmniej 3 szuflady w zamrażarce, • co najmniej 3 półki w chłodziarce, • kolor – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).
8.	Płyta grzejna do zabudowy	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary ok. 52 x 60 cm, • ceramiczna, • klasa energetyczna: co najmniej A, • 4 pola grzejne, • zasilanie 230 V.
9.	Okap kuchenny	12 szt	<ul style="list-style-type: none"> • typ: teleskopowy, • kolor wykończenia – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).
10.	Piekarnik do zabudowy	12 szt	<ul style="list-style-type: none"> • pojemność: co najmniej 60 l, • szerokość: ok 60 cm, • kolor – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD), • zasilanie: 230 V.
11.	Stół kuchenny wraz z 4 krzesłami	12 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary stołu: 110 x 70, • rozkładany blat do rozmiarów 70 x 150, • materiał blatu: płyta laminowana z okleiną PCV 2 mm, • nogi metalowe lub drewniane, • kolor: dąb sonoma lub podobny, • obicia krzesel: ekoskóra.

12.	Telewizor LED	12 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • przekątna: co najmniej 43 cale, • przystosowany do montażu na ścianie, • rozdzielczość: co najmniej HD, • WI-FI, • min 2 x USB, • kolor: czarny lub zbliżony, • przystosowany do odbioru telewizji kablowej i naziemnej bez konieczności podłączania dodatkowych dekodów.
13.	Szafki nocne	36 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość: min 35 cm, • 2 szuflady, • płyta laminowana min. 18 mm, • kolorystyka: dąb sonoma lub podobny.
14.	Narożnik	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • ok. 240x87x162 wypełnienie siedziska: sprężyny bonel, • materiał obiciowy: ekoskóra, • funkcja rozkładania, • co najmniej 1 pojemnik na pościel, • kolorystyka: szarość i jej odcienie bądź beż i jego odcienie lub grafit i jego odcienie.
15.	Lustro łazienkowe z kinkietem podwójnym LED	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary ok. 65 x 50 cm, • sposób montażu: wieszanie.
16.	Garderoba	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • panel ubraniowy i szafka na buty, ok. 150-200 cm, • materiał: płyta laminowana, • kolor: dąb sonoma lub podobny.
17.	Karnisze	52 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość 150 cm, • rodzaj: szynowe mocowane do sufitu.
18.	Pralka przemysłowa	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • samoobsługowa na żetony, • wsad: co najmniej 11 kg, • ilość programów prania: co najmniej 6, • materiał wykonania bębna: stal nierdzewna.
19.	Suszarka przemysłowa	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • samoobsługowa na żetony, • wsad: co najmniej 10 kg, • ilość programów suszenia: co najmniej 4, • wydajność: co najmniej 15 kg/h.

- 4.3. Zamówienie obejmuje również dostawę i rozładunek oraz stosownie: ustawienie, montaż, uruchomienie, sprawdzenie (ewentualnie pomiary, jeżeli wymagane) asortymentu, wymienionego w pkt. 4.2 SIWZ.

5. Informacje o dofinansowaniu projektu

- 5.1. Zadanie zostało wstępnie zakwalifikowane do dofinansowania z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, ustanowionego uchwałą nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 roku (M.P. z 2016 r. poz. 1250).
- 5.2. Wykonawca zobowiązany będzie, na wniosek Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, które Zamawiający zobowiązany będzie przekazać Instytucji Zarządzającej Programem. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia informacji o wysokościach kosztów przyjętych w ofercie, zaliczonych przez Instytucję Zarządzającą jako koszty „niekwalifikowane”.

6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

7. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

8. Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 8.1. Zgodnie z przepisach art. 36a ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ wykonawca zamówienia może powierzyć wykonanie części dostaw lub usług, stanowiących przedmiot zamówienia, podwykonawcom i dalszym podwykonawcom
- 8.2. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.

Część III SIWZ – Instrukcja dla wykonawców

9. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 9.1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Strzelce Opolskie.
- 9.2. Adres Zamawiającego: pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
- 9.3. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰.
- 9.4. Telefon: 77/404-93-00 do 06, faks. 77/461-22-88.
- 9.5. Regon: 531413277; NIP: 7561858899.
- 9.6. Adres poczty elektronicznej: przetargi@strzelceopolskie.pl.
- 9.7. Strona internetowa: <http://www.strzelceopolskie.pl> lub <http://bip.strzelceopolskie.pl>.

10. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.

- 10.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie „przetargu nieograniczonego”, zgodnie z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾ (dział II, rozdz. 3 oddz. 1 ustawy PZP).
- 10.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

11. Termin wykonania zamówienia.

- 11.1. Wykonawca będzie realizował przedmiotową robotę zgodnie z harmonogramem realizacyjnym, przy czym wykonanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości przekazania nastąpi nie później niż do dnia **22 grudnia 2017 roku**.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany będzie odpowiednio: zmontować, ustawić i uruchomić urządzenia, meble i wyposażenie w terminie od 18 do 22 grudnia 2017 roku, lub o ile będzie to możliwe, w terminie wcześniejszym, wspólnie uzgodnionym.
- 11.3. Harmonogram realizacyjny, zostanie sporządzony przez wybranego w postępowaniu wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym, po zawarciu umowy, w terminie określonym w umowie.
- 11.4. Harmonogram realizacyjny będzie zawierał terminy rozpoczęcia i zakończenia montażu poszczególnych części zamówienia.

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾.

- 12.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca który:
 - 12.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 12.1.2. nie podlegają wykluczeniu.
- 12.2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 12.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 12.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 12.3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 12.3.1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 12.3.2. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia .

- 12.4. Wykluczenie wykonawcy.
- 12.4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 12.4.2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP⁽¹⁾, z uwzględnieniem innych przepisów ustawy PZP⁽¹⁾, w szczególności art. 24 ust. 8, 9 i 10 tej ustawy.
- 12.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP⁽¹⁾, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne na dzień składania ofert pisemne oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, to jest oświadczenie, że wykonawca:
- 13.1.1. spełnia warunki określone w pkt. 12.2 SIWZ⁽¹⁰⁾ (szczegółowo w pkt. 12.3);
- 13.1.2. spełnia warunki określone w pkt. 12.4 SIWZ⁽¹⁰⁾.
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP⁽¹⁾. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13.3. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę lub osoby – jeżeli wymagane jest współdziałanie, upoważnione do reprezentowania wykonawcę). Uznaje się, że złożony na kopii podpis osoby mającej prawo reprezentować wykonawcę jest poświadczeniem zgodności z oryginałem.
- 13.4. Przedłożone dokumenty muszą zawierać wymagane informacje tak, aby można było jednoznacznie ocenić, czy wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
- 13.5. Zamawiający, zamieścił w V części dokumentacji przetargowej wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania. Wykonawca może, na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź przedłożyć inne druki, zawierające wszystkie wymagane informacje, tak aby możliwa była ocena spełnienia warunków uczestnictwa.

14. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne.

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisem i na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 14.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 14.3. Zamawiający, w przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału, będą analizowane łącznie.

- 14.4. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w pkt.12.4. Zatem oświadczenie, o którym mowa pkt. 13.1.2 oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia musi zostać złożone przez każdego partnera.
- 14.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 14.6. Oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jak oferta złożona przez wspólników tworzących tę spółkę.

15. Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów.

- 15.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w przepisach art. 22 a ustawy PZP⁽¹⁾.
- 15.2. W przypadku, powoływania się wykonawcy na potencjał innego podmiotu, należy wraz z ofertą przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 15.3. W przypadku, powoływania się na potencjał innego podmiotu wykonawca zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału również informację o tych podmiotach oraz przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami.

- 16.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem poniżej określonych wymogów dotyczących formy.
- 16.2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 16.4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów⁽⁷⁾, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa we wskazanym rozporządzeniu u składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 16.5. Zobowiązanie oraz inne dokumenty dowodzące, że wykonawca będzie rzeczywiście dysponował zasobami udostępnionymi przez podmiot trzeci, należy złożyć w oryginale.

16.6. Adres, numer faksu, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w pierwszym punkcie II części SIWZ⁽¹⁰⁾ (*Instrukcja dla wykonawców*).

16.7. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Tabela 4 - Osoba do kontaktów

Imię i nazwisko	Hubert Waloszek
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	77/404-93-38
Adres internetowy (e-mail)	h.waloszek@strzelceopolskie.pl
Numer pokoju	p. 30 (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰

17. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

18. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez **15 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

19. Opis sposób przygotowania oferty.

19.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy:

19.1.1. nazwę i adres składającego ofertę partnera wiodącego, reprezentującego występujących wspólnie wykonawców;

19.1.2. **ryczałtowe wynagrodzenie** brutto za dostarczenie ustawienie i montaż całego asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia, o których mowa w pkt. 4.2 SIWZ⁽¹⁰⁾ wraz z kalkulacją ceny ryczałtowej (zawierającą ceny jednostkowe poszczególnych elementów zamówienia);

19.1.3. **oferowany okres gwarancji** (udzielony na zasadach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁰⁾), przy czym:

- minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy,
- najwyżej zostanie oceniona w kryterium „Gwarancja” oferta z okresem gwarancji 24 miesięcy i więcej;

19.1.4. oświadczenie, że wykonawca wykona zamówienie w terminie określonym w SIWZ⁽¹⁰⁾;

19.1.5. wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca nie planuje podwykonawstwa);

19.1.6. **upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu**, o ile nie wynika to z dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę na poprzednich etapach procedury;

19.1.7. **oświadczenie, w związku z zapisem art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾**, o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do którego prowadzi wybór oferty oraz wyszczególnienie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania i wartość bez kwoty podatku. Nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego oświadczenia będzie oznaczało, że u Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

19.2. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.

- 19.3. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby możliwa była ocena oferty na podstawie przyjętych kryteriów.
- 19.4. Oferta musi mieć formę pisemną, zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 19.5. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularzu ofertowym) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.
- 19.6. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego (adres podany w pkt. 9 SIWZ⁽¹⁰⁾) oraz oznaczonej „Oferta na zadanie pn. *Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem” (ZP.271.1.13.2017) – nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu*”. Zamawiający proponuje wykonawcom, złożenie oferty wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, opisanych zgodnie z zapisami jak powyżej.
- 19.7. Zamawiający, zamieścił w V części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.strzelceopolskie.pl>).

20. Miejsce i termin składania ofert.

- 20.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, w pokoju nr 1 (kancelaria)
- 20.2. Termin składania ofert upływa w dniu **21 listopada 2017 r.** o godzinie 8³⁰.
- 20.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom.
- 20.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 20.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczątowane i oznaczone tak jak oferta z dodatkowym dopiskiem „*Zmiana*” lub „*Wycofanie*”.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 21.1. Otwarcie ofert nastąpi 21 listopada 2017 r. o godzinie 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego.
- 21.2. Oferenci mogą być obecni na pierwszej jawnej części przetargu „sesja otwarcia ofert”.
- 21.3. Koperty oznaczone określeniem „*Wycofana*” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwarta.

22. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 22.1. Całkowita ryczałtowa cena wykonania zamówienia jest sumą całkowitych cen ryczałtowych dostawy (w tym montaż, ustawieniem, podłączenie, uruchomienie itp.) poszczególnych elementów (meble, urządzenia, pozostałe), obliczoną zgodnie z następującą formułą:

Wzór 1 – sposób wyliczenia ceny oferty

$$C_i = \sum_{n=1}^k (C_{jn} \cdot I_n)$$

gdzie:

C_i [zł] – całkowita cena (wynagrodzenie) za realizację zamówienia dla „i” oferty;

C_{j_n} [zł] – ryczałtowa cena dostawy z montażem „n” rodzaju asortymentu (uwzględniająca również koszt transportu, rozładunku oraz stosownie: ustawienia, montażu, uruchomienia, sprawdzenia) – zgodnie z ofertą;

I_n [-] – ilość „n” asortymentu (kolumna 3 – Tabela 3 - Szczegółowy opis zamówienia);

n [-] – identyfikator danego asortymentu (kolumna 1 – Tabela 3 - Szczegółowy opis zamówienia);

i [-] – nr oferty.

- 22.2. Cena jednostkowa danego elementu wyposażenia uwzględnia wszystkie niezbędne koszty w tym koszty transportu rozładunku oraz stosownie: ustawienia, montażu, uruchomienia, sprawdzenia.
- 22.3. Wynagrodzenie brutto zawierać powinno wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT^(*).

23. Zasady i warunki płatności

- 23.1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia będzie wypłacane w całości po dokonaniu odebraniu przedmiotu zamówienia.
- 23.2. Po dokonaniu odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
- 23.3. Termin płatności – określony w projekcie umowy.

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

25. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.

- 25.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).
- 25.1.1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 25.1.2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 87 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, może o ile zaistnieje taka potrzeba, w toku badania ofert żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie lub przesać faksem bądź drogą internetową, na adres wskazany w pkt. 9 SIWZ⁽¹⁰⁾ oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem” (ZP.271.1.13.2017) – pilne”.

- 25.1.3. W przypadku podejrzeń zaofierowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, zgodnie z przepisami art. 90 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 25.1.4. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ⁽¹⁰⁾, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W przypadku rozbieżności przyjmuje się, że poprawne są zaofierowane ceny jednostkowe brutto. W przypadku popełnienia przez wykonawcę błędu rachunkowego w wyliczeniu całkowitej ceny, zgodnie z formułą określoną w pkt. 22.1 (Wzór 1 – sposób wyliczenia ceny oferty), to jest jeżeli wyliczone na podstawie tegoż wzoru wynagrodzenie całkowite będzie różniło się od kwoty określonej w formularzu ofertowym (w szczególności zostanie popełniony błąd w wykonaniu operacji matematycznej lub omyłkowo zostanie przyjęta błędna ilość danego asortymentu), to Zamawiający dokona stosownej korekty i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 25.2. Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.
- 25.2.1. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu, w oparciu o następujące kryteria:

Tabela 5 - Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

- 25.2.2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów w kryterium „cena” - P_i :

Wzór 2- obliczenie pkt. w kryterium "cena"

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

C_i – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę,
 C_{min} – najniższa z oferowanych cen (brutto).

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 100, a uwzględniając wagę tego kryterium 60 pkt.

- 25.2.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Okres gwarancji” G_i :

Ocenić podlegać będzie zaofierowany przez danego wykonawcę okres udzielonej gwarancji (udzielonej na warunkach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁰⁾). Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 12 miesięcy zostaną odrzucone.

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium, zgodnie z następującą formułą:

Wzór 3 - obliczenie pkt. w kryterium "gwarancja"

$$G_i = \left(\frac{25}{3}\right) \cdot g_i - 100 \quad \text{gdzie } g_i \in (12; 24)$$

gdzie: g_i – gwarancja określona w ocenianej ofercie [w miesiącach],

G_i – ilość punktów otrzymanych za oferowany okres gwarancji.

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano udzielenie gwarancji na okres 24 miesięcy i dłuższy.

25.2.4. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

Wzór 4 - Obliczenie sumarycznej ilości pkt.

$$O_n = 0,6 \cdot P_i + 0,4 \cdot G_i$$

gdzie:

O_n – łączna ilość otrzymanych punktów,

P_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Koszt”,

G_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”,

25.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾).

26. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

26.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę. W szczególnych sytuacjach, na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy w sposób korespondencyjny, przy czym w takiej sytuacji jednostronnie podpisana umowa, musi dotrzeć do Zamawiającego najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem jej zawarcia.

26.2. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:

- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
- informację z nazwą banku i numerem rachunku, na który zostanie przekazane wynagrodzenia za wykonanie zamówienia,

26.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 26.2 można przedłożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w referacie Zamówień Publicznych (pok. Nr 30) lub przesać pocztą na adres Zamawiającego z dopiskiem: *Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem” (ZP.271.1.13.2017).*

26.4. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy Zamawiający, zgodnie przepisem art. 94 ust. 3 ustawy PZP⁽¹⁾ może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.

28.1. Przedstawione poniżej postanowienia, związane ze złożoną ofertą, zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym w niniejszym postępowaniu wykonawcą.

28.2. W części IV SIWZ został zamieszczony projekt umowy.

- 28.3. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem””.
- 28.4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie określonym w niniejszej SIWZ⁽¹⁰⁾.
- 28.5. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy
- 28.6. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza urzędową zmianą stawki podatku VAT, której ryzyko ponosi Zamawiający.
- 28.7. W przypadku powstania zobowiązań, wykonawcy wobec zamawiającego, wynikających z nieterminowego realizowania zamówienia, zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed dokonaniem przelewu wynagrodzenia.
- 28.8. Wysokości kar za niedotrzymanie terminów oraz za odstąpienie od umowy zostały określone w projekcie umowy.
- 28.9. Stronom umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku nierealizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień zawartej umowy.
- 28.10. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zamówienia gwarancji jakości na warunkach opisanych w SIWZ⁽¹⁰⁾.
- 28.11. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

29. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

- 29.1. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano jej wyboru w poniżej określonych przypadkach i okolicznościach.
- 29.2. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT..
Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, w przypadkach: (1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawnionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności), (2) powodu wstrzymania robót przez zamawiającego, nie wynikającego z winy wykonawcy.
- 29.3. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, na wniosek wykonawcy, przy czym bezwzględnie wymagana jest wcześniejsza zgoda instytucji zarządzającej projektem. Zamawiający wystąpi o taką zgodę, po otrzymaniu wniosku

30. Środki odwoławcze przysługujące oferentom

- 30.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – Środki ochrony prawnej.

- 30.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 30.3. Dodatkowo odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 30.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 30.5. Odwołanie wnosi się w terminie wynikającym z zapisów art. 182 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 30.6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 30.7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.
- 30.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP⁽¹⁾.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

32. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

33. Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

34. Inne istotne postanowienia

- 34.1. Zaleca się, aby przedstawiciel wykonawcy dokonał oględzin miejsca planowanych robót.
- 34.2. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁰⁾, na zasadach opisanych w ustawie PZP⁽¹⁾. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w referacie Zamówień publicznych (pokój nr 28) lub przesać pocztą, faksem bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, (pkt. 9 SIWZ⁽¹⁰⁾), z dopiskiem „Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁰⁾ na zadanie pn. „Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem”” (ZP.271.1.13.2017) – *PILNE*”.

Część IV SIWZ – Projekt Umowy

Umowa nr 13/1/ZP/2017

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy **Gminą Strzelce Opolskie** (Regon: 531413277; NIP: 7561858899), zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelce Opolskich Tadeusza Goca**,

a

..... z siedzibą w, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł),

zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1) – Członek Zarządu,

2) – Członek Zarządu,

(zwana dalej „Umową”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „Stronami” lub „Stronami Umowy”, bądź każdy z osobna „Stroną” lub „Stroną Umowy”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania, na zadanie pn. **Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem”** i oznaczonego (ZP.271.1.13.2017), oraz na podstawie SIWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

§ 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

(1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29-01-2004 *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

(2) **Kodeks Cywilny** – Ustawa z dnia 23-04-1964, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.).

(3) **Ustawa o podatku VAT** – ustawy z dnia 11-03-2004 *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r Nr 1221 i późn. zm.).

(4) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

(5) **SIWZ lub Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** – dokument w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego, została zawarta niniejsza Umowa.

§ 2. [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn. **Dostawa i montaż wyposażenia mieszkań chronionych realizowanych w ramach zadania: „Przebudowa Zajazdu Piast na mieszkania chronione - program Za życiem”**.
2. Szczegółowy zakres Umowy określony został w SIWZ, i w szczególności obejmuje dostawę nowych mebli, urządzeń i wyposażenia w asortymencie, ilościach i parametrach minimalnych określonych w poniższej tabeli:

Tabela 1

Lp.	Nazwa/rodzaj	Ilość	Wymagania minimalne
[1]	[2]	[3]	[4]
1.	łóżka jednoosobowe z materacem	36 szt.	<ul style="list-style-type: none">• kolor: dąb sonoma lub podobny,• szuflada na pościel,• płyta wiórowa min. 18 mm,• materac (z pokrowcem): 90 cm x 200 cm – średnio-twardy, wypełnienie: sprężyny bonell lub pianka hr, dwustronny, grubość: co najmniej 13 cm.

2.	Szafy ubraniowe	8 szt.	<ul style="list-style-type: none"> wymiary: szerokość 200 cm, głębokość ok. 61 cm, wysokość ok. 215 cm), kolor: dąb sonoma lub podobny, drzwi przesuwne, plyta laminowana min. 18 mm.
3.	Szafy ubraniowe	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> wymiary: szerokość 250 cm głębokość ok. 61 cm, ok. wysokość ok. 215 cm), drzwi przesuwne, plyta laminowana min. 18 mm, kolor: dąb sonoma lub podobny.
4.	Komoda	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> wymiary: szerokość ok. 118 cm, głębokość ok. 41 cm, wysokość ok. 85 cm, plyta laminowana min. 18 mm, kolor: dąb sonoma lub podobny, co najmniej 2 szuflady.
5.	Meble kuchenne	4 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> szerokość: ok. 3 m (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury), kolor: dąb sonoma lub podobny, szafka zlewozmywakowa, blat kuchenny przystosowany do montażu płyty ceramicznej, szafka do zabudowy piekarnika, szafka z szufladami, szafka na naczynia kuchenne, okucia metalowe: satyna, nad całością szafek dolnych szafki górne w tym jedna przystosowana do montażu okapu kuchennego teleskopowego, fronty mebli kuchennych – MDF foliowany, korpusy mebli kuchennych – plyta wiórowa min.18 mm, blaty kuchenne – plyta laminowana min. 38 mm z okleiną PCV 2 mm (1 blat w całości dla dolnego zestawu mebli).
6.	Meble kuchenne	8 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> szerokość: ok. 2,40 m (na całej długości ściany na podstawie uprzednich pomiarów z natury), kolor: dąb sonoma lub podobny, szafka zlewozmywakowa, blat kuchenny przystosowany do montażu płyty ceramicznej, szafka do zabudowy piekarnika, szafka z szufladami, szafka na naczynia kuchenne, nad całością szafek dolnych szafki górne w tym jedna przystosowana do montażu okapu kuchennego teleskopowego, okucia metalowe: satyna, fronty mebli kuchennych – MDF foliowany, korpusy mebli kuchennych – plyta wiórowa min. 18 mm, blaty kuchenne – plyta laminowana min. 38 mm z okleiną PCV 2 mm (1 blat w całości dla dolnego zestawu mebli).
7.	Chłodziarko-zamrażarki	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> wysokość: min. 185 cm, klasa energetyczna: co najmniej A+, pojemność użytkowa chłodziarki: co najmniej 220l, pojemność użytkowa zamrażarki: co najmniej 90 l, technologia no frost,

			<ul style="list-style-type: none"> • zamrażarka na dole, • oddzielne drzwi do chłodziarki i zamrażarki (uniwersalne: lewe/prawe), • co najmniej 3 szuflady w zamrażarce, • co najmniej 3 półki w chłodziarce, • kolor – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).
8.	Płyta grzejna do zabudowy	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary ok. 52 x 60 cm, • ceramiczna, • klasa energetyczna: co najmniej A, • 4 pola grzejne, • zasilanie 230 V.
9.	Okap kuchenny	12 szt	<ul style="list-style-type: none"> • typ: teleskopowy, • kolor wykończenia – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD).
10.	Piekarnik do zabudowy	12 szt	<ul style="list-style-type: none"> • pojemność: co najmniej 60 l, • szerokość: ok 60 cm, • kolor – biały lub inox (obowiązywać będzie jednolita kolorystyka sprzętu AGD), • zasilanie: 230 V.
11.	Stół kuchenny wraz z 4 krzesłami	12 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary stołu: 110 x 70, • rozkładany blat do rozmiarów 70 x 150, • materiał blatu: płyta laminowana z okleiną PCV 2 mm, • nogi metalowe lub drewniane, • kolor: dąb sonoma lub podobny, • obicia krzeseł: ekoskóra.
12.	Telewizor LED	12 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> • przekątna: co najmniej 43 cale, • przystosowany do montażu na ścianie, • rozdzielczość: co najmniej HD, • WI-FI, • min 2 x USB, • kolor: czarny lub zblizony, • przystosowany do odbioru telewizji kablowej i naziemnej bez konieczności podłączania dodatkowych dekoderek.
13.	Szafki nocne	36 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość: min 35 cm, • 2 szuflady, • płyta laminowana min. 18 mm, • kolorystyka: dąb sonoma lub podobny.
14.	Narożnik	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • ok. 240x87x162 wypełnienie siedziska: sprężyny bonel, • materiał obiciowy: ekoskóra, • funkcja rozkładania, • co najmniej 1 pojemnik na pościel, • kolorystyka: szarość i jej odcienie bądź beż i jego odcienie lub grafit i jego odcienie.
15.	Lustro łazienkowe z kinkietem podwójnym LED	12 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • wymiary ok. 65 x 50 cm, • sposób montażu: wieszanie.
16.	Garderoba	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • panel ubraniowy i szafka na buty, ok. 150-200 cm, • materiał: płyta laminowana, • kolor: dąb sonoma lub podobny.
17.	Karnisze	52 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość 150 cm, • rodzaj: szynowe mocowane do sufitu.

18.	Pralka przemysłowa	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • samoobsługowa na żetony, • wsad: co najmniej 11 kg, • ilość programów prania: co najmniej 6, • materiał wykonania bębna: stal nierdzewna.
19.	Suszarka przemysłowa	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • samoobsługowa na żetony, • wsad: co najmniej 10 kg, • ilość programów suszenia: co najmniej 4, • wydajność: co najmniej 15 kg/h.

- Przedmiot umowy obejmuje również dostawę i rozładunek oraz stosownie: ustawienie, montaż, uruchomienie, sprawdzenie (ewentualne pomiary, jeżeli wymagane) całego asortymentu, wymienionego w ust. 2, w nowo wyremontowanych pomieszczeniach obiektu przy ul. Kard. Wyszyńskiego 10, 47-100 Strzelce Opolskie.
- Wykonawca oświadcza, że: dostarczone meble, urządzenia i wyposażenie spełnią wszystkie określone w SIWZ i Umowie wymagania minimalne i będą wolne od wad.

§ 3. [Termin wykonania Umowy]

- Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć, ustawić, zamontować i uruchomić cały asortyment objęty Umową oraz zgłosić do odbioru w terminie do **22 grudnia 2017 roku**.
- Wykonawca zobowiązany będzie odpowiednio: zmontować, ustawić i uruchomić urządzenia, meble i wyposażenie w terminie od 18 do 22 grudnia 2017 roku, lub o ile będzie to możliwe, w terminie wcześniejszym, wspólnie uzgodnionym.
- Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni, licząc od dnia podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu, uzgodniony z Koordynatorem, harmonogram w którym zostaną określone w szczególności terminy rozpoczęcia i zakończenia montażu poszczególnych części zamówienia, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni, licząc od dnia podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu, wykaz mebli, urządzeń i wyposażenia, które zostaną dostarczone w ramach niniejszej Umowy wraz ze szczegółowym opisem parametrów i szkicami, rysunkami lub/i zdjęciami, celem akceptacji przez Zamawiającego.
- Wykonawca może dostarczyć ustawić i zamontować tylko meble, urządzenia i wyposażenie pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego.
- Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, w przypadkach:
 - wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności);
 - powodu wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, nie wynikającego z winy Wykonawcy.
 - na wniosek wykonawcy, przy czym bezwzględnie wymagana jest wcześniejsza zgoda Instytucji Zarządzającej Projektem (Zamawiający wystąpi o taką zgodę, po otrzymaniu wniosku).
- Sporządzony przez wykonawcę wniosek o zmianę terminu zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w ust. 6, musi zostać złożony Zamawiającemu, niezwłocznie po ujawnieniu się okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany terminu, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu zakończenia. Wniosek ten musi zawierać szczegółowy opis okoliczności oraz precyzyjne wyliczenie czasu, o jaki należałoby przesunąć termin zakończenia zadania, wynikające z tych okoliczności z załączonym protokołem konieczności sporządzonym przez strony.

§ 4. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

- Ryczałtowe wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi: – zł (słownie: złotych i /100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne. Wynagrodzenie to zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również pełne koszty montażu i uruchomienia oraz koszt związane z udzieloną gwarancją.

3. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT, których ryzyko zmian ponosi Zamawiający.
4. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawiona na Gminę Strzelce Opolskie, po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Dane do faktury:
 - 1) nabywca: **Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.**
 - 2) NIP: 7561858899.
 - 3) adresatem, odbiorcą faktury – **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
6. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek nr, banku do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 6.
8. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest (koordynatorem) jest:
 - 1) telefon:,
 - 2) adres poczty elektronicznej:
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest::
 - 1) telefon:,
 - 2) adres poczty elektronicznej:

§ 6. [Zasady odbioru końcowego]

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pocztą elektroniczną wraz z telefonicznym potwierdzeniem o zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy i gotowość jego przekazania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż określono to w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru dostarczyć również kompletną dokumentację dotyczącą zamontowanych i uruchomionych urządzeń, w tym protokoły pomiarów w wymaganym zakresie.
3. Odbiór polegać będzie na sprawdzeniu zgodności zrealizowanego przedmiotu Umowy z wymogami określonymi w Umowie i SIWZ, a w szczególności na sprawdzeniu ilości, jakości mebli, urządzeń i wyposażenia oraz urządzeń i jakości ich montażu oraz kompletności dokumentacji.
4. Po przeprowadzeniu czynności odbioru, zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawicieli Stron stosowny protokół, przygotowany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający podczas odbioru stwierdzi, że odbierany przedmiot Umowy:
 - 1) posiada wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność,
 - 2) jest niekompletny, w szczególności nie posiada wymaganego wyposażenia, określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - 3) nie odpowiada warunkom technicznym, określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia,odmówi przyjęcia przedmiotu Umowy, z pisemnym uzasadnieniem, wyznaczając czas na usunięcie stwierdzonych uchybień, nie dłuższy niż 3 dni.

§ 7. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, określonego w § 3 ust. 1 Umowy lub nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie uchybień, stwierdzonych podczas odbioru, o których mowa w § 6 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości zł [0,5% ryczałtowego wynagrodzenia brutto] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości zł [10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę Umowną w wysokości zł [10 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Stronom Umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności: w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 3 ust. 1 lub § 6 ust. 5 Umowy o czas dłuższy niż 7 dni,
5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4, mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 2 i 3 oraz § 8 Umowy.

§ 8. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. W szczególności Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości utraconych środków, w przypadku nie otrzymania dotacji, o której mowa w SIWZ, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

§ 9. [Gwarancja jakości]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu umowy i przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru dokument gwarancyjny, spełniający warunki w ust. 2-12 .
2. Okres gwarancji: **miesiący** (zgodnie ze złożoną ofertą), przy czym termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy za wady fizyczne (materiałowe bądź produkcyjne) tkwiące w dostarczonych meblach, urządzeniach i wyposażeniu.
4. W przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancyjnym, wykonawca zobowiązany jest usunąć je na własny koszt w czasie nie dłuższym niż 21 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, a w przypadkach szczególnych, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, termin ten może być dłuższy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Za nieterminową realizację zobowiązań, określonych w ust. 4, Wykonawca zapłaci karę pieniężną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

§ 10. [Postanowienia końcowe]

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego i oznaczonego znakiem: *ZP.271.1.13.2017*.
2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)