

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze do spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich.

Burmistrz Strzelec Opolskich ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze do spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich.

Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe,
- 6) prawo jazdy kat. B,
- 7) doświadczenie zawodowe: co najmniej dwuletni staż pracy w administracji samorządowej.

Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość ustaw: o drogach publicznych, prawo energetyczne, prawo o ruchu drogowym, o zamówieniach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu postępowania cywilnego.
- 2) umiejętność obsługi urządzeń biurowych, komputera, w szczególności pakietu Office,
- 3) umiejętność pracy w zespole, samodzielność, komunikatywność, dobra organizacja pracy własnej, rzetelność, sumienność, dyspozycyjność, komunikatywność,

Zakres wykonywanych zadań:

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych, zezwalających na zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie urządzeń infrastruktury niezwiązanej z użytkowaniem drogi,
- 2) prowadzenie ewidencji dróg gminnych, obiektów mostowych, przepustów i gromadzenie danych o sieci tych dróg,
- 3) analizowanie obowiązujących stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego i za umieszczanie urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami ruchu drogowego, przygotowywanie zmian projektu uchwał dla Rady dotyczącej wysokości w/w stawek,
- 4) komisyjne przekazywanie pasa drogowego do zajęcia, określenie warunków do zabezpieczenia nawierzchni jezdni lub chodnika, komisyjny odbiór pasa drogowego po zakończeniu robót,
- 5) prowadzenie rejestrów wydawanych zezwoleń za zajęcie pasa drogowego oraz zezwoleń wydanych przez inne organy lub instytucje,
- 6) współdziałanie w przeprowadzaniu okresowych kontroli stanu technicznego dróg i drogowych obiektów inżynierskich za szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 7) prowadzenie zimowego utrzymania dróg gminnych,

- 8) nadzór nad realizacją warunków umowy zawartej na dostawę energii, dystrybucję i eksploatację oświetlenia z firmą TAURON i innymi jednostkami zajmującymi się eksploatacją oświetlenia ulicznego będącego na stanie gminy,
- 9) współdziałanie w odbiorze inwestycji w zakresie dróg i przyjmowanie dokumentów budowlanych zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 10) dokonywanie przeglądów stanu technicznego tablic z nazewnictwem ulic, ustalanie potrzeb w tym zakresie, umieszczanie i ich utrzymywanie.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 1) Praca w budynku Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich przy ul. Plac Myśliwca 1, II piętro (brak windy), w pełnym wymiarze czasu pracy, w równoważnym systemie czasu pracy, samodzielna, praca w zespole, praca przeważnie siedząca jednakże wymagająca wyjazdów w teren.
- 2) W miesiącu listopadzie 2017r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi co najmniej 6%.

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
- 3) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach), staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia) oraz posiadane kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia,
- 4) kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie dostępny do pobrania na stronie (www.bip.strzelceopolskie.pl) lub w Referacie Kadr,
- 5) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr z 2016 poz.902, z późn.zm.).([druki oświadczeń dostępne do pobrania na stronie www.bip.strzelceopolskie.pl](http://www.bip.strzelceopolskie.pl)),
- 8) dokument potwierdzający niepełnosprawność *

Dokumenty aplikacyjne: **list motywacyjny i CV powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem oraz zawierać klauzulę:** „ Niniejszym udzielam zgody Urzędowi Miejskiemu w Strzelcach Opolskich na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV na potrzeby rekrutacji na stanowisko urzędnicze do spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz.922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 poz.902z późn.zm.)”.

W przypadku nie dostarczenia kompletu wyżej wymaganych dokumentów kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu i nie zostanie dopuszczony do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w: **Kancelarii Urzędu Miejskiego pokój 1**, lub pocztą na adres: **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, Referat Kadr, 47-100 Strzelce Opolskie Plac Myśliwca 1** z dopiskiem: „*Nabór na stanowisko urzędnicze ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska*” **w terminie do dnia 29.01.2018r. do godziny 17⁰⁰.**

Oferty pracy, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Osoby zakwalifikowane do drugiego etapu zostaną poinformowane telefonicznie o dalszej procedurze postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie podmiotowej Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.strzelceopolskie.pl zakładka „Nabór kandydatów na stanowiska urzędnicze” oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.(077-404-93-56).

* w przypadku osób niepełnosprawnych

BURMISTRZ
Tadeusz Goc

