

Gmina Strzelce Opolskie

pl. Myśliwca 1,

47-100 Strzelce Opolskie



Telefon: **77/404-93-00** do 06,

faks. **77/461-22-88**.

Strona internetowa: <http://www.strzelceopolskie.pl>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@strzelceopolskie.pl.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***Termomodernizacja budynku
remizy OSP Sucha (ZP.271.1.5.2018)***

**Burmistrz
Tadeusz Goc**

Po modyfikacji z dnia 5 marca 2018 roku

Strzelce Opolskie: 21 lutego 2018 rok

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP⁽¹⁾ na zadanie pn.: *Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha.*

Zawartość SIWZ⁽¹⁶⁾

Tabela 1

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Opis przedmiotu zamówienia
III	Instrukcja dla oferentów
IV	Projekt umowy
V	Załączniki
VI	Wzory formularzy

Spis treści

1.	Numer referencyjny	5
2.	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów	5
3.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV	7
4.	Opis i zakres zamówienia	7
5.	Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia	7
6.	Ogólne zasady wykonania robót, wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości	8
7.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	11
8.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	11
9.	Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP ⁽¹⁾	11
10.	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom	13
11.	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia	13
12.	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu	13
13.	Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi	15
14.	Warunki gwarancyjne	15
15.	Czynności związane z odbiorem zamówienia	15
16.	Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia	16
17.	Nazwa i adres Zamawiającego	17
18.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia	17
19.	Termin wykonania zamówienia	17
20.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP ⁽¹⁾	17
21.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	18
22.	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne	19
23.	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów	20
24.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami	21
25.	Wymagania dotyczące wadium	21
26.	Termin związania ofertą	22
27.	Opis sposób przygotowania oferty	22
28.	Miejsce i termin składania ofert	23
29.	Miejsce i termin otwarcia ofert	23
30.	Opis sposobu obliczenia ceny	23
31.	Zasady i warunki płatności	24

32.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych	24
33.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.....	24
34.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ...	26
35.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	27
36.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy	28
37.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.....	28
38.	Środki odwoławcze przysługujące oferentom	30
39.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	30
40.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową	30
41.	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej	30
42.	Inne istotne postanowienia	31

Część I SIWZ – informacje wstępne

1. Numer referencyjny

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten następujący znak: **ZP.271.1.5.2018**.

2. Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów

- (1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
 - (2) **KC** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.);
 - (3) **Prawo budowlane** – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (Dz. U 2017 Nr 1332 i późn. zm.);
 - (4) **Ustawa o wyrobach budowlanych** – Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U z 2016 r. poz. 1570);
 - (5) **Kodeks pracy** – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku *Kodeks pracy* (Dz. U z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.);
 - (6) **Ustawa o odpadach** – Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U z 2013 r. poz. 21 i późn. zm.);
 - (7) **Ustawa o podatku VAT** – Ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r Nr 710 i późn. zm.);
 - (8) **Ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości** – Ustawa z dnia z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359);
 - (9) **Prawo pocztowe** – ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 i późn. zm.);
 - (10) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną**– ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.);
 - (11) **Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu** - Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę(Dz. U. z 2017 r poz. 847).
 - (12) **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
- oraz
- (13) **Wykonawca** – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP⁽¹⁾;
 - (14) **Zamawiający** – Gmina Strzelce Opolskie;
 - (15) **Normy** – Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy, a w przypadku ich braku w kolejności:
 - europejskie oceny techniczne, rozumiane jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - wspólne specyfikacje techniczne, rozumiane jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

- normy międzynarodowe,
- specyfikacje techniczne, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
- inne systemy referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

⁽¹⁶⁾ **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** (zwana również **SIWZ**) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾;

⁽¹⁷⁾ **Specyfikacja techniczna** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, o której mowa w art. 31 ustawy PZP i Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

⁽¹⁸⁾ **CPV** – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednolicony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanie przedmiotu zamówienia publicznego;

⁽¹⁹⁾ **Dokumentacja projektowa** – projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna, przedmiar robót oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy.

Część II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

3. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Tabela 2

Główny przedmiot	
45.21.60.00-4	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego lub służb ratunkowych oraz wojskowych obiektów budowlanych
Przedmiot dodatkowy	
45.32.10.00-3	Izolacja cieplna

4. Opis i zakres zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie drugiego etapu termomodernizacji budynku remizy OSP Sucha, gmina Strzelce Opolskie, zgodnie z dokumentacją projektową.
- 4.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: wykonanie docieplenia trzech ścian zewnętrznych budynku i wieży oraz ułożenie tynku cienkowarstwowego na czwartej ścianie wraz z wykonaniem robót dodatkowych, zgodnie z przedmiarem robót i dokumentacją projektową.
- 4.3. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:
 - 4.3.1. wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku oraz wieży wraz z ułożeniem siatki (za wyjątkiem elewacji południowej wykonanej w 2017r.);
 - 4.3.2. ułożenie tynku cienkowarstwowego mineralnego na wszystkich ścianach budynku oraz wieży;
 - 4.3.3. wykonanie nawiewu do kotłowni;
 - 4.3.4. wymiana zadaszenia nad drzwiami wejściowymi oraz krat okiennych;
 - 4.3.5. malowanie drobnych elementów metalowych na elewacji;
 - 4.3.6. wymiana 3 szt. lamp zewnętrznych zamontowanych na elewacji na lampy ledowe;
 - 4.3.7. wykonanie opaski przy budynku;
 - 4.3.8. wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej (wszystkie wymagane pomiary geodezyjne w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej);
 - 4.3.9. wykonanie wymaganych prawem i określonych w SIWZ (w tym w specyfikacji technicznej): badań, prób i pomiarów;
 - 4.3.10. wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
 - 4.3.11. sporządzenie dokumentacji powykonawczej (naniesienie na dokumentacji wykonawczej zmian powstałych w trakcie realizacji zadania);
 - 4.3.12. zapewnienie kierownika budowy.

5. Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotowe zadanie należy wykonać w oparciu o dokumentację projektową⁽¹⁹⁾ tak, aby spełniało swoją funkcję i zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 5.2. Dostarczone przez wykonawcę wyroby budowlane, przeznaczone do wbudowania muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty oraz nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane⁽³⁾.

- 5.3. W przypadku wskazania przez projektanta w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, wykonawca może również zastosować produkt równoważny, o parametrach nie gorszych. Zatem należy uznać, że takiemu określeniu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, zgodnie z wymogiem art. 29 ust. 3 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 5.4. Wykonawca dokona urządzenia placu budowy (woda, energia itp.) we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami zabezpieczy i oznakuje, miejsca wykonywania robót, jak również zabezpieczy miejsca składowania materiałów.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
- 5.6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie uszkodzenia spowodowane podczas wykonywania robót, w tym również za uszkodzenia sieci bądź instalacji znajdujących się na terenie budowy.

6. Ogólne zasady wykonania robót, wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości

- 6.1. Szczegółowe zapisy dotyczące ogólnych zasad wykonania robót, wymagań dotyczące materiałów oraz kontroli jakości zostały zawarte w specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾, przy czym wykonawca zobowiązany będzie przy wykonywaniu robót uwzględnić również poniżej określone wymagania i zasady.
- 6.2. Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia odpowiedzialności od następstw w wyniku działania w zakresie:
 - 6.2.1. organizacji robót budowlanych, jakości ich wykonania, zgodności ze stosownymi normami, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów;
 - 6.2.2. zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną⁽¹⁷⁾ i poleceniami inspektora nadzoru (koordynatora);
 - 6.2.3. jakości zastosowanych materiałów;
 - 6.2.4. właściwego zabezpieczenia terenu budowy, w tym również przed dostępem osób trzecich;
 - 6.2.5. ochrony środowiska w czasie wykonania robót oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 6.2.6. ochrony własności publicznej i prawnej, zabezpieczenia interesów osób trzecich;
 - 6.2.7. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony i utrzymania robót;
 - 6.2.8. stosowania się do prawa i innych przepisów;
 - 6.2.9. warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego, związanego z budową i zabezpieczenia jezdni od następstw, związanych z budową.
- 6.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót, zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾ lub przekazanymi na piśmie przez Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną, poprawione przez wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Zamawiającego nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

- 6.4. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w SIWZ⁽¹⁶⁾, kontrakcie, dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾ w tym specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi wykonawca.
- 6.5. Wymagania dotyczące materiałów.
- 6.5.1. Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania przepisów, a wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych⁽⁴⁾ i posiadają wymagane parametry.
- 6.5.2. Wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać właściwe atesty odpowiednich jednostek i instytucji zezwalające na ich stosowanie na terenie Polski.
- 6.5.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z wszelkich źródeł jak również poniesie wszystkie koszty (w tym: opłaty, wynagrodzenia i wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń).
- 6.5.4. Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. **Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem, rozbiórką i niezaplaceniem.**
- 6.5.5. Wykonawca zapewni takie warunki składowania materiałów do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, aby były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość i były dostępne do kontroli inspektora nadzoru (koordynatora).
- 6.5.6. Miejsca czasowego ich składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez wykonawcę.
- 6.6. Zasady kontroli jakości robót
- 6.6.1. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością gwarantującą, że zamówienie będzie wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾ i SIWZ⁽¹⁶⁾. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w SIWZ⁽¹⁶⁾, w specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾, w normach, wytycznych i warunkach technicznych odbioru. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, inspektor nadzoru (koordynator) ustali, jaki zakres jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z kontraktem.
- 6.6.2. Kontroli Zamawiającego będą w szczególności poddane:

- stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i specyfikacjach technicznych⁽¹⁷⁾;
 - sposobu wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z dokumentacją projektową i SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 6.6.3. Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami stosownych norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w specyfikacji technicznej, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez inspektora nadzoru (koordynatora). Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, wykonawca powiadomi inspektora nadzoru (koordynatora) o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji inspektora nadzoru (koordynatora).
- 6.6.4. Wykonawca będzie przekazywać inspektorowi nadzoru (koordynatorowi) kopie raportów z wynikami badań niezwłocznie. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane inspektorowi nadzoru (koordynatorowi) na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaakceptowanych.
- 6.6.5. Jeżeli Inspektor nadzoru (koordynatora) będzie posiadał wątpliwości lub podejrzenia, że jakość wykonanych robót lub jakość zastosowanych materiałów odbiega od wymagań jakościowych określonych w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w tym dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾, specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾ lub normach⁽¹⁵⁾ czy wytycznych branżowych), poinformuje o tym Kierownika budowy/robót lub bezpośrednio przedstawiciela wykonawcy, żądając ewentualnie wykonania badań lub ponownych badań.
- 6.6.6. Jeżeli złożone przez wykonawcę wyjaśnienia nie rozwieją powstałych wątpliwości lub wykonawca nie przeprowadzi badań lub ponownych badań Inspektor nadzoru (koordynatora) może prowadzić badania niezależnie od wykonawcy, na koszt Zamawiającego. Niemniej jeżeli przeprowadzone badania potwierdzą niewłaściwą jakość robót lub niewłaściwą jakość zastosowanych materiałów, to całkowity koszt badania zostanie przeniesiony na wykonawcę.
- 6.7. Ochrona przeciwpożarowa. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.
- 6.7.1. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.
- 6.7.2. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
- 6.7.3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.
- 6.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej
- 6.8.1. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp., oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.
- 6.8.2. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

- 6.8.3. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane, w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić inspektora nadzoru (koordynatora) i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót.
- 6.8.4. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru (koordynatora) i zainteresowane władze, oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.
- 6.8.5. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.
- 6.9. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾, w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Ilość i wydajność sprzętu musi gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾, specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾, wskazaniemi Zamawiającego, w przewidzianym terminie realizacji zamówienia.

7. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

8. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

9. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾

- 9.1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 29 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾, wymaga aby, przy realizacji zamówienia, wszystkie czynności związane z
- wykonywaniem prac termomodernizacji elewacji,
 - wykonywaniem prac porządkowych,
- były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy⁽⁵⁾, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji.
- 9.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 9.3. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 9.1, stosowny dokumentu, w szczególności:
- 9.3.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy);
- 9.3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
- 9.3.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 9.3.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
- 9.4. W umowie o zamówienie publiczne zostaną określone kary umowne za nieprzestrzeganie wymogów określonych w niniejszym rozdziale.
- 9.5. Wymogi określone w niniejszym rozdziale dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi zamawiającego, kontrolowanie spełnienie wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
- 9.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 10.1. Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych, dostaw lub usług, stanowiących przedmiot zamówienia, podwykonawcom i dalszym podwykonawcom na warunkach i zasadach określonych w przepisach art. 143b ustawy PZP⁽¹⁾, SIWZ⁽¹⁶⁾ i umowie.
- 10.2. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy, w szczególności jeżeli:
 - 10.2.1. umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczny z treścią: umowy, SIWZ⁽¹⁶⁾, lub złożonej oferty;
 - 10.2.2. zakres zamówienia, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonym wraz z ofertą *Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom* (nie został przewidziany w ofercie do zlecenie podwykonawcom);
 - 10.2.3. termin płatności w umowie podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni;
 - 10.2.4. zamierza się powierzyć podwykonawcy zakres prac kluczowych,
 - 10.2.5. podwykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.
- 10.3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
- 10.4. Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w szczególności w pkt. 20.4).

11. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do osobistego (siłami własnymi) wykonania kluczowych części zamówienia, za jakie uznaje się **wykonanie termomodernizacji ścian zewnętrznych**.

12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

- 12.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w szczególności zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 12.1.1. projekt umowy o podwykonawstwo celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾;
 - 12.1.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 12.2. Zamawiający wymaga, aby:
 - 12.2.1. przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotowego zamówienia;

- 12.2.2. określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty wykonawcy;
- 12.2.3. określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był nie dłuższy niż określono to w harmonogramie realizacyjnym;
- 12.2.4. określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego;
- 12.2.5. określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót budowlanych;
- 12.2.6. w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wskazana została również równowartość w pieniądzu;
- 12.2.7. określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy były odpowiednio zgodne z zasadami określonymi w SIWZ⁽¹⁶⁾, umowie o zamówienie publiczne oraz zgodne z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾;
- 12.2.8. umowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) zapłaty od wykonawcy (lub podwykonawcy) za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy (lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy);
- 12.2.9. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z zawartej umowy o zamówienie publiczne i musi odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w tym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej⁽¹⁷⁾) oraz standardom deklarowanym w ofercie wykonawcy;
- 12.2.10. podwykonawca lub dalszy podwykonawca:
- posiadał wiedzę i doświadczenie odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od wykonawcy w związku z realizacją umowy o zamówienie publiczne;
 - dysponował personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części zamówienia oraz proporcjonalnie odpowiadającymi wymaganiom stawianym wykonawcy w zakresie kwalifikacji lub zakresu;
- 12.2.11. treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne
- 12.3. Podwykonawca i dalszy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek przesłanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ⁽¹⁶⁾. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 36ba ustawy PZP⁽¹⁾, wymagać będzie przedłożenia przed zawarciem umowy podwykonawczej, oświadczenia i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 12.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzi podstawa wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

- 12.5. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy podwykonawczej, dokona jej akceptacji lub jeżeli nie zostały spełnione określone w SIWZ⁽¹⁶⁾ warunki dotyczące umów o podwykonawstwo, składa sprzeciw, w formie pisemnej.

13. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

- 13.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż określono to w projekcie umowy.
- 13.2. Zgodnie z przepisem art. 143b ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi. Jeżeli w umowie podwykonawczej warunek ten nie jest spełniony, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

14. Warunki gwarancyjne

- 14.1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na całość wykonanego przedmiotu zamówienia gwarancji jakości, na opisanych poniżej warunkach.
- 14.2. Okres gwarancji – zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym minimalny okres to 36 miesięcy.
- 14.3. Zakres gwarancji obejmuje:
- 14.3.1. Gwarancja jakości obejmować musi zarówno jakość wykonanych robót jak i jakość zastosowanych materiałów, surowców i urządzeń.
- 14.3.2. W ramach udzielonej gwarancji wykonawca zobowiązany będzie uczestniczyć w gwarancyjnych przeglądach okresowych oraz odbiorze ostatecznym.
- 14.3.3. Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.
- 14.3.4. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji wykonawca winien je usunąć na własny koszt w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, po konsultacjach z wykonawcą.
- 14.3.5. Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto.
- 14.3.6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 14.4. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zgodne z wszystkimi warunkami określonymi w niniejszym rozdziale.

15. Czynności związane z odbiorem zamówienia

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, a w szczególności opisanych w poniższych dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:

- 1) Umowa o zamówienie publiczne (projekt – część IV SIWZ⁽¹⁶⁾);
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (część II SIWZ⁽¹⁶⁾);
- 3) Specyfikacje techniczne⁽¹⁷⁾.

16. Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia

Wybrany w postępowaniu wykonawca otrzyma następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja projektowa⁽¹⁹⁾,
- 2) specyfikację techniczną⁽¹⁷⁾;

Po zakończeniu robót otrzymane dokumenty należy zwrócić Zamawiającemu.

Część III SIWZ – Instrukcja dla wykonawców

17. Nazwa i adres Zamawiającego

- 17.1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Strzelce Opolskie.**
- 17.2. Adres Zamawiającego: pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
- 17.3. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰.
- 17.4. Telefon: 77/404-93-00 do 06, faks. 77/461-22-88.
- 17.5. Regon: 531413277; NIP: 7561858899.
- 17.6. Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl.**
- 17.7. Strona internetowa: <http://bip.strzelceopolskie.pl> lub <http://www.strzelceopolskie.pl>.

18. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia

- 18.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾ (dział II, rozdz. 3 oddz. 1).
- 18.2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

19. Termin wykonania zamówienia

- 19.1. Wykonawca będzie realizował przedmiotowe zadanie zgodnie z harmonogramem realizacyjnym, przy czym wykonanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości przekazania nastąpi w terminie nie dłuższym niż do **10 maja 2018 r.** Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu, o którym mowa w szczególności, gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, a konieczność wykonania prac w tym okresie wynika z harmonogramu realizacyjnego.
- 19.2. Harmonogram realizacyjny, zostanie sporządzony przez wybranego w postępowaniu wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Harmonogram ten będzie zawierał w szczególności terminy realizacji najistotniejszych elementów zadania.

20. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾

- 20.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawcy którzy:
 - 20.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 20.1.2. nie podlegają wykluczeniu.
- 20.2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 20.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - 20.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 20.3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 20.3.1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- 20.3.2. Zdolność techniczna lub zawodowa. Wykonawca spełni przedmiotowy warunek o ile wykaże że:
- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonał (zakończył) co najmniej jedną robotę budowlaną obejmująca w swoim zakresie docieplenia ścian zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł;
 - dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (o której mowa w art. 12 ust. 2 ustawy Prawo budowlane).
- 20.4. Wykluczenie wykonawcy. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 20.5. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP⁽¹⁾, z uwzględnieniem innych przepisów ustawy PZP⁽¹⁾, w szczególności art. 24 ust. 8, 9 i 10 tej ustawy.
- 20.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP⁽¹⁾, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

21. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne na dzień składania ofert pisemne oświadczenie, zawierające:
- 21.1.1. wstępne informacje potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału, określonych w pkt. 20.2 SIWZ⁽¹⁶⁾ (szczegółowo w pkt. 20.3) oraz że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności, o których w pkt. 20.4 SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 21.1.2. informacje o podmiotach na zasoby których wykonawca powołuje się, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołują się na ich zasoby,
- 21.1.3. informacje o podwykonawcach, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołują się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 21.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, wstępne oświadczenie, o którym mowa w pkt. 21.1 SIWZ⁽¹⁶⁾ zobowiązani są złożyć wszyscy partnerzy.
- 21.3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP⁽¹⁾. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie obowiązek dotyczy wszystkich partnerów. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 21.4. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujących, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzające spełnienie warunków udziału:
- 21.4.1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 21.4.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 21.5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę lub osoby – jeżeli wymagane jest współdziałanie, upoważnione do reprezentowania wykonawcę). Uznaje się, że złożony na kopii podpis osoby mającej prawo reprezentować wykonawcę jest poświadczeniem zgodności z oryginałem.
- 21.6. Przedłożone dokumenty muszą zawierać wymagane informacje tak, aby można było jednoznacznie ocenić, czy wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
- 21.7. Zamawiający, zamieścił w VI części dokumentacji przetargowej wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania. Wykonawca może, na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź przedłożyć inne druki, zawierające wszystkie wymagane informacje, tak aby możliwa była ocena spełnienia warunków uczestnictwa.

22. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne

- 22.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisem i na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 22.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.**
- 22.3. Zamawiający, w przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału, określone w punkcie 20.3 niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, będą analizowane łącznie tzn. Zamawiający przeprowadzając ocenę spełnienia tych warunków będzie brał pod uwagę sumę przedstawionych w ofercie danych dotyczących poszczególnych partnerów.

- 22.4. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w pkt.20.4.
- 22.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 22.6. Oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jak oferta złożona przez wspólników tworzących tę spółkę.

23. Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów

- 23.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w przepisach art. 22 a ustawy PZP⁽¹⁾.
- 23.2. W przypadku, powoływania się wykonawcy na zasoby innego podmiotu, należy przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾ (w oryginale) lub inne dokumenty bądź dowody, przy czym treść zobowiązania lub innych dokumentów powinna w szczególności: bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określać, czego konkretnie dotyczy oraz w jaki sposób będzie wykonane i jakiego okresu czasu dotyczy. Przedmiotowe zobowiązanie powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 23.3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty o których mowa w § 9 ust. 1 rozporządzenia w sprawie dokumentów⁽¹²⁾, to jest dokumenty określające w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 23.4. Zgodnie z zapisem art. 22a ust. 4 ustawy PZP⁽¹⁾, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 23.5. W przypadku, powoływania się na zasoby innego podmiotu, wykonawca zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału również informację o tych podmiotach oraz przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 23.6. Żaden z podmiotów na zasoby których powołuje się wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w pkt.20.4.

24. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami

- 24.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego⁽⁹⁾, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem poniżej określonych wymogów dotyczących formy.
- 24.2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 24.3. Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów⁽¹²⁾, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego⁽⁹⁾, osobiście, za pośrednictwem postańca).
- 24.4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów⁽¹²⁾, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa we wskazanym rozporządzeniu u składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 24.5. Zobowiązanie oraz inne dokumenty dowodzące, że wykonawca będzie rzeczywiście dysponował zasobami udostępnionymi przez podmiot trzeci, należy złożyć w oryginale.
- 24.6. Adres, numer faksu, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w pierwszym punkcie II części SIWZ⁽¹⁶⁾ (*Instrukcja dla wykonawców*).
- 24.7. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Tabela 3

Imię i nazwisko	Hubert Waloszek
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	77/404-93-38
Adres internetowy (e-mail)	<u>h.waloszek@strzelceopolskie.pl</u>
Numer pokoju	p. 28 (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰

25. Wymagania dotyczące wadium

Składający ofertę wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia wadium

26. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez **20 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

27. Opis sposób przygotowania oferty

27.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy:

27.1.1. nazwę i adres składającego ofertę partnera wiodącego, reprezentującego występujących wspólnie wykonawców.

27.1.2. **ryczałtowe wynagrodzenie** brutto za wykonanie całego zamówienia, o zakresie określonym w pkt. 4 SIWZ oraz w dokumentacji projektowej;

27.1.3. **oferowany okres gwarancji** (udzielony na zasadach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, w szczególności w pkt. 14), przy czym:

- minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy;
- najwyżej zostanie oceniona w kryterium „Gwarancja” oferta z okresem gwarancji 48 miesięcznym i więcej;

27.1.4. oświadczenie, że: **wykonawca wykona zamówienie w terminie** określonym w SIWZ⁽¹⁶⁾;

27.1.5. **upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu**, o ile nie wynika to z dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę na poprzednich etapach procedury;

27.1.6. **oświadczenie, w związku z zapisem art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾**, o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do którego prowadzi wybór oferty oraz wyszczególnienie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania i wartość bez kwoty podatku.

Nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego oświadczenia będzie oznaczało, że u Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

27.2. Do oferty należy, zgodnie z przepisem art. 36b ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, załączyć również, **wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**, zawierający: wyspecyfikowane części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca nie planuje podwykonawstwa),

27.3. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.

27.4. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby możliwa była ocena oferty na podstawie przyjętych kryteriów.

27.5. Oferta musi mieć formę pisemną, zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.

27.6. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularzu ofertowym) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.

- 27.7. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego (adres podany w pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾) oraz oznaczonej „Oferta na zadanie pn. *Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha (ZP.271.1.5.2018) – nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu*”. Zamawiający proponuje wykonawcom, złożenie oferty wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, opisanych zgodnie z zapisami jak powyżej.
- 27.8. Zamawiający, zamieścił w VI części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.strzelceopolskie.pl>).

28. Miejsce i termin składania ofert

- 28.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, w pokoju nr 1 (kancelaria)
- 28.2. Termin składania ofert upływa w dniu **12 marca 2018 r. o godzinie 8³⁰**.
- 28.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone, na zasadach określonych w ustawie PZP⁽¹⁾.
- 28.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 28.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczątowane i oznaczone tak jak oferta z dodatkowym dopiskiem „*Zmiana*” lub „*Wycofanie*”.

29. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 29.1. Otwarcie ofert nastąpi 12 marca 2018 r. o godzinie 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego.
- 29.2. Oferenci mogą być obecni na pierwszej jawnej części przetargu „sesja otwarcia ofert”.
- 29.3. Koperty oznaczone określeniem „Wycofana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwarta.

30. Opis sposobu obliczenia ceny

- 30.1. Wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) za wykonanie zamówienia o zakresie określonym w pkt. 4 SIWZ⁽¹⁶⁾ i dokumentacji projektowej⁽¹⁹⁾, należy określić uwzględniające wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z zapisów SIWZ⁽¹⁶⁾ (w szczególności z dokumentacji projektowej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji umowy, to jest wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów robót niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia poza przypadkami określonymi w projekcie umowy.
- 30.2. Wynagrodzenie brutto uwzględnia wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT⁽⁷⁾.

- 30.3. Przedmiar robót jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych⁽¹⁷⁾ i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót obmiary mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów realizacji zamówienia, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

31. Zasady i warunki płatności

- 31.1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia będzie wypłacane w całości po wykonaniu i odebraniu zadania.
- 31.2. Po dokonaniu odbioru całego zadania zostanie sporządzony odpowiednio: protokół odbioru końcowego.
- 31.3. Termin płatności: do 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.

32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

33. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert

- 33.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).
- 33.1.1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 33.1.2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 87 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, może o ile zaistnieje taka potrzeba, w toku badania ofert żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie lub przesać faksem bądź drogą internetową, na adres wskazany w pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾ oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha (ZP.271.1.5.2018) – pilne”.
- 33.1.3. W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, zgodnie z przepisami art. 90 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 33.2. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ⁽¹⁶⁾, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 33.3. Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.
- 33.3.1. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania, w oparciu o następujące kryteria:

Tabela 4

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

33.3.2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za cenę oferty - P_i

Wzór 1

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

P_i – ilość przydzielonych punktów w kryterium „cen”,
 C_i – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę,
 C_{min} – najniższa z oferowanych cen (brutto).

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 100, a uwzględniając wagę tego kryterium 60 pkt.

33.3.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Okres gwarancji” G_i

Ocenie podlegać będzie zaoferowany przez danego wykonawcę okres udzielonej gwarancji, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, o zakresie określonym w pkt. 14 SIWZ. Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące. Oferty z okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone.

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium, zgodnie z następującą formułą:

Wzór 2

$$G_i = \left(\frac{25}{3} \right) \cdot g_i - 300$$

gdzie: G_i – ilość punktów otrzymanych za oferowany okres gwarancji,

g_i – gwarancja określona w ocenianej ofercie [w miesiącach] $g_i \in (36; 48)$.

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano udzielenie gwarancji na okres 48 miesięcy i dłużej.

33.3.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP).

33.3.5. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

Wzór 3 ocena końcowa

$$O_i = 0,6 \cdot P_i + 0,4 \cdot G_i$$

gdzie:

O_i – łączna ilość otrzymanych punktów,
 P_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena”,
 G_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”,

33.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾).

34. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 34.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę. W szczególnych sytuacjach, na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy w sposób korespondencyjny, przy czym w takiej sytuacji jednostronnie podpisana umowa, musi dotrzeć do Zamawiającego najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem jej zawarcia.
- 34.2. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:
- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
 - informację z nazwą banku i numerem rachunku, na który zostanie przekazane wynagrodzenia za wykonanie zamówienia,
 - kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z zapisami pkt. 34.3,
 - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 34.3. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie przedmiaru (podanych w przedmiarze podstaw do ustalenia cen) z uwzględnieniem wszystkich dodatkowych robót i kosztów niezbędnych do wykonania zadania, a nie ujętych w przedmiarze, w formie uproszczonej (w poszczególnych pozycjach: ilość ustalonych jednostek przedmiarowych, cena jednostkowa brutto, bez VAT oraz ich iloczyn). Dodatkowo można przedłożyć kosztorys szczegółowy. Całkowita wartość kosztorysu ofertowego brutto musi być zgodna ze złożoną ceną ofertową (z dokładnością do 1 złotego). W przypadku zastosowania opustów, wykonawca może wskazać, której pozycji dany opust dotyczy (w przeciwnym razie uznaje się, że zmniejsza on proporcjonalnie wszystkie pozycje kosztorysu). Zawarte w kosztorysie informacje nie mogą być podstawą do zastosowania wyrobów lub materiałów o parametrach gorszych niż określono to w dokumentacji przetargowej (wskazane w nim materiały, urządzenia lub surowce nie stanowią oferty).
- 34.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 34.2 można przedłożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w referacie Zamówień Publicznych (pok. Nr 28), przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z dopiskiem: *Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha (ZP.271.1.5.2018) – informacje do umowy.*
- 34.5. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 34.6. Jeżeli wykonawca zamierza złożyć zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna to zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu, za pomocą faksu najpóźniej w trzecim dniu licząc od dnia otrzymania informacji o wyborze oferty, projekt dokumentu, celem uzgodnienia. Zamawiający, o ile będzie to konieczne, w ciągu dwóch dni przekaże faksem wszelkie uwagi do treści przesłanego dokumentu.

- 34.7. Wybrany wykonawca musi uwzględnić, że nieprzedłożenie w terminie projektu gwarancji i nieprzyjęcie przez Zamawiającego gwarancji w dniu podpisania umowy może rodzić konsekwencje określone w pkt. 34.8, niniejszej instrukcji.
- 34.8. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia (pkt 34.5) Zamawiający, zgodnie przepisem art. 94 ust. 3 ustawy PZP⁽¹⁾ może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

35. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 35.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) w wysokości **5 % kwoty brutto** oferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia (określona z dokładnością do 10 złotych).
- 35.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 35.3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach, określonej w art. 148 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, tj.
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości⁽⁸⁾.
- 35.4. Zamawiający określa, że 30% zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 35.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy przelać na konto Zamawiającego: nr **71 8907 1089 2002 0090 6878 0002** w Banku Spółdzielczym w Leśnicy O/Strzelce Op.
- 35.6. Wybrany w przetargu wykonawca, zobowiązany jest wnieść lub wpłacić zabezpieczenie przed podpisaniem umowy (zabezpieczenie wpłacone w gotówce musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy).
- 35.7. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz spełniać poniższe warunki:
- gwarancja lub poręczenie musi zawierać następującą klauzulę (lub podobną) – „Gwarant (Poręczyciel) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się wypłaci beneficjentowi (zamawiającemu) gwarantowaną kwotę na pierwsze pisemne żądanie wzywające do wypłaty, zawierające oświadczenie, że żądana kwota jest należna Zamawiającemu”,
 - gwarancja lub poręczenie może zawierać tylko i wyłącznie warunki formalne (techniczne) dotyczące sposobu realizacji zobowiązania,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenie musi uwzględniać termin zakończenia zadania i terminy związane z czynnościami odbioru przedmiotu zamówienia określone w projekcie.

35.8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 151 ustawy PZP⁽¹⁾.

36. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy

- 36.1. W części IV SIWZ zamieszczony został projekt umowy.
- 36.2. Przedstawione poniżej postanowienia, związane ze złożoną ofertą, zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym w niniejszym postępowaniu wykonawcą.
- 36.3. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha”.
- 36.4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy oraz dokona zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego w terminie określonym w niniejszej SIWZ.
- 36.5. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej (w tym dokumentacji technicznej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy
- 36.6. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza urzędową zmianą stawki podatku VAT, której ryzyko ponosi Zamawiający.
- 36.7. W przypadku powstania zobowiązań, wykonawcy wobec zamawiającego, wynikających z nieterminowego realizowania zamówienia, zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed dokonaniem przelewu wynagrodzenia.
- 36.8. Wysokości kar za niedotrzymanie terminów oraz za odstąpienie od umowy zostały określone w projekcie umowy.
- 36.9. Stronom umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień zawartej umowy.
- 36.10. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zamówienia gwarancji jakości na warunkach opisanych w SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 36.11. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

37. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

- 37.1. Dopuszcza się możliwość zmiany wymienionych w umowie przedstawicieli stron, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SIWZ.
- 37.2. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

- 37.3. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.
- 37.4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót, o okres trwania przyczyn konieczności jego przedłużenia, w następujących sytuacjach, o ile będą one miały rzeczywisty wpływ na ten termin:
- 37.4.1. jeżeli przyczyny konieczności przesunięcia terminu będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej,
- 37.4.2. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.3. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia albo udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 37.4.4. wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.5. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.6. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 37.5. wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, w tym również wyjątkowo niesprzyjające warunki pogodowe, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności)
- 37.5.1. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- 37.5.2. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 37.5.3. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego,

- 37.5.4. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 37.5.5. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- 37.5.6. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.

38. Środki odwoławcze przysługujące oferentom

- 38.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – Środki ochrony prawnej.
- 38.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, wyłącznie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 38.3. Dodatkowo odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 38.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 38.5. Odwołanie wnosi się w terminie wynikającym z zapisów art. 182 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 38.6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 38.7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.
- 38.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP⁽¹⁾.

39. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

40. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

41. Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

42. Inne istotne postanowienia

- 42.1. Zaleca się, aby przedstawiciel wykonawcy dokonał oględzin miejsca planowanych robót.
- 42.2. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁶⁾, na zasadach opisanych w ustawie PZP⁽¹⁾. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w referacie Zamówień publicznych (pokój nr 28) lub przesać pocztą, faksem bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, (pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾), z dopiskiem „Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁶⁾ na zadanie pn. „*Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha*” (ZP.271.1.5.2018) – *Pilne*”

Część III SIWZ – Projekt Umowy

Umowa nr 1/5/ZP/2018

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy **Gminą Strzelce Opolskie** (Regon: 531413277; NIP: 7561858899), zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelec Opolskich Tadeusza Goca**,

a

..... z siedzibą w, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł), zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

- 1) – Członek Zarządu,
- 2) – Członek Zarządu,

(zwaną dalej „*Umową*”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „*Stronami*” lub „*Stronami Umowy*”, bądź każdy z osobna „*Stroną*” lub „*Stroną Umowy*”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania, na zadanie pn. **Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha** i oznaczonego (ZP.271.1.5.2018), oraz na podstawie SIWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

§ 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
- (2) **Kodeks Cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017, poz. 459 z późn. zm.).
- (3) **Prawo budowlane** – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 *Prawo budowlane* (Dz. U 2017 Nr 1332 i późn. zm.).
- (4) **Ustawa o wyrobach budowlanych** – Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o wyrobach budowlanych* (Dz. U z 2016 r. poz. 1570).
- (5) **Kodeks pracy** – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku *Kodeks pracy* (Dz. U z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
- (6) **Ustawa o odpadach** – Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U z 2016 r. poz. 1987 i późn. zm.).
- (7) **Ustawa o podatku VAT** – ustawy z dnia 11 marca 2004 *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 i późn. zm.).
- (8) **Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu** - Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
- (9) **Normy** – Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy, a w przypadku ich braku w kolejności:
 - a) europejskie oceny techniczne, rozumiane jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EEG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - b) wspólne specyfikacje techniczne, rozumiane jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EEG i 93/15/EEG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz

uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

- c) normy międzynarodowe,
 - d) specyfikacje techniczne, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjęte przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - e) inne systemy referencji technicznych ustanowione przez europejskie organizacje normalizacyjne.
- (10) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- (11) **SIWZ lub Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** – dokument w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta niniejsza Umowa.
- (12) **Specyfikacja techniczna** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, o której mowa w art. 31 ustawy PZP i Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
- (13) **Dokumentacja projektowa** – pozwolenie budowlane, projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna, przedmiar robót oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy.

§ 2. [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy OSP Sucha”.
2. Zakres zamówienia publicznego (Umowy), został opisany w SIWZ (w tym w dokumentacji projektowej) i obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku oraz wieży wraz z ułożeniem siatki (za wyjątkiem elewacji południowej);
 - 2) ułożenie tynku cienkowarstwowego mineralnego na wszystkich ścianach budynku oraz wieży;
 - 3) wykonanie nawiewu do kotłowni;
 - 4) wymiana zadaszenia nad drzwiami wejściowymi oraz krat okiennych;
 - 5) malowanie drobnych elementów metalowych na elewacji;
 - 6) wymiana 3 szt. lamp zewnętrznych zamontowanych na elewacji na lampy ledowe;
 - 7) wykonanie opaski przy budynku;
3. Zakres zamówienia obejmuje również:
 - 1) wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej (wszystkie wymagane pomiary geodezyjne w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej);
 - 2) wykonanie wymaganych prawem i określonych w SIWZ (w tym w specyfikacji technicznej): badań, prób i pomiarów;
 - 3) wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
 - 4) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (naniesienie na dokumentacji wykonawczej zmian powstałych w trakcie realizacji zadania);
 - 5) zapewnienie kierownika budowy.

§ 3. [Wymagania i warunki realizacji Umowy]

1. Przedmiot Umowy należy wykonać tak, aby spełniał swoją funkcję, zgodnie z wymogami określonymi w następujących dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:
 - 1) specyfikacją istotnych warunków zamówienia, na podstawie której przeprowadzono procedurę wyboru wykonawcy,
 - 2) dokumentacją projektową,
 - 3) specyfikacją techniczną,
 - 4) złożoną ofertą,

- oraz zgodnie ze wskazanymi tam normami, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej jak i dobrą praktyką.
2. Wymienione w ust. 1 dokumenty, stanowią integralną część Umowy.
 3. Prace budowlane należy prowadzić w szczególności w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia korzystania przez zainteresowane osoby z pobliskich terenów.
 4. Dostarczone przez wykonawcę wyroby budowlane i urządzenia przeznaczone do wbudowania muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty oraz nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane. W szczególności:
 - 1) wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry,
 - 2) wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać właściwe atesty odpowiednich jednostek i instytucji zezwalające na ich stosowanie na terenie Polski.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z wszelkich źródeł jak również poniesie wszystkie koszty (w tym: opłaty, wynagrodzenia i wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń),
 6. Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem),
 7. Wykonawca zapewni takie warunki, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli Koordynatora (miejsca czasowego ich składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez wykonawcę),
 8. **Wykonawca zobowiązany jest przed zabudowaniem, okazać na stosowane materiały, surowce i produkty wymagane prawem: atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności oraz dostarczyć Koordynatorowi i uzyskać jego zgodę.**
 9. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w SIWZ, w kontrakcie, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.
 10. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do przyjęcia odpowiedzialności od następstw w wyniku działania w zakresie:
 - 1) organizacji robót budowlanych, jakości ich wykonania, zgodności ze stosownymi normami, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów;
 - 2) zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną jak i poleceniami Koordynatora,
 - 3) jakości zastosowanych materiałów,
 - 4) właściwego zabezpieczenia terenu budowy, również przed dostępem osób trzecich,
 - 5) ochrony środowiska w czasie wykonania robót,
 - 6) ochrony przeciwpożarowej,
 - 7) ochrony własności publicznej i prawnej, zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - 8) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 9) ochrony i utrzymania robót,
 - 10) stosowania się do prawa i innych przepisów,
 - 11) warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego, związanego z budową,
 - 12) zabezpieczenia chodników i jezdni od następstw, związanych z budową.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót, zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
12. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest stosować się do przepisów prawa i innych przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami oraz będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót;
 - 2) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Koordynatora o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne stosowne dokumenty.
13. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej. W przypadku braku ustaleń w takich dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Liczba i wydajność sprzętu musi gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym zleceniem.
14. Sprzęt będący własnością wykonawcy, bądź wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Musi on być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

§ 4. [Termin wykonania Umowy]

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminach zgodnych z Harmonogramem realizacyjnym, przy czym wykonanie całości przedmiotu umowy oraz zgłoszenie gotowości do przekazania wykonanego przedmiotu Umowy nastąpi najpóźniej w terminie do 10 maja 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni, licząc od dnia podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu, uzgodniony z Koordynatorem Harmonogram realizacyjny, o którym mowa w ust. 1, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Harmonogram realizacyjny musi uwzględniać potencjał Wykonawcy w zakresie zasobów ludzkich, technicznych, materiałowych i finansowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco czuwać nad zgodnością realizacji robót z Harmonogramem realizacyjnym oraz, o ile będzie to niezbędne, wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o jego zmianę.
5. Uaktualniony Harmonogram realizacyjny obowiązuje po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu zakończenia zadania, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach i na zasadach określonych w § 17 Umowy.

§ 5. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

1. Ryczałtowe wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi: – zł (słownie: złotych i.../100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne. Wynagrodzenie to zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, wynikające wprost z zapisów dokumentacji przetargowej (w tym również dokumentacji projektowej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. W szczególności wynagrodzenie to zawiera koszty: uzgodnień,

- zapewnienia kierownika budowy, wykonania wszystkich wymaganych badań, prób i pomiarów, robót przygotowawczych, robót tymczasowych, porządkowych, odtworzeniowych oraz koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej jak również koszty wszystkich innych prac i robót, bez których realizacja przedmiotu Umowy nie byłaby możliwa. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru oraz kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie w okresie realizacji Umowy, poza przypadkiem ustawowej zmiany wysokości stawek podatku VAT.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie obowiązujące w Polsce podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 5. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT, których ryzyko zmian ponosi Zamawiający.
 6. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
 7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonywane na podstawie faktury końcowej.
 8. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 13 ust. 4 Umowy, oraz:
 - 1) oświadczenia wszystkich zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców, że wszystkie należności związane z realizacją umów podwykonawczych zostały całkowicie zaspokojone
 - 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków lub faktur wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi wraz z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności lub cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
 9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów.
 10. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań wynikających z zapisu ust. 9, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 11. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 3 dni, liczonych od dnia otrzymania stosownego wniosku. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia wyjaśnień przedłużeniu ulega termin płatności o odpowiednią ilość dni.
 12. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktur, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 8, z uwzględnieniem zapisów ust. 13.
 13. Strony ustalają, że Zamawiający, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 12, potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy:
 - 1) kwotę należnej mu kary umownej, w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 18 ust. 1 Umowy,
 - 2) równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego,
 14. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego wraz z dowodami zasadności.
 15. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

16. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, w związku z wezwaniem, o których mowa w ust. 15, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska, co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty lub podwykonawca bądź dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 14, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 16 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
19. Należność podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, w przypadkach o których mowa w ust. 18, będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
20. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

§ 6. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Robotami będzie kierował: (Kierownik budowy), posiadający uprawnienia budowlane ;
 - a) adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –
2. Kierownik budowy, działa w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane w tym zgodnie art. 21 a ustawy Prawo budowlane sporządzi lub zapewni sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest: – Koordynator:
 - a) adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –

§ 7. [Dokumentacja projektowa]

1. Dokumentację projektową stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Pozwolenie na budowę,
 - 2) Projekt budowlany
 - 3) Inwentaryzacja
 - 4) Charakterystyka energetyczna budynku
 - 5) Specyfikacja techniczna.

2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy wszystkie dokumenty wymienione w ust. 1, umożliwiające rozpoczęcie budowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z udostępnioną przez Zamawiającego w formie elektronicznej dokumentacją projektową w sposób rzetelny, zweryfikował jej kompletność i prawdziwość, co pozwala zrealizować roboty stanowiące przedmiot Umowy zgodnie z tą dokumentacją ale również zasadami sztuki budowlanej i dobrą praktyką za ryczałtowe wynagrodzenie określone w przyjętej ofercie.

§ 8. [Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę]

1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby czynności związane z
 - 2) wykonywaniem prac termomodernizacji elewacji,
 - 3) wykonywaniem prac porządkowych,były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji robót.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć, celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, stosowny dokumentu, w szczególności:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy);
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
4. Wymogi określone w niniejszym paragrafie dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi zamawiającego, kontrolowanie spełnienie wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9. [Przekazanie placu budowy]

1. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu realizacyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem odpowiednich zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej:
 - 1) zorganizuje plac budowy we własnym zakresie i na własny koszt;
 - 2) zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tego tytułu;
 - 3) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów;
 - 4) wykona tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót;
 - 5) będzie utrzymywał teren budowy w czystości i porządku,
 - 6) zapewni ochronę przeciwpożarową i będzie przestrzegał i spełniał wymagania ochrony środowiska;
 - 7) przywróci, odtworzy wszystkie elementy zniszczone na skutek prowadzenia robót;
 - 8) usunie po zakończeniu prac z terenu budowy wszelkie zbędne materiały i odpady oraz pozostawić teren budowy w stanie nadającym się do użytkowania.
3. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji Robót.
4. Wykonawcy we własnym zakresie zapewni sobie dostęp do sieci wodociągowej i elektroenergetycznej.

§ 10. [Odpowiedzialność za plac budowy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie uszkodzenia, powstałe z jego winy w trakcie prowadzenia przedmiotowych robót, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie budowy.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
4. W okresie trwania budowy i wykańczania robót wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, wynikających ze skażenia, hałasu, lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.
5. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp., oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.
6. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w Harmonogramie realizacyjnym rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być Wykonane, w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Koordynatora i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót.
8. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji wykonawca bezzwłocznie powiadomi Koordynatora i zainteresowane władze, oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.
9. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

§ 11. [Dokumenty budowy]

Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji robót do kompletowania niezbędnej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa budowlanego jak również dokumentacji fotograficznej obrazującej poszczególne etapy realizacyjne.

§ 12. [Podwykonawcy i podmioty trzecie]

1. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1)
 - 2)na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SIWZ⁽¹¹⁾ oraz w ustawie PZP⁽¹⁾ (w szczególności w art. 143b) oraz Kodeksie Cywilnym⁽²⁾ (w szczególności w art. 647¹).

lub

Wykonawca nie przewidywał na etapie złożenia oferty zlecenia podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów SIWZ.
2. Określony w ust. 1 zakres robót budowlanych, dostaw lub usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy może zostać rozszerzony.
3. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾.
4. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową;
 - 2) określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był zgodny z terminem określonym w harmonogramie realizacyjnym (nie dłuższy),
 - 4) określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego (Koordynatora),
 - 5) określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót budowlanych,
 - 6) w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wymaga się aby wskazana została również równowartość w pieniądzu;
 - 7) określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy musi być odpowiednio zgodna z zadaniami określonymi w przepisach ustawy PZP⁽¹⁾ i Umowie dotyczącymi podwykonawców;
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 9) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy;
 - 10) podwykonawca lub dalszy podwykonawca posiadał wiedzy i doświadczenia odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy;
 - 11) treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne

- 12) podwykonawca nie podlegał wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek przestanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ oraz zostało przedłożone Zamawiającemu stosowne oświadczenie, o ile nie zostało złożone na etapie prowadzenia procedury wyboru wykonawcy.
5. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, dokona jej akceptacji lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione wymogi określone w ust. 4 Umowy.
 6. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż 25 000 złotych.
 7. Jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych usług lub dostaw Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt wykonawcy.
 9. Podwykonawca może zawrzeć umowę na wykonanie części powierzonego mu zakresu robót z dalszym podwykonawcą, przy czym w takim przypadku mają zastosowanie wszystkie określone w Umowie zasady, w szczególności w niniejszym paragrafie, dotyczące powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zakresu Umowy podwykonawcy, w szczególności uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy i umowy.
 10. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
 11. **Wykonawca będzie polegał na: wiedzy i doświadczeniu // potencjale technicznym // osobach zdolnych do wykonania zamówienia // zdolnościach finansowych,[nazwa podmiotu trzeciego]..... na następujących zasadach:**
 - 1)
 - 2)
 - 3)

zgodnie ze złożoną ofertą.

[Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów]

§ 13. [Zasady sprawdzeń i kontroli na etapie realizacji oraz odbiory robót]

1. Ustala następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór końcowy;
 - 3) odbiór ostateczny, tj. po okresie gwarancji.
2. Sprawdzeniu i kontroli będą podlegały, w szczególności:
 - 1) użyte wyroby budowlane i uzyskane w wyniku robót budowlanych elementy obiektu w odniesieniu do ich parametrów oraz zgodności z dokumentami budowy;
 - 2) jakość wykonania i dokładność prac wykończeniowych;
 - 3) prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia;
 - 4) poprawność połączeń funkcjonalnych, wydajność przesyłowa i szczelność (próby ciśnieniowe) w sieciach i instalacjach.
3. Zasady i warunki na jakich przebiegać będą odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
 - 1) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu.

- 2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.
 - 3) Odbiór robót dokonuje Koordynator.
 - 4) Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem pocztą elektroniczną Koordynatora.
 - 5) Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym fakcie Koordynatora.
 - 6) Nie przystąpienie przez Koordynatora do odbioru zgłoszonego zakresu robót, upoważnia wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuacji prac.
 - 7) Jeżeli wykonawca nie poinformował Koordynatora o zakończeniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, to zobowiązany będzie doprowadzić do stanu umożliwiającego przeprowadzenie odbioru, bez względu na związane z tym koszty.
 - 8) Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Koordynator na podstawie wymaganych dokumentów np. kompletu wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.
4. Zasady i warunki na jakich przebiegać będzie odbiór końcowy.
- 1) Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Koordynatora
 - 2) Wykonawca po zakończeniu całości robót, stanowiących przedmiot umowy, pisemnie powiadomi Zamawiającego oraz dodatkowo pocztą elektroniczną Koordynatora o osiągnięciu gotowości do przeprowadzenia czynności końcowego przekazania całego przedmiotu Umowy (zwane dalej zgłoszeniem odbioru końcowego lub zgłoszeniem), przy czym może to zrobić tylko i wyłącznie po uzyskaniu wpisu Koordynatora do dziennika budowy potwierdzającego wykonanie całego zakresu Umowy.
 - 3) Do zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć operat odbioru końcowego zawierający wszelkie wymagane dokumenty, w tym pozwalające na ocenę kompletności i prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiednio:
 - a) dziennik budowy;
 - b) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (w dwóch egzemplarzach);
 - c) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika budowy, kierownika robót i Koordynatora (w dwóch egzemplarzach – oryginał i kopia);
 - d) certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne świadectwa jakości na wykorzystane w przedmiotowej robocie materiały, produkty i urządzenia,
 - e) protokoły odbiorów technicznych,
 - f) protokoły z przeprowadzenia próbnych i sprawdzeń oraz protokół przekazania drewna ze ścinki,
 - g) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości netto (bez podatku VAT) i brutto;
 - h) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu Umowy z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami.
 - 4) Nie wykonanie całego zakresu Umowy, brak potwierdzenia zakończeniu robót w dzienniku budowy przez Koordynatora oraz przedłożenie niekompletnego zgłoszenia, to jest nie zawierającego wszystkich wymaganych dokumentów, spowoduje nie przyjęcie przez Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2 z wszystkimi konsekwencjami wynikającymi z tego faktu, łącznie z rozpoczęciem naliczana kar umownych, jeżeli nastąpi przekroczenie określonego terminu.
 - 5) Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przystąpią do odbioru końcowego w terminie określonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w 7 dniu po otrzymaniu przez Zamawiającego kompletnego zgłoszenia, o których mowa w pkt. 2).
 - 6) Koordynator, powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru, wskazując jednocześnie osoby upoważnione przez Zamawiającego do dokonania czynności odbioru (zwane dalej Komisją odbiorową).

- 7) Odbioru końcowego robót dokona Komisja odbiorowa w obecności przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika budowy, kierownika robót dokonując ich oceny na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oględzin oraz zgodności wykonania robót ze SIWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. W toku odbioru końcowego robót Komisja odbiorowa zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.
- 8) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot Umowy posiada braki (rozumiane jako wady, usterki, bądź nie wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy lub też nie przedłożenie przez Wykonawcę do odbioru końcowego wszystkich wymaganych dokumentów) to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru.
- 9) Jeżeli braki stwierdzone przez Komisję odbiorową nadają się do usunięcia, Wykonawca winien przystąpić do ich usunięcia, a po ich usunięciu raz jeszcze dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru (na zasadach określonych w niniejszym paragrafie).
- 10) W przypadku, gdy czas niezbędny do usunięcia braków, nie umożliwił Wykonawcy dotrzymania terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, biorący udział w odbiorze przedstawiciele Stron, uzgadniają czas na ich usunięcie, jednak nie dłuższy niż 7 dni.
- 11) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia lecz umożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
- 12) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Wykonawca zobowiązany będzie dokonać zwrotu otrzymanego wynagrodzenia, a Zamawiającemu dodatkowo przysługiwać będą kary umowne zgodnie z zapisami w § 18 ust. 1 pkt 1.6) Umowy oraz ewentualnie odszkodowanie uzupełniające, zgodnie § 19 Umowy.
- 13) Po przeprowadzeniu czynności odbioru końcowego, zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru końcowego.

§ 14. [Odstąpienie od Umowy]

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru placu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje opóźniony z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 4) bez uzasadnionej przyczyny przekroczył którykolwiek termin określony w harmonogramie realizacyjnym o czas dłuższy niż 14 dni,
 - 5) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - 6) podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;
 - 7) w razie konieczności krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Zgodnie z przepisem art. 154 ustawy PZP⁽¹⁾, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca będzie uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od Umowy po pozyskaniu wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - 1) opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub placu budowy, przekracza 30 dni;
 - 2) opóźnienie Zamawiającego w wyznaczeniu terminu odbioru lub przystąpieniu do odbioru przekracza 21 dni;
 - 3) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 30 dni.
6. Stronom będzie przysługiwało uprawnione do natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia.
7. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Strony za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez tę Stronę.

§ 15. [Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy]

1. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć plac budowy,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko, przy czym w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 4) niezwłocznego, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, usunięcia z placu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Zamawiający ma obowiązek wyznaczyć termin odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, o którym mowa w ust. 2, powiadomić o nim Wykonawcę i przystąpić do odbioru, jednak nie później niż 14 dni od otrzymania od Wykonawcy gotowości do odbioru, o której mowa w ust. 2.
5. Z odbioru robót przerwanych i zabezpieczających Strony sporządzą protokół robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.
6. Po dokonaniu do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających i podpisaniu przez Strony stosownego protokołu Zamawiający przejmuje od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.

§ 16. [Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.

2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
3. Ostateczne rozliczenie rzeczowe i finansowe przerwanej inwestycji zostanie ujęte w podpisanym przez Strony protokole rozliczenia przerwanej inwestycji.
4. Podstawę rozliczenia robót przerwanych i robót zabezpieczających i wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku, będzie protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających, o którym mowa w § 15 ust. 5 Umowy, inwentaryzacja o której mowa w ust. 1, wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń przekazanych Zamawiającemu oraz protokół rozliczenia przerwanej inwestycji, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy Zamawiającego, pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i placu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 17. [Zmiana Umowy]

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wymienionych w Umowie przedstawicieli stron, w szczególności kierownika budowy i kierowników robót, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SIWZ
2. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT
3. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.
4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn konieczności jego przedłużenia, o ile będą one miały rzeczywisty wpływ na dotrzymanie tego termin, w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli przyczyny konieczności przesunięcia terminu będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania Umowy albo udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 4) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 7) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez Wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem Umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, w tym również wyjątkowo niesprzyjające warunki

- pogodowe, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności)
5. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego⁽³⁾,
 - 3) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 5) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
 6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust. 4, zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy na podstawie ust. 5 lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Koordynatorowi wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany oraz innymi stosownymi informacjami, w szczególności precyzyjne wyliczenie czasu, o jaki należałoby przesunąć termin zakończenia zadania, propozycjami zmian, itp.
 7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 15 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 8. Zamawiający zobowiązany jest rozpatrzyć złożony wniosek w terminie 15 dni od otrzymania lub innym wspólnie uzgodnionym przez Strony i o ile uzna wniosek za zasadny przygotować stosowne zmiany Umowy.
 9. Jeżeli Zamawiający uzna, że wniosek jest niezasadny odrzuci go przekazując Wykonawcy stosowne uzasadnienie.
 10. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności,.
 11. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

§ 18. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości zł [0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do przekazania wykonanego przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust.1 lub nie usunięcia przez Wykonawcę braków, o których mowa w § 13 ust. 4 pkt 8), w terminie wynikającym z zapisów § 13 ust. 4 pkt 10),
 - 2) w wysokości zł [0,05 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w

przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom

- 3) w wysokości zł [0,3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 4) w wysokości zł [0,02 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
 - 5) w wysokości zł [0,3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy stwierdzony przypadek, jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełni wymogu wynikającego z zapisów § 8 ust. 1 i 4 Umowy, to jest określone czynności nie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, pomimo że przepisy art. 22 § 1 Kodeksu pracy wymagały tego.
 - 6) w wysokości .. zł [5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) w wysokości zł [5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) w wysokości zł [0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbiorów końcowego robót zgłoszonego przez Wykonawcę w terminach określonych Umową.
 3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 25 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 1 pkt 1.6) i ust. 2 pkt 2.1) oraz § 19.
 5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
 6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 19. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 20. [Gwarancja jakości]

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości robót budowlanych gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 2-5.

2. Gwarancja obejmie jakość wykonania oraz jakość zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów, jak również zobowiązanie Wykonawcy do uczestniczenia w przeglądach okresowych i odbiorze ostatecznym w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. Okres udzielonej gwarancji wynosić miesięcy (zgodnie z złożoną ofertą).
4. Przedmiotowa gwarancja będzie stanowić w szczególności że:
 - 1) termin gwarancji zaczyna biec od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego zadania,
 - 2) Wykonawca nie będzie mógł odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 3) Zamawiający, pisemnie powiadomi Wykonawcę, o wykryciu wad i zaprosi Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem na oględziny,
 - 4) termin usunięcia przez Wykonawcę wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, po konsultacjach z przedstawicielem Wykonawcy, przy czym w przypadkach szczególnych termin ten może zostać przez Zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływie tego terminu i zawierający szczegółowe uzasadnienie (wnioski złożone po terminie nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane),
 - 5) za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaże Zamawiającemu Gwarancyjne, zgodne z wszystkimi warunkami określone w niniejszym rozdziale.
7. Strony uzgadniają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi zaofiarowanej gwarancji jakości.

§ 21. [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy a także pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości, w wysokości zł (słownie: złotych).
2. Równowartość 70 % zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zatrzymana jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji jakości, i zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 22. [Postanowienia końcowe]

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)

Część IV SIWZ – Załączniki

Spis załączników do SIWZ

Nr załącznika	Załącznik
1.	Przedmiar robót
2.	Projekt budowlany i wykonawczy
3.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych