

Gmina Strzelce Opolskie, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, działająca w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz **Strzeleckiego Ośrodka Kultury**, pl. Żeromskiego 7; 47-100 Strzelce Opolskie



Gmina Strzelce Opolskie



Strzelecki Ośrodek Kultury

Telefon: **77/404-93-00** do 06,

Strona internetowa: <http://www.strzelceopolskie.pl>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@strzelceopolskie.pl.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich*** (ZP.271.1.15.2019).

**Burmistrz
Tadeusz Goc**

Strzelce Opolskie: 26 września 2019 roku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie i Strzelecki Ośrodek Kultury, działając wspólnie na podstawie art. 16 ustawy PZP, zapraszają do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: „Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich”.

Zawartość SIWZ⁽¹⁶⁾

Tabela 1

Oznaczenie części	Nazwa
I	Informacje wstępne
II	Opis przedmiotu zamówienia
III	Instrukcja dla oferentów
IV	Projekt umowy
V	Załączniki
VI	Wzory formularzy

Spis treści

1.	Numer referencyjny	5
2.	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów	5
3.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV ⁽¹⁹⁾	7
4.	Opis i zakres zamówienia	7
5.	Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia	15
6.	Ogólne zasady wykonania robót, wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości	15
7.	Informacje o dofinansowaniu zadania	18
8.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	18
9.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie	18
10.	Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP ⁽¹⁾	18
11.	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom	19
12.	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu	20
13.	Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi	21
14.	Warunki gwarancyjne	21
15.	Czynności związane z odbiorem zamówienia	22
16.	Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia	22
17.	Nazwa i adres Zamawiającego	23
18.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia	23
19.	Termin wykonania zamówienia	23
20.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP ⁽¹⁾	23
21.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	25
22.	Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne	26
23.	Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów	26
24.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami	27
25.	Wymagania dotyczące wadium	28
26.	Termin związania ofertą	28
27.	Opis sposób przygotowania oferty	28
28.	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	29
29.	Opis sposobu obliczenia ceny	30
30.	[Zaliczka]	30
31.	Zasady i warunki płatności	30

32.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych	32
33.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert	32
34.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ...	33
35.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	34
36.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy	35
37.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy	36
38.	Środki odwoławcze przysługujące oferentom	37
39.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	37
40.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową	37
41.	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej	38
42.	Inne istotne postanowienia	38

Część I SIWZ – informacje wstępne

1. Numer referencyjny

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten następujący znak: ZP.271.1.15.2019.

2. Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów

- (1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- (2) **KC** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz. 1145 z późn. zm.);
- (3) **Prawo budowlane** – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 Nr 1186 i późn. zm.);
- (4) **Ustawa o wyrobach budowlanych** – Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266);
- (5) **Kodeks pracy** – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.);
- (6) **Ustawa o odpadach** – Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 i późn. zm.);
- (7) **Ustawa o podatku VAT** – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.);
- (8) **Ustawa o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości** – Ustawa z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310);
- (9) **Prawo pocztowe** – ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 i późn. zm.);
- (10) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123);
- (11) **Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu** – Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177).
- (12) **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
- (13) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- (14) **Wykonawca** – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP;
- (15) **Zamawiający** – Gmina Strzelce Opolskie (zwana dalej również „Gminą” oraz Strzelecki Ośrodek Kultury zwany dalej również SOK);
- (16) **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** (zwana również **SIWZ**) – dokument na podstawie, którego przeprowadzona zostanie procedura wyboru wykonawcy przedmiotowego postępowania, sporządzony zgodnie z przepisami ustawy PZP;
- (17) **Dokumentacja projektowa** – projekty budowlane i projekty wykonawcze dla poszczególnych branż, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, projekty tymczasowej i docelowej organizacji ruchu, opinia geotechniczna oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy.
- (18) **Specyfikacja techniczna** – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, o których mowa w art. 31 ustawy PZP i Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);

- (19) **CPV** – Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (ang. Common Procurement Vocabulary – CPV) – jest to ujednolicony system klasyfikacyjny dla zamówień publicznych, który standaryzuje oznaczenia używane przez zamawiających do opisanego przedmiotu zamówienia publicznego;
- (20) **Normy** – odniesienie się w kolejności preferencji do:
- 1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
 - 2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące normy europejskie;
 - 3) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - 4) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - 5) norm międzynarodowych,
 - 6) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - 7) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

Część II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

3. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV⁽¹⁹⁾

Tabela 2

Główny przedmiot	
45262700-8	Przebudowa budynków
Przedmiot dodatkowy	
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45314320-0	Instalowanie okablowania komputerowego
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

4. Opis i zakres zamówienia

- 4.1. Przedmiot zamówienia stanowią dwie części:
 - 4.1.1. część pierwsza realizowana na rzecz SOK, polegająca na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby biblioteki w ramach projektu „Współczesna biblioteka oknem na świat – połączenie tradycji z nowoczesnością”.
 - 4.1.2. część druga, realizowana na rzecz Gminy Strzelce Opolskie, polegająca na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby Gminy Strzelce Opolskie
- 4.2. Zakres zamówienia został opisany w dokumentacji projektowej i obejmuje roboty w branżach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej (wod-kan, klimatyzacja, wentylacja), elektrycznej oraz zagospodarowania terenu. W szczególności zadanie obejmuje: adaptację parteru budynku po byłej szkole i jego poddasza wraz klatkami schodowymi i windą na potrzeby gminnej biblioteki publicznej oraz adaptację I i II piętra budynku na potrzeby Gminy Strzelce Opolskie
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Zakres zamówienia opisany został w dokumentacji projektowej i obejmuje poniżej opisane elementy.
- 4.4. W ramach zadania realizowanego przez SOK:
 - 4.4.1. przebudowę pomieszczeń parteru byłej szkoły na potrzeby biblioteki miejskiej;
 - 4.4.2. przebudowę nieużytkowego poddasza byłej szkoły na aulę wraz z zapleczem oraz dodatkowe pomieszczenia usługowe dla biblioteki miejskiej;
 - 4.4.3. wydzielenie klatki schodowej od strony ulicy Grunwaldzkiej (strony południowej) na całej wysokości budynku na główną klatkę ewakuacyjną dostosowaną do wymogów przepisów p.poż.;
 - 4.4.4. budowę wewnątrz klatki schodowej od strony ulicy Bolesława Chrobrego (strona północna) windy dla osób niepełnosprawnych;
 - 4.4.5. wyburzenie istniejących schodów w klatce schodowej od strony północnej i wykonanie nowych schodów dla celów gospodarczych użytkowników obiektu;
 - 4.4.6. na odpowiednich kondygnacjach przebudowę sanitariatów z dostosowaniem ich do nowych potrzeb;
 - 4.4.7. na odpowiednich kondygnacjach wykonanie nowych instalacji wod-kan, c.o., wentylacji, instalacji elektrycznej i słaboprądowej w przebudowywanych pomieszczeniach byłej szkoły.

- 4.5. W ramach zadania realizowanego przez Gminę:
- 4.5.1. przebudowę pierwszego i drugiego pietra pomieszczeń byłej szkoły na potrzeby Gminy;
 - 4.5.2. na odpowiednich kondygnacjach przebudowę sanitariatów z dostosowaniem ich do nowych potrzeb;
 - 4.5.3. na odpowiednich kondygnacjach wykonanie nowych instalacji wod-kan, c.o., wentylacji, instalacji elektrycznej i słaboprądowej w przebudowywanych pomieszczeniach byłej szkoły.
- 4.6. Roboty budowlane przewidziane do realizacji w ramach przebudowy obiektu:
- 4.6.1. wyburzenie wskazanych ścianek wewnętrznych – działowych oraz wyburzenie schodów w klatce od strony północnej;
 - 4.6.2. wyburzenie wskazanych posadzek;
 - 4.6.3. demontaż istniejących drzwi;
 - 4.6.4. demontaż istniejących instalacji wod-kan, co. Elektrycznej;
 - 4.6.5. demontaż niektórych elementów drewnianych na poddaszu budynku;
 - 4.6.6. wykonanie nowych ścianek działowych;
 - 4.6.7. osadzenie drzwi we wskazanych pomieszczeniach;
 - 4.6.8. wykonanie nowych posadzek we wskazanych pomieszczeniach;
 - 4.6.9. docieplenie ścian wewnętrznych budynku;
 - 4.6.10. wykonanie nowych tynków na ściankach działowych murowanych;
 - 4.6.11. wykonanie nowych instalacji wod-kan, c.o., wentylacji mechanicznej, elektrycznej i słaboprądowej
 - 4.6.12. malowanie wszystkich pomieszczeń w przebudowywanym budynku;
 - 4.6.13. wzmocnienie konstrukcji dachowej;
 - 4.6.14. wymiana części stolarki otworowej.
- 4.7. Branża instalacyjna – instalacje wodne.
- 4.7.1. Inwestycja obejmuje wykonanie nowej instalacji zasilającej przybory sanitarne oraz wykonanie instalacji hydrantowej. Na instalacji wody gospodarczej (zasilającej przybory sanitarne) zostanie zabudowany zawór pierwszeństwa. Główny przewód wody zimnej zasilający nowe przybory sanitarne należy prowadzić w korytarzu pod stropem parteru w obudowie z płyt STG.
 - 4.7.2. Przewód za zestawem wodomierzowym aż do zaworu pierwszeństwa należy wykonać z rur stalowych ocynkowanych łączonych na gwint. Pozostałą instalację wykonać z rur polipropylenowych do wody zimnej oraz z rur polipropylenowych do wody ciepłej. Przewody rozprowadzające wody zimnej należy zaizolować otuliną izolacyjną z pianki poliuretanowej o grubości 13mm, a przewody wody ciepłej – pianką gr. 20 mm. Łączenie przewodów za pomocą zgrzewania (polifuzją termiczną) lub klejenia – w zależności od wytycznych producenta. Wszystkie przewody prowadzone pod sufitem lub wzdłuż ściany obudować płytami STG. Resztę prowadzić w bruzdach.
 - 4.7.3. Rury z polipropylenu należy montować zgodnie z instrukcją producenta, wg której na poziomych ciągach rozprowadzających wykonać kompensację za pomocą typowych uchwytów do rur. Przy przejściu przez ściany i stropy przewody prowadzić w rurach ochronnych. Przy przejściu przez ścianę oddzielenia przeciwpożarowego zastosować przepusty instalacyjne p.poż. EI 30.
 - 4.7.4. Na ciągach wody pitnej i pionach zamontowane zostaną zawory kulowe odcinające. Podejścia do poszczególnych przyborów sanitarnych prowadzone będą podtyńkowo w bruzdach.
 - 4.7.5. W węzłach sanitarnych zamontowana zostanie typowa armatura wypływowa stojąca umywalkowa.
 - 4.7.6. Ciepła woda użytkowa będzie doprowadzona z projektowanego podgrzewacza cwu z węzownicą i grzałką elektryczną zasilanego z istniejącego węzła ciepłego – w okresie grzewczym. Po zakończeniu okresu grzewczego należy przełączyć na podgrzewanie wody grzałką elektryczną. Obieg cwu zostanie wymuszony przez pompę cyrkulacyjną $V=4,8 \text{ m}^3/\text{h}$. Ciepła woda zostanie doprowadzona do wszystkich przyborów sanitarnych.
 - 4.7.7. Ochronę p.poż. budynku szkoły zapewni instalacja wewnętrzna p.poż. złożona z 4 hydrantów wewnętrznych szafkowych naściennych DN25 wraz z wyposażeniem. Instalacja hydrantowa wykonana będzie z rur stalowych ocynkowanych.
 - 4.7.8. Zawory hydrantowe zabudowane zostaną na poziomie 1,35m nad posadzką.

- 4.8. Branża instalacyjna – instalacje kanalizacyjne.
- 4.8.1. Instalację wewnętrzną kanalizacji sanitarnej planuje się z rur PVC-U w zakresach średnic 32,110mm, PVC-U klasy N.
- 4.8.2. Podejścia odpływowe z urządzeń sanitarnych do pionu prowadzić należy ze spadkiem min. $i=2,5\%$. Wszystkie przybory i urządzenia sanitarne należy wyposażyć w indywidualne zamknięcia wodne-syfony. Piony kanalizacyjne po zmontowaniu omurować lub osłonić konstrukcją z użyciem płyt STG odpornych na wilgoć. Zakończenia pionów kanalizacyjnych wyposażyć w rury wywiewne $\varnothing 160\text{mm}$ wyprowadzone ponad dach budynku.
- 4.8.3. Przed przejściem pionu spustowego w przewód odpływowy zastosować rewizje o średnicach zgodnych ze średnicą pionu. Dojście do rewizji poprzez metalowe drzwiczki rewizyjne.
- 4.8.4. Przewody odpływowe pod posadzką parteru wymienić na rury PVC $\varnothing 160$ wraz z przykanalikiem odprowadzającym ścieki do istniejącej studzienki kanalizacyjnej. Do poziomów kanalizacyjnych będzie podłączona instalacja odprowadzenia skroplin z jednostek wewnętrznych klimatyzacji.
- 4.9. Branża instalacyjna – instalacje elektryczne i słaboprądowe.
- 4.9.1. Zasilanie obiektu.
Obiekt zostanie zasilony ze złącza kablowego zabudowanego w sąsiedztwie budynku. Zasilanie należy poprowadzić z zestawu złączowo-pomiarowego poprzez tablicę głównego wyłącznika prądu (gdzie należy zabudować fizycznie aparat wyłącznika prądu) do tablicy elektrycznej głównej TG zabudowanej w sąsiedztwie wejścia do obiektu. Wewnątrz tablicy elektrycznej TG należy zabudować zarówno aparaturę modułową jak również rozłączniki bezpiecznikowe dla potrzeb zasilenia poszczególnych tablic elektrycznych odpływowych. Z tablicy TG będą zasilone zostaną tablice zasilania obwodów ogólnych TP oraz gniazd komputerowych TK. Dodatkowo z tablicy TG należy zasilic tablicę elektryczną dedykowaną dla wymiennikowni i jej odbiorów technologicznych.
- 4.9.2. Nowoprojektowane tablice elektryczne.
Na zewnętrznej elewacji obiektu obok zestawu złączowo-pomiarowego należy zabudować tablicę głównego wyłącznika prądu wyposażoną w aparat głównego wyłącznika prądu z cewką wybijakową – sterowaną za pomocą przycisku zbijakowego zabudowanego w sąsiedztwie głównego wejścia do obiektu. Wewnątrz obiektu zostanie zabudowana tablica elektryczna TG oraz tablice elektryczne TP dla zasilenia obwodów elektrycznych ogólnych oraz TK dla zasilania gniazd elektrycznych DATA dedykowanych dla zasilania sprzętu komputerowego. Oprócz tablic obiektowych wewnątrz pomieszczenia wymiennikowni należy zabudować tablicę elektryczną wymiennikowni Twym.
Wewnątrz każdej z tablic przewiduje się montaż aparatów elektrycznych dedykowanych do montażu na szynach TH35. Wszystkie tablice elektryczne ze względów bezpieczeństwa zostaną dostarczone w wykonaniu systemowym, w obudowach w II klasie ochronności, zapewniając tym samym większe bezpieczeństwo osób przebywających na obiekcie.
- 4.9.3. Oświetlenie podstawowe.
Na obiekcie przewiduje się zastosowanie opraw oświetleniowych typu LED ze względu na znacznie wyższą trwałość niż tradycyjne źródła światła, a także ich niższe zużycie energii. Zastosowane oprawy będą posiadały niezbędne deklaracje zgodności i dopuszczenia.
Instalację oświetlenia należy w całości wykonać przewodami typu YDYżo 3x1,5mm² o izolacji 750V. Zakłada się prowadzenie instalacji podtynkowo zapewniając tym samym większą estetykę wykonania instalacji i brak dostępu do przewodów pod napięciem dla przypadkowych osób.
Sterowanie oświetleniem projektuje się za pomocą standardowych łączników, oraz z wykorzystaniem detektorów ruchu/obecności – w pomieszczeniach toalet. W pomieszczeniach wilgotnych należy instalować oprawy oświetleniowe o stopniu ochrony IP44.
Obwody oświetleniowe należy zabezpieczyć za pomocą wyłączników nadprądowych typu C10A. Dodatkowo obwód oświetlenia wewnątrz toalet należy dodatkowo zabezpieczyć wyłącznikiem różnicowoprądowym o różnicowym prądzie zadziałania 30mA.

4.9.4. Oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne.

Na obiekcie oprócz oświetlenia podstawowego przewidziane zostało oświetlenie awaryjne. Oprawy zostaną wyposażone w akumulatory zapewniające możliwość podtrzymania pracy przez okres nie krótszy niż 1 godzinę od zaniku napięcia, zapewniając na natężenie oświetlenia na drodze ewakuacyjnej, na poziomie posadзки 1lx. W celu zasilenia opraw awaryjnych należy wykonać instalację przewodami typu YDYżo 3x1,5mm² z tablicy elektrycznej TP. W okolicy sprzętu pożarowego należy zapewnić natężenie oświetlenia awaryjnego na poziomie 5lx. Zasilanie zostanie poprowadzone z wydzielonego obwodu elektrycznego załączanego poprzez układ kontroli fazy załączając oświetlenie w przypadku jakiegokolwiek awarii sieci zasilającej.

Obiekt zostanie wyposażony ponadto w o oświetlenie awaryjne wskazujące kierunek ewakuacji (tzw. oświetlenie ewakuacyjne). Przewidziane w tym celu przewidziano oprawy zapewniać będą wskazanie kierunku ewakuacji również w przypadku zaniku napięcia poprzez odpowiednie usytuowanie na nich piktogramów. Dla potrzeb zasilania opraw oświetlenia kierunkowego przewiduje się wykonanie indywidualnej instalacji zasilającej zapewniającej pracę opraw tzw. „na jasno”, zapewniając tym samym stałe oznakowanie dróg ewakuacyjnych.

Dodatkowo wszystkie oprawy awaryjne i ewakuacyjne winny zostać oznaczone znakiem CNBOP oraz aktualny, certyfikat CNBOP.

4.9.5. Instalacja gniazd wtyczkowych 230 V.

Instalacja gniazd wtyczkowych 230V zaprojektowano jako podtynkową, przewodami o przekroju 2,5 mm², oddzielnymi obwodami 1-fazowymi 230V, zasilanymi z projektowanej tablicy elektrycznej TP. W pomieszczeniach o zwiększonej wilgotności stosować osprzęt szczelny (min. IP44). Obwody gniazd należy zabezpieczać na tablicach rozdzielczych wyłącznikami różnicowo – prądowymi (30 mA).

4.9.6. Zakłada się prowadzenie instalacji podtynkowo zapewniając tym samym większą estetykę wykonania instalacji i brak dostępu do przewodów pod napięciem dla przypadkowych osób.

4.9.7. Instalacja gniazd data.

Oprócz instalacji zasilania gniazd standardowych przewiduje się dla stanowisk pracy zabudowę gniazd typu DATA w kolorze czerwonym. W tym celu należy wykonać wydzieloną instalację elektryczną dla potrzeb zasilania gniazd typu DATA.

Instalację gniazd DATA zaprojektowano jako podtynkową, przewodami o przekroju 2,5 mm², oddzielnymi obwodami 1-fazowymi 230V, zasilanymi z projektowanej tablicy TK. Obwody gniazd należy zabezpieczać na tablicach rozdzielczych wyłącznikami różnicowo – prądowymi (30 mA).

Zakłada się prowadzenie instalacji podtynkowo zapewniając tym samym większą estetykę wykonania instalacji i brak dostępu do przewodów pod napięciem dla przypadkowych osób.

4.9.8. Ochrona przeciwporażeniowa.

Ochronę przed dotykiem pośrednim stanowić będzie samoczynne wyłączanie zasilania zrealizowane przy pomocy nadprądowych wyłączników instalacyjnych, różnicowoprądowych wyłączników i bezpieczników topikowych. Zastosowane będą również połączenia wyrównawcze. W systemie ochrony spełniane będą wymagania PN-HD 60364-41.

4.9.9. Ochrona przepięciowa.

Zamówienie obejmować będzie pierwszy i drugi stopień ochrony dla sieci TN-S przed przepięciami spowodowanymi przez wyładowania atmosferyczne bezpośrednie, indukowane oraz przepięcia sieciowe łączeniowe i zwarceniowe. Pierwszy i drugi stopień ochrony tworzyć będą odgromniki hybrydowe typu 1+2 (klasy B + C) zabudowane winny zostać w rozdzielni RG. Całość ochrony przepięciowej umożliwi osiągnięcie poziomu ochrony w obwodach odbiorczych na wysokości 1,5kV przy znamionowym prądzie udarowym 75kA o kształcie 10/350 mikrosekund.

4.9.10. Instalacje wyrównawcze.

W obiekcie wykonane zostaną połączenia wyrównawcze, które polegać będą na połączeniu urządzeń przewodzących obcych ze zbiorczą szyną uziemiającą zgodnie z normą PN-HD 60364-5-54.

Z szyny wyprowadzone będą przewody wyrównawcze 1x16mm², a sama szyna uziemiająca połączona będzie z uziomem otokowym bednarką Fe/Zn 30x4mm, pomalowaną na kolor zielono-żółty.

Do tablicy elektrycznej TS1 przewiduje się ponadto doprowadzenie bednarki Fe/Zn 30x4 bezpośrednio połączonej z nowoprojektowanym uziomem otokowym.

4.9.11. Instalacja okablowania strukturalnego.

Wszystkie elementy pasywne składające się na okablowanie strukturalne muszą być oznaczone nazwą lub znakiem firmowym, tego samego producenta okablowania i pochodzić z jednolitej oferty reprezentującej kompletny system w takim zakresie, aby zostały spełnione warunki niezbędne do uzyskania bezpłatnego certyfikatu gwarancyjnego w/w producenta i rozszerzenia istniejącej gwarancji;

Maksymalna długość kabla instalacyjnego (od punktu dystrybucyjnego do gniazda końcowego) nie może przekroczyć 90 metrów.

System ma posiadać potwierdzoną wydajność do Kat.7 / Klasy E, natomiast jego budowa ma pozwalać na skonfigurowanie połączeń do pracy z innymi wydajnościami, określonymi przez Normy.

Okablowanie poziome ma być prowadzone ekranowanym kablem typu FTP (PiMF) o paśmie przenoszenia minimum 1200 MHz w osłonie trudnopalnej typu LSFRZH (40 minut odporności na działanie ognia).

Kabel należy zakończyć trwale na ekranowanym złączu typu 110, zarabianym metodą narzędziową.

Punkt końcowy PEL oparty został na uniwersalnym ekranowanym gnieździe teleinformatycznym 2GHz (z możliwością wymiany interfejsu końcowego w postaci wkładki, bez zmian w trwałym zakończeniu kabla na złączu 110). Gniazda logiczne należy montować na tynku, w podłodze i obok nogi biurka w uchwycie do osprzętu Mosaic (45x45).

W konfiguracji pierwotnej – do uruchomienia systemu, należy zapewnić minimalne możliwości transmisyjne Kat.6A / Klasa EA, przy wykorzystaniu wymiennych uniwersalnych wkładek ekranowanych kat.6A.

Aby zagwarantować powtarzalne parametry minimum kategorii 6A oraz potwierdzić zgodność parametrów elektrycznych proponowanych modułów gniazd z obowiązującymi normami wymagane jest na etapie oferty przedstawienie odpowiednich certyfikatów wydanych przez niezależne laboratoria w zgodzie z wymaganiami Normy międzynarodowej, tj. ISO/IEC 11801:2002/Am.2:2010.

System ma pozwalać na rozbudowę ilości gniazd (interfejsów) końcowych bez konieczności dokładania kabla i ponownej terminacji kabla na złączu oraz bez potrzeby wymiany lub dodawania paneli krosowych.

Budowa systemu ma gwarantować możliwość zmiany interfejsu – poprzez zastosowanie dowolnego interfejsu (np. RJ45, RS-485, złącze typu F), który może być wymieniony w dowolnym czasie użytkowania, celem udostępnienia nowych/innych możliwości transmisyjnych, zgodnie z życzeniem Użytkownika i jego potrzebami w tym zakresie. Zmiana interfejsu nie może powodować zmiany stałego zakończenia kabla i jego „rozszywania”, a ma być realizowana np. przez zmianę wkładki wymiennej po obydwu stronach łącza.

System ma pozwalać na zmianę wydajności (kategorii, klasy okablowania) na odpowiednią (zarówno w górę jak i w dół), jedynie poprzez zmianę wkładek końcowych – bez zmian kabla transmisyjnego i bez zmian w jego stałym zakończeniu.

System okablowania miedzianego ma mieć możliwość realizacji transmisji wielokanałowej (kilka aplikacji na tym samym kablu) przez wymianę wkładki zakończeniowej, np. 2xRJ45, 3xRJ45, 4xRJ45.

Budynek jest 4 kondygnacyjny obsługiwany jest przez 3 PD- (2szafy wiszące 18U 600x500mm) oraz szafę 1000x800x42U co dokładnie pokazano na podkładach i rysunkach dołączonych do projektu.

System okablowania światłowodowego pomiędzy szafami i na zewnątrz obrębie projektowanego systemu ma posiadać wydajność klasy OF 300 wg. PN-EN 50173-1:2009 i być wykonany w oparciu o interfejs LC w konfiguracji wtyk-adapter-wtyk.

Panel krosowy światłowodowy dla okablowania szkieletowego ma zapewnić zamontowanie 24 oddzielnych adapterów LC (zakończenie dla 48 włókien światłowodowych) z możliwością wprowadzenia, co najmniej 4 kabli światłowodowych (przez 4 oddzielne dławiki).

Środowisko, w którym będzie instalowany osprzęt kablowy jest środowiskiem biurowym i zostało ono sklasyfikowane jako M11C1E1 (łagodne) wg. specyfikacji środowiska instalacji okablowania (MICE) – zgodnie z PN-EN 50173-1:2009.

- 4.10. Branża instalacyjna – instalacje centralnego ogrzewania.
- 4.10.1. Zadanie obejmuje swoim zakresem całkowitą wymianę instalacji centralnego ogrzewania dla przebudowywanych pomieszczeń w budynku szkolnym przy ul. Marka Prawego Strzelcach Opolskich.
- 4.10.2. Dla rozpatrywanego obiektu projektuje się instalację co, składającą się z dwóch obiegów grzewczych:
- obieg grzejnikowy – $Q=117,5\text{kW}$,
 - obieg zasilający nagrzewnice w centralach wentylacyjnych – $Q=9,6\text{kW}$.
- 4.10.3. Parametry instalacji $80^{\circ}\text{C}/60^{\circ}\text{C}$.
- 4.10.4. Źródłem ciepła dla planowanej instalacji będzie istniejąca na obiekcie wymiennikownia, zlokalizowana na parterze przedmiotowego obiektu. Projektowanymi obiegami należy się wpiąć się w istniejący układ w węźle wymiennikowym.
- 4.10.5. Instalację zasilającą nagrzewnice w centralach wentylacyjnych zaprojektowano z rur stalowych zaciskanych. Instalację zasilającą nagrzewnice poprowadzono w kanale pod -posadzkowym na kondygnacji parteru równolegle do instalacji c.o. a następnie pionem (oznaczenie na rysunku jako C.T, doprowadzono ciepło do pomieszczenia wentylatorowni pod stropem korytarza poddasza (lokalizacja central w wentylatorowni na poddaszu). Przy każdej z nagrzewnic zaprojektowano układ, w skład którego wchodzi m.in. zawór mieszający (dostawa wraz z centralą wentylacyjną) i pompka cyrkulacyjna.
- 4.10.6. Instalację c.o. grzejnikową zaprojektowano z rur grzewczych wielowarstwowych PE-RT/ AL./ PE-RT oraz rur stalowych zaciskanych (część instalacji prowadzona w kanale podposadzkowym). Instalację przewidziano po śladzie istniejącej instalacji, którą w całości należy zdemontować.
- 4.10.7. Jako elementy końcowe instalacji c.o. dobrano grzejniki płytowe, kompaktowe zasilane z boku. Każdy grzejnik wyposażony będzie w zawór termostatyczny oraz zawory odcinające na podłączeniu grzejników, umożliwiające odcięcie grzejnika. Grzejniki pokryją zapotrzebowanie ciepła do normowej temperatury.
- 4.10.8. Zawory regulacyjne z głowicami termostatycznymi zapewnią indywidualne sterowanie procesami rozdziału i dostawy energii cieplnej do poszczególnych grzejników, mając na celu utrzymanie temperatur wewnętrznych we wszystkich pomieszczeniach w żądanej wysokości odpowiadającej rzeczywistym potrzebom lub życzeniom użytkowników.
- 4.10.9. Przewiduje się odpowietrzenie instalacji w najwyższych punktach instalacji, poprzez zastosowanie automatycznych zaworów odpowietrzających.
- 4.10.10. Piony prowadzić w miejscach zaznaczonych na rysunkach. Przejścia rurociągów przez ściany i stropy wykonać w tulejach ochronnych. Instalację centralnego ogrzewania należy układać ze spadkiem 0,3% w kierunku rozdzielacza.
- 4.11. Branża instalacyjna – instalacje wentylacji i klimatyzacji.
- Do wentylacji pomieszczeń na poziomie parteru, I-go piętra i II-go piętra oraz odrębnie dla pomieszczeń poddasza zastosowano centrale wentylacyjne nawiewno-wywiewne z odzyskiem ciepła zawierające: obrotowy wymiennik ciepła, wentylatory EC, filtry kasetowe, nagrzewnice wodne, podwójne obudowy konstrukcji bezszkieletowej, panel zewnętrzny ze stali ocynkowanej oraz panel wewnętrzny z powłoki alucynkowej, odporność na korozję zgodnie z normą ISO 12944. Każdą z central należy wyposażać w komplet automatyki.
- Centrale wentylacyjne zainstalowane będą w wentylatorowni na poziomie poddasza. Powietrze zewnętrzne w okresie zimowym pobierane przez czerpnię dachową dogrzewane będzie do wymaganej temperatury w nagrzewnicy wodnej zasilaną z istniejącego węzła cieplnego. Opis instalacji ciepła technologicznego ujęto w projekcie instalacji c.o.. Ogrzane powietrze prowadzone będzie kanałami wentylacyjnymi i nawiewane do poszczególnych pomieszczeń przez kratki i zawory wentylacyjne nawiewne. W okresie letnim nagrzewnica jest wyłączona.
- Wywiew powietrza z pomieszczeń odbywać się będzie przez kratki i zawory wentylacyjne wywiewne i będzie doprowadzone kanałem wentylacyjnym do centrali gdzie następuje odzysk ciepła.
- Z centrali powietrze jest odprowadzane na zewnątrz budynku przez wyrzutnię dachową.
- Wentylacja wywiewna pomieszczeń WC kobiet i mężczyzn odbywać się będzie za pomocą wentylatorów łazienkowych zabudowanych w miejscach krutek wentylacji grawitacyjnej.

Opis wykonania. Materiały i wytyczne montażu.

Przewidziano wykonanie przewodów i kształtek wentylacyjnych z blachy stalowej ocynkowanej o gr. 0,5mm. Kanały izolować matami z wełny mineralnej o gr. 3cm w płaszczu z folii aluminiowej. Współczynnik przewodzenia ciepła izolacji termicznej $\lambda=0,035[W/(m*K)]$. W miejscu zabudowy czerpni i wyrzutni dachowych należy wykonać obróbki blacharskie oraz szczelnie zaizolować wszystkie nieszczelności w celu zapobiegnięcia przedostawaniu się wód opadowych do budynku.

W miejscach przejścia przez ściany oddzielenia pożarowego zastosować klapy przeciwpożarowe EIS 30.

Nawiew i wywiew powietrza będzie realizowany przez kratki i zawory wentylacyjne nawiewne i wywiewne. Przewód należy podwieszać na wspornikach co ok. 1,5m za pomocą typowych podpór. Kanały prowadzone w komunikacji i pomieszczeniach w których przebywają ludzie obudować płytami gk.

Montaż wszystkich urządzeń wentylacyjnych powinien być przeprowadzony zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacjach techniczno-ruchowych, których należy żądać od sprzedającego. Uruchomienie i regulacja central wentylacyjnych powinny być przeprowadzone przez firmę dostarczającą centralę. Przed uruchomieniem urządzeń wentylacyjnych należy sprawdzić działanie i ustawienie przepustnic i krutek wentylacyjnych, stworzyć dopływ czynnika grzewczego do centrali wentylacyjnej, uruchomić aparaturę automatycznej regulacji, sprawdzić szczelność i drożność przewodów. Następnie należy przeprowadzić rozruch wstępny zgodnie z: Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych cz. II. Instalacje sanitarne i przemysłowe”.

W czasie próbnego rozruchu – celem uzyskania projektowanych przepływów powietrza należy wykonać regulację urządzeń wentylacyjnych, obejmującą:

- pomiary wstępne,
- regulacje sieci i elementów kończących,
- sprawdzenie wydajności i całkowitego spiętrzenia wentylatorów,
- regulację układów automatycznego sterowania,
- sprawdzenie temperatury powietrza nawiewanego i wywiewanego,
- sprawdzenie natężenia hałasu w pomieszczeniach,
- sprawdzenie szczelności przewodów.

Po zakończeniu próbnego rozruchu należy wykonać sprawozdanie z pomiarów i regulacji z naniesieniem rzeczywistych wydajności na schemat instalacji.

Wyniki badań i pomiarów powinny być podpisane przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru. Pozytywna ocena prób przez komisję odbioru technicznego stanowi podstawę do podjęcia pracy.

Zabezpieczenia przeciwkorozyjne.

Wszystkie nieocynkowane elementy instalacji – zamocowania, podparcia itp. – należy zabezpieczyć przeciw korozji. Elementy oczyścić zgodnie z PN-70/H-97051 i pokryć dwukrotnie farbą podkładową miniową 60% ftalową, a następnie farbą nawierzchniową ogólnego stosowania.

Instalacja klimatyzacji.

Dla budynku została zaprojektowana klimatyzacja freonowa, pełniąca rolę chłodzenia pomieszczeń. Jako jednostki wewnętrzne zaprojektowano jednostki ściennie lub kasetonowe. Jednostka zewnętrzne zostały zlokalizowane na poziomie terenu przy elewacji zgodnie z częścią rysunkową opracowania.

Klimatyzacja została zaprojektowana jako klimatyzacja komfortu i reguluje ona jedynie temperaturę w pomieszczeniach klimatyzowanych. Z jednostek wewnętrznych oraz zewnętrznych należy przewidzieć odprowadzenie skroplin do najbliższego pionu kanalizacji sanitarnej.

Należy przewidzieć odprowadzenie skroplin z jednostek wewnętrznych klimatyzacji do najbliższego pionu kanalizacji sanitarnej za pomocą przewodów z rur PE. Proponuje się odprowadzenie skroplin z jednostek naściennych oddalonych od pionów kanalizacji rurami z PE wolnymi kanałami wentylacji naturalnej na poziom parteru, a następnie odprowadzić do kanalizacji lub wpustu kanalizacji sanitarnej. Jednostki wewnętrzne powinny być wyposażone w pompy doprowadzenia skroplin.

W przypadku wykonania odprowadzenia skroplin poprzez prowadzenie przewodów w pionach wentylacji naturalnej średnica przewodu do 3 jednostek Ø25 PE, do 5 jednostek Ø32 PE, powyżej 5 jednostek Ø40 PE.

Zakłada się odprowadzenie z każdego pomieszczenia skroplin osobnym przewodem za wyjątkiem pomieszczenia auli oraz serwerowni, w wymienionych pomieszczeniach zakłada się włączenie skroplin a każdej jednostki do wspólnego przewodu odprowadzenia skroplin.

Dokładny sposób odprowadzenia skroplin a każdej jednostki do określenia na budowie ze względu na brak informacji odnośnie lokalizacji kanalizacji sanitarnej.

Materiały, wytyczne montażu i eksploatacji. Montaż instalacji.

Instalacja klimatyzacji wykonana będzie z przewodów miedzianych, izolowanych termicznie materiałem zimnochronnym. Zaleca się izolowanie przewodów izolacją z kauczuku syntetycznego o grubości 9 mm wewnątrz obiektu oraz grubości 13 mm na zewnątrz obiektu.

Przejścia przez ściany i stropy należy zabezpieczyć w tulejach ochronnych wypełnionych materiałem plastycznym.

Jednostkę zewnętrzną należy posadowić na odpowiedniej podkonstrukcji min. 0,4 m nad powierzchnią terenu. Należy zachować odległości montażu jednostek zewnętrznych od innych urządzeń oraz przegród budowlanych zgodnie z wytycznymi producenta.

Wytyczne eksploatacji.

Wszystkie urządzenia należy konserwować i eksploatować zgodnie z instrukcjami obsługi dostarczonymi wraz z urządzeniami.

Do usuwania sygnalizowanych niesprawności oraz do przeprowadzenia okresowych przeglądów i remontów bieżących urządzeń należy wezwać uprawniony serwis.

Zabezpieczenie przeciwkorozyjne.

Uchwyty, podpory i wszystkie elementy nie zabezpieczone przeciw korozji przez producenta należy w czasie przygotowania warsztatowego czyścić do III stopnia czystości wg Instrukcji KOR III, a następnie zabezpieczyć przeciw korozji przez malowanie. Gruntowanie 1x farbą ftalową miniową 60%, a następnie dwukrotne malowanie emalią ftalową ogólnego stosowania w odpowiednim kolorze.

Izolacja termiczna.

Przewody instalacji klimatyzacji freonowej z miedzi zaleca się izolować termicznie otuliną z kauczuku syntetycznego o grubości 9 mm wewnątrz obiektu oraz 13 mm na zewnątrz obiektu.

Izolacje cieplne i akustyczne zastosowane w projektowanych instalacjach powinny być wykonane w sposób zapewniający nierozprzestrzenianie ognia (NRO).

Sterowanie i AKPiA.

Do sterowania układem klimatyzacji przewiduje się automatykę producenta. W każdym pomieszczeniu przewiduje się termostat pozwalający na personalizację temperatury w pomieszczeniu. Sygnał z termostatu będzie regulował pracę jednostek wewnętrznych w pomieszczeniu.

Założenia branżowe.

Branża budowlana.

Należy wykonać: przebicia w ścianach i stropach, podwieszenie przewodów instalacji wentylacji, konstrukcje wsporcze pod jednostkę zewnętrzną klimatyzacji.

Branża elektryczna.

Należy doprowadzić energię elektryczną do poszczególnych urządzeń klimatyzacji:

- Jednostki wewnętrzne klimatyzacji,
- Jednostka zewnętrzna klimatyzacji.

4.11.1. Zakres zamówienia obejmuje również:

- wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej (wszystkie wymagane pomiary geodezyjne w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej);
- wykonanie wymaganych prawem i określonych w SIWZ (w tym w specyfikacji technicznej): badań, prób i pomiarów,
- wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;

- sporządzenie dokumentacji powykonawczej (naniesienie na dokumentacji wykonawczej zmian powstałych w trakcie realizacji zadania), w tym również dokumentacji z przeprowadzonej inspekcji wykonanej sieci kanalizacyjnej za pomocą kamery video;
- zapewnienie kierownika budowy i kierowników robót.

5. Wymogi dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotowe zadanie należy wykonać w oparciu o dokumentację projektową tak, aby spełniało swoją funkcję i zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 5.2. Dostarczone przez wykonawcę wyroby budowlane, przeznaczone do wbudowania muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty oraz nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
- 5.3. W przypadku wskazania przez projektanta w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, wykonawca może również zastosować produkt równoważny, o parametrach nie gorszych. Zatem należy uznać, że takiemu określeniu towarzyszy wyraz „lub równoważny”, zgodnie z wymogiem art. 29 ust. 3 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 5.4. Wykonawca dokona urządzenia placu budowy (woda, energia itp.) we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami zabezpieczy i oznakuje, miejsca wykonywania robót, jak również zabezpieczy miejsca składowania materiałów.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt wszelkie odpady powstałe podczas realizacji zadania.
- 5.6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie uszkodzenia spowodowane podczas wykonywania robót, w tym również za uszkodzenia sieci bądź instalacji znajdujących się na terenie budowy.

6. Ogólne zasady wykonania robót, wymagania dotyczące materiałów oraz kontrola jakości

- 6.1. Szczegółowe zapisy dotyczące ogólnych zasad wykonania robót, wymagań dotyczące materiałów oraz kontroli jakości zostały zawarte w specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾, przy czym wykonawca zobowiązany będzie przy wykonywaniu robót uwzględnić również poniżej określone wymogi i zasady.
- 6.2. Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia odpowiedzialności od następstw w wyniku działania w zakresie:
 - 6.2.1. organizacji robót budowlanych, jakości ich wykonania, zgodności ze stosownymi normami, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów;
 - 6.2.2. zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną⁽¹⁸⁾ i poleceniami inspektora nadzoru;
 - 6.2.3. jakości zastosowanych materiałów;
 - 6.2.4. właściwego zabezpieczenia terenu budowy, w tym również przed dostępem osób trzecich;
 - 6.2.5. ochrony środowiska w czasie wykonania robót oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 6.2.6. ochrony własności publicznej i prawnej, zabezpieczenia interesów osób trzecich;
 - 6.2.7. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony i utrzymania robót;
 - 6.2.8. stosowania się do prawa i innych przepisów;
 - 6.2.9. warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego, związanego z budową i zabezpieczenia jezdni od następstw związanych z budową.

- 6.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót, zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾ lub przekazanymi na piśmie przez Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną, poprawione przez wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Zamawiającego nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
- 6.4. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w SIWZ⁽¹⁶⁾, kontrakcie, dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾ w tym specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi wykonawca.
- 6.5. Wymagania dotyczące materiałów.
- 6.5.1. Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania przepisów, a wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
- 6.5.2. Wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać właściwe atesty odpowiednich jednostek i instytucji zezwalające na ich stosowanie na terenie Polski.
- 6.5.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z wszelkich źródeł jak również poniesie wszystkie koszty (w tym: opłaty, wynagrodzenia i wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń).
- 6.5.4. Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. **Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem, rozbiórką i niezapłaceniem.**
- 6.5.5. Wykonawca zapewni takie warunki składowania materiałów do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, aby były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość i były dostępne do kontroli inspektora nadzoru.
- 6.5.6. Miejsca czasowego ich składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez wykonawcę.
- 6.6. Zasady kontroli jakości robót
- 6.6.1. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością gwarantującą, że zamówienie będzie wykonane zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾ i SIWZ⁽¹⁶⁾. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w SIWZ⁽¹⁶⁾, w specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾, w normach, wytycznych i warunkach technicznych odbioru. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, inspektor nadzoru ustali, jaki zakres jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z kontraktem.

- 6.6.2. Kontroli Zamawiającego będą w szczególności poddane:
- stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i specyfikacjach technicznych⁽¹⁸⁾;
 - sposobu wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami wykonawczymi, SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 6.6.3. Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami stosownych norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w specyfikacji technicznej, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji inspektora nadzoru.
- 6.6.4. Wykonawca będzie przekazywać inspektorowi nadzoru kopie raportów z wynikami badań niezwłocznie. Wyniki badań (kopie) będą przekazywane inspektorowi nadzoru na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaakceptowanych.
- 6.6.5. Jeżeli Inspektor nadzoru będzie posiadał wątpliwości lub podejrzenia, że jakość wykonanych robót lub jakość zastosowanych materiałów odbiega od wymagań jakościowych określonych w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w tym dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾, specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾ lub normach⁽¹⁶⁾ czy wytycznych branżowych), poinformuje o tym Kierownika budowy/robót lub bezpośrednio przedstawiciela wykonawcy, żądając ewentualnie wykonania badań lub ponownych badań.
- 6.6.6. Jeżeli złożone przez wykonawcę wyjaśnienia nie rozwieją powstałych wątpliwości lub wykonawca nie przeprowadzi badań lub ponownych badań Inspektor nadzoru może prowadzić badania niezależnie od wykonawcy, na koszt Zamawiającego. Niemniej, jeżeli przeprowadzone badania potwierdzą niewłaściwą jakość robót lub niewłaściwą jakość zastosowanych materiałów, to całkowity koszt badania zostanie przeniesiony na wykonawcę.
- 6.7. Ochrona przeciwpożarowa. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.
- 6.7.1. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.
- 6.7.2. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
- 6.7.3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.
- 6.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej.
- 6.8.1. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp., oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.
- 6.8.2. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.
- 6.8.3. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane, w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić inspektora nadzoru i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót.
- 6.8.4. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru i zainteresowane władze, oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.
- 6.8.5. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

- 6.9. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾, w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Ilość i wydajność sprzętu musi gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾, specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾, wskazaniami Zamawiającego, w przewidzianym terminie realizacji zamówienia.

7. Informacje o dofinansowaniu zadania

Część pierwsza zamówienia, realizowana na rzecz SOK otrzymała dofinansowanie ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020. SOK zawarł stosowną umowę o dofinansowanie – Umowa Nr 111/19/IB/IK z dnia 25 lipca 2019, zgodnie z którą ma obowiązek rozliczenia w 2019 roku kwoty 650 000 zł.

8. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

9. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾

- 10.1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga aby, przy realizacji zamówienia, wszystkie roboty: przygotowawcze, porządkowe, ziemne, zbrojeniowe, murarskie, tynkarskie, malarskie, ciesielskie, dekarские, montażowe, instalacyjne (elektryczne, wodno-kanalizacyjne, sanitarne), wykończeniowe oraz związane z obsługą maszyn budowlanych były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy⁽⁵⁾, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji.
- 10.2. Wykonawca w terminie 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, zobowiązany będzie przedłożyć Koordynatorowi listę osób, które będą wykonywać czynności wymienione w punkcie 10.1 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Lista musi być na bieżąco aktualizowana.
- 10.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 10.4. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 10.1, stosowny dokumentu, w szczególności:
- 10.4.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy);
- 10.4.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
- 10.4.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 10.4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).
- 10.5. W umowie o zamówienie publiczne zostaną określone kary umowne za nieprzestrzeganie wymogów określonych w niniejszym rozdziale.
- 10.6. Wymogi określone w niniejszym rozdziale dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi zamawiającego, kontrolowanie spełnienia wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
- 10.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

11. Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 11.1. Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych, dostaw lub usług, stanowiących przedmiot zamówienia, podwykonawcom i dalszym podwykonawcom na warunkach i zasadach określonych w przepisach art. 143b ustawy PZP⁽¹⁾, SIWZ⁽¹⁶⁾ i umowie.
- 11.2. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy, w szczególności, jeżeli:
- 11.2.1. umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczny z treścią: umowy, SIWZ⁽¹⁶⁾, lub złożonej oferty;
- 11.2.2. zakres zamówienia, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonym wraz z ofertą Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom (nie został przewidziany w ofercie);
- 11.2.3. termin płatności w umowie podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni;
- 11.2.4. podwykonawca podlega wykluczeniu z postępowania.

- 11.3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie, uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
- 11.4. Żaden z wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w tym w pkt. 20.4).

12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

- 12.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, w szczególności zobowiązany jest, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 i 5 ustawy PZP⁽¹⁾, przedłożyć Zamawiającemu:
- projekt umowy o podwykonawstwo celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 12.2. Zamawiający wymaga, aby:
- 12.2.1. przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części przedmiotowego zamówienia;
- 12.2.2. określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty wykonawcy, chyba że wykonawca zaproponuje rozwiązanie, skuteczne zabezpieczające interesu Zamawiającego związany z solidarną odpowiedzialnością wobec podwykonawcy;
- 12.2.3. określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był nie dłuższy niż określono to w harmonogramie realizacyjnym;
- 12.2.4. określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego;
- 12.2.5. określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót;
- 12.2.6. w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wskazana została również równowartość w pieniądzu;
- 12.2.7. określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy były odpowiednio zgodne z zasadami określonymi w SIWZ⁽¹⁶⁾, umowie o zamówienie publiczne oraz zgodne z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾ mowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) zapłaty od wykonawcy (lub podwykonawcy) za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy (lub odpowiednio od zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy);
- 12.2.8. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z zawartej umowy o zamówienie publiczne i musi odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ⁽¹⁶⁾ (w tym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej⁽¹⁸⁾) oraz standardom deklarowanym w ofercie wykonawcy;
- 12.2.9. podwykonawca lub dalszy podwykonawca:
- posiadał wiedzę i doświadczenie odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymagany od wykonawcy w związku z realizacją umowy o zamówienie publiczne;
 - dysponował personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części zamówienia oraz proporcjonalnie odpowiadającymi wymaganiom stawianym wykonawcy w zakresie kwalifikacji lub zakresu;

- 12.2.10. treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne (umowy wykonawczej).
- 12.3. Podwykonawca i dalszy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek przesłanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ⁽¹⁶⁾. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 36ba ustawy PZP⁽¹⁾, wymagać będzie przedłożenia przed zawarciem umowy podwykonawczej, oświadczenia i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 12.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzi podstawa wykluczenia, wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 12.5. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy podwykonawczej, dokona jej akceptacji lub jeżeli nie zostały spełnione określone w SIWZ⁽¹⁶⁾ warunki dotyczące umów o podwykonawstwo, składa sprzeciw, w formie pisemnej.

13. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

- 13.1. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż określono to w projekcie umowy.
- 13.2. Zgodnie z przepisem art. 143b ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi. Jeżeli w umowie podwykonawczej warunek ten nie jest spełniony, Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

14. Warunki gwarancyjne

- 14.1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na całość wykonanego przedmiotu zamówienia gwarancji jakości, na opisanych poniżej warunkach.
- 14.2. Okres gwarancji – zgodnie ze złożoną ofertą, przy czym minimalny okres został określony w niniejszym dokumencie.
- 14.3. Zakres gwarancji.
- 14.3.1. Gwarancja jakości obejmować musi zarówno jakość wykonanych robót jak i jakość zastosowanych materiałów, surowców i urządzeń.
- 14.3.2. W ramach udzielonej gwarancji wykonawca zobowiązany będzie uczestniczyć w gwarancyjnych przeglądach okresowych oraz odbiorze ostatecznym.
- 14.3.3. Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.
- 14.3.4. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji wykonawca winien je usunąć na własny koszt w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, po konsultacjach z wykonawcą.
- 14.3.5. Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości określonej w projekcie umowy.
- 14.3.6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

- 14.4. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zgodne z wszystkimi warunkami określonymi w niniejszym rozdziale.

15. Czynności związane z odbiorem zamówienia

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, a w szczególności opisanych w poniższych dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:

- 1) Umowa o zamówienie publiczne (projekt – część IV SIWZ⁽¹⁶⁾);
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (część II SIWZ⁽¹⁶⁾);
- 3) Specyfikacje techniczne⁽¹⁸⁾.

16. Dokumentacja, która zostanie przekazana wykonawcy na czas realizacji zamówienia

Zamawiający przekaze na wniosek wybranego w postępowaniu wykonawcy dokumentację projektową⁽¹⁶⁾ w tym specyfikacje techniczne⁽¹⁸⁾.

Po zakończeniu robót otrzymane dokumenty zostaną zwrócone Zamawiającemu.

Część III SIWZ – Instrukcja dla wykonawców

17. Nazwa i adres Zamawiającego

- 17.1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Strzelce Opolskie**, upoważniona do przeprowadzenia i udzielenia zamówienia wspólnego, w imieniu i na rzecz Strzeleckiego Ośrodka Kultury i Gminy Strzelce Opolskie, na podstawie przepisu art. 16 ustawy PZP.
- 17.2. Adres Zamawiającego: pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.
- 17.3. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰.
- 17.4. Regon: 531413277; NIP: 7561858899.
- 17.5. Telefon: 77/404-93-00 do 06
- 17.6. Adres poczty elektronicznej: *przetargi@strzelceopolskie.pl*.
- 17.7. Strona internetowa: <http://bip.strzelceopolskie.pl> lub <http://www.strzelceopolskie.pl>.

18. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia

- 18.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy PZP⁽¹⁾ (dział II, rozdz. 3 oddz. 1).
- 18.2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

19. Termin wykonania zamówienia

- 19.1. Wykonawca będzie realizował przedmiotowe zadanie zgodnie z harmonogramem realizacyjnym, przy czym wykonanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości przekazania nastąpi w terminie nie dłuższym **niż do 30 września 2020 roku**. Przedmiotowy termin może ulec przesunięciu tylko w przypadkach określonych w niniejszym dokumencie.
- 19.2. Harmonogram realizacyjny, zostanie sporządzony przez wybranego w postępowaniu wykonawcę, przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne. Harmonogram ten będzie zawierał w szczególności wartości i terminy realizacji najistotniejszych elementów zadania (poszczególnych etapów), przy czym, ze względów na przepisy prawne związane z Budżetem Gminy, odbiór wszystkich etapów zadania może odbyć się nie wcześniej niż na początku 2020 roku. Wzór harmonogramu stanowi załącznik do SIWZ.
- 19.3. Harmonogram realizacyjny musi uwzględniać potencjał Wykonawcy w zakresie zasobów ludzkich, technicznych, materiałowych i finansowych.

20. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾

- 20.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 20.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 20.1.2. nie podlegają wykluczeniu.

20.2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

20.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

20.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.

20.3. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

20.3.1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia i wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (robotami budowlanymi) na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000 zł.

20.3.2. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Wykonawca spełni przedmiotowy warunek o ile złoży oświadczenie że posiada zdolność techniczną i zawodową zapewniającą prawidłowe wykonanie zamówienia oraz wykaże że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał (zakończył) jedną robotę budowlaną, obejmującą w swoim zakresie budowę, rozbudowę lub przebudowę budynku, co najmniej dwukondygnacyjnego o kubaturze nie mniejszej niż 2 000 m³ o wartości brutto nie mniejszej niż 1 500 000 zł,
- dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane upoważniające do pełnienia funkcji kierownika budowy bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (o której mowa w art. 14 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane).

20.4. Wykluczenie wykonawcy. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP⁽¹⁾, oraz zgodnie z przepisem art. 24 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾, wykonawcę:

20.4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,

20.4.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy PZP,

20.4.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy PZP,

20.4.4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych – art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy PZP,

20.4.5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy PZP – art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy PZP,

20.4.6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych – art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy PZP,

- 20.4.7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP.
- 20.5. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP⁽¹⁾, z uwzględnieniem innych przepisów ustawy PZP⁽¹⁾, w szczególności art. 24 ust. 8, 9 i 10 tej ustawy.
- 20.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy PZP⁽¹⁾, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

21. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć aktualne na dzień składania ofert pisemne oświadczenie, zawierające:
- 21.1.1. wstępne informacje potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału, określonych w pkt. 20.2 SIWZ⁽¹⁶⁾ (szczegółowo w pkt. 20.3) oraz że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności, o których w pkt. 20.4 SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 21.1.2. informacje o podmiotach na zasoby których wykonawca powołuje się, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołują się na ich zasoby,
- 21.1.3. informacje o podwykonawcach, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołują się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 21.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, wstępne oświadczenie, o którym mowa w pkt. 21.1 SIWZ⁽¹⁶⁾ zobowiązani są złożyć wszyscy partnerzy.
- 21.3. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP⁽¹⁾, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP⁽¹⁾. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie obowiązek dotyczy wszystkich partnerów. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 21.4. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia w wyznaczonym czasie, nie krótszym niż 5 dni, następujących, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzające spełnienie warunków udziału:
- 21.4.1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
- 21.4.2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 21.4.3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- oraz brak podstaw wykluczenia
- 21.4.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 21.4.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 21.4.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 21.4.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP;
- 21.4.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy PZP;
- 21.4.9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- 21.5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę lub osoby – jeżeli wymagane jest współdziałanie, upoważnione do reprezentowania wykonawcę). Uznaje się, że złożony na kopii podpis osoby mającej prawo reprezentować wykonawcę jest poświadczeniem zgodności z oryginałem.
- 21.6. Przedłożone dokumenty muszą zawierać wymagane informacje tak, aby można było jednoznacznie ocenić, czy wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
- 21.7. Zamawiający, zamieścił w VI części dokumentacji przetargowej wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania. Wykonawca może, na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź przedłożyć inne druki, zawierające wszystkie wymagane informacje, tak aby możliwa była ocena spełnienia warunków uczestnictwa.

22. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne

- 22.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisem i na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 22.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w szczególności ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.**

- 22.3. Zamawiający, w przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej, warunki udziału, określone w punkcie 20.3 niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, będą analizowane łącznie tzn. Zamawiający przeprowadzając ocenę spełnienia tych warunków będzie brał pod uwagę sumę przedstawionych w ofercie danych dotyczących poszczególnych partnerów.
- 22.4. Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w pkt.20.4.
- 22.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 22.6. Oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jak oferta złożona przez wspólników tworzących tę spółkę.

23. Informacje dla wykonawców, którzy zamierzają przy realizacji zamówienia polegać na potencjale innych podmiotów

- 23.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, na zasadach określonych w przepisach art. 22 a ustawy PZP⁽¹⁾.
- 23.2. W przypadku, powoływania się wykonawcy na zasoby innego podmiotu, należy przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾ (w oryginale) lub inne dokumenty bądź dowody, przy czym treść zobowiązania lub innych dokumentów powinna w szczególności: bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określać, czego konkretnie dotyczy oraz w jaki sposób będzie wykonane i jakiego okresu czasu dotyczy. Przedmiotowe zobowiązanie powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.
- 23.3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty o których mowa w § 9 ust. 1 rozporządzenia w sprawie dokumentów, to jest dokumenty określające w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 23.4. Zgodnie z zapisem art. 22a ust. 4 ustawy PZP⁽¹⁾, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 23.5. W przypadku, powoływania się na zasoby innego podmiotu, wykonawca zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału również informację o tych podmiotach oraz przedłożyć zobowiązanie tego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 23.6. Żaden z podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie jakiegokolwiek okoliczności określonej w pkt.20.4.

24. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami

- 24.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:
- operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego,
 - osobiście, za pośrednictwem pośtańca, lub
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
- z uwzględnieniem poniżej określonych wymogów dotyczących formy.
- 24.2. Wykonawca może zgodnie z własnym wyborem, a w szczególności następujące dokumenty:
- wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ, o których mowa w art. 38 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾,
 - informacje o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechania czynności do której Zamawiający był zobowiązany, o których mowa w art. 181 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾,
 - wyjaśnienia dotyczące złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 4 ustawy PZP⁽¹⁾,
 - wyjaśnienia treści złożonej oferty, o której mowa w art. 87 ust 1 ustawy PZP⁽¹⁾, lub dotyczących wyliczenia ceny, których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾,
- przekazać za pośrednictwem pośtańca, osobiście, operatora pocztowego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku przesłania dokumentu drogą elektroniczną dokumenty elektroniczne muszą być sporządzone w jednym z następujących formatów:
- dokumenty tekstowe lub tekstowo-graficzny – „.txt” (ISO/IEC 10646); „.rtf”, „.doc” i „.xls” (wewnętrzny standard Microsoft Corp.), „.docx” i „.xlsx” (ISO/IEC 29500) oraz „.pdf” (ISO 32000-1);
 - dokument zawierający grafikę „.jpg” (ISO/IEC 10918-1, ISO/IEC10918-2, SO/IEC10918-3, SO/IEC10918-4), „.png” (ISO/IEC 15948);
- oraz powyższe formaty skompresowane „.zip” (.ZIP File Format Specification Versoin 6.3.2), „.7z”.
- 24.3. Ofertę, pełnomocnictwa oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów⁽¹²⁾, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście, za pośrednictwem pośtańca).
- 24.4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów⁽¹²⁾, składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa we wskazanym rozporządzeniu składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega wykonawca (na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP⁽¹⁾) oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 24.5. Zobowiązanie oraz inne dokumenty dowodzące, że wykonawca będzie rzeczywiście dysponował zasobami udostępnionymi przez podmiot trzeci, należy złożyć w oryginale.
- 24.6. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 24.7. Adres pocztowy, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podane w pierwszym punkcie II części SIWZ⁽¹⁶⁾ (*Instrukcja dla wykonawców*).

24.8. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Tabela 3

Imię i nazwisko	Hubert Waloszek
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	77/404-93-38
Adres internetowy (e-mail)	przetargi@strzelceopolskie.pl
Numer pokoju	p. 28 (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰

25. Wymagania dotyczące wadium

Składający ofertę wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

26. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

27. Opis sposób przygotowania oferty

27.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy:

27.1.1. nazwę i adres składającego ofertę partnera wiodącego, reprezentującego występujących wspólnie wykonawców.

27.1.2. **ryczałtowe wynagrodzenie** brutto za wykonanie całego zakresu zamówienia;

27.1.3. **oferowany okres gwarancji** (udzielony na zasadach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, przy czym:

- minimalny okres gwarancji to 60 miesięcy;
- najwyżej zostanie oceniona w kryterium „Gwarancja” oferta z okresem gwarancji 72 miesięcznym i więcej;

27.1.4. oświadczenie, że: **wykonawca wykona zamówienie w terminie** określonym w SIWZ⁽¹⁶⁾;

27.1.5. oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

27.1.6. **upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu**, o ile nie wynika to z innych przedłożonych dokumentów;

27.1.7. **oświadczenie, w związku z zapisem art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾**, o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do którego prowadzi wybór oferty oraz wyszczególnienie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania i wartość bez kwoty podatku.

Nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego oświadczenia będzie oznaczało, że u Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

27.2. Do oferty należy, zgodnie z przepisem art. 36b ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, załączyć również, **wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**, zawierający: wyspecyfikowane części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (nieprzedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca nie planuje podwykonawstwa).

27.3. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.

27.4. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego, tak aby możliwa była ocena oferty na podstawie przyjętych kryteriów.

- 27.5. Oferta musi mieć formę pisemną, zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 27.6. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularzu ofertowym) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.
- 27.7. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego (adres podany w pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾) oraz oznaczonej „Oferta na zadanie pn. **Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich (ZP.271.1.15.2019) – nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu**”. Zamawiający proponuje wykonawcom, złożenie oferty wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, opisanych zgodnie z zapisami jak powyżej.
- 27.8. Zamawiający, zamieścić w VI części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.strzelceopolskie.pl>).

28. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 28.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, w pokoju nr 1 (kancelaria).
- 28.2. Termin składania ofert upływa w dniu **11 października 2019 r. o godzinie 10¹⁰**.
- 28.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone, na zasadach określonych w ustawie PZP⁽¹⁾.
- 28.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 28.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczetowane i oznaczone tak jak oferta z dodatkowym dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 28.6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego.
- 28.7. Oferenci mogą być obecni na pierwszej jawnej części przetargu „sesja otwarcia ofert”.
- 28.8. Koperty oznaczone określeniem „Wycofana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

29. Opis sposobu obliczenia ceny

- 29.1. Wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) za wykonanie zamówienia o zakresie określonym w pkt. 4 SIWZ⁽¹⁶⁾ i dokumentacji projektowej⁽¹⁶⁾, należy określić uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z zapisów SIWZ⁽¹⁶⁾ (w szczególności z dokumentacji projektowej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji umowy, to jest wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów robót niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia poza przypadkami określonymi w projekcie umowy.
- 29.2. Wynagrodzenie brutto uwzględnia wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.

- 29.3. Przedmiar robót jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych⁽¹⁸⁾ i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów realizacji zamówienia, wobec czego przedmiarowi robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

30. [Zaliczka]

- 30.1. Zamawiający przewiduje udzielenie jednej zaliczki na poczet realizacji pierwszej części zamówienia (na rzecz SOK) w kwocie 650 000 zł. Zaliczka udzielona zostanie w oparciu o art. 151 a Ustawy PZP na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 30.2. Zaliczka musi zostać zabezpieczona, to jest Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia zaliczki w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 30.3. Wykonawca zobowiązany będzie rozliczyć otrzymaną zaliczkę najpóźniej na 21 dni przed upływem terminu jej ważności.
- 30.4. Rozliczenie udzielonej zaliczki następuje poprzez wystawienie faktury lub faktur za właściwie wykonane i odebrany etap lub etapy, o łącznej wartości wynagrodzenia dla SOK wynoszącej nie mniej niż wartość zaliczki.
- 30.5. Nierozliczenie zaliczki w terminie spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki.
- 30.6. Jeżeli Wykonawca nie skorzysta z możliwości otrzymania zaliczki i nie wystąpi w terminie do 15 listopada 2019 roku z wnioskiem o zaliczkę, którego załącznikiem będzie wymagane zabezpieczenie, to zobowiązany będzie w terminie do 30 listopada 2019 roku właściwie wykonać i przekazać do odbioru etap lub etapy robót, których wartość dla pierwszej części zamówienia będzie wynosić co najmniej 650 000 zł, tak aby Zamawiający mógł rozliczyć część otrzymanej dotacji.

31. Zasady i warunki płatności

- 31.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur, wystawionych za zrealizowanie poszczególnych etapów zamówienia.
- 31.2. Podział zadania na części związany z płatnikiem.

Tabela 4

Część zadania	Płatnik	Zakres
Część 1 na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby biblioteki w ramach projektu „Współczesna biblioteka oknem na świat – połączenie tradycji z nowoczesnością”	SOK	Przedmiar 450/B-K – poz. 1.1, poz. 1.2, poz. 1.3, poz. 1.4, poz. 4, poz. 5.1, poz. 5.2, poz. 5.3, poz. 6, poz. 6.2, poz. 6.3 oraz w części równej 46,07 % - przedmiar 450/2/S1-K; 450/E-K, 450/2/S2-K, 450/2/S3-K1, 450/2/S3-K2 i 450/B-K – poz. 7.
Część 2 polegająca na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby Gminy Strzelce Opolskie	Gmina	Przedmiar 450/B-K – poz. 2.1, poz. 2.2, poz. 3.1, poz. 3.3, poz. 3.2, poz. 2.3, poz. 3.4 oraz w części równej 53,93 % przedmiar 450/2/S1-K; 450/E-K, 450/2/S2-K, 450/2/S3-K1, 450/2/S3-K2 i 450/B-K – poz. 7.

31.3. Etapy realizacji zamówienia, związane z odbiorami i płatnościami częściowymi.

Tabela 5

Etap	Zakres robót		Płatnik
	Rodzaj robót	Przedmiar	
1	Roboty rozbiórkowe parter	450/B-K – poz. 1.1	SOK – całość
	Przebudowa pomieszczeń parter	450/B-K – poz. 1.2	
	Przebudowa dachu	450/B-K – poz. 4.	
	Roboty rozbiórkowe poddasze	450/B-K – poz. 5.1	
	Przebudowa pomieszczeń poddasze	450/B-K – poz. 5.2	
	Roboty rozbiórkowe klatka schodowa	450/B-K – poz. 6.1	
	Winda	450/B-K – poz. 6.2	
	Klatka schodowa	450/B-K – poz. 6.3	
2	Roboty rozbiórkowe I piętro	450/B-K – poz. 2.1	Gmina – całość
	Przebudowa pomieszczeń I piętro	450/B-K – poz. 2.2	
	Roboty rozbiórkowe II piętro	450/B-K – poz. 3.1	
	Przebudowa pomieszczeń II piętro	450/B-K – poz. 3.3	
	Strop nad II piętrem	450/B-K – poz. 3.2	
3	Roboty w zakresie instalacji wodnych i kanalizacyjnych	450/2/S1-K	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych i słaboprądowych	450/E-K	
	Roboty w zakresie instalacji C.O.	450/2/S2-K	
4	Roboty w zakresie wentylacji	450/2/S3-K1	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
	Roboty w zakresie klimatyzacji	450/2/S3-K2	
5	Elementy wspólne (stolarka i kłapa dymowa)	450/B-K – poz. 7.	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
6	Wzmocnienie stropu	450/B-K – poz. 1.4	SOK – całość
	Posadzki, okładziny, malowanie – parter	450/B-K – poz. 1.3	
	Posadzki, okładziny, malowanie - poddasze	450/B-K – poz. 5.3	
7	Posadzki, okładziny, malowanie - I piętro	450/B-K – poz. 2.3	Gmina – całość
	Posadzki, okładziny, malowanie - II piętro	450/B-K – poz. 3.4	

31.6. Termin płatności został określony w projekcie umowy.

31.7. Wykonawca, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191), może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

33. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert

33.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).

33.1.1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾.

- 33.1.2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 87 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, może o ile zaistnieje taka potrzeba, w toku badania ofert żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie lub przesłać drogą elektroniczną, na adres wskazany w pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾ oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. **Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich (ZP.271.1.15.2019) – pilne**”.
- 33.1.3. W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, zgodnie z przepisami art. 90 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 33.2. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ⁽¹⁶⁾, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 33.3. Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.
- 33.3.1. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania, w oparciu o następujące kryteria:

Tabela 6

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

W przypadku wykluczenia z postępowania wykonawcy, w szczególności wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona, Zamawiający przeprowadza ponowną ocenę ofert, pomijając ofertę wykonawcy wykluczonego.

- 33.3.2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za cenę oferty:

Wzór 1

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_{min}}{C_i}$$

gdzie:

- P_i – ilość przydzielonych punktów w kryterium „cen”,
 C_i – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę,
 C_{min} – najniższa z oferowanych cen (brutto).

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w tym kryterium to 100, a uwzględniając wagę tego kryterium 60 pkt.

- 33.3.3. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów kryterium „Okres gwarancji” G_i

Ocenie podlegać będzie zaoferowany przez danego wykonawcę okres udzielonej gwarancji, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ⁽¹⁶⁾, o zakresie określonym w pkt. 14 SIWZ. Minimalny okres gwarancji to 60 miesięcy, to jest oferty z okresem krótszym zostaną odrzucone.

Zamawiający przydzieli punkty w tym kryterium, zgodnie z następującą formułą:

Wzór 2

$$G_i = \left(\frac{25}{3}\right) \cdot g_i - 500$$

gdzie: G_i – ilość punktów otrzymanych za oferowany okres gwarancji,

g_i – gwarancja określona w ocenianej ofercie [w miesiącach] $g_i \in (60; 72)$.

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium (100 pkt., a uwzględniając wagę tego kryterium 40 pkt) otrzyma oferta, w której zadeklarowano udzielenie gwarancji na okres 72 miesięcy i dłuższy.

- 33.3.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾).
- 33.3.5. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów.

Wzór 3 ocena końcowa

$$O_i = 0,6 \cdot P_i + 0,4 \cdot G_i$$

gdzie:

O_i – łączna ilość otrzymanych punktów,

P_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena”,

G_i – ilość otrzymanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”,

- 33.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP⁽¹⁾).

34. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 34.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, istnieje możliwość zawarcia umowy:
- w sposób korespondencyjny - w takiej sytuacji Zamawiający prześle wykonawcy drogą elektroniczną tekst umowy, który jednostronnie podpisany przez wykonawcę, musi dotrzeć do Zamawiającego, najpóźniej na jeden dzień przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy;
 - w formie elektronicznej – za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 34.2. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu:
- informację, kto będzie reprezentował wykonawcę przy zawarciu umowy (imię, nazwisko i funkcję),
 - informację z nazwą banku i numerem rachunku, na który zostanie przekazane wynagrodzenia za wykonanie zamówienia,
 - harmonogram realizacyjny, kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z zapisami pkt. 34.3,
 - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 34.3. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie przedmiaru (podanych w przedmiarze podstaw do ustalenia cen) z uwzględnieniem wszystkich dodatkowych robót i kosztów niezbędnych do wykonania zadania, a nie ujętych w przedmiarze, w formie uproszczonej (w poszczególnych pozycjach: ilość ustalonych jednostek przedmiarowych, cena jednostkowa brutto, bez VAT oraz ich iloczyn). Dodatkowo można przedłożyć kosztorys szczegółowy.

Całkowita wartość kosztorysu ofertowego brutto musi być zgodna ze złożoną ceną ofertową (z dokładnością do 1 złotego). W przypadku zastosowania opustów, wykonawca może wskazać, której pozycji dany opust dotyczy (w przeciwnym razie uznaje się, że zmniejsza on proporcjonalnie wszystkie pozycje kosztorysu).

Zawarte w kosztorysie informacje nie mogą być podstawą do zastosowania wyrobów lub materiałów o parametrach gorszych niż określono to w dokumentacji przetargowej (wskazane w nim materiały, urządzenia lub surowce nie stanowią oferty).

Kosztorys ofertowy oraz harmonogram realizacyjny będą wzajemnie korespondować ze sobą pod kątem przyjętego w harmonogramie podziału zadania na poszczególne etapy oraz ujętej w postępowaniu przetargowym i umowie wykonawczej procedury odbiorowej oraz sposobu fakturowania. Oznacza to, że opracowując kosztorys ofertowy Wykonawca samodzielnie dokonuje agregowania jego poszczególnych pozycji w oparciu o swój własny plan realizacji zadania. W konsekwencji harmonogram realizacyjny będzie odzwierciedleniem zagregowanych pozycji kosztorysowych zaplanowanych do realizacji w poszczególnych przedziałach czasowych.

- 34.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 34.2 można przedłożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w referacie Zamówień Publicznych (pok. Nr 28), przesłać pocztą lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego z dopiskiem: **Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich (ZP.271.1.15.2019) – informacje do umowy.**
- 34.5. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie przed zawarciem umowy wniesić zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 34.6. Jeżeli wykonawca zamierza złożyć zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna to zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu, za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej w trzecim dniu licząc od dnia otrzymania informacji o wyborze oferty, projekt dokumentu, celem uzgodnienia. Zamawiający, o ile będzie to konieczne, w ciągu dwóch dni przekaże pocztą elektroniczną wszelkie uwagi do treści przesłanego dokumentu.
- 34.7. Wybrany wykonawca musi uwzględnić, że nieprzedłożenie w terminie projektu gwarancji i nieprzyjęcie przez Zamawiającego gwarancji w dniu podpisania umowy może rodzić konsekwencje określone w pkt. 34.8, niniejszej instrukcji.
- 34.8. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia (pkt 34.5) Zamawiający, zgodnie przepisem art. 94 ust. 3 ustawy PZP⁽¹⁾ może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

35. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 35.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) w wysokości **10 % kwoty brutto** oferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia (określona z dokładnością do 10 złotych w dół).
- 35.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 35.3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach, określonej w art. 148 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾, tj.
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 35.4. Zamawiający określa, że 30% zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 35.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy przelać na konto Zamawiającego: nr **71 8907 1089 2002 0090 6878 0002** w Banku Spółdzielczym w Leśnicy O/Strzelce Op.
- 35.6. Wybrany w przetargu wykonawca, zobowiązany jest wnieść lub wpłacić zabezpieczenie przed podpisaniem umowy (zabezpieczenie wpłacone w gotówce musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy).
- 35.7. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz spełniać poniższe warunki:
- gwarancja lub poręczenie musi zawierać następującą klauzulę (lub podobną) – „Gwarant (Poręczyciel) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się wypłaci beneficjentowi (zamawiającemu) gwarantowaną kwotę na pierwsze pisemne żądanie wzywające do wypłaty, zawierające oświadczenie, że żądana kwota jest należna Zamawiającemu”,
 - gwarancja lub poręczenie może zawierać tylko i wyłącznie warunki formalne (techniczne) dotyczące sposobu realizacji zobowiązania,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia musi uwzględniać termin zakończenia zadania i terminy związane z czynnościami odbioru przedmiotu zamówienia określone w projekcie.
- 35.8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 151 ustawy PZP⁽¹⁾.

36. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy

- 36.1. W części IV SIWZ zamieszczony został projekt umowy.
- 36.2. Przedstawione poniżej postanowienia, związane ze złożoną ofertą, zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym wykonawcą.
- 36.3. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. **„Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich”**.
- 36.4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy oraz dokona zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego w terminie określonym w niniejszej SIWZ.
- 36.5. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej (w tym dokumentacji technicznej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy
- 36.6. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza urzędową zmianą stawki podatku VAT. W przypadku ustawowej zmiany VAT odpowiedniej zmianie ulegnie należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto.
- 36.7. W przypadku powstania zobowiązań, wykonawcy wobec zamawiającego, wynikających z nieterminowego realizowania zamówienia, zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed dokonaniem przelewu wynagrodzenia.
- 36.8. Wysokości kar za niedotrzymanie terminów oraz za odstąpienie od umowy zostały określone w projekcie umowy.

- 36.9. Stronom umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku nierealizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień zawartej umowy.
- 36.10. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zamówienia gwarancji jakości na warunkach opisanych w SIWZ⁽¹⁶⁾.
- 36.11. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

37. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.

- 37.1. Dopuszcza się możliwość zmiany wymienionych w umowie przedstawicieli stron, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SIWZ.
- 37.2. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
- 37.3. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.
- 37.4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót, o okres trwania przyczyn konieczności jego przedłużenia, w następujących sytuacjach, o ile będą one miały rzeczywisty wpływ na ten termin:
- 37.4.1. jeżeli przyczyny konieczności przesunięcia terminu będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej,
- 37.4.2. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.3. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia albo udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 37.4.4. wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.5. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 37.4.6. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 37.4.7. wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, w tym również wyjątkowo niesprzyjające warunki pogodowe, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności).
- 37.5. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 37.5.1. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 37.5.2. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego,
- 37.5.3. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 37.5.4. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- 37.5.5. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.

38. Środki odwoławcze przysługujące oferentom

- 38.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – Środki ochrony prawnej.
- 38.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, wyłączenie wobec czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 38.3. Dodatkowo odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 38.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 38.5. Odwołanie wnosi się w terminie wynikającym z zapisów art. 182 ustawy PZP⁽¹⁾.
- 38.6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 38.7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.
- 38.8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP⁽¹⁾.

39. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

40. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

41. Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

42. Inne istotne postanowienia

- 42.1. Zaleca się, aby przedstawiciel wykonawcy dokonał oględzin miejsca planowanych robót.
- 42.2. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy PZP⁽¹⁾ może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁶⁾, na zasadach opisanych w ustawie PZP⁽¹⁾. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w referacie Zamówień publicznych (pokój nr 28) lub przesać pocztą, faksem bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, (pkt. 17 SIWZ⁽¹⁶⁾), z dopiskiem „Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ⁽¹⁶⁾ na zadanie pn. **„Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich” (ZP.271.1.15.2019) – Pilne**”
- 42.3. Klauzula informacyjna. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję się, że:
- 42.3.1. administratorem danych osobowych jest: Gmina Strzelce Opolskie (p. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie);
- 42.3.2. inspektorem ochrony danych w Gminie Strzelce Opolskie jest Pani Karolina Kozołup (adres e-mail: abi@strzelceopolskie.pl, telefon: 77/404-93-73);
- 42.3.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 42.3.4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 42.3.5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 42.3.6. obowiązek podania danych osobowych w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 42.3.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 42.3.8. Wykonawca posiada następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 42.3.9. nie przysługuje osobom, o których dane Zamawiający pozyskał:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 42.3.10. dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Część IV SIWZ – Projekt Umowy

Umowa nr 1/9/ZP/2019

na zamówienie pn. „**Przebudowa budynku po byłej szkole przy ulicy Marka Prawego 21 w Strzelcach Opolskich**” i oznaczone (ZP.271.1.15.2019),

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy występujących wspólnie:

1) **Gminą Strzelce Opolskie**, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie (Regon: 531413277; NIP: 756-185-88-99), reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelec Opolskich Tadeusza Goca**,

oraz

2) **Strzeleckim Ośrodkiem Kultury**, pl. Żeromskiego 7; 47-100 Strzelce Opolskie (Regon: 080347738; NIP: 756 192 48 34), reprezentowany przez **Dyrektora Violetę Zalejską**

zwanych w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” bądź oddzielnie odpowiednio „**Gmina**” i „**SOK**”

a

..... z siedzibą w,

wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł),

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1) – Członek Zarządu,

2) – Członek Zarządu,

(zwana dalej „**Umową**”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści Umowy zwani są również łącznie „**Stronami**” lub „**Stronami Umowy**”, bądź każdy z osobna „**Stroną**” lub „**Stroną Umowy**”.

W wyniku przeprowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy PZP postępowania oraz na podstawie SIWZ i wybranej oferty, zawarto umowę (zwaną dalej Umową) o poniżej określonej treści.

§ 1. [Znaczenie niektórych użytych w Umowie terminów]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- (1) **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- (2) **Kodeks Cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz. 1145 z późn. zm.);
- (3) **Prawo budowlane** – Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 Nr 1186 i późn. zm.);
- (4) **Ustawa o wyrobach budowlanych** – Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266);
- (5) **Kodeks pracy** – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.);
- (6) **Ustawa o odpadach** – Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 i późn. zm.);
- (7) **Ustawa o podatku VAT** – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.);
- (8) **Ustawa o minimalnym wynagrodzeniu** – Ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177).
- (9) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- (10) **SIWZ lub Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** – dokument w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego została zawarta niniejsza Umowa.

- (11) **Specyfikacja techniczna** – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, o której mowa w art. 31 ustawy PZP i Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
- (12) **Dokumentacja projektowa** – projekty budowlane i projekty wykonawcze dla poszczególnych branż, specyfikacja techniczna, przedmiar robót oraz inne dokumenty opisujące przedmiot umowy.
- (13) **Normy** – odniesienie się w kolejności preferencji do:
- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
 - b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące normy europejskie;
 - c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EEG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EEG i 93/15/EEG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EEG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
 - e) norm międzynarodowych,
 - f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
 - g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

§ 2. *[Przedmiot Umowy]*

1. Przedmiot Umowy stanowią dwie części:
 - 1) **część pierwsza realizowana na rzecz SOK**, polegająca na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby biblioteki w ramach projektu „Współczesna biblioteka oknem na świat – połączenie tradycji z nowoczesnością”.
 - 2) **część druga, realizowana na rzecz Gminy Strzelce Opolskie**, polegająca na adaptacji części pomieszczeń budynku przy ul. M. Prawego 21 na potrzeby Gminy Strzelce Opolskie”
2. Przedmiot Umowy został opisany w SIWZ i dokumentacji projektowej oraz i obejmuje: roboty ogólnobudowlane, branży instalacyjnej (wod-kan, klimatyzacja, wentylacja), branży elektrycznej oraz zagospodarowania terenu. W szczególności zadanie obejmuje: adaptację parteru budynku po byłej szkole i jego poddasza wraz klatkami schodowymi i windą na potrzeby gminnej biblioteki publicznej oraz adaptację I i II piętra budynku potrze3by Gminy.
3. Zakres Umowy obejmuje również:
 - 3) wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej (wszystkie wymagane pomiary geodezyjne w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej);
 - 4) wykonanie wymaganych prawem i określonych w SIWZ (w tym w specyfikacji technicznej): badań, prób i pomiarów,
 - 5) wywóz i zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych podczas realizacji zadania;
 - 6) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (naniesienie na dokumentacji wykonawczej zmian powstałych w trakcie realizacji zadania), w tym również dokumentacji z przeprowadzonej inspekcji wykonanej sieci kanalizacyjnej za pomocą kamery video;
 - 7) zapewnienie kierownika budowy i kierowników robót.

4. Część pierwsza przedmiotu Umowy, realizowana na rzecz SOK otrzymała dofinansowanie ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020. SOK zawarł stosowną umowę o dofinansowanie – Umowa Nr 111/19/IB/IK z dnia 25 lipca 2019, zgodnie z którą ma obowiązek rozliczenia w 2019 roku kwoty 650 000 zł.

§ 3. *[Wymagania i warunki realizacji Umowy]*

1. Przedmiot Umowy należy wykonać tak, aby spełniał swoją funkcję oraz zgodnie z wymogami określonymi w następujących dokumentach, ułożonych w hierarchii ważności:
 - 1) specyfikacją istotnych warunków zamówienia, na podstawie której przeprowadzono procedurę wyboru wykonawcy,
 - 2) dokumentację projektową,
 - 3) specyfikacją techniczną,
 - 4) złożoną ofertą,oraz zgodnie ze wskazanymi tam normami (dopuszcza się rozwiązania równoważne), zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej jak i dobrą praktyką.
2. Wymienione w ust. 1 dokumenty, stanowią integralną część Umowy.
3. Dostarczone przez Wykonawcę wyroby budowlane i urządzenia przeznaczone do wbudowania muszą posiadać stosowne atesty i certyfikaty oraz nadawać się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane. W szczególności:
 - 1) wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry,
 - 2) wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać właściwe atesty odpowiednich jednostek i instytucji zezwalające na ich stosowanie na terenie Polski.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z wszelkich źródeł jak również ponieść wszystkie koszty (w tym: opłaty, wynagrodzenia i wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń).
5. Wykonawca zobowiązany jest przed zabudowaniem, okazać na stosowane materiały, surowce i produkty wymagane prawem: atesty, świadectwa, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności oraz dostarczyć Inspektorowi Nadzoru i uzyskać jego zgodę.
6. Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem).
7. Wykonawca zapewni takie warunki, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli inspektora nadzoru (miejsca czasowego ich składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez wykonawcę).
8. Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w SIWZ, w kontrakcie, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany będzie przyjąć na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt wszelkie odpady powstałe podczas realizacji zadania.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie uszkodzenia spowodowane podczas wykonywania robót, w tym również za uszkodzenia sieci bądź instalacji znajdujących się na terenie budowy.
11. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do przyjęcia odpowiedzialności od następstw w wyniku działania w zakresie:
 - 1) organizacji robót budowlanych, jakości ich wykonania, zgodności ze stosownymi normami, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów;
 - 2) zgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i poleceniami inspektora nadzoru;
 - 3) jakości zastosowanych materiałów;
 - 4) właściwego zabezpieczenia terenu budowy, w tym również przed dostępem osób trzecich;
 - 5) ochrony środowiska w czasie wykonania robót oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 6) ochrony własności publicznej i prawnej, zabezpieczenia interesów osób trzecich;
 - 7) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony i utrzymania robót;
 - 8) stosowania się do prawa i innych przepisów;
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót, zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Zamawiającego. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
13. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest stosować się do przepisów prawa i innych przepisów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami oraz będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót;
 - 2) Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inspektora nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne stosowne dokumenty.
14. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w specyfikacji technicznej. W przypadku braku ustaleń w takich dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Liczba i wydajność sprzętu musi gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym zleceniem.
15. Sprzęt będący własnością wykonawcy, bądź wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Musi on być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

§ 4. *[Termin wykonania Umowy]*

1. Wykonawca będzie realizował przedmiotowe zadanie zgodnie z harmonogramem realizacyjnym stanowiącym załącznik do Umowy, przy czym wykonanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości przekazania nastąpi w terminie nie dłuższym niż **30 września 2020 roku**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminów określonych w harmonogramie realizacyjnym, przy czym termin zakończenia zadania, o którym mowa w ust. 1, możliwy jest do przesunięcia tylko w przypadkach i na zasadach określonych w § 18 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni, licząc od dnia podpisania Umowy przedłożyć Zamawiającemu, uzgodniony z Koordynatorem Harmonogram realizacyjny, o którym mowa w ust. 1, w dwóch egzemplarzach, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco czuwać nad zgodnością realizacji robót z Harmonogramem realizacyjnym oraz, o ile będzie to niezbędne, wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o jego zmianę.

§ 5. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

- Ryczałtowe wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi: – zł (słownie: złotych i /100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne, przy czym:
 - za wykonanie pierwszej części przedmiotu Umowy, realizowana na rzecz SOK wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł brutto,
 - za wykonanie drugiej części przedmiotu Umowy, realizowana na rzecz Gminy Strzelce Opolskie, wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł brutto,
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej (w tym również dokumentacji projektowej), jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania w tym również. W szczególności wynagrodzenie to zawiera koszty: uzgodnień, zapewnienia kierownika budowy i kierowników robót, wykonania wszystkich wymaganych badań, prób i pomiarów, robót przygotowawczych, robót tymczasowych, porządkowych, odtworzeniowych oraz koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej jak również koszty wszystkich innych prac i robót, bez których realizacja przedmiotu Umowy nie byłaby możliwa. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru oraz kosztów prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy poza przypadkami ustawowej zmiany wysokości stawek podatku VAT.
- Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie obowiązujące w Polsce podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy
- Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca, poza ustawową zmianą wysokości stawek podatku VAT, przy czym w przypadku ustawowej zmiany VAT odpowiedniej zmianie ulegnie należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto. Ze stosownym wnioskiem o zmianę umowy wystąpi zainteresowana Strona.
- Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
- Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur, za zrealizowanie poszczególnych etapów zamówienia części zamówienia, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Etap	Zakres robót		Płatnik
	Rodzaj robót	Przedmiar	
1	Roboty rozbiórkowe parter	450/B-K – poz. 1.1	SOK – całość
	Przebudowa pomieszczeń parter	450/B-K – poz. 1.2	
	Przebudowa dachu	450/B-K – poz. 4.	
	Roboty rozbiórkowe poddasze	450/B-K – poz. 5.1	
	Przebudowa pomieszczeń poddasze	450/B-K – poz. 5.2	
	Roboty rozbiórkowe klatka schodowa	450/B-K – poz. 6.	
	Winda	450/B-K – poz. 6.2	
	Klatka schodowa	450/B-K – poz. 6.3	
2	Roboty rozbiórkowe I piętro	450/B-K – poz. 2.1	Gmina – całość
	Przebudowa pomieszczeń I piętro	450/B-K – poz. 2.2	
	Roboty rozbiórkowe II piętro	450/B-K – poz. 3.1	
	Przebudowa pomieszczeń II piętro	450/B-K – poz. 3.3	
	Strop nad II piętrzem	450/B-K – poz. 3.2	
3	Roboty w zakresie instalacji wodnych i kanalizacyjnych	450/2/S1-K	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych i słaboprądowych	450/E-K	
	Roboty w zakresie instalacji C.O.	450/2/S2-K	
4	Roboty w zakresie wentylacji	450/2/S3-K1	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
	Roboty w zakresie klimatyzacji	450/2/S3-K2	

Etap	Zakres robót		Płatnik
	Rodzaj robót	Przedmiar	
5	Elementy wspólne (stolarka i kłapa dymowa)	450/B-K – poz. 7.	SOK – 46,07 % Gmina – 53,93 %
6	Wzmocnienie stropu	450/B-K – poz. 1.4	SOK – całość
	Posadzki, okładziny, malowanie – parter	450/B-K – poz. 1.3	
	Posadzki, okładziny, malowanie - poddasze	450/B-K – poz. 5.3	
7	Posadzki, okładziny, malowanie - I piętro	450/B-K – poz. 2.3	Gmina – całość
	Posadzki, okładziny, malowanie - II piętro	450/B-K – poz. 3.4	

7. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami.
8. Dane do faktury dla SOK (pierwsza części zakresu Umowy):
 - 1) nabywca: Strzelecki Ośrodek Kultury, plac Stefana Żeromskiego 7, 47-100 Strzelce Opolskie.
 - 2) NIP: 756 192 48 34.
9. Dane do faktury dla Gminy Strzelce Opolskie (druga części zakresu Umowy):
 - 1) nabywca: Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.
 - 2) NIP: 7561858899.
 - 3) adresat, odbiorca faktury – **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
10. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru odpowiednio częściowego lub końcowego, o których mowa w § 14 ust. 4 i 5 Umowy.
11. Wykonawca, najpóźniej wraz z fakturą za wykonanie danego etapu lub całości zakresu Umowy, zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru, oraz w przypadku wystąpienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców odpowiednio:
 - 1) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca zapłacił w terminie należne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów podwykonawczych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków lub faktur VAT wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi wraz z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności, oraz
 - 2) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca zapłacił należne wynagrodzenie wynikające z zawartych umów podwykonawczych z opóźnieniem wraz z wskazaniem okresu opóźnienia oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków lub faktur VAT wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców, za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi wraz z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności, oraz
 - 3) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca nie zapłacił należnego i wymagalnego wynagrodzenia, wynikającego z zawartych umów podwykonawczych wraz informacją o wymagalnym terminie zapłaty oraz cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przy czym w takim przypadku przy obliczeniu kary umownej, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt. 2 Umowy, terminem faktycznym będzie termin przekazania cesji, oraz
 - 4) oświadczenie, w którym zostaną wyszczególnieni wszyscy podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, którym Wykonawca lub podwykonawca nie zapłacił należnego lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia, wynikającego z zawartych umów podwykonawczych i zobowiązanie zapłaty w terminie należnego podwykonawcom wynagrodzenia wraz z deklaracją przedłożenia Zamawiającemu dowodów tej zapłaty przed upływem terminu realizacji faktury Wykonawcy lub cesję swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz tych podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
12. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 11, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów.

13. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań wynikających z zapisu ust. 12, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
14. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą, a Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 3 dni, liczonych od dnia otrzymania stosownego wniosku. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia wyjaśnień przedłużeniu ulega termin płatności o odpowiednią ilość dni.
15. Strony ustalają, że Zamawiający, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 7, potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy:
 - 1) kwotę należnej mu kary umownej, w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 19 ust. 1 Umowy,
 - 2) równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego,
16. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego wraz z dowodami zasadności.
17. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
18. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, w związku z wezwaniem, o których mowa w ust. 17, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska, co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty lub podwykonawca bądź dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 16, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 18 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
21. Należność podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, w przypadkach o których mowa w ust. 20, będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
22. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.

§ 6. [Zaliczka]

1. Wykonawca jest uprawniony do otrzymania jednej zaliczki na poczet realizacji pierwszej części zamówienia, o której mowa § 2 ust. 1 pkt. 1 Umowy, w kwocie 650 000 zł. Zaliczka udzielona zostanie w oparciu o art. 151 a Ustawy PZP na pisemny wniosek Wykonawcy.
2. Wraz z wnioskiem o udzielenie zaliczki na roboty budowlane Wykonawca zobowiązany jest wnieść Zamawiającemu 100% zabezpieczenia na udzielone zaliczki w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z terminem ważności zgodnym z harmonogramem z dodatkowym, co najmniej 14 dniowym terminem.
3. Oryginały dokumentu zabezpieczającego, o którym mowa w ust. § 6 ust. 2 Umowy wraz z wnioskiem Wykonawca składa Koordynatorowi (§ 7 ust. 4 Umowy).
4. Zaliczka zostanie przekazana Wykonawcy w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy, wskazany w § 5 ust. 7 Umowy w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowego wniosku wraz z zabezpieczeniem.
5. Wykonawca zobowiązany będzie rozliczyć otrzymaną zaliczkę najpóźniej na 21 dni przed upływem terminu jej ważności.
6. Rozliczenie udzielonej zaliczki następuje poprzez wystawienie faktury lub faktur za właściwie wykonane i odebrany etap lub etapy, o łącznej wartości wynagrodzenia dla SOK wynoszącej nie mniej niż wartość zaliczki.
7. Nierozliczone zaliczki w terminie, o którym mowa w 4 spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki.
8. Wykonawca może przedłużyć termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, jednak nie później niż na 21 dni przed upływem jego ważności
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania kwoty zaliczki na rachunek bankowy wskazany we wniosku, fakturę zaliczkową w wysokości otrzymanej zaliczki.
10. Jeżeli Wykonawca nie wystąpi w terminie do 15 listopada z wnioskiem o zaliczkę, którego załącznikiem będzie wymagane zabezpieczenie, to zobowiązany będzie właściwie wykonać i przekazać do odbioru w tym terminie etap lub etapy robót, których wartość dla pierwszej części będzie wynosić co najmniej 650 000 zł, tak aby Zamawiający mógł rozliczyć część otrzymanej dotacji w terminie do 12 grudnia 2019 roku.

§ 7. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Robotami będzie kierował: (Kierownik budowy), posiadający uprawnienia budowlane ;
 - a) adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –
2. Kierownik budowy, działa w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane w tym zgodnie art. 21 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane sporządzi lub zapewni sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
2. Robotami (kierownik robót), posiadający uprawnienia budowlane ;
 - a) adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest:
 - a) adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –
4. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy są:
 - 1) – Koordynator (osoba koordynująca realizację Umowy):
 - a) (adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –).
 - 2) – Inspektor nadzoru:
 - a) (adres poczty elektronicznej –,
 - b) telefon –).

§ 8. *[Dokumentacja projektowa]*

Wykonawca oświadcza, że jest w posiadaniu i zapoznał się z dokumentacją projektową w sposób rzetelny, zweryfikował jej kompletność i prawidłowość, co pozwala zrealizować roboty stanowiące przedmiot Umowy zgodnie z tą dokumentacją ale również zasadami sztuki budowlanej i dobrą praktyką za ryczałtowe wynagrodzenie określone w przyjętej ofercie.

§ 9. *[Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę]*

1. Zamawiający, stosownie do wymogów art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby wszystkie roboty:
 - 1) przygotowawcze, porządkowe, ziemne,
 - 2) zbrojeniowe, murarskie, tynkarskie, malarskie,
 - 3) ciesielskie, dekarские,
 - 4) montażowe, instalacyjne (elektryczne, wodno-kanalizacyjne, sanitarne),
 - 5) wykończeniowe
 - 6) związane z obsługą maszyn budowlanychbyły wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji robót.
2. Wykonawca w terminie 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, zobowiązany będzie przedłożyć Koordynatorowi listę osób, które będą wykonywać czynności wymienione w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Lista musi być na bieżąco aktualizowana.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - 1) oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
4. Na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć, celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, odpowiedni dokument, w szczególności:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy);
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, określonych w wezwaniu zamawiającego wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników, przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji);
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji).

5. Wymogi określone w niniejszym paragrafie dotyczą również wszystkich podwykonawców, zatrudnionych przy realizacji zamówienia. Wymaga się, aby w umowach podwykonawczych zostały zawarte stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi zamawiającego, kontrolowanie spełnienia wymogu, o którym mowa w niniejszym rozdziale.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10. *[Przekazanie placu budowy]*

1. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu realizacyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
2. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem odpowiednich zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej:
 - 1) zorganizuje plac budowy we własnym zakresie i na własny koszt;
 - 2) zabezpieczy budowę przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami przejmując skutki finansowe z tego tytułu;
 - 3) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów;
 - 4) wykona tymczasowe oznakowanie na czas prowadzenia robót;
 - 5) będzie utrzymywał teren budowy w czystości i porządku,
 - 6) zapewni ochronę przeciwpożarową i będzie przestrzegał i spełniał wymagania ochrony środowiska;
 - 7) przywróci, odtworzy wszystkie elementy zniszczone na skutek prowadzenia robót;
 - 8) usunie po zakończeniu prac z terenu budowy wszelkie zbędne materiały i odpady oraz pozostawić teren budowy w stanie nadającym się do użytkowania.
3. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji Robót.
4. Wykonawcy we własnym zakresie zapewni sobie dostęp do sieci wodociągowej i elektroenergetycznej.

§ 11. *[Odpowiedzialność za plac budowy]*

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie uszkodzenia, powstałe z jego winy w trakcie prowadzenia przedmiotowych robót, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie budowy.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i koszt odpady powstałe podczas realizacji zadania.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
4. W okresie trwania budowy i wykańczania robót wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, wynikających ze skażenia, hałasu, lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.
5. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp., oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.
6. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w Harmonogramie realizacyjnym rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być Wykonane, w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Inspektora nadzoru i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót.
8. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru i zainteresowane władze, oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.

9. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

§ 12. [Dokumenty budowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji robót do kompletowania niezbędnej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa budowlanego jak również dokumentacji fotograficznej obrazującej poszczególne etapy realizacyjne.
2. Dokumentację robót stanowią w szczególności:
 - 1) dokument upoważniający do rozpoczęcia robót budowlanych (zgłoszenie robót i inne),
 - 2) dokumentację projektową oraz jej modyfikacje (jeżeli miały miejsce w trakcie realizacji robót),
 - 3) plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
 - 4) dziennik budowy, prowadzony i przechowywany zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
 - 5) rysunki zamienne, zatwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru,
 - 6) pomiary geodezyjne z opracowaną dokumentacją w tym zakresie,
 - 7) wszelka korespondencja dotycząca spraw technicznych, organizacyjnych i finansowych budowy,
 - 8) protokoły prób i badań,
 - 9) dokumenty potwierdzające jakość i pochodzenie materiałów i urządzeń,
 - 10) mapy powykonawcze, zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
 - 11) dokumenty wymagane do zawiadomienia o zakończeniu budowy (wg zgłoszenia): protokoły, decyzje, opinie, badania, sprawozdania, sprawdzenia itp.,
 - 12) projekt powykonawczy,
 - 13) dokumenty rozliczenia finansowego robót brutto,
 - 14) inne wymagane przepisami prawa dokumenty (zgodne z obowiązującym stanem prawnym).

§ 13. [Podwykonawcy i podmioty trzecie]

1. Wykonawca może, zgodnie z zamiarem określonym w złożonej ofercie, zlecić podwykonawcom wykonanie następujących części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1),
 - 2),na zasadach określonych w niniejszej Umowie, SIWZ oraz w ustawie PZP (w szczególności w art. 143b) oraz Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 647¹).

lub

Wykonawca nie przewidywał na etapie złożenia oferty zlecenia podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych, usług i dostaw, stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów SIWZ.
2. Określony w ust. 1 zakres robót budowlanych, dostaw lub usług stanowiących przedmiot umowy, wykonanie których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, może zostać rozszerzony.
3. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca części robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany celem akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 1 ustawy PZP;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartą umowę o podwykonawstwo lub jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia, zgodnie z przepisem art. 143b ust. 5 ustawy PZP.
4. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo było wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową;
 - 2) określona w umowie podwykonawczej kwota wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie była wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,

- 3) określony w umowie podwykonawstwa termin wykonania powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu był zgodny z terminem określonym w harmonogramie realizacyjnym (nie dłuższy),
 - 4) określona w umowie podwykonawczej procedura odbioru powierzonego do wykonania zakresu robót przewidywała udział w odbiorach przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru),
 - 5) określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie był dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych robót budowlanych,
 - 6) w przypadku określenia w umowie podwykonawczej wynagrodzenia w formie niepieniężnej, wymaga się aby wskazana została również równowartość w pieniądzu;
 - 7) określone w umowie podwykonawczej zasady dotyczące powierzenia wykonania części zakresu podwykonawcy musi być odpowiednio zgodna z zadaniami określonymi w przepisach ustawy PZP i Umowie dotyczącymi podwykonawców;
 - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawierała postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 9) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostało określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki to wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy;
 - 10) podwykonawca lub dalszy podwykonawca posiadał wiedzy i doświadczenia odpowiadające, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymagany od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy;
 - 11) treść umowy podwykonawczej nie była sprzeczna z zapisami umowy o zamówienie publiczne
 - 12) podwykonawca nie podlegał wykluczeniu na podstawie jakiejkolwiek przesłanki określonej w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ oraz zostało przedłożone Zamawiającemu stosowne oświadczenie, o ile nie zostało złożone na etapie prowadzenia procedury wyboru wykonawcy.
 - 13) umowa podwykonawcza zawierała stosowne klauzule, umożliwiające przedstawicielowi Zamawiającego, kontrolowanie spełnienia wymogów dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę
5. Zamawiający w terminie do 14 dni, licząc od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, dokona jej akceptacji lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenie, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione wymogi określone w ust. 4 Umowy.
 6. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że jej łączna wartość jest mniejsza niż 25 000 złotych.
 7. Jeżeli określony w umowie podwykonawczej termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconych usług lub dostaw Zamawiający wezwie do doprowadzenia zmiany tej umowy, we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt wykonawcy.
 9. Podwykonawca może zawrzeć umowę na wykonanie części powierzonego mu zakresu robót z dalszym podwykonawcą, przy czym w takim przypadku mają zastosowanie wszystkie określone w Umowie zasady, w szczególności w niniejszym paragrafie, dotyczące powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zakresu Umowy podwykonawcy, w szczególności uzyskania akceptacji przez Zamawiającego umowy i jej projektu.

10. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
11. Wykonawca będzie polegał na: wiedzy i doświadczeniu // potencjale technicznym // osobach zdolnych do wykonania zamówienia // zdolnościach finansowych,[nazwa podmiotu trzeciego]..... na następujących zasadach:
- 1)
- 2)

zgodnie ze złożoną ofertą.

[Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów].

§ 14. [Zasady sprawdzeń i kontroli na etapie realizacji oraz odbiory robót]

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór częściowy
 - 3) odbiór końcowy;
 - 4) odbiór ostateczny, tj. po okresie gwarancji.
2. Sprawdzeniu i kontroli będą podlegały, w szczególności:
 - 1) użyte wyroby budowlane i uzyskane w wyniku robót budowlanych elementy obiektu w odniesieniu do ich parametrów oraz zgodności z dokumentami budowy;
 - 2) jakość wykonania i dokładność prac wykończeniowych;
 - 3) prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia;
 - 4) poprawność połączeń funkcjonalnych, wydajność przesyłowa i szczelność (próby ciśnieniowe) w sieciach i instalacjach.
3. Zasady i warunki na jakich przebiegać będą odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu,
 - 2) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót,
 - 3) odbiór robót dokonuje Inspektor nadzoru,
 - 4) gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem pocztą elektroniczną inspektora nadzoru i koordynatora,
 - 5) odbiór będzie przeprowadzany niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym fakcie inspektora nadzoru,
 - 6) nieprzystąpienie przez inspektora nadzoru do odbioru zgłoszonego zakresu robót, upoważnia wykonawcę do odbioru jednostronnego i kontynuacji prac,
 - 7) jeżeli wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru o zakończeniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, to zobowiązany będzie doprowadzić do stanu umożliwiającego przeprowadzenie odbioru, bez względu na związane z tym koszty,
 - 8) jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor nadzoru na podstawie wymaganych dokumentów np. kompletu wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.
4. Zasady i warunki na jakich przebiegać będzie odbiór częściowy.
 - 1) Odbiór częściowy odbędzie w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia o wykonaniu robót danego etapu, zwane dalej „Wnioskiem o odbiór częściowy”.
 - 2) Załącznikami do Wniosku o odbiór częściowy będą wszelkie dokumenty związane z wykonanym zakresem robót (etapem), w szczególności odpowiednio do wykonanego zakresu:
 - a) protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) karty materiałowe – atesty wbudowanych materiałów,
 - c) protokoły badań i sprawdzeń,

- d) dokumentacja zdjęciowa aktualnego stanu realizacji inwestycji (w formie elektronicznej);
 - e) protokoły odbioru i przekazania robót towarzyszących właścicielom infrastruktury terenu,
 - f) potwierdzenia wszystkich właścicieli nieruchomości o doprowadzeniu do stanu pierwotnego terenów zajmowanych na czas prowadzenia robót,
 - g) dokumenty potwierdzające rozliczenie się z podwykonawcami w tym protokoły odbiorów robót wykonanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - h) inne dokumenty;
- 3) Inspektor nadzoru, w terminie 5 dni od otrzymania, dokona sprawdzenia Wniosku o odbiór częściowy oraz dokona jego akceptacji lub zgłosi zastrzeżenia.
 - 4) Inspektor nadzoru składa zastrzeżenia w szczególności, jeżeli w jego ocenie jakość wykonania danej etapu robót, wykazanej we Wniosku o odbiór częściowy jest niezadawalająca lub nie dołączono istotnych dokumentów dotyczących danego zakresu robót,
 - 5) Kierownik budowy zobowiązany jest skorygować Wniosek o odbiór częściowy lub uzupełnić załączniki, uwzględniając zastrzeżenia Inspektora nadzoru i ponownie przedłożyć poprawiony Wniosek, celem jego zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru.
 - 6) Zatwierdzony przez Inspektora nadzoru wniosek o odbiór częściowy stanowi podstawę do podpisania przez Kierownika budowy/kierownika robót, Inspektora nadzoru i Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 4 Umowy, Protokołu odbioru częściowego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury za wykonanie danego etapu odpowiednio dla SOK i Gminy.
 - 7) Protokół odbioru częściowego sporządza się w dwóch egzemplarzach, dla Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 8) łączna wartość płatności częściowej nie może przekroczyć 90 % wartości ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, określonego w niniejszej Umowie, to znaczy że jako odbiór końcowy będą odbierany ostatni lub ostatnie etapy, których wartość jest co najmniej 90 % wartości ryczałtowego wynagrodzenia.
 - 9) Odbiór części robót protokołem częściowym nie ogranicza prawa do zakwestionowania przez Zamawiającego podczas odbioru końcowego prawidłowości, jakości lub kompletności wykonania tych robót.
5. Zasady i warunki na jakich przebiegać będzie odbiór końcowy.
- 1) Zgłoszenie odbioru ostatniego bądź ostatnich etapów zakresu Umowy będzie jednocześnie odbiorem końcowym.
 - 2) Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy, potwierdzonym przez Inspektora nadzoru.
 - 3) Wykonawca po zakończeniu całości robót, stanowiących przedmiot Umowy, pisemnie powiadomi Zamawiającego oraz dodatkowo pocztą elektroniczną Koordynatora o osiągnięciu gotowości do przeprowadzenia czynności końcowego przekazania całego przedmiotu Umowy (zwane dalej zgłoszeniem odbioru końcowego lub zgłoszeniem), przy czym może to zrobić tylko i wyłącznie po uzyskaniu wpisu Inspektora nadzoru do dziennika budowy potwierdzającego wykonanie całego zakresu Umowy.
 - 4) Do zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć operat odbioru końcowego zawierający wszelkie wymagane dokumenty, w tym pozwalające na ocenę kompletności i prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiednio:
 - a) wewnętrzny dziennik budowy;
 - b) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (w dwóch egzemplarzach);
 - c) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika budowy, kierownika robót i Inspektora nadzoru (w dwóch egzemplarzach – oryginał i kopia);
 - d) certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne świadectwa jakości na wykorzystane w przedmiotowej robocie materiały, produkty i urządzenia,
 - e) protokoły odbiorów technicznych,
 - f) protokół z przeprowadzenia prób i sprawdzeń oraz protokół przekazania drewna ze ścinki,
 - g) oświadczenie kierownika budowy w trybie art. 57 ust. 1 pkt 2.

- 5) Niewykonanie całego zakresu Umowy, brak potwierdzenia zakończeniu robót w dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru lub przedłożenie niekompletnego zgłoszenia (to jest nie zawierającego wszystkich wymaganych dokumentów), spowoduje nie przyjęcie przez Zamawiającego zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3 z wszystkimi konsekwencjami wynikającymi z tego faktu, łącznie z rozpoczęciem naliczana kar umownych, jeżeli nastąpi przekroczenie terminu zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
- 6) Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przystąpią do odbioru końcowego w terminie określonym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w 7 dniu po otrzymaniu przez Zamawiającego kompletnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2.
- 7) Koordynator, powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie odbioru, wskazując jednocześnie osoby upoważnione przez Zamawiającego do dokonania czynności odbioru (zwane dalej Komisją odbiorową).
- 8) Odbioru końcowego robót dokona Komisja odbiorowa w obecności przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika budowy, kierownika robót dokonując ich oceny na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oględzin oraz zgodności wykonania robót ze SIWZ, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. W toku odbioru końcowego robót Komisja odbiorowa zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.
- 9) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot Umowy posiada braki (rozumiane jako wady, usterki, bądź nie wykonanie całego zakresu przedmiotu Umowy lub też nie przedłożenie przez Wykonawcę do odbioru końcowego wszystkich wymaganych dokumentów) to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru.
- 10) Jeżeli braki stwierdzone przez Komisję odbiorową nadają się do usunięcia, Wykonawca winien przystąpić do ich usunięcia, a po ich usunięciu raz jeszcze dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru (na zasadach określonych w niniejszym paragrafie).
- 11) W przypadku, gdy czas niezbędny do usunięcia braków, nie umożliwił Wykonawcy dotrzymania terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, biorący udział w odbiorze przedstawiciele Stron, uzgadniają czas na ich usunięcie, jednak nie dłuższy niż 14 dni.
- 12) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia lecz umożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
- 13) Jeżeli Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot umowy posiada braki nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zamawiającemu w takim przypadku przysługują będą kary umowne zgodnie odpowiednim zapisem w § 19 ust. 1 Umowy oraz ewentualnie odszkodowanie uzupełniające, zgodnie § 20 Umowy.
- 14) Po przeprowadzeniu czynności odbioru końcowego, zostanie sporządzony i podpisany odpowiedni protokół odbioru końcowego.

§ 15. *[Odstąpienie od Umowy]*

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru placu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje opóźniony z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 4) bez uzasadnionej przyczyny przekroczył którykolwiek termin określony w harmonogramie realizacyjnym o czas dłuższy niż 14 dni,

- 5) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - 6) podzleca jakąkolwiek część przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami;
 - 7) w razie konieczności krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Zgodnie z przepisem art. 154 ustawy PZP⁽¹⁾, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca będzie uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od Umowy po pozyskaniu wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
- 1) opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji projektowej lub placu budowy, przekracza 30 dni;
 - 2) opóźnienie Zamawiającego w wyznaczeniu terminu odbioru lub przystąpieniu do odbioru przekracza 30 dni;
 - 3) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 30 dni.
6. Stronom będzie przysługiwało uprawnienie do odstąpienia od Umowy, w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia.
7. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Strony za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez tę Stronę.

§ 16. *[Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy]*

1. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć plac budowy,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 3) niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko, przy czym w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 4) niezwłocznego, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, usunięcia z placu budowy zaplecza budowy przez niego dostarczonego lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Zamawiający ma obowiązek wyznaczyć termin odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, o którym mowa w ust. 2, powiadomić o nim Wykonawcę i przystąpić do odbioru, jednak nie później niż 14 dni od otrzymania od Wykonawcy gotowości do odbioru, o której mowa w ust. 2.
5. Z odbioru robót przerwanych i zabezpieczających Strony sporządzą protokół robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.

6. Po dokonaniu do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających i podpisaniu przez Strony stosownego protokołu Zamawiający przejmuje od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.

§ 17. *[Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy]*

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
3. Ostateczne rozliczenie rzeczowe i finansowe przerwanej inwestycji zostanie ujęte w podpisanym przez Strony protokole rozliczenia przerwanej inwestycji.
4. Podstawę rozliczenia robót przerwanych i robót zabezpieczających i wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku, będzie protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających, o którym mowa w § 16 ust. 5 Umowy, inwentaryzacja o której mowa w ust. 1, wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń przekazanych Zamawiającemu oraz protokół rozliczenia przerwanej inwestycji, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy Zamawiającego, pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i placu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 18. *[Zmiana Umowy]*

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wymienionych w umowie przedstawicieli Stron, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SIWZ
2. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie ryczałtowego wynagrodzenia brutto, w przypadkach: urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany określonego w Umowie zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom
4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót, o okres trwania przyczyn konieczności jego przedłużenia, w następujących sytuacjach, o ile będą one miały rzeczywisty wpływ na ten termin:
 - 1) jeżeli przyczyny konieczności przesunięcia terminu będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia albo udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 4) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 7) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń, nie zawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy, o charakterze nadzwyczajnym (siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron, w tym również wyjątkowo niesprzyjające warunki pogodowe, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy, którego zaistnienia jak i skutków nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności)
5. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawa budowlanego,
 - 3) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 5) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy
6. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

§ 19. *[Kary umowne, odstąpienie od Umowy]*

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości zł *[0,04 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł]* za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do przekazania wykonanego przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust. 1 lub nie usunięcia przez Wykonawcę braków, o których mowa w § 14 ust. 5 pkt 8, w terminie wynikającym z zapisów § 14 ust. 5 pkt 10;
 - 2) w wysokości zł *[0,02 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł]* za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 3) w wysokości zł *[0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł]* za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 4) w wysokości zł *[0,04 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł]* za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) braku wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa, przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w zakresie terminu zapłaty w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
- 5) w wysokości zł [0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy stwierdzony przypadek, jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełni wymogu wynikającego z zapisów § 9 ust. 1 i 5 Umowy, to jest określone czynności nie były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, pomimo że przepisy art. 22 § 1 Kodeksu pracy wymagały tego;
- 6) w wysokości .. zł [10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, przy czym Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) w wysokości zł [10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) w wysokości zł [0,02 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbiorów końcowego robót zgłoszonego przez Wykonawcę w terminach określonych Umową.
3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz Wykonawca może żądać od Zamawiającego z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 25 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 1 i ust. 2 oraz § 20 Umowy.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 20. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, W szczególności Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości utraconych środków, w przypadku nieotrzymania dotacji z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca..

§ 21. [Gwarancja jakości]

- 1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości robót budowlanych gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 2-5.
- 2. Gwarancja obejmie jakość wykonania oraz jakość zastosowanych materiałów, surowców i wyrobów, jak również zobowiązanie Wykonawcy do uczestniczenia w przeglądach okresowych i odbiorze ostatecznym w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 3. Okres udzielonej gwarancji wynosi miesięcy (zgodnie z złożoną ofertą).
- 4. Przedmiotowa gwarancja będzie stanowić w szczególności, że:
 - 1) termin gwarancji zaczyna biec od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego zadania,
 - 2) Wykonawca nie będzie mógł odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,

- 3) Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o wykryciu wad i zaprosi Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem,
- 4) termin usunięcia przez Wykonawcę wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, po konsultacjach z przedstawicielem Wykonawcy, przy czym w przypadkach szczególnych termin ten może zostać przez Zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem tego terminu i zawierający szczegółowe uzasadnienie (wnioski złożone po terminie nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane),
- 5) za nieterminowe usunięcie wad Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 200,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu Gwarancję, zgodnie z wszystkimi warunkami określone w niniejszym rozdziale.
7. Strony uzgadniają, że okres rękojmi za wady jest równy okresowi zaoferowanej gwarancji jakości.

§ 22. *[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej zabezpieczeniem) służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w wysokości zł (słownie: złotych).
2. Równowartość 70 % zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zatrzymana jako zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji jakości, i zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 23. *[Postanowienia końcowe]*

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)

Część V SIWZ – Załączniki

Spis załączników do SIWZ

Nr załącznika	Załącznik
1.	Przedmiary robót
2.	Dokumentacja projektowa
3.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
4.	Wzór Harmonogramu