

UCHWAŁA NR .....

Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich

z dnia .....

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688<sup>1</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelec Opolskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
RADCA PRAWNY  
Waldemar Piontek

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1570.

**Program współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020**

**WPROWADZENIE**

---

Program współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020 jest dokumentem, który określa w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne.

Jako podmioty silnie osadzone w lokalnych realiach, organizacje pozarządowe doskonale znają potrzeby i problemy mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie, a skuteczność działań podejmowanych przez te podmioty sprawia, że z roku na rok rośnie ich rola w kreowaniu pozytywnych zmian w środowisku lokalnym.

Przyjmując Program współpracy na rok 2020 Rada Miejska w Strzelcach Opolskich wyraża wolę kontynuowania dotychczasowej współpracy z podmiotami III sektora w celu zapewnienia dalszego wzrostu poziomu aktywności mieszkańców oraz rozwoju kapitału społecznego lokalnej społeczności.

**§ 1. CEL GŁÓWNY PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

---

Głównym celem Programu jest rozwój społeczności lokalnej poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Strzelce Opolskie a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz efektywne wykorzystanie aktywności podmiotów III sektora w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych i realizacji zadań publicznych.

**§ 2. CELE SZCZEGÓLWE PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

---

1. Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych w Gminie Strzelce Opolskie.
2. Tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych.
3. Kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego.
4. Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności lokalnej społeczności, w szczególności poprzez wolontariat i popularyzację dobrych praktyk.

5. Wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu środków finansowych na ich realizację.

### § 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

---

1. **Zasada pomocniczości** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. **Zasada suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań szanując swoją autonomię.
3. **Zasada partnerstwa** - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.
4. **Zasada efektywności** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:
  - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
  - w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
5. **Zasada uczciwej konkurencji** - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje pozarządowe, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.
6. **Zasada jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez Gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

#### § 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ww. ustawy.

#### § 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Jako zadania priorytetowe Gminy Strzelce Opolskie w roku 2020 określa się zadania:

nazwa zadania	cele/działania
pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	<ul style="list-style-type: none"><li>- zapewnienie potrzebującym tymczasowego miejsca schronienia, wyżywienia, podstawowych lekarstw oraz odzieży dostosowanej do indywidualnych potrzeb i warunków atmosferycznych</li><li>- prowadzenie pracy socjalnej</li><li>- prowadzenie poradnictwa specjalistycznego</li><li>- działania na rzecz walki z ubóstwem</li><li>- działania na rzecz osób samotnych</li><li>- działania zmierzające do likwidacji nierówności społecznych</li></ul>
działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka	<ul style="list-style-type: none"><li>- działania związane z integracją międzypokoleniową i wzmacnianiem więzi w rodzinie</li><li>- rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą oraz propagowanie wartości rodziny</li></ul>
ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm)	<ul style="list-style-type: none"><li>- działania edukacyjne i profilaktyczne z zakresu ochrony zdrowia</li><li>- usługi pielęgnacyjne, opiekuńcze i rehabilitacyjne skierowane do osób chorych i starszych</li><li>- działania zmierzające do poprawy jakości opieki nad osobami przewlekle i nieuleczalnie chorymi</li><li>- promocja zdrowego, aktywnego stylu życia</li><li>- promocja idei honorowego krwiodawstwa, dawstwa szpiku, itp.</li><li>- upowszechnianie zasad udzielania pierwszej pomocy</li></ul>
przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	<ul style="list-style-type: none"><li>- realizacja programów edukacyjnych i terapeutycznych dla osób uzależnionych i ich rodzin</li><li>- udzielanie pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie</li><li>- stwarzanie oferty edukacyjnej poszerzającej i uzupełniającej działalność placówek oświatowych, skierowanej do dzieci i młodzieży</li></ul>

działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych</li> <li>- działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów</li> <li>- działania prewencyjne na rzecz bezpieczeństwa seniorów</li> <li>- działania zapobiegające marginalizacji i izolacji osób starszych, na rzecz integracji i zwiększenia ich uczestnictwa w życiu społecznym</li> <li>- działania informacyjno-doradcze dla seniorów i ich rodzin</li> </ul>
działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie atrakcyjnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży o wyraźnym odniesieniu profilaktycznym</li> <li>- organizowanie dzieciom i młodzieży czasu wolnego od nauki szkolnej</li> </ul>
wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stwarzanie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportu w różnych kategoriach wiekowych w ramach gier zespołowych i dyscyplin indywidualnych</li> <li>- organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Gminy Strzelce Opolskie</li> <li>- zwiększanie dostępu mieszkańców Gminy do różnych form kultury fizycznej</li> <li>- kształtowanie postaw prosportowych i ich rozwój wśród dzieci i młodzieży</li> <li>- działania wspierające sport osób niepełnosprawnych</li> <li>- popularyzacja aktywnego stylu życia</li> </ul>
działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>- działania integrujące środowisko niepełnosprawnych z mieszkańcami Gminy</li> <li>- organizacja wyjazdów integracyjno-rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych i ich opiekunów</li> <li>- usługi pielęgnacyjne, opiekuńcze i rehabilitacyjne skierowane do osób niepełnosprawnych</li> <li>- działania wspierające osoby niepełnosprawne w poszukiwaniu i utrzymaniu zatrudnienia</li> <li>- działania wspierające rodziny osób niepełnosprawnych</li> <li>- działania ukierunkowane na poradnictwo dotyczące problemów i uprawnień osób niepełnosprawnych</li> <li>- kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec niepełnosprawności</li> </ul>
promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- działania mające na celu odbudowanie i utrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy przez osoby pozostające bez pracy (w szczególności osoby młode) i zagrożone zwolnieniem z pracy (w szczególności osoby w wieku +50)</li> </ul>
działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	<ul style="list-style-type: none"> <li>- działania integrujące mniejszości narodowe i grupy etniczne ze społecznością lokalną</li> <li>- działania na rzecz propagowania kultury mniejszości narodowych i etnicznych</li> <li>- działania na rzecz respektowania praw mniejszości narodowych i grup etnicznych</li> <li>- edukacja kulturowa</li> </ul>

## **§ 6. PODSTAWOWE FORMY WSPÓŁPRACY**

---

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zadań publicznych, poprzez wspieranie lub powierzanie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Konsultowanie z Radą Działalności Pożytku Publicznego (jeśli zostanie utworzona w Gminie Strzelce Opolskie) projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.
6. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

## **§ 7. DODATKOWE FORMY WSPÓŁPRACY**

---

1. Współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych dla liderów, członków oraz wolontariuszy tych organizacji.
2. Współorganizowanie obchodów ważnych z punktu widzenia działalności organizacji pozarządowych dni w roku (np. Międzynarodowego Dnia Ludzi Starszych, Osób Niepełnosprawnych, Wolontariatu, itp.).
3. Użyczanie bądź wynajmowanie organizacjom pozarządowym na preferencyjnych warunkach lokali z gminnych zasobów.

4. Udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przy organizowaniu spotkań otwartych z udziałem mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie, m.in. poprzez możliwość nieodpłatnego, doraźnego udostępniania stosownych pomieszczeń Urzędu Miejskiego.
5. Udostępnianie organizacjom pozarządowym urządzeń i sprzętu technicznego oraz środków transportu.
6. Umożliwienie organizacjom pozarządowym dostępu do literatury dotyczącej działalności III sektora zgromadzonej w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich.
7. Przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwościach uczestniczenia w szkoleniach i konferencjach.
8. Przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Strzelce Opolskie.
9. Opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej.
10. Udzielanie organizacjom pozarządowym rekomendacji.
11. Obejmowanie honorowym patronatem działań i programów realizowanych przez organizacje pozarządowe.
12. Popularyzacja działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku, w tym w szczególności w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).
13. Prowadzenie internetowej bazy danych dot. działalności organizacji pozarządowych.
14. Prowadzenie internetowego kalendarza wydarzeń dot. przedsięwzięć planowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o informacje przekazane przez podmioty III sektora.
15. Wspieranie akcji promujących przekazywanie lokalnym organizacjom pożytku publicznego 1 % podatku dochodowego od osób fizycznych.
16. Udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej, w tym szczególności z organizacjami pozarządowymi z miast partnerskich.
17. Udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w nawiązywaniu kontaktów z mediami.

## **§ 8. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

---

Program będzie realizowany od dnia uchwalenia do dnia 31 grudnia 2020 roku.

## **§ 9. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

---

1. Program będzie realizowany we współpracy z podmiotami Programu przez komórki merytoryczne Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu:
    - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
    - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
    - c) w ramach inicjatywy lokalnej,
  - 2) inne formy współpracy, o których mowa w § 6 i § 7 niniejszego Programu.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Strzelce Opolskie z podmiotami III sektora.

## **§ 10. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

---

Gmina przewiduje przeznaczyć kwotę 1.457.570,00 zł na realizację zadań ujętych w niniejszym Programie.

## **§ 11. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

---

1. Ocena Programu dokonana będzie w oparciu o informacje dot. jego realizacji, a w szczególności:
  - 1) liczbę podmiotów, które wzięły udział w realizacji Programu,
  - 2) liczbę inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu objętych patronatem Burmistrza Strzelce Opolskich,
  - 3) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczbę podmiotów, które złożyły oferty w otwartych konkursach ofert,
  - 5) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 6) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
  - 7) liczbę podmiotów Programu, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych,
  - 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
  - 9) liczbę skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,



- 10) liczbę podmiotów Programu, które zwróciły się o finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
  - 11) liczbę wniosków złożonych przez podmioty Programu dot. realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
  - 12) liczbę wniosków złożonych przez mieszkańców Gminy Strzelce Opolskie bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotów Programu dot. realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.
2. Burmistrz Strzelec Opolskich złoży Radzie Miejskiej do dnia 31 maja 2021r. sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Strzelce Opolskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie do dnia 31 maja 2021r. opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl) w zakładce „organizacje pozarządowe”.

## **§ 12. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

---

Tworzenie Programu oraz konsultacje przebiegały w następujący sposób:

1. Program współpracy na rok 2020 tworzony był na bazie Programu współpracy na rok 2019 z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz propozycji składanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie merytorycznym komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego zajmującym się współpracą z podmiotami III sektora.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzone zostały na zasadach określonych w uchwale Nr LV/431/10 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zarządzeniem Burmistrza Strzelce Opolskich Nr 201/2019 z dnia 23 października 2019r. termin przeprowadzenia konsultacji określono od dnia 23 października 2019r. do dnia 4 listopada 2019r.
4. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie pisemnego wyrażenia opinii, składania uwag i propozycji dot. projektu Programu.
5. W wyznaczonym terminie konsultacji nie wniesiono uwag, opinii i propozycji do projektu Programu.
6. Po uchwaleniu Programu przez Radę Miejską w Strzelcach Opolskich zostanie on zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzelcach Opolskich, w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).

### **§ 13. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

---

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Strzelce Opolskich w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowych wchodzi przedstawiciele Burmistrza Strzelce Opolskich (pracownicy Urzędu Miejskiego) oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. W przypadku utworzenia w Gminie Strzelce Opolskie Rady Działalności Pożytku Publicznego przedstawiciele do komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe wskazywać będzie ta Rada.
4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą.
5. Do członków komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
7. Obsługę administracyjno-biurową komisji prowadzą komórki merytoryczne odpowiedzialne za przeprowadzenie poszczególnych konkursów.

8. Członkowie komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności.
9. Pracami komisji konkursowych kierują wyznaczeni przez Burmistrza Strzelec Opolskich przewodniczący komisji.
10. Do zadań przewodniczącego komisji należy w szczególności:
  - 1) ustalenie terminów posiedzeń komisji,
  - 2) prowadzenie posiedzeń komisji,
  - 3) określenie zadań członkom komisji,
  - 4) nadzorowanie prawidłowości sporządzenia protokołów,
  - 5) informowanie Burmistrza Strzelec Opolskich o okolicznościach powodujących wykluczenie członka komisji z jej składu,
  - 6) przedłożenie Burmistrzowi Strzelec Opolskich protokołu z przeprowadzonych czynności komisji.
11. Komisje konkursowe podejmują decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
12. Do zadań komisji konkursowych należy zaopiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności ocena złożonych ofert pod względem formalnym, merytorycznym oraz wypracowanie wspólnego stanowiska i przedstawienie go Burmistrzowi Strzelec Opolskich w formie listy ocenionych ofert wraz z przypisaną im oceną punktową i propozycją kwot dotacji.
13. Komisje konkursowe w trakcie analizy ofert mogą wezwać oferentów do złożenia dodatkowych informacji lub wyjaśnień.
14. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursów.
15. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji dokonuje Burmistrz Strzelec Opolskich.
16. Od decyzji Burmistrza Strzelec Opolskich nie przysługuje odwołanie.
17. Komórki merytoryczne odpowiedzialne za przeprowadzenie poszczególnych konkursów zamieszczają informacje o wynikach konkursów na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i w zakładce „organizacje pozarządowe” w miejskim serwisie internetowym [www.strzelceopolskie.pl](http://www.strzelceopolskie.pl).
18. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
19. Protokoły z posiedzeń komisji konkursowych oraz inne dokumenty komisji przechowują komórki merytoryczne odpowiedzialne za przeprowadzenie poszczególnych konkursów.
20. Komisje konkursowe ulegają rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursów.