

Gmina Strzelce Opolskie, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, działająca w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz **Gminy Jemielnica**, ul. Strzelecka 67; 47-133 Jemielnica



Gmina Strzelce
Opolskie



Gmina Jemielnica

Telefon: **77/404-93-00** do **06**,

Strona internetowa: <http://www.strzelceopolskie.pl>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@strzelceopolskie.pl.

Zapytanie ofertowe (ZO)

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: **Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Aglomeracji Strzelce Opolskie”** (ZP.271.5.7.2020)

Z up. Burmistrza
Józef Kampa
Z-ca Burmistrza

Strzelce Opolskie; 20 lipca 2020 roku

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Gmina Strzelce Opolskie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, na zadanie pod nazwą: „Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Aglomeracji Strzelce Opolskie”.

Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z przepisem art. 4 pkt 8 tej Ustawy PZP.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miejskim wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Strzelec Opolskich Nr I/26/2018, z dnia 20-06-2018 r. w trybie „zapytania ofertowego”. Szczegółowe zasady i sposób postępowania określone zostały w niniejszym dokumencie, a w sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.

Zawartość niniejszej Dokumentacji przetargowej

<i>Oznaczenie części</i>	<i>Nazwa</i>
<i>I</i>	<i>Informacje wstępne</i>
<i>II</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>
<i>III</i>	<i>Instrukcja dla oferentów</i>
<i>IV</i>	<i>Projekt umowy</i>
<i>V</i>	<i>Wzory formularzy</i>

Spis treści

1.	Numer referencyjny:.....	5
2.	Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów.	5
3.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.	7
4.	Opis i zakres zamówienia.	7
5.	Czynności związane z odbiorem zamówienia.	10
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.....	11
7.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.	11
8.	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.	11
9.	Nazwa i adres Zamawiającego.	12
10.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.	12
11.	Termin wykonania zamówienia.	12
12.	Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	13
13.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	13
14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami.	13
15.	Wymagania dotyczące wadium.	14
16.	Termin związania ofertą.	14
17.	Opis sposób przygotowania oferty.	14
18.	Miejsce i termin składania ofert.	15
19.	Opis sposobu obliczenia ceny.	15

20.	Zasady i warunki płatności	16
21.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	16
22.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.	16
23.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
24.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.	17
25.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.	17
26.	Inne istotne postanowienia	17

Część I ZO – Informacje wstępne

1. Numer referencyjny:

Zainteresowani postępowaniem wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten następujący znak: **ZP.271.5.7.2020**.

2. Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów.

- **KC** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz. 1145 z późn. zm.);
- **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- **Ustawa o podatku VAT** – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. Nr 106 i późn. zm.);
- **Prawo wodne** – Ustawa z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.);
- **Prawo ochrony środowiska** – Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219);
- **Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** – Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
- **Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków** – Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.);
- **Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym** – Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293);
- **Rozporządzenie w sprawie sposobu wyznaczania obszarów i granic aglomeracji** – Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lipca 2018 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszarów i granic aglomeracji (Dz.U. 2018 r. poz. 1586);
- **Rozporządzenie w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego** – Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1311);
oraz
- **Zamawiający** – działający wspólnie Gmina Strzelce Opolskie i Gmina Jemielnica.
- **Wykonawca** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia i złożyła ofertę;
- **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- **Plan aglomeracji** – projektu dokumentacji pozwalającej na wyznaczenie granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie (przeгляд i aktualizacja)
- **Zapytanie Ofertowe lub ZO** – podstawowy dokument na podstawie którego zostanie przeprowadzona procedura wyboru wykonawcy, zawierający w szczególności m. in.: opis przedmiotu zamówienia, tryb udzielania zamówienia, termin wykonania, warunki udziału i kryteria oceny ofert.

Część II ZO – Opis przedmiotu zamówienia

3. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.

Główny przedmiot	
79421200-3	Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych

4. Opis i zakres zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu dokumentacji pozwalającej na wyznaczenie granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie.
- 4.2. Zakres zamówienia w szczególności obejmuje poniżej określone elementy:
- 4.2.1 wykonanie przeglądu granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie, wyznaczonej uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego nr XXI/239/2016 z dnia 25 października 2016 r.;
- 4.2.2 opracowanie aktualizacji planu aglomeracji Strzelce Opolskie w części opisowej i graficznej wraz z koncepcją gospodarki ściekowej;
- 4.2.3 uzgodnienie w imieniu i na rzecz Gminy Strzelce Opolskie przedmiotowego *planu aglomeracji* z wymaganymi prawem instytucjami, to jest uzyskanie pozytywnej oceny, w szczególności z:
- Strzeleckimi Wodociągami i Kanalizacją Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 10 w Strzelcach Opolskich (SWiK),
 - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1 w Opolu,
 - Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, Zarządem Zlewni z siedzibą przy ul. Odrowążów 2 w Opolu.
- przy czym w przypadku otrzymania uwag lub zastrzeżeń należy je uwzględnić **w porozumieniu z Zamawiającym**;
- 4.2.4 przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym prezentacji dotyczącej opracowanego *Planu aglomeracji*;
- 4.2.5 udział w posiedzeniu komisji Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich oraz posiedzeniu komisji Rady Gminy Jemielnica, na których będzie omawiany sporządzony *plan aglomeracji* – przedstawienie przygotowanego dokumentu oraz udzielanie wyjaśnień;
- 4.3. udział na sesji Rady Miejskiej, w programie której będzie procedowana uchwała o przyjęcie aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Strzelce Opolskie wraz z prezentacją Planu Aglomeracji oraz odpowiedzią na ewentualne pytania radnych.
- 4.4. Zmianę obszaru i granic aglomeracji należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
- 4.4.1 Dyrektywą 91/271/EWG z 21 maja 1991 r.;
- 4.4.2 Krajowym Programem Oczyszczania Ścieków Komunalnych;
- 4.4.3 *Rozporządzeniem w sprawie sposobu wyznaczania obszarów i granic aglomeracji*;
- 4.4.4 *Prawem wodnym*;
- 4.4.5 *Prawem ochrony środowiska*;

- 4.4.6 *Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;*
- 4.4.7 *Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków;*
- 4.4.8 Rozporządzeniem w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego;
- 4.4.9 *Ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;*
- 4.4.10 dokumentem pn. „Wytyczne do wyznaczania, zmiany lub likwidacji obszarów i granic aglomeracji” opracowanym na potrzeby tworzenia i weryfikacji obszaru i granic aglomeracji zgodnie z celami i przepisami dyrektywy 91/271/EWG, dostępnym na stronie internetowej Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej pod adresem internetowym:
http://www.wody.gov.pl/images/Pliki_do_pobrania/kpos/Wytyczne_Aglomeracje_2019.pdf;
- 4.4.11 Dokumentem pn. Wytyczne Regulatora do planowania inwestycji w aglomeracjach wodno-kanalizacyjnych:
https://wody.gov.pl/images/dokumenty/wytyczne_plany_inwestycji_wodno-kanalizacyjnych.pdf.
- 4.5. Aktualizacja obszaru i granic aglomeracji musi uwzględniać w szczególności analizę następujących kwestii:
 - 4.5.1 wymagany procent skanalizowania aglomeracji w oparciu o analizę RLM dla ścieków komunalno-bytowych oraz przemysłowych przeliczonych wg ww. wytycznych,
 - 4.5.2 spełnienie, w przypadku nowo budowanej sieci wskaźnika koncentracji tj. wskaźnika długości sieci obliczanego jako stosunek przewidywanej do obsługi przez budowany system kanalizacji zbiorczej liczby mieszkańców aglomeracji i niezbędnej do realizacji długości sieci kanalizacyjnej (łącznie z kolektorami i przewodami tłocznymi do oczyszczalni);
 - 4.5.3 możliwość osiągnięcia przez oczyszczalnię podwyższonych standardów oczyszczania ścieków, zgodnie z planowanymi zmianami opisanymi w opracowaniu pn. „Wytyczne do wyznaczania, zmiany lub likwidacji obszarów i granic aglomeracji”.
- 4.6. Część graficzna planu w aglomeracji musi zawierać:
 - 4.6.1 oznaczenie granic obszarów objętych lub przewidzianych do objęcia zasięgiem systemu kanalizacji zbiorczej gminy lub jej obszaru współtworzącego aglomerację na mapie w skali 1:10 000, a w przypadku jej braku -w skali 1:25 000 (gmina Strzelce Opolskie z Gminą Jemielnica),
 - 4.6.2 oznaczenie istniejących i planowanych do budowy oczyszczalni ścieków lub końcowych punktów zrzutu ścieków komunalnych, do których są lub będą odprowadzane ścieki komunalne z obszaru aglomeracji,
 - 4.6.3 oznaczenie granic administracyjnych gmin (Strzelce Opolskie i Jemielnica) zgodnie z danymi z państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju,
 - 4.6.4 oznaczenie granic stref ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zgodnie z informacjami z systemu informacyjnego gospodarowania wodami,
 - 4.6.5 oznaczenie granic obszarów ochronnych zbiorników wód śródlądowych zgodnie z informacjami z systemu informacyjnego gospodarowania wodami,
 - 4.6.6 oznaczenie granic form ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, lub obszarów mających znaczenie dla Wspólnoty znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy, zgodnie z informacjami z centralnego rejestru form ochrony przyrody,
 - 4.6.7 oznaczenie skali projektu aglomeracji w formie liczbowej i liniowej.
- 4.7. Część opisowa planu aglomeracji musi zawierać:

- 4.7.1 dane o długości i rodzaju istniejącej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji,
- 4.7.2 informacja o długości i rodzaju planowanej do budowy sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji. Informacje o stanie przygotowania inwestycji i terminie jej realizacji,
- 4.7.3 dane o liczbie mieszkańców podłączonych do istniejącej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji,
- 4.7.4 dane o wskaźnikach koncentracji,
- 4.7.5 informacje o liczbie nieruchomości planowanych do podłączenia do nowobudowanej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji. Przeliczenie wskaźnika długości sieci,
- 4.7.6 dane o liczbie osób czasowo przebywających w gminie,
- 4.7.7 dane o przemyśle obsługiwanych przez sieć kanalizacyjną,
- 4.7.8 równoważną liczbę mieszkańców (RLM), przedstawienie sposobu jej wyliczenia oraz uzasadnienie określonej dla aglomeracji równoważnej liczby mieszkańców,
- 4.7.9 dane dot. ilości mieszkańców należy pobrać z Ewidencji ludności obu Gmin wg. stanu na dzień podpisania umowy,
- 4.7.10 opis gospodarki ściekowej zawierający:
- informacje o średniej dobowej ilości ścieków komunalnych powstających na terenie gmin oraz ich składzie jakościowym,
 - informacje o ilości i składzie jakościowym ścieków przemysłowych odprowadzanych przez zakłady do systemu kanalizacji zbiorczej,
 - informacje o zakładach (nazwy), których podłączenie do systemu kanalizacji zbiorczej jest planowane,
 - przepustowość istniejących oczyszczalni ścieków w m³/d,
 - lokalizacje i ilość istniejących oczyszczalni ścieków komunalnych na terenie aglomeracji. Uwzględnić należy jakość ścieków oczyszczanych, % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalniach ścieków wraz z określeniem obciążenia oczyszczalni ścieków,
 - informacje o planowanej rozbudowie i/lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych. Termin realizacji inwestycji. Uwzględnić należy obecną i planowaną jakość ścieków oczyszczanych, obecny i planowany % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalniach ścieków, wraz z określeniem obciążenia oczyszczalni ścieków,
 - dane o strefach ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego lub decyzji ustanawiających te strefy oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych terenach,
 - ilość ścieków powstających na terenie aglomeracji nieobjętych systemem kanalizacji zbiorczej, gdzie zastosowano systemy indywidualne albo planuje się zastosowanie systemów indywidualnych lub innych rozwiązań zapewniających taki sam poziom ochrony środowiska jak w przypadku systemów kanalizacji zbiorczej,
 - dane o obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego ustanawiających te obszary oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych obszarach,

- informację o formach ochrony przyrody zawierającą nazwę formy ochrony przyrody oraz wskazanie aktu prawnego oraz jego miejsce ogłoszenia, uznającego określony obszar za formę ochrony przyrody,
- informacja o obszarach znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27. ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, mających znaczenie dla Wspólnoty,
- należy podać uzasadnienie potrzeby zmiany aglomeracji,
- w przypadku zmiany aglomeracji polegającej na ograniczeniu zasięgu obszaru aglomeracji należy zamieścić opis rozwiązania problemu gospodarki ściekowej na terenach, które znajdują się poza obszarem zmienionej aglomeracji.

- 4.8. Zamawiający udzieli wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu do instytucji celem uzgodnień aktualizacji, przy czym wszelkie pisma w których Wykonawca będzie występował w imieniu Zamawiającego, muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.
- 4.9. Przedmiotowe zadanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz tak, aby uzyskać określony w niniejszej ZO efekt.
- 4.10. Wersję końcową *Planu aglomeracji* należy sporządzić w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.

5. Czynności związane z odbiorem zamówienia.

- 5.1. Szczegółowy opis sposobu odbioru przedmiotu zamówienia został określony w projekcie umowy, a w szczególności obejmuje następujące etapy:

Lp.	Czynność	Termin i sposób procedowania
1	Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Strzelce Opolskie	
2	Pełnomocnictwo dla wykonawcy w procedurze uzgodnień	1) Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Gminy Strzelce Opolskie wzór pełnomocnictwa do przeprowadzania uzgodnień. 2) Zamawiający udzieli wykonawcy stosownego pełnomocnictwa w terminie 7 dni, od otrzymania wniosku (wniosek zawierać powinien uzgodniony wcześniej wzór pełnomocnictwa)
3	Wstępna wersja <i>Planu aglomeracji</i> uzgodniona ze SWiK	1) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać wstępna wersję <i>Planu aglomeracji</i> (pozytywnie zaopiniowaną przez ze SWiK) Gminie Strzelce Opolskie i Gminie Jemielnica celem uzgodnienia, w terminie zgodnym z harmonogramem, jednak nie później niż 21 września 2020 r. 2) Gmina Strzelce Op. i Gmina Jemielnica zobowiązane będą do uzgodnienia wstępnej wersji <i>Planu aglomeracji</i> w terminie 5 dni od otrzymania, przy czym w przypadku wniesienia uwag, wykonawca zobowiązany będzie dokonać stosownych zmian niezwłocznie jednak nie dłużej niż w ciągu 5 dni
4	Uzgodnienie <i>Planu aglomeracji</i> z instytucjami	1) wykonawca wystąpi do stosownych instytucji o opinię do sporządzonego <i>Planu aglomeracji</i> , wcześniej uzgodnionego z Zamawiającymi 2) w przypadku uwag lub zastrzeżeń instytucji, z którymi <i>Plan aglomeracji</i> był uzgadniany, przed ich uwzględnieniem wymagana jest akceptacja Gminy Strzelce 3) Gmina Strzelce Op. zobowiązana jest do uzgodnienia wprowadzonych zmian (akceptacja lub uwagi) w czasie 5 dni od otrzymania

5	<i>Planu aglomeracji w wersji uzgodnionej z instytucjami</i>	1) Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Gminie Strzelce Opolskie <i>Planu aglomeracji</i> z pozytywną opinią instytucji, w terminie zgodnym z harmonogramem, jedna nie później niż do 21-11-2020 r. 2) Gmina Strzelce Opolskie dokona odbioru w terminie 7 dni, od otrzymania
6	Prezentacja dotycząca <i>Planu aglomeracji</i>	1) Wykonawca przygotowuje prezentację w terminie zgodnym z harmonogramem. 2) Zamawiający uzgodni treść i formę prezentacji lub przekaze uwagi i zalecenia w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania.
7	Prezentacja <i>Planu aglomeracji</i> na komisjach RM i RG oraz na sesji RM	1) Wykonawca przedstawi końcową wersję <i>Planu aglomeracji</i> na komisji Rady Miejskiej w Strzelcach Op. i komisji Rady Gminy Jemielnica oraz na sesji Rady Miejskiej w Strzelcach Op., przy czym terminy spotkań zostaną przekazane wykonawcy najpóźniej na 7 dni po odbiorze końcowej wersji aktualizacji planu. 2) terminy spotkań komisji i rady zostaną zaplanowane w czasie 30 dni, licząc od dnia odbioru końcowej wersji <i>Planu aglomeracji</i>
8	Odbiór końcowy zamówienia	Zakończenie zamówienia nastąpi po zaprezentowaniu <i>Planu aglomeracji</i> na sesji Radę Miejską w Strzelcach Opolskich

6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

7. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

8. Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

- 6.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wymagania i sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zawarte zostały we wzorze umowy załączonym do niniejszej SWZ.

Część III ZO – Instrukcja dla wykonawców

9. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 9.1. **Gmina Strzelce Opolskie**, występująca wspólnie na swoją rzecz oraz w imieniu i na rzecz **Gminy Jemielnica**.
- 9.2. Adres Zamawiającego: **pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie**.
- 9.3. Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰**, przy czym kontakt bezpośredni możliwy jest tylko w godzinach od 8³⁰ do 15⁰⁰.
- 9.4. Telefon: **77/404-93-00 do 06**, faks. **77/461-22-88**.
- 9.5. Regon: **531413277**; NIP: **7561858899**.
- 9.6. Adres poczty elektronicznej: **przetargi@strzelceopolskie.pl**.
- 9.7. Strona internetowa: **<http://www.strzelceopolskie.pl>** lub **<http://bip.strzelceopolskie.pl>**.

10. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.

- 10.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miejskim wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Strzelec Opolskich Nr I/26/2018, z dnia 20-06-2018 r. w trybie „zapytania ofertowego”. Szczegółowe zasady i sposób postępowania określone zostały w niniejszym dokumencie, a w sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
- 10.2. Rodzaj zamówienia: **usługa**.

11. Termin wykonania zamówienia.

- 11.1. Wykonawca będzie realizował zamówienie w terminach zgodnych z harmonogramem realizacyjnym, przy czym:
 - 11.1.1 sporządzenie oraz przekazanie *Projektu aglomeracji*, posiadającej wszystkie wymagane uzgodnienia i załączniki nastąpi w terminie **do 21 listopada 2020 r.**,
 - 11.1.2 zakończenie realizacji zamówienia, to jest zaprezentowanie na sesji Rady Miejskiej w Strzelcach Op. sporządzonego *Planu aglomeracji* nastąpi w terminie do 20 grudnia 2020 roku..
- 11.2. Termin i wymagania dotyczące Harmonogramu realizacyjnego zostały określone w projekcie umowy.

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 12.1. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca spełniający warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej („Wiedza i doświadczenie zawodowe”). Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia oraz wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał (zakończył) zamówienia obejmujące w swoim zakresie co najmniej opracowanie lub aktualizację opracowania wyznaczającego granicę i obszar aglomeracji zamieszkałej przez co najmniej 15 000 mieszkańców.
- 12.2. Wykonawca, który nie spełni warunku udziału podlega wykluczeniu z postępowania.

13. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa:
- 13.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, tj. oświadczenie, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia;
- 13.1.2 wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami.

- 14.1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- 14.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują: pisemnie lub drogą elektroniczną, przy czym, w przypadku przestania danej korespondencji elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 14.1.2 Adres, numer faksu, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podany w pierwszym punkcie II części ZO (*Instrukcja dla wykonawców*).
- 14.2. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Imię i nazwisko	Hubert Waloszek
Stanowisko służbowe:	kierownik referatu Zamówień Publicznych
Numer telefonu	(077) 404-93-38
Adres internetowy (e-mail)	przetargi@strzelceopolskie.pl
Numer pokoju	p. 28 (w siedzibie Zamawiającego)
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 ⁰⁰ do 14 ⁰⁰

15. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium nie jest wymagane

16. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Opis sposób przygotowania oferty.

- 17.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy.
 - 17.1.1 nazwę i adres składającego ofertę partnera wiodącego, reprezentującego występujących wspólnie wykonawców.
 - 17.1.2 ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
 - 17.1.3 Oświadczenie że wykonawca wykona zamówienie w terminie określonym w ZO.
 - 17.1.4 Oświadczenie w związku z RODO, tj. oświadczenie, że wykonawca wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskanych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
 - 17.1.5 Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Nie przedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca nie planuje podwykonawstwa.
 - 17.1.6 Upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę na poprzednich etapach procedury.
- 17.2. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.
- 17.3. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego.
- 17.4. Oferta musi posiadać formę zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 17.5. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularzu ofertowym) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.
- 17.6. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami, oznaczona „Oferta na zadanie pn. *Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Agglomeracji Strzelce Opolskie” (ZP.271.5.7.2020)* – nie otwierać przed terminem składania ofert”, może zostać przekazana: osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną.
- 17.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 17.7.1 jej treść nie odpowiada treści ZO, chyba że Zamawiający poprawił oczywistą omyłkę pisarską, oczywistą omyłkę rachunkową lub inną omyłkę niepowodującą istotnych zmian w treści oferty,

- 17.7.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 17.7.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 17.7.4 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 17.7.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 17.7.6 wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki;
 - 17.7.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.8. Zamawiający, zamieścił w VI części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.strzelceopolskie.pl>).

18. Miejsce i termin składania ofert.

- 18.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy przesać pocztą, drogą elektroniczną lub złożyć w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, w pokoju nr 1 (kancelaria). Adres poczty elektronicznej podano w niniejszym dokumencie. **Zaleca się, aby w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną, oznaczyć ją zgodnie z pkt. 17.6 ZO oraz telefonicznie powiadomić o tym Referat ZP.**
- 18.2. Termin składania ofert upływa w dniu **28 lipca 2020 r. o godzinie 10⁴⁰**.
- 18.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.
- 18.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 18.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 18.6, z dodatkowym dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 18.6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28 lipca 2020 r. o godzinie 10³⁰**.
- 18.7. Informacje o złożonych ofertach tj. nazwy i adresy wykonawców oraz oferowane przez nich ceny, zostaną niezwłocznie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (Biuletyn Informacji Publicznych).

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 19.1. Wykonawca powinien określić cenę oferty jako wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) za wykonanie całego zakresu zamówienia uwzględniające wszelkie koszty z tym związane, wynikające wprost z zapisów ZO, jak również tam nie ujęte a niezbędne do wykonania zamówienia. Zaoferowana cena jest niezmienna w czasie realizacji umowy, to jest wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie brutto uwzględnia wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT.

20. Zasady i warunki płatności

Zasady, warunki i termin płatności został określone w projekcie umowy.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

22. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.

22.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).

22.1.1 Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w niniejszej ZO.

22.1.2 Zamawiający może o ile zaistnieje taka potrzeba, w toku badania ofert żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie lub drogą internetową, na adres Zamawiającego wskazany w niniejszej instrukcji oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. *Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Agglomeracji Strzelce Opolskie” (ZP.271.5.7.2020) – pilne*”.

22.1.3 W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, posiłkując się przepisami art. 90 ustawy PZP.

22.1.4 Zamawiający, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22.2. Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.

22.2.1 Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania, w oparciu o następujące kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena	100 %	100 pkt.

22.2.2 Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za cenę oferty - P_i [wzór: 25.2/1]

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_m}{C_i}$$

gdzie:
 C_i – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę,
 C_m – najniższa z oferowanych cen (brutto).

Ceną oferty będzie sumaryczna wartość poszczególnych jej części, zgodnie z zapisami 19.1 ZO.

22.3. Za ofertę najkorzystniejszą uzna się ofertę z najniższą ceną brutto, z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 22.4.

22.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 22.5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający zaprosi tylko tych oferentów, którzy złożyli te oferty o złożenie oferty dodatkowej.
- 22.6. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zaoferuje cenę poszczególnej części w sposób istotnie zawyżony lub/i zaniżony, to w takim przypadku Zamawiający ma możliwość odrzucenia takiej oferty.

23. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 23.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę. Dopuszcza się możliwość podpisania umowy w sposób korespondencyjny, przy czym jednostronnie podpisany tekst umowy musi dotrzeć do siedziby zamawiającego w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej.
- 23.2. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy Zamawiający, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Zapis dotyczy również kolejnych przypadków.

24. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.

Do niniejszej dokumentacji przetargowej załączono projekt umowy.

25. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.

- 25.1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia w umowie:
- 25.1.1 zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - 25.1.2 zmian, które nie zmieniają w sposób istotny treści przyjętej oferty,
 - 25.1.3 istotnych zmian w stosunku do treści przyjętej oferty, jeżeli spowodowane są czynnikami niezależnymi od wykonawcy, w tym przesunięcia terminu zakończenia zamówienia, w przypadku przekroczenia obowiązujących terminów przez instytucje uzgadniające.
- 25.2. Każda zmiana wymaga zgody stron umowy.

26. Inne istotne postanowienia

- 26.1. Wykonawca, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ZO. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Opolskich w referacie Zamówień publicznych (pokój nr 28) lub przesłać pocztą bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, (pkt. 2), z dopiskiem „Wniosek o wyjaśnienie treści ZO na zadanie pn. „Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Aglomeracji Strzelce Opolskie”” (ZP.271.5.7.2020) – PILNE”
- 26.2. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję się, że:
- 26.2.1 administratorem danych osobowych jest: **Gmina Strzelce Opolskie** (p. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie);
 - 26.2.2 inspektorem ochrony danych w Gminie Strzelce Opolskie jest Pani **Karolina Konieczny** (adres e-mail: abi@strzelceopolskie.pl, telefon: 77/404-93-73);

- 26.2.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 26.2.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 26.2.5 dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 26.2.6 w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 26.2.7 wykonawca posiada następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgromadzonych przez Zamawiającego w związku z prowadzoną procedurą;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 26.2.8 nie przysługuje osobom, o których dane Zamawiający pozyskał:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 26.2.9 dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Część IV ZO – Projekt Umowy

Umowa nr 5/7/ZP/2020

na zamówienie pn. „**Opracowanie przeglądu/aktualizacji granic i obszaru „Agglomeracji Strzelce Opolskie”**” i oznaczone (ZP.271.5.7.2020)

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy występujących wspólnie:

1) **Gminą Strzelce Opolskie**, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie (Regon: 531413277; NIP: 756-185-88-99), reprezentowaną przez: **Burmistrza Strzelec Opolskich Tadeusza Goca**, zwana w dalszej treści umowy **Gminą Strzelce Opolskie**,

oraz

2) **Gminą Jemielnica**, ul. Strzelecka 67; 47-133 Jemielnica (Regon: 531413231; NIP: 756-187-79-80), reprezentowaną przez **Wójta Gminy Jemielnica Marcina Wycisła**, zwaną w dalszej treści umowy **Gminą Jemielnica**,

zwanych dalej razem **Zamawiającymi** lub **Gminami**,

a, z siedzibą w,

wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, (NIP:; Regon:, Kapitał zakładowy:zł),

zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

1) – Członek Zarządu,

2) – Członek Zarządu,

(zwana dalej „**Umową**”).

Wykonawca i Zamawiający w dalszej treści niniejszej Umowy zwani są również łącznie „**Stronami**” lub „**Stronami Umowy**” lub każdy z osobna „**Stroną**” bądź „**Stroną Umowy**”,

§ 1. [Definicje]

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- 1) **Kodeks Cywilny lub KC** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019, poz. 1145 z późn. zm.);
- 2) **Ustawa o podatku VAT** – ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 i póź. zm.);
- 3) **Plan aglomeracji** – projektu dokumentacji pozwalającej na wyznaczenie granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie (przeгляд i aktualizacja)
- 4) **Zapytanie Ofertowe lub ZO** – podstawowy dokument, na podstawie którego zostanie przeprowadzona procedura wyboru wykonawcy, zawierający w szczególności m. in.: opis przedmiotu zamówienia, tryb udzielania zamówienia, termin wykonania, warunki udziału i kryteria oceny ofert.

§ 2. [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu dokumentacji pozwalającej na wyznaczenie granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie
2. Zakres Umowy w szczególności obejmuje poniżej określone elementy:
 - 1) wykonanie przeglądu granic i obszaru aglomeracji Strzelce Opolskie, wyznaczonej uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego nr XXI/239/2016 z dnia 25 października 2016 r.;
 - 2) opracowanie aktualizacji planu aglomeracji Strzelce Opolskie w części opisowej i graficznej wraz z koncepcją gospodarki ściekowej;
 - 3) uzgodnienie w imieniu i na rzecz Gminy Strzelce Opolskie przedmiotowego projektu dokumentacji z wymaganymi prawem instytucjami, to jest uzyskanie pozytywnej oceny, w szczególności z:
 - a) Strzeleckimi Wodociągami i Kanalizacją Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 10 w Strzelcach Opolskich,
 - b) Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Opolu z siedzibą przy ul. Firmowej 1 w Opolu,

- c) Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, Zarządem Zlewni z siedzibą przy ul. Odrowążów 2 w Opolu.
przy czym w przypadku otrzymania uwag lub zastrzeżeń należy je uwzględnić w porozumieniu z Zamawiającym;
 - 4) przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym prezentacji dotyczącej opracowanego *Planu aglomeracji*;
 - 5) udział w posiedzeniu komisji Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich oraz posiedzeniu komisji Rady Gminy Jemielnica, na których będzie omawiana sporządzony *Plan aglomeracji* – przedstawienie przygotowanego dokumentu oraz udzielanie wyjaśnień;
 - 6) udział na sesji Rady Miejskiej, w programie której będzie procedowana uchwała o przyjęcie aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Strzelce Opolskie wraz z prezentacją Planu Aglomeracji oraz odpowiedzią na ewentualne pytania radnych.
3. Gmina Strzelce Opolskie udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do występowania w jej imieniu do instytucji celem przeprowadzenia wymaganych uzgodnień aktualizacji planu aglomeracji, przy czym wszelkie pisma, w których wykonawca będzie występował w imieniu Zamawiającego muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym, przy czym:
- 1) Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Gminy Strzelce Opolskie wzór pełnomocnictwa do przeprowadzania uzgodnień;
 - 2) Zamawiający udzieli wykonawcy stosownego pełnomocnictwa w terminie 7 dni, od otrzymania wniosku (wniosek zawierać powinien uzgodniony wcześniej wzór pełnomocnictwa).

§ 3. [Termin wykonania Umowy]

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, zgodnie z Harmonogramem realizacyjnym (zwanym dalej Harmonogramem), przy czym zakończenie realizacji Umowy, to jest prezentacja zaktualizowanego planu aglomeracji na sesji Rady Miejskiej nastąpi w terminie **do 20 grudnia 2020 r.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć końcową wersję aktualizacji planu aglomeracji, posiadającą pozytywną opinię instytucji i zaakceptowaną przez Gminę Jemielnica w terminie **do 20 listopada 2020 r.**
3. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni, licząc od dnia zawarcia niniejszej Umowy, przedłożyć Zamawiającemu, uzgodniony z Koordynatorem, Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Harmonogram będzie zawierać terminy wykonania najistotniejszych elementów zadania z uwzględnieniem zapisów pkt. 5.1 *Zapytania ofertowego*, a w szczególności terminy:
 - 1) sporządzenia przeglądu obszaru i granic Aglomeracji Strzelce Opolskie
 - 2) sporządzenia wstępnej wersji zaktualizowanego planu Aglomeracji Strzelce Opolskie, uzgodnionej ze SWiK,
 - 3) przeprowadzenia uzgodnień projektu;
 - 4) przekazania końcowej wersji zaktualizowanego planu (uzgodnionej z instytucjami, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy);
 - 5) przygotowania prezentacji dotyczącej opracowanej aktualizacji Planu Aglomeracji Strzelce Opolskie, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, zostanie udzielone Wykonawcy w terminie 14 dni, od otrzymania wniosku, przy czym załącznikiem do tego wniosku będzie projekt pełnomocnictwa, którego treść zostanie uzgodniona przez przedstawicieli Stron.

§ 4. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

1. Ryczałtowe wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy wynosi: – zł (słownie: złotych i/100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Cena ryczałtowa brutto, o której mowa w ust. 1, zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją Umowy, wynikające wprost z zapisów ZO, jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Wykonawca nie może podwyższyć zaferowanych cen podczas trwania Umowy.
4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca.

5. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu w terminie do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Faktura, zostanie wystawiona na:
 - 1) Gminę Strzelce Opolskie w wysokości..... (81 % ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1),
 - 2) Gminę Jemielnica w wysokości..... (19 % ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1),
7. Dane do faktury Gmina Strzelce Opolskie:
 - 1) nabywca: **Gmina Strzelce Opolskie, plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie.**
 - 2) NIP: **7561858899.**
 - 3) adresatem, odbiorcą faktury – **Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich, pl. Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
8. Dane do faktury Gmina Jemielnica:
 - 1) Nabywca: **Gmina Jemielnica, ul. Strzelecka 67; 47-133 Jemielnica;**
 - 2) NIP: **756-187-79-80.**
 - 3) adresatem, odbiorcą faktury – **Urząd Gminy w Jemielnicy, ul. Strzelecka 67; 47-133 Jemielnica** (wymaga się, aby zastało to odnotowane na fakturze, na przykład pod pozycją „Adresat”, „Odbiorca faktury” lub „Adres korespondencyjny” bądź też w uwagach lub w jakimkolwiek innym miejscu).
9. Strony ustalają, że w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 8 ust. 1, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 5.
10. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5. [Podwykonawcy]

1. Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego, zlecić podwykonawcom wykonanie części zakresu Umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopę zawartej umowy o podwykonawstwo, i jej zmiany.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany takiej umowy, może zgłosić zastrzeżenia.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 2, może złożyć sprzeciw, w szczególności w przypadkach określona w umowie podwykonawczej:
 - 1) kwota wynagrodzenia podwykonawcy wyższej niż wartość tego zakresu wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 2) terminu wykonania powierzonego podwykonawcy zakresu dłuższego niż wynika to z przyjętego harmonogramu realizacyjnego,
 - 3) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, dłuższego niż 30 dni.
5. W przypadku zawierania umów podwykonawczych z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie odpowiednio zapisy niniejszej Umowy dotyczące podwykonawców.
6. Podwykonawcy mogą zawierać umowy z dalszymi podwykonawcami, o ile spełnione są odpowiednio wszystkie zasady obowiązujące.
7. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.

§ 6. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]

1. Przedstawicielem Zamawiającego i Gminy Strzelce Opolskie w zakresie Umowy jest:..... – Koordynator.
2. Przedstawicielem Gminy Jemielnica w zakresie Umowy jest:.....
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie Umowy jest:..... –

§ 7. [Zasady odbiorów częściowych i końcowego]

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać odpowiednie dokumenty celem uzgodnienia lub zatwierdzenia w terminie zgodnych z przyjętym harmonogramem realizacyjnym
2. Gmina Strzelce Opolskie i Gmina Jemielnica zobowiązana będzie do uzgodnienia wstępnej wersji *Planu aglomeracji* w terminie 5 dni od otrzymania, przy czym w przypadku wniesienia uwag, zastrzeżeń lub korekt, Wykonawca zobowiązany będzie dokonać stosownych zmian niezwłocznie jednak nie dłużej niż w ciągu 5 dni.
3. Gmina Strzelce Op. zobowiązana jest do uzgodnienia wprowadzonych zmian wynikłych z procesu uzgodnień aktualizacji planu z instytucjami, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, w czasie 5 dni od otrzymania, to jest do akceptacji lub przekazania uwagi.
4. Gmina Jemielnica zobowiązana będzie do uzgodnienia *Planu aglomeracji* w wersji z pozytywną oceną instytucji, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, w czasie 5 dni od otrzymania, to jest dokona jej akceptacji lub wniesie uwagi.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Gminie Strzelce Opolskie końcową wersję *Planu aglomeracji*, to jest posiadającą pozytywną oceną instytucji, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy i akceptację Gminy Jemielnica w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy.
6. Gmina Strzelce Op. zobowiązana jest dokonać odbioru końcową wersję *Planu aglomeracji*, o której mowa w ust. 5, w czasie 7 dni od otrzymania, to jest dokona jej akceptacji lub wniesie uwagi w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień, przy czym zaakceptowana wersja aktualizacji planu musi zostać przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej (na płycie CD lub DVD w formacie edytowalnym: docx; xlsx, dwg) nie później niż piątego dnia po akceptacji Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia przez Gminę Strzelce Opolskie podczas oceny otrzymanej wersji końcowej *Planu aglomeracji*, uchybień lub braków, o czym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest je niezwłocznie usunąć lub uzupełnić i ponownie przekazać do odbioru, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, licząc do dnia otrzymania uwag oraz ponownie. Niedotrzymanie tego terminu spowoduje naliczanie kar umownych.
8. Gmina Strzelce Opolskie i Gmina Jemielnica, wyznaczą termin zaprezentowania *Planu aglomeracji* komisjom Rad obu Gmin oraz Radzie Miejskiej w Strzelcach Opolskich i poinformuje o tym Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia przyjęcia (zaakceptowania) aktualizacji, o czym mowa w ust. 5.
9. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy nastąpi po zaprezentowaniu *Planu aglomeracji* na sesji Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich, to jest Gmina Strzelce Opolskie przekaże Wykonawcy stosowny protokół z odbioru końcowego najpóźniej w piątym dniu, po zakończeniu sesji, o której mowa.

§ 8. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającym kary umowne:
 - 1) w wysokości zł [0,4 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy wymaganym terminem a terminem faktycznym, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy lub terminu wynikającego z zapisów § 7 ust. 7 Umowy,
 - 2) w wysokości zł [10 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.przy czym 81 % kary należna jest Gminie Strzelce natomiast 19 % Gminie Jemielnica.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę pieniężną w wysokości zł [10 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym karą umowną o której mowa zostanie obciążona Gmina Strzelce w wysokości 81 % oraz Gmina Jemielnica w wysokości 19 %.

3. Stronom Umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku nierealizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - 1) niezgodnej z Umową realizacji zadania,
 - 2) przekroczenia terminów określonych w § 3 Umowy lub któregośkolwiek z terminów określonych w *Harmonogramie realizacyjnym – o czas dłuższy niż 21 dni*,
4. W sytuacjach, o których mowa w ust. 3, mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 1 i 2 oraz § 9.

§ 9. [Odszkodowania uzupełniające]

W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10. [Postanowienia końcowe]

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu publicznego i oznaczonego znakiem: *ZP.271.5.7.2020*.
2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.

(Zamawiający)

(Wykonawca)