

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Termin wpływ wniosku	24 września 2021 rok (wniosek nr 2)
Zamawiający	Gmina Strzelce Opolskie
Nazwa zamówienia	Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości do 9 000 000 złotych
Znak sprawy	ZP.271.3.10.2021

Zgodnie z wymogiem art. 284 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (zw. dalej ustawą PZP), Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących treści SWZ.

Wniosek 2.1

Czy Zamawiający potwierdza, że okres karencji w spłacie kredytu kończy się w dniu poprzedzającym spłatę pierwszej raty kapitałowej, tj. 30.01.2022 r. a nie 31.01.2022r?

Zgodnie z zapisami pkt. 7.10 SWZ i § 3 ust.3 projektu umowy spłata kredytu rozpocznie się od 31 stycznia 2022 roku, tj. spłata pierwszej raty kapitałowej nastąpi nie później niż w terminie do 31-01-2022

Wniosek 2.2

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania Umowy w wersji papierowej?

Istnieje możliwość zawarcia umowy w wersji papierowej, o ile banku, którego oferta została wybrana, złożył taki wniosek. Niemniej w takim przypadku miejscem zawarcia (podpisania) umowy będzie Urząd Miejski w Strzelcach Opolskich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie

Wniosek 2.3

Czy weksel i deklaracja wekslowa zostaną podpisane w wersji papierowej?

Weksel „In blanco” wraz z deklaracją wekslową zostanie podpisany w wersji papierowej.

Wniosek 2.4

Czy Zamawiający potwierdza, że zgodnie z Formularzem ofertowym należy podać:

- wyrażoną w procentach wysokość marży banku oraz
- wyrażoną w procentach jednorazową prowizję od zadysponowanego kredytu.

Opis sposobu przygotowania oferty został przedstawiony w pkt. 33 SWZ, w szczególności zainteresowany zamówieniem Bank winien w ofercie zawrzeć:

- wyrażoną w procentach wysokość jednorazowej prowizji od wysokości zadysponowanego kredytu,
- wyrażoną w procentach marżę banku, na podstawie której obliczane będzie oprocentowanie kredytu,
- adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem,
- oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.

Nie wymaga się od wykonawcy wyliczenia wartości oferty. Takiego wyliczenia dokona Zamawiający, zgodnie z formułami przedstawionymi w SIWZ.

Wniosek 2.5

W związku z zawartym w SIWZ zastrzeżeniem możliwości zmiany terminów i kwot spłat (nie dotyczy wcześniejszej spłaty) – prosimy o informację czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu:

„Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być, szczególnie w uzasadnionym przypadku, zmienione, w drodze aneksu do umowy, na pisemny wniosek kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 15 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.”

Zgodni z zapisem § 5 ust. 2 projektu umowy, cyt.

„2. Za zgodą Banku wysokość raty w określonym okresie może być niższa niż stanowią to zapisy ust. 1, przy czym Kredytobiorca zobowiązany jest wystąpić do Banku ze stosownym wnioskiem. Bank w takiej sytuacji zobowiązany jest podjąć odpowiednią decyzję i powiadomić o niej Kredytobiorcę w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania wniosku. W razie konieczności Bank może zwrócić się do Kredytobiorcy o dodatkowe wyjaśnienia, na które Kredytobiorca jest zobowiązany odpowiedzieć niezwłocznie. Odmowa Banku nie wymaga uzasadnienia.”

oraz zgodnie z zapisem pkt. 5.11. SIWZ, cyt.

..... Za zgodą Banku, wysokość raty w określonym okresie może być niższa niż minimalna (120 część pobranego kredytu), oraz termin spłaty ostatniej raty może zostać wydłużony, przy czym Zamawiający zobowiązany jest wystąpić do Banku ze stosownym wnioskiem. Bank przedstawi Zamawiającemu swoje stanowisko w czasie nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku wątpliwości bank może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o złożenie

dodatkowych wyjaśnień. Brak zgody Banku, nie wymaga uzasadnienia."

Nie ma zatem potrzeby uszczegółowienia przedmiotowych zapisów.

Wniosek 2.6

Pytania do projektu umowy:

- 1) Wnosimy o wyrażenie zgody na dodanie zapisu z SIWZ: „W przypadku, gdy stawka bazowa WIBOR1M (wartość średnia za dany miesiąc) będzie ujemna, to do obliczenia oprocentowania kredytu przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0%.”
- 2) Czy Zamawiający wyraża zgodę na przyjęcie klauzuli informacyjnej RODO wg wzoru Banku Wykonawcy ?
- 3) Czy Zamawiający wyraża zgodę na przyjęcie klauzuli planu awaryjnego wg wzoru Banku Wykonawcy ?
- 4) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę sformułowania „Zarząd Banku” na „Pełnomocników w osobach” w początkowej części umowy kredytowej dotyczącej danych stron umowy.
- 5) Prosimy o wyrażenie zgody na dodanie w § 1. pkt. (9) o następującej treści „Gmina – Gmina Strzelce Opolskie”.
- 6) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę w § 2. ust. 2 treści postanowienia na : „Kredytobiorca oświadcza, że otrzymany kredyt przeznaczony będzie na pokrycie planowanego deficytu budżetu Kredytobiorcy na rok 2021 i spłatę zaciągniętych zobowiązań”.
- 7) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę w § 2 ust. 6 treści postanowienia na : „Bank przeleje środki z danej transzy na wskazany w dyspozycji rachunek bankowy Kredytobiorcy, o ile wcześniej ustanowione zostało prawne zabezpieczenie kredytu, o którym mowa w § 10. ust.1 umowy kredytowej”.
- 8) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę w § 3. ust.1 treści postanowienia na : „Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do czasu spłaty przez Kredytobiorcę całego kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami i prowizjami, a w przypadku nieuruchomienia ani jednej transzy w terminie do dnia 31 grudnia 2021 roku – do tej daty.”
- 9) W § 3. ust. 8 prosimy o weryfikację powołania na § 15. ust. 4 umowy (brak takowego). Wskazane informację znajdują się natomiast w § 9. ust. 3.
- 10) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę w § 7. zapisu „§ 3. ust. 5” na „§ 3. pkt. 5” zgodnie z treścią projektu umowy.
- 11) Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę w § 8. ust. 4 wstępu treści postanowienia na : „Na każde wezwania Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, odpowiedni punkt w szczególności :...”

1) Zgodnie z zapisem pkt. 5.1. SIWZ cyt.

„W przypadku, gdy stawka bazowa ($(WIBOR1M)_x$) (wartość średnia za dany miesiąc) będzie ujemna, to do obliczenia oprocentowania kredytu przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00 %”

- 2) **Jeżeli realizacja umowy o zamówienie publiczne wymagać będzie przekazanie danych wrażliwych, to wybrany bank zobowiązany będzie, aby dane te były przetwarzane zgodnie z obowiązującym prawem.**
- 3) **Zamawiający rozważy przyjęcie klauzuli planu awaryjnego wg. wzoru banku z którym zostanie zawarta umowa, o ile zapisy tejże klauzuli nie będą sprzeczne z zapisami SIWZ oraz nie będą niekorzystne dla Zamawiającego.**
- 4) **Jeżeli dany bank będzie reprezentowany przez pełnomocników Zamawiający na etapie sporządzania umowy wprowadzi stosowe zmiany (zmiany techniczne).**
- 5) **Zamawiający dopuszcza możliwość proponowanej zmiany w preambule umowy. Proponowana zmiana jest zmianą techniczną, nieistotną z punktu widzenia oferty i nie narusza przepisów ustawy PZP.**
- 6) **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Gminy na Kredytobiorcę. Proponowana zmiana jest zmianą techniczną, nieistotną z punktu widzenia oferty i nie narusza przepisów ustawy PZP.**
- 7) **Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia proponowanej w pkt 7 zmiany. Proponowana zmiana jest zmianą techniczną, nieistotną z punktu widzenia oferty i nie narusza przepisów ustawy PZP.**
- 8) **Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia proponowanej w pkt 8 zmiany. Proponowana zmiana jest zmianą techniczną, nieistotną z punktu widzenia oferty i nie narusza przepisów ustawy PZP.**
- 9) **Wskazane w § 3. ust. 8 odwołanie jest omyłką pisarską. Wskazane informację znajdują się natomiast w § 9. ust. 3.**
- 10) **Wprowadzone w § 3 punkty są omyłką pisarską. Zatem odwołanie z § 7 jest prawidłowy.**
- 11) **Zamawiający w § 8 ust. 4 projektu umowy, jednoznacznie określił wymóg, aby osoby, które będą prowadziły obsługę udzielonego kredytu były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, z uwzględnieniem przyjętego sposobu realizacji. Zatem Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów w tym zakresie.**

Wniosek 2.7

Prosimy o informację, czy zostanie złożone oświadczenie o poddaniu się egzekucji, zgodnie z art. 777 k.p.c. w formie aktu notarialnego i Zamawiający poniesie koszty notariusza?

Zgodnie z zapisem pkt. 7.16 SIWZ zabezpieczeniem kredytu będzie tylko i wyłącznie weksel własny „In blanco” wraz

z deklaracją wekslową.

Wniosek 2.8

Prosimy o informację, czy na Państwa rachunkach w bankach ciąży zajęcie egzekucyjne. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN)

Na rachunkach zamawiającego nie ciąży zajęcia egzekucyjne.

Wniosek 2.9

Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN)

Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach.

Wniosek 2.10

Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

W Gminie Strzelce Opolskie nie był prowadzony w okresie ostatnich dwóch lat program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

Wniosek 2.11

Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków.

Informujemy, że w ostatnich dwóch latach wobec Gminy nie były prowadzone działania windykacyjne za pośrednictwem komornika sądowego.

Wniosek 2.12

Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN)

Zamawiający nie posiada zaległości wobec ZUS i US.

Wniosek 2.13

Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa).

Informujemy, że w ciągu ostatnich dwóch lat nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium Burmistrzowi Strzelce Opolskich

Wniosek 2.14

Prosimy o informację dotyczącą następujących pozycji długu Państwa według stanu planowanego na koniec bieżącego roku budżetowego:

wartość zobowiązania ogółem według tytułów dłużnych (w tys. PLN),

wartość nominalna wymagalnych zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (w tys. PLN),

wartość nominalna niewymagalnych zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (w tys. PLN),

wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu państwa (w tys. PLN),

wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z innych źródeł (w tys. PLN).

Komplet informacji, o których mowa we wniosku tj. Informacje o zobowiązaniach finansowych gminy Strzelce Opolskie (stan na 30 czerwca 2021 r.) dostępne są na stronach internetowych BIP pod adresem:

<https://bip.strzelceopolskie.pl/download/8582.html>

Wniosek 2.15

Prosimy o wskazanie zastosowanych wyłączeń dla wskaźnika z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (np. wyłączeń związanych z ustawą COVID-ową lub innych), niewykazywanych jako wyłączenia w typowych pozycjach WPF (tj. wskazanie tych wyłączeń, uwzględnianych do wyliczenia wskaźnika, które nie są wykazywane w WPF w pozycjach 2.1.3.1, 2.1.3.2, 2.1.3.3, 5.1.1). W przypadku wystąpienia takich wyłączeń prosimy o ich szczegółowe wyspecyfikowanie (w tym wskazanie nr pozycji w WPF):

- 1) Prosimy o podanie przyczyny wyłączenia
 - 2) Prosimy o wskazanie wyłączenia we wzorze z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych: lewa/prawa strona nierówności, licznik/mianownik
 - a) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący,
 - b) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący +1
 - c) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący +2
 - d) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący +3
-

e) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący +4

f) Prosimy o podanie kwoty wyłączenia w planie na rok bieżący +5

Informacja o zastosowanych przez gminę wyłączeń została ujęta m.in. w ostatniej zmianie WPF - Uchwała RM w Strzelcach Opolskich z dnia 30 czerwca 2021 r. Nr XXXVIII/313/2021 (kol. 10.11) w kwocie 471.203,00 - wyłączenia związane z COVID-19. Zmiana WPF gminy Strzelce Opolskie na lata 2021-2024 [URMSO Nr XXXVIII/313/2021 z dnia 30.06.2021 r.] [ZmNr04] <http://bip.strzelceopolskie.pl/download/8579.html>

Wniosek 2.16

Jeżeli wśród podmiotów powiązanych z Państwem znajduje się szpital/-le SPZOZ, prosimy o podanie, oddzielnie dla każdego z nich, następujących informacji:

- 1) Prosimy o informację, czy szpital realizuje program naprawczy?
- 2) Prosimy o informację, czy szpital korzysta z kredytów (w tym poręczonych przez Państwa)?
 - a) Prosimy o podanie kwoty kredytu (w tys. PLN):
 - b) Prosimy o podanie okresu kredytowania
 - c) Prosimy o podanie kwoty poręczenia (w tys. PLN):
 - d) Prosimy o podanie okresu poręczenia
- 3) Prosimy o informację, czy Państwo w jakikolwiek sposób wspieracie szpital finansowo (dopłaty na kapitał lub dopłaty do działalności bieżącej/inwestycyjnej).
 - a) Prosimy o podanie kwoty wsparcia finansowego szpitala (w tys. PLN):
 - b) Prosimy o podanie okresu wsparcia finansowego szpitala

Wśród jednostek organizacyjnych Gminy Strzelce Opolskie nie ma placówek opieki zdrowotnej. Wykaz jednostek organizacyjnych gminy dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: http://bip.strzelceopolskie.pl/gmina/jednostki_organizacyjne_gminy.html.

Wniosek 2.17

Prosimy o informację, czy w okresie obowiązywania ekspozycji kredytowej w Banku przewidywane jest przejęcie zobowiązań powstałych w wyniku likwidacji zakładu opieki zdrowotnej przez Państwo po przeniesieniu działalności medycznej ZOZ do innego pomiotu (komercjalizacja, prywatyzacja, dzierżawa itp.). Jeżeli tak, prosimy o podanie poniesionych lub ewentualnych szacowanych skutków wyżej wymienionych zmian dla Państwa budżetu

Wśród jednostek organizacyjnych Gminy Strzelce Opolskie nie ma placówek opieki zdrowotnej.

Wniosek 2.18

Prosimy o informację, czy przeprowadzili lub przewidują Państwo likwidację jakiegokolwiek szpitala wraz z przejęciem jego długu. Jeżeli tak, to prosimy o podanie łącznej kwoty przejętego długu

Wśród jednostek organizacyjnych Gminy Strzelce Opolskie nie ma placówek opieki zdrowotnej.

Wniosek 2.19

Prosimy o informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia:

- po podmiocie, dla którego Państwo byli podmiotem założycielskim,
- na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego,
- stowarzyszenia,

tj. Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony.

Zamawiający nie przejmował z mocy prawa zadłużenia oraz nie planuje takiego przejęcia.

Wniosek 2.20

- 1) Prosimy o informację czy Uchwała Nr XXXVIII/313/2021 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 30 czerwca 2021 r. zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Strzelce Opolskie na lata 2021-2024 jest ostatnią podjętą w tej sprawie.
- 2) Prosimy o informację czy Uchwała Nr XL/334/2021 Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 2 września 2021 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXI/268/2020/ Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Strzelce Opolskie na 2021 r. jest ostatnią podjętą w tej sprawie.

Na dzień 28 września 2021 r. ww. dokumenty są ostatnimi podjętymi uchwałami.

Wniosek 2.21

Czy Gmina posiada udziały w innych podmiotach?

Jeśli tak to prosimy o podanie wykazu tych podmiotów z podaniem nazwy podmiotu, REGON, wartości posiadanych udziałów

Wykaz jednostek organizacyjnych gminy dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: Link do wykazu: http://bip.strzelceopolskie.pl/gmina/jednostki_organizacyjne_gminy.html

Wniosek 2.22

- 1) Jakie zostały poniesione wydatki związane z COVID-19 sfinansowane środkami własnymi?
-

- 2) Jakie są planowane na cały bieżący rok budżetowy?
- 3) Czy uchwalony budżet (ostatnia zmiana) i WPF (ostatnia zmiana) uwzględnia wpływ COVID-19 na poziom dochodów i wydatków?

- 1) **Wydatki związane z COVID-19 sfinansowane środkami własnymi w 2020 roku wyniosły 471 203 zł**
- 2) **Środki finansowa na wydatki związane z COVID-19 zabezpieczane są w budżecie gminy adekwatnie do potrzeb poszczególnych komórek i jednostek organizacyjnych gminy Strzelce Opolskie (np. maseczki, rękawiczki, środki czystości, środki do dezynfekcji)**
- 3) **Wpływ COVID-19 na poziom dochodów i wydatków w budżecie gminy miał miejsce głównie w 2020 roku, zgodnie z odpowiedzią na wniosek 2.15. Ponadto Zamawiający zamieszcza załącznik do wyjaśnień, przedstawiający szczegółowo skutki finansowe poniesionych przez jst w związku z COVID-10**

Wniosek 23

Prosimy o aktualny wykaz umów kredytowych wg zestawienia własnego lub tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa podmiotu (np. bank, NFOŚ, WFOŚ, firma leasingowa, firma factoringowa)	Waluta zadłużenia	Typ długu (kredyt, wykup wierzytelności, obligacje, leasing, factoring, pożyczka, udzielone poręczenie, udzielona gwarancja, list patronacki)	Data zawarcia umowy	Kwota bieżącego zadłużenia (bilans)	Kwota pozostałego zadłużenia (pozabilans)	Data całkowitej spłaty

Powyższe informacje, tak jak to ujęto w pkt. 8 SIWZ, dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznych (BIP) Gminy Strzelce Op. pod adresem: http://bip.strzelceopolskie.pl/gmina/budzet_gminy.html. W szczególności:

- sprawozdania budżetowe za II kw. 2021 r. [Rb-50, Rb-27S, Rb-28NWS, Rb-28S, Rb-30S, Rb-34S, Rb-N, Rb-NDS, Rb-Z (K1)]:
<https://bip.strzelceopolskie.pl/download/8584.html>;
- informacja o zobowiązaniach finansowych gminy Strzelce Opolskie [Stan na dzień: 30.06.2021 r.]:
<https://bip.strzelceopolskie.pl/download/8582.html>